



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 29.04.2021 г.

№ 206

станция Динская

**Об утверждении Положения об организации и
проведении Дней контроля за деятельностью
образовательных организаций**

В целях повышения эффективности работы образовательных организаций муниципального образования Динской район повышения качества образования и на основании на основании Положения об управлении образованием, утвержденном Решением Совета муниципального образования Динской район от 25 декабря 2019 года № 610-68/1 2 п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об организации и проведении Дней контроля за деятельностью образовательных организаций (прилагается).

2. Кураторам образовательных учреждений (С.В. Бирюковой, В.В. Тюриной, М.С. Карпенко, А.В. Савкиной, О.А. Денисенко, Н.В. Фисун, Т.Г.Толстых) осуществить контроль за деятельностью образовательных организаций и повышением качества образования.

3. Начальнику отдела информатизации МКУ ЦПО (С.Р. Ахунов) разместить Положение об организации и проведении Дней контроля за деятельностью образовательных организаций на официальном сайте Управления образования администрации муниципального образования Динской район.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Динской район С.А. Новикову

Начальник управления образования

М.А.Ежкова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образования
от 29.04.2011 № 206

**Положение об организации и проведении Дней
контроля за деятельностью образовательных организаций**

1. Настоящее Положение об организации и проведении Дней контроля за деятельностью образовательных организаций (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения Дней контроля за деятельностью образовательных организаций (далее - Дни контроля) на территории муниципального образования Динской район.
2. Дни контроля проводятся управлением образования администрации муниципального образования Динской район (далее-Управление образования) в целях осуществления контроля за деятельностью образовательных организаций в пределах своих компетенций.
3. Дни контроля проводятся не реже 1 раза в месяц, а также могут проводиться при необходимости оперативного решения вопросов принятия управленческих решений, связанных с состоянием и развитием муниципальной системы образования.
4. Дни контроля проводятся на уровне начальника Управления образования.
5. Дни контроля могут проводиться в форме:
 - совещаний с приглашением руководителей, заместителей руководителей и других работников образовательных организаций;
 - выездных совещаний в образовательных организациях с приглашением членов администрации и педагогических работников.
6. Для проведения Дней контроля в образовательные организации направляется график с указанием даты, формы проведения, тематики, категории приглашённых работников и перечня материалов, требуемых от образовательных организаций.
7. По итогам проведения Дней контроля оформляется протокол поручений, который подписывается начальником Управления образования, доводится до сведения образовательных организаций и является обязательным для выполнения.

Начальник управления образования



М.А.Ежкова