УТВЕРЖДАЮ:
Глава Ахтанизовского сельского поселения
Темрюкского района
_____С.В. Тихая
«30» _____12_____ 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

		Коды
	Дата начала действия	01.01.2026
	Дата окончания действия [1]	31.12.2026
	Код по сводному реестру	033U0024
Наименование муниципального учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ахтанизовский культурно-социальный центр» Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района	По ОКВЭД 91.0
Вид деятельности муниципального учреждения	Деятельность учреждений культуры и искусства Деятельность библиотек, архивов Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений	По ОКВЭД 91.01
	(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)	По ОКВЭД 93.2

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **ББ 78**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 (1 год планового периода)	2028 (2 год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
949916О.99.0ББ78 АА 00000	с учетом всех форм			стационарная	бесплатная		процент	744	100	100	100	5%	
	количество клубных фомирований			стационарная	бесплатная		единица	642	16	16	16	5%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	единица измерения		2026 (очередной финансовый год)	2027 (1 год планового периода)	2028 (2 год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
949916О.99.0ББ78АА00000	Количество посещений (участников)			стационарная	бесплатная		человек	792	275	280	280	5%	

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги — Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в сети Интернет	Учреждение поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название учреждения культуры; - информация об адресе учреждения культуры; - перечень оказываемых услуг учреждением культуры	по мере необходимости

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги **Организация и проведение мероприятий**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **ББ 72**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[6]	
	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 (1 год планового периода)	2028 (1 год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование[4]	код по ОКЕИ[5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900400О.99.0.ББ72 АА00001	Динамика количества участников					мониторинг качества услуг	процент	744	100	100	100	5%	
	Количество проведенных мероприятий			в условиях стационара, на выезде			штука	796	750	755	755	5%	
	Количество участников						человек	792	120 000	120 100	120 200	5%	

	Динамика количества мероприятий					монито ринг качества услуг	процент	744	99	99	99	5%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	единица измерения		2026 (очередной финансовый год)	2027 (1 год планового периода)	2028 (1 год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900400О.99.0.ББ72 АА00001	Количество участников						человек	792	120 000	120 100	120 200	5%	
	Количество проведенных мероприятий			в условиях стационара, на выезде			единица	642	750	755	755	5%	

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в сети Интернет	Учреждение поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название учреждения культуры; - информация об адресе учреждения культуры; - перечень оказываемых услуг учреждением культуры	по мере необходимости

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **ББ 71**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические и юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 (1 год планового периода)	2026 (2 год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

910100О.99.0.ББ83 АА 00000	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленны) по сравнению с предыдущим годом	все виды библиотечного обслуживания		в условиях стационара, вне стационара	с учетом всех форм	мониторинг качества услуг	процент	744	99	99	99	5%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	наименование показателя [4]	единица измерения		2028 год (очередной финансовый год)	2027 (1 год планового периода)	2028 (2 год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100О.99.0.ББ83 АА 00000	Количество посещений				бесплатная	в условиях стационара, вне стационара	чел.	642	21 838	21 840	21 845	5%	

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги — Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы предоставляют по телефону необходимые разъяснения. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому сотруднику.	по мере обращения
Информирование при личном обращении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
Информация у входа в библиотеку	у входа в библиотеку размещены: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы.	по мере необходимости
Информация в помещении	на информационном стенде, размещенном в помещении библиотеки размещаются: - сведения о перечне исполняемых муниципальных услугах; - правила пользования библиотекой; - адреса, номера телефонов и факса, график работы, адрес электронной почты	по мере необходимости
Информация в сети Интернет	библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название библиотеки; - информация об адресе библиотеки; - перечень оказываемых библиотекой услуг	по мере необходимости
Информация в печатной форме	ежегодно издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки, предоставляются для распространения в сети интернет	по мере необходимости

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании [7]

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	нахождение потенциального получателя Услуги в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;	Пункт 2.4. постановления администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района от 02.08.2010 года № 139 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация досуга жителей на базе культурно-досугового учреждения», «Проведение культурно-массовых мероприятий»
2.	нахождение потенциального получателя Услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение и т.п.);	
3.	предоставление заявителем документов, содержащих заведомо ложные или противоречивые сведения;	
4.	нарушение правил внутреннего распорядка муниципального учреждения культуры	
5.	возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).	
6.	иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе	
7.	отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги	
8.	исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг	
9.	перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги	
10.	ликвидация учреждения	

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания:
В срок до 30 сентября текущего года для формирования муниципальной услуги на очередной финансовый год и плановый период муниципальное учреждение в администрацию Ахтанизовского сельского поселения представить:

1) информацию о категориях физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих муниципальных услуг;
2) показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных услуг;
3) отчет об исполнении муниципальной услуги по форме согласно приложению;
4) пояснительную записку о результатах выполнения муниципальной услуги за отчетный период.

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Контроль за исполнением муниципальной услуги
1.Текущий		Руководитель учреждения и его заместители

1) оперативный контроль (по выявленным проблемам фактам и жалоб, касающимся качества предоставления услуг); 2) контроль проведения занятий (анализ и оценка) 3) итоговый контроль деятельности коллективов по результатам года	Ежеквартально Внепланово по поступлению жалоб на качество	Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района Специалисты Управления культуры администрации муниципального образования Темрюкский район
2.Плановый 1)проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2)анализ обращений и жалоб граждан в Управление культуры администрации Темрюкского района, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3)проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам	Ежеквартально Внепланово- по поступлению жалоб на качество	Руководитель учреждения и его заместители Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района Специалисты Управления культуры администрации муниципального образования Темрюкский район

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания — Предварительный отчет об исполнении муниципального задания – 1 раз в год.
Годовой отчёт о выполнении муниципального задания – 1 раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания — Предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется до 5 декабря текущего финансового года.
Годовой отчёт о выполнении муниципального задания представляется не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчётным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания -

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания — Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5 процентов

Директор МБУК «Ахтанизовский КСЦ»
Ахтанизовского сельского поселения
Темрюкского района М.Г. Баглаева