



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОННЫЙ-
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

Организация Психолого-педагогического
сопровождения детей с ОВЗ в образовательной организации

Основополагающим законодательным актом, регулирующим процесс образования детей с ОВЗ и инвалидностью, является Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующий право детей с ОВЗ и с инвалидностью на образование и обязывающий создавать условия для получения без дискриминации качественного образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации

Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе(п.16)
обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, **подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией** и препятствующие получению образования без создания специальных условий

Таким образом, категория «обучающийся в ОВЗ» определена не с точки зрения ограничений по здоровью, а с точки зрения необходимости создания специальных условий получения образования, исходя из решений ПМПК

Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Статья 42. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

2. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

- 1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- 3) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- 4) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации

Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Статья 79. Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2. Общее образование обучающихся с ОВЗ осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам. В таких организациях **создаются специальные условия для получения образования** указанными обучающимися.

3. **Под специальными условиями** для получения образования обучающимися с ОВЗ в настоящем Федеральном законе

понимаются **условия обучения, воспитания и развития** таких обучающихся, включающие в себя:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ

Организация деятельности психолого-педагогического консилиума в ОО

ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ (ППк)

Психолого-педагогический консилиум (ППк)

является одной из форм взаимодействия
руководящих и педагогических
работников организации,
осуществляющих образовательную
деятельность, с целью создания
оптимальных условий обучения, развития,
социализации и адаптации обучающихся
посредством психолого-педагогического
сопровождения



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 9 » сентября 2019 г.

№ Р-93

Москва

Об утверждении примерного Положения
о психолого-педагогическом консилиуме
образовательной организации

Во исполнение пункта 12 плана мероприятий по созданию специальных условий получения общего и дополнительного образования обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2018-2020 годы, утвержденного Министром просвещения Российской Федерации О.Ю. Васильевой 19 июня 2018 г.:

1. Утвердить прилагаемое примерное Положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации (далее – примерное Положение).

2. Руководителям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, организовать работу организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по созданию и обеспечению функционирования психолого-педагогических консилиумов в соответствии с примерным Положением.

О проделанной работе проинформировать в срок до 1 августа 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Министра

Т.Ю. Сизюгина

Функции ППк

Цель: создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения

Задачи:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк

- ППк создается на базе Организации любого типа приказом руководителя Организации
- Для организации деятельности ППк в Организации оформляются:
 - Приказ руководителя Организации о создании ППк с утверждением состава ППк;
 - Положение ППк, утверждённое руководителем Организации

Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя Организации

Состав ППк

- председатель ППк – заместитель руководителя Организации,
- заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости),
- педагог-психолог,
- учитель-логопед,
- учитель-дефектолог,
- социальный педагог,
- секретарь ППк (определенный из числа членов ППк)

Недопустимо и невозможно создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ одним специалистом!

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__ г.

№ ____

О создании и организации работы
психолого-педагогического консилиума
наименование ОО
на 20__ - 20__ учебный год

В целях создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения, на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-педагогический консилиум (далее ППк) *наименование ОО*
в составе:

- ФИО - должность;
- ФИО - должность;
- ФИО - должность;

2. Назначить:

- председателем ППк - ФИО.
- заместителем председателя ППк- ФИО.
- секретарем ППк - ФИО.

3. Должность, ФИО вменить в обязанность организацию работы ППк в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме *наименование ОО*.

4. Утвердить график заседаний ППк на 20__-20__ учебный год.

5. Специалистам ППк вести учетную документацию ППк в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме *наименование ОО*.

6. Контроль и общее руководство ППк оставляю за собой.

Директор *наименование ОО*

И.О. Фамилия

С приказом ознакомлены:

Обязательная документация ППк

(согласно Распоряжению Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме»)

- Приказ руководителя Организации о создании ППк с утверждением состава ППк;
- Положение ППк, утверждённое руководителем Организации
- График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
- Журнал учёта заседаний ППк и обучающихся ППк;
- Журнал Регистрации коллегиальных заключений ППк;
- Протоколы заседаний ППк;
- Карта развития обучающегося, получающего педагогическое сопровождение
- Журнал направлений обучающихся на ПМПк

Порядок хранения
и срок хранения
документов ППк
должен быть
определён в
Положении о ППк

- в приложении к протоколу заседаний ППк содержатся характеристики, представления на обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ, другие значимые материалы
- по итогам обследования каждым специалистом и последующего обсуждения на ППк составляется коллегиальное заключение, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения
- для проведения обследования необходимо согласие родителей (законных представителей)
- для проведения коррекционной и развивающей работы также необходимо согласие родителей (законных представителей)

Режим деятельности ППк

- Заседания плановые, внеплановые
- Плановые не реже одного раза в полугодие. Их цель: оценка динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения
- Внеплановые заседания ППк при зачислении обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросом (от различных субъектов образования); при отрицательной или стойкой положительной динамики развития, обучения; с целью решения конфликтных ситуаций и т.д.
- Периодичность проведения заседаний ППк отражается в графике проведения заседаний и определяется запросом ОО на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающегося

При планировании графика проведения плановых консилиумов необходимо учитывать даты контроля динамики обучающихся с ОВЗ на ПМПК

- Важно учесть, что дети, обучающиеся по адаптированным программам, не достигшие уровня психофизической нормы, при переходе на другую ступень образования, в IV четверти учебного года проходят ПМПК в целях определения необходимости создания специальных условий при дальнейшем обучении

График проведения плановых заседаний ППк на учебный год-

обязательный документ ППк согласно Распоряжению
Министерства просвещения РФ от 9 сентября № Р-93
«Об утверждении примерного Положения О психолого-
педагогическом консилиуме образовательной организации»»

Если работа направлена на выявление обучающегося с особыми образовательными потребностями

У ребёнка трудности в усвоении основной образовательной программы (адаптационные, поведенческие, интеллектуальные, речевые и т.д.)

- Осуществление комплексной, системной работы по устранению трудностей ребёнка, наблюдение;
- Обращение педагогов или/и родителей к специалистам ППк;
- Обследование специалистами ППк при письменном согласии родителей (законных представителей) на проведение обследования специалистами ППк;
- Составление характеристики на обучающегося специалистами;
- Информирование родителей об имеющихся трудностях (в любом случае, даже если родитель не присутствует на заседаниях ППк);
- Заседание ППк (в присутствии родителей с письменным информированием о результатах обследования) с письменными рекомендациями
- Решение вопроса о дальнейших мерах, в том числе, о необходимости направления в ПМПк для определения образовательного маршрута обучающегося

Родитель может по своей инициативе обратиться на ППк, в этом случае

- **обращение к специалистам ППк**
- **письменное согласие родителей** (законных представителей) на проведение обследования специалистами ППк
- **составление педагогической характеристики** на обучающегося.
- **составление характеристик, рекомендаций специалистами ППк**
- **заседание ППк** (в присутствии родителей с письменным информированием о результатах обследования), формирование пакета для ПМПк в случае соответствующего решения
- **пакет документов** для ПМПк **выдается под подпись** родителей в случае подобного решения ППк
- **экземпляр** документов с печатью и подписью директора, с отметкой о том, что родитель согласен/ не согласен с рекомендациями **остаётся в ППк**

Если в образовательную организацию поступает ребёнок с ОВЗ
У него уже есть

- заключение ПМПК;
- рекомендована АООП;
- психолого-педагогические рекомендации
- определены условия получения образования

Действия специалистов образовательной организации

- **Заключение ПМПК хранится в личном деле обучающегося**
- **Заявление родителей на имя руководителя образовательной организации о создании специальных условий обучения и воспитания**
- **Письменное согласие родителей (законных представителей) на проведение обследования специалистами ППк**
- **Незамедлительная передача информации об обучающемся с ОВЗ членам ППк (копия заключения ПМПК, согласие родителей)**

- Производится ТОЛЬКО с письменного согласия родителя (законного представителя)
- Может производиться как коллегиально, так и индивидуально каждым специалистом



Я, _____
ФИО родителя/законного представителя обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть) ФИО ребёнка

класс/ группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.)рождения

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Проведение заседания ППк

- На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребёнка каждым специалистом, **составляется коллегиальное заключение**
- Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения программы, комплексного обследования, степени социализации, адаптации
- Проводимые заседания **фиксируются в журнале** учета заседаний и обучающихся, прошедших ППк с указанием вида консилиума (плановый или внеплановый) и тематики заседания

- **Тематика** определяется реальным содержанием и запросом ОО.

Это может быть:

- утверждение плана работы ППк;
- утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- проведение комплексного обследования обучающегося;
- обсуждение результатов комплексного обследования;
- обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся;
- зачисление обучающихся на коррекционные занятия;
- направление обучающихся в ПМПк;
- составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией);
- экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО;
- оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися;

другие варианты тематик.

- Специалист, который назначен конкретному ребёнку, представляет обучающегося на ППк и при необходимости выходит с инициативой повторных обсуждений на консилиуме

Шапка/официальный бланк ОО
Протокол заседания психолого-педагогического консилиума
наименование ОО

№ _____

от «__» _____ 20__ г.

Присутствовали: *И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк), И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося)*

Повестка дня:

1....

2....

Ход заседания ППк:

1....

2....

Решение ППк:

1....

2....

Приложения (*характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы*):

1...

2...

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Форма протокола,
содержащаяся в
Распоряжении
Министерства
просвещения РФ от 9
сентября № Р-93 «Об
утверждении примерного
Положения О психолого-
педагогическом
консилиуме
образовательной
организации»

Протокол ППк оформляется не
позднее пяти рабочих дней после
заседания ППк и подписывается
всеми участниками заседания ППк

Шапка/официальный бланк ОО
Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума
(наименование образовательной организации)

Дата «__» _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

М.П.

Председатель ППк _____ И.О. Фамилия

Члены ППк:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

С решением ознакомлен (а) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(а) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(а) частично, не согласен(а) с пунктами: _____

_____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

*Коллегиальное заключение ППк
подписывается специалистами в
день проведения ППк;*

*доводится до сведения родителей
(законных представителей)*

*в день проведения заседания, а
также*

*до сведения пед. работников,
участвующих в психолого-
педагогическом сопровождении, не
позднее трех
рабочих дней после проведения
заседания*

***Если родитель не согласен с
колл.заключением, это
фиксируется письменно, а
сопровождение идёт по ранее
определённому маршруту в
соответствии с ФГОС***

*Коллег.заключение является
основанием для реализации пс.-пед.
сопровождения обучающегося*

Да, у родителя есть право не согласиться с решением и рекомендациями ППк!

Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ

"Об образовании в Российской Федерации"

§ Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) **выбирать** до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) **формы получения образования и формы обучения, организации**, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Приказ Минобрнауки от 20 сентября 2013 № 1082 «Об утверждении Положения о ПМПк»

23. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении **условий для обучения и воспитания детей**

Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК

и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебного и контрольно-измерительных материалов;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов;
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, средств альтернативной коммуникации;
- предоставление услуг тьютора ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу, в том числе на период: адаптации обучающегося в Организации, учебную четверть, полугодие, учебный год, на постоянной основе; индивидуально или на группу обучающихся;
- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционных занятий



Письмо
Минпросвещения
России от 20
февраля 2019 г.
№ ТС-551/07

Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

Письмо Министерства образования и науки РФ «О введении ФГОС ОВЗ» № ВК-452/07 от 11 марта 2016

В штат специалистов образовательной организации, реализующей любой вариант АООП НОО ОВЗ, должны входить руководящие, педагогические и иные работники, имеющие необходимый уровень образования и квалификации для каждой занимаемой должности, который должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах с учетом профиля ограниченных возможностей здоровья обучающихся, в том числе учитель начальных классов, учитель музыки, учитель рисования, учитель физической культуры, учитель иностранного языка, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, учитель-логопед, дефектолог (тифлопедагог, сурдопедагог, олигофренопедагог). При необходимости в процессе реализации АООП НОО ОВЗ возможно временное или постоянное участие тьютора, в том числе рекомендуемого ПМПК для конкретного обучающегося, и (или) ассистента (помощника), рекомендуемого Бюро МСЭ для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

В штат специалистов образовательной организации, реализующей любой вариант АООП О у/о, должны входить дефектологи, в зависимости от контингента обучающихся (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учителя музыки, рисования, физической культуры, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, учитель-логопед

Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося **на основании медицинского заключения** могут включать

- условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:
 - дополнительный выходной день;
 - организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;
 - предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
 - снижение объема учебной нагрузки;
 - предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь

Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей)

Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебного и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации

Специалисты образовательной организации выполняют свои функциональные обязанности, направленные на создание условий для устранения трудностей обучающегося, без «разрешения ПМПК», оказывая необходимые меры помощи, не предусматривающие перевода на АОП.

Прежде направления ребёнка в ПМПК образовательная организация осуществляют работу по устранению трудностей в освоении программы, развитии и социальной адаптации

Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей)

Контроль выполнения рекомендаций ППк- одна из важных задач ППк

- порядок контроля выполнения рекомендаций ППк определяется образовательной организацией, членами консилиума
- механизм и график проведения контроля выполнения рекомендаций ППк должен быть понятен всем участникам образовательных отношений
- программа сопровождения должна иметь возможность внесения в нее корректировок с учетом результатов эффективности рекомендаций ППк

Проведение мониторинга учёта рекомендаций ПМПК

Пункт 12 Положения о ПМПК (Приказ Минобрнауки от 20.09.2013 № 1082)

«Комиссия имеет право осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей

Журнал регистрации коллегиальных заключений

(обязательный документ ППк согласно Распоряжению Министерства просвещения РФ от 9 сентября № Р-93 «Об утверждении примерного Положения О психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»))

N	ФИО обучающегося, класс/ группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение

(обязательный документ ППк согласно Распоряжению Министерства просвещения РФ от 9 сентября № Р-93 «Об утверждении примерного Положения О психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»)

- результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося;
- коллегиальное заключение консилиума;
- копии направлений на ПМПК;
- согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка;
- данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения.

Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся.

Журнал учёта заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк

(обязательный документ ППк согласно Распоряжению Министерства просвещения РФ от 9 сентября № Р-93 «Об утверждении примерного Положения О психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»)

№	Дата проведения ППк	Тематика заседаний	Вид консилиума

Возможная тематика:

проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПк; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися; т.д.

ППк направляет обучающегося на ПМПК, если ребёнок

- имеет особенности в физическом и (или) психическом развитии и (или) нарушения поведения (ст. 79 ФЗ «Об образовании в РФ»), препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- испытывает трудности в освоении программы при переходе на следующую ступень обучения, которые не компенсировались после оказания помощи
- имеет заключение ПМПК, обучался по адаптированной программе и нуждается в создании особых условий при сдаче ГИА;
- имеет хроническое заболевание, наблюдается у врача-специалиста и нуждается в создании особых условий при сдаче ГИА

Контрольные даты обследования ребёнка на ПМПК

Временной период		Цель направления в ПМПК
1 класс	3 четверть	Определение специальных условий обучения
4 класс	4 четверть	Необходимость создания специальных условий в среднем звене (ЗПР, РАС)
9 класс	2 четверть	Необходимость создания условий при проведении ГИА
9 класс	4 четверть	Необходимость создания специальных условий при обучении по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации (легкая у/о)

При направлении обучающегося на ПМПК оформляется представление ППк на обучающегося в соответствии с формой Распоряжения Минпросвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 (Приложение 4)

Обращение в ПМПК возможно также с целью подтверждения ранее данных комиссией рекомендаций

- при переходе с одного уровня образования на другой;
- уточнение ранее данных рекомендаций ПМПК при устойчивых трудностях овладения рекомендованным вариантом АООП;
- изменение программы при устойчивой неуспеваемости по нескольким предметам — через год после начала освоения АООП;
- изменение программы при компенсации нарушений (например, речевых)—через год после начала освоения АООП;
- на весь период обучения;
- изменение программы при устойчивой неуспеваемости по нескольким предметам, которое возникает, в том числе, из-за несоблюдения рекомендаций ПМПК *(например, рекомендована АООП НОО (вариант 5.2), а школа решает по-своему и игнорирует требования программы, не соблюдает пролонгированные сроки и т.д.)*

*Если образовательная организация направляет обучающегося
в ПМПК,*

необходимо подготовить пакет документов

- перечень документов в ПМПК перечислен в приказе МКУО РИМЦ
- в приложении приказа МКУО РИМЦ в алгоритме уточнены некоторые аспекты взаимодействия ПМПК и ППк, уточнена форма направления обучающихся на ПМПК, дан исчерпывающий перечень случаев повторного предоставления обучающихся на обследование в ПМПК

Журнал направлений на ПМПК

(обязательный документ ППк согласно Распоряжению Министерства просвещения РФ от 9 сентября № Р-93 «Об утверждении примерного Положения О психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»)

№	ФИО обучающегося, класс/ группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями
					Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям) ФИО родителя (законных представителя) пакет получил (а). «__»_____20__ Подпись: Расшифровка: _____

Представление психолого-педагогического консилиума
на обучающегося для предоставления на ПМПК
(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:

1. в группе / классе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направл
общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания,
и др.);

класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

2. на дому;

3. в форме семейного образования;

4. сетевая форма реализации образовательных программ;

5. с применением дистанционных технологий

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость

(в образовательной организации): переход из одной образовательной орг
в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой
замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межлич
конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной орган
обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, п
обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебны
и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – род

отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные
психотравматизация, особо отмечается наличие жест
к ребенку, факт проживания совместно с реб
с асоциальным или антисоциальным поведением, пси
в том числе братья/сестры с нарушениями разв
социокультурные условия менее, чем 3 года и
одного или нескольких членов семьи, н
больше всего занимающихся ребенком

Информация об усло
в образовательной организации

1. Краткая ха

коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подгото
характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развит
(значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

2. Краткая ха

коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подгото
характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развит
(значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного
коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): край
незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой,
продуктивной) за период нахождения в образовательной организации¹.

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название О

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям

или, для обучающегося по программе дошкольного обра

целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)

по программе основного, среднего, профессионального

образовательных результатов в соответствии

образовательных областях: (фактически

невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие

к обучению (фактически

сензитивность в отношении

обижается, дает аде

фактически не

остается

при не

не

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

и пр., умеренная, незначительная

относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие

- отношение к педаго

на них);

- характер

оттеснения

Форма Представления, содержащаяся в Распоряжении Министерства просвещения РФ от 9 сентября № Р-93 «Об утверждении примерного Положения О психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации.

- Представление ППк оформляется при направлении обучающегося на ПМПК, выдаётся родителям (законным представителям) под личную подпись
- Представление должно быть с датой, подписью Председателя ППк и печатью ОО
- Затрудняет понимание мнения специалистов системы сопровождения ОО отсутствие выводов и неконкретность описания динамики развития, мер, оказанных ребёнку для компенсации нарушений развития
- Подчёркивание текста (в буквальном смысле), перечисление всех возможных шаблонных формулировок и характеристик личности обезличивает представление на ребёнка, делает его бесполезным, формальным
- В случаях ранее имеющих отказов родителей посещать ПМПК, необходимо указать данные факты в Представлении!
- Если ребёнок находится на каком-либо учёте, когда-либо раньше обучался по адаптированной программе, это необходимо отразить в Представлении
- Информация в Представлении должна быть конкретная, понятная читающим. Например, группа «Колокольчик» не прояснит какую группу по возрасту ребёнок посещает
- Примерная форма представления содержится в Приложении 4 Распоряжения Министерства просвещения РФ от 9 сентября № Р-93 «Об утверждении примерного Положения О психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»

В Представлении ППк

1. Для ребёнка, обучающегося по адаптированной программе, необходимо указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений
2. Дополнительно к подписи председатель ППк Представление может быть заверено личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации
3. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося
4. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

Характеристики специалистов на ребенка с ОВЗ и испытывающего трудности в обучении

- Составляются по данным обследования ребёнка каждым специалистом, на их основе разрабатываются рекомендации
- Характеристики (заключения) специалистов должны содержать выводы, рекомендации для родителей, специалистов

Примерный шаблон педагогической характеристики

Общие сведения

фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения ребенка; сведения о родителях (законных представителях); с кем проживает ребенок (особенно актуально в случае опеки, неблагоприятной обстановки в семье);

При описании общих сведений не стоит увлекаться, указывайте только самое необходимое, помогающее в описании конкретного ребёнка

Примерный шаблон педагогической характеристики

Детализированная информация об условиях и результатах обучения ребенка в образовательной организации

класс/группа (!); программа обучения общеобразовательная основная/адаптированная (если АОП, то с какого времени); форма обучения (указывается, если ребенок обучается на дому, дистанционно и др.); возраст поступления в образовательную организацию, степень подготовленности; сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации;

-особенности адаптации ребенка к данной образовательной организации;

-отношение к учебной (в ДОО - к детской продуктивной, игровой, познавательной) деятельности;

- отношение ребенка к словесной инструкции педагога, реакция на нее;

- сформированность учебных (для дошкольника - коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др.) навыков;

- как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоения им программы (для дошкольника - принимает ли участие в организуемых занятиях, в т.ч. дополнительных; в чем особенности его участия, как ведет себя во время занятий, проявляет ли заинтересованность, стремление выполнить задания; в игровой деятельности - наличие стремления включиться в игру, использование предметов-заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные и целенаправленные действия, принятие на себя роли, возможность игры с правилами, предлагает сам игру и стремится быть понятым сверстниками и т.п.);

- характер ошибок (отдельно по математике, письму, чтению и другим предметам);

- развитие моторики (общая моторная неловкость, двигательная расторможенность, преимущественные недостатки мелкой моторики, какую деятельность затрудняют) и речи (речью не пользуется, речь малопонятна, пользуется речью преимущественно для коммуникации, может отвечать на занятиях, формулировать свои мысли);

- для младших школьников информация о том, с какой степенью готовности ребенок пришел в школу (абсолютно не готов, слабо подготовлен, подготовлен удовлетворительно) и какую динамику дал в процессе обучения (почти никакой, очень слабую, недостаточную, достаточную).

Примерный шаблон педагогической характеристики

Подробно описываются учебные навыки

- Математика

Указать, пришел в школу, зная порядковый счет в пределах..., умея пересчитывать предметы (в пределах...), зная цифры. Как быстро их усвоил.

Может ли сравнить количество (больше, меньше, столько же).

Легко ли обозначает количество цифрой?

Понимает математические знаки (+, -, =, >, <), слова, обозначающие пространственные направления и отношения (верх, низ, право, лево, над, под, меньше).

Как ориентируется в пространстве?

Понимает ли смысл арифметических действий (сложения, вычитания, умножения, деления).

Понимает ли смысл арифметических задач? Может ли записать их решение? Понимает ли как у него получился результат, может ли его пояснить?

Примерный шаблон педагогической характеристики

• Чтение

Указать, пришел в школу, зная буквы, умея сливать их в слоги, умея читать. Чему научился?

Какие ошибки в чтении

Например, не может запомнить буквы, путает сходные по написанию буквы, не может сливать в слоги, ошибается при прочтении слогов со стечением согласных, не может читать слова (или читает их побуквенно, не понимая смысла).

Или читает, но допускает следующие ошибки: пропуски, замены, искажения, дополнения слов или частей слов; медленный темп чтения, попытки начинать чтение заново, длительные запинки, потеря места в тексте, неточное чтение фраз, перестановка слов в предложении или букв в словах.

Или читает достаточно бегло, но отмечается неспособность пересказать содержание прочитанного, сделать выводы из прочитанного.

Примерный шаблон педагогической характеристики

- **Письмо**

Пишет правой или левой рукой. Указать, пришел в школу, умея писать печатными буквами (только свое имя, отдельные слова с большим количеством ошибок, количество ошибок зависело от сложности слова)

Какие трудности при усвоении (в написании элементов букв, в написании букв, при необходимости перевода печатной буквы в письменную, смешение букв, сходных по начертанию и т.д.) Нарушено списывание. Нарушено преимущественно самостоятельное письмо.

- **Успешность усвоения других предметных областей**

Важно указать справляется ли ребенок с заданиями на уроках/ занятиях по рисованию, труду; охарактеризовать уровень моторного развития при занятиях физкультурой

- **Школьникам указать сведения об успеваемости**

Примерный шаблон педагогической характеристики

- **Указание вероятной причины недостатков в обучении/ развитии:**

Например, нет понимания материала; понимание есть, но резко нарушено внимание; понимание есть только при индивидуальной работе, в классе самостоятельно работать не может; понимание есть, но мотивация к обучению отсутствует

- **Характеристика обучаемости**

Чувствительность к каким видам помощи наблюдается у ребёнка, на что реакция отсутствует (индивидуальные объяснение, подсказка на занятии/уроке, объяснение, сопровождаемое показом и т.п.) Насколько эффективна помощь: недостаточная (эффективность помощи неравномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата), низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает).

- **При недисциплинированности**

указать когда это проявляется и почему (при непонимании учебного материала, при нарушениях взаимодействия, большой эмоциональной или интеллектуальной нагрузке, протестах, невозможности реализовать свои потребности и т.д.). Делает это специально или ненамеренно

Примерный шаблон педагогической характеристики

- **Работоспособность**

указывается в характеристике ребёнка любого возраста. Например, трудности включения в задание, замедленный темп его выполнения, высокая утомляемость, истощаемость, отвлекаемость, неравномерная или снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству и т.п

- **Особенности эмоциональной сферы**, которые могли бы повлиять на появление/ усугубление трудностей в овладении учебным материалом, привели к социальной дезадаптации, девиации, нарушению взаимодействия со сверстниками и взрослыми. Например, особенности семейного воспитания (строгое, попустительское, непоследовательное, ребенку уделяется недостаточно внимания); отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям (признание своих неудач, отставания либо равнодушное или неадекватное отношение)

**В характеристике обязательно отражаются
ресурсные возможности ребенка, на которые
можно опираться в педагогической работе!**

В заключительной части педагогической характеристики указывается

- уровень общего развития (степень отставания от большинства детей в классе/группе);
- какие меры коррекции применялись, и их эффективность (дополнительные занятия, щадящий режим и пр.);
- дата, подпись, печать

Заключение (представление) педагога-психолога

Текст заключения пишется в свободной форме, но содержит обязательные части

- Описание интеллектуально-мнестической деятельности:

- характер понимания инструкций, обращённой речи
- ориентировки в заданиях разного уровня сложности,
- удержания цели,
- целенаправленности и осмысленности производимых действий,
- признаков повышенной конкретности мышления либо искажения процессов обобщения, способности к вербализации своих рассуждений, а также обучаемости (характера и количества помощи при формировании нового для ребенка действия, а также способности к переносу усвоенного действия на сходное задание)
- подробное описание сформированности операций мышления, внимания, памяти

Заключение (представление) педагога-психолога

- Описание динамической стороны психической деятельности

характеристику темпа деятельности, работоспособности (стабильность, продуктивность, темп (высокий, медленный, средний), уменьшение/ увеличение темпа к концу задания), характер учебной деятельности (хаотичный, целесообразный), способность в исполнении инструкций (в одно, несколько звеньев), истощаемость, длительности периодов сосредоточенной работы), внешних проявлений утомления и способности ребенка его преодолевать, а также симптоматики, свидетельствующей об инертности психических процессов или же их высокой подвижности, состояние моторики (общей, мелкой)

Заключение (представление) педагога-психолога

- Информация о состоянии эмоциональной сферы не является основной для определения АООП и специальных условий, но важна
- Особенности аффективно-личностной сферы

(контакт, интерес, реакция на успех и неудачу, критика к наличию проблем и трудностей (для школьников))

Рекомендуется указать, какие приемы способствуют улучшению контакта или повышению продуктивности, отметить преобладающий фон настроения, специфические симптомы, отмечаемые во время обследования - например, не смотрит в глаза, грызет ногти или совершает другие стереотипные действия и т.п.).

Важно отметить интересы, ведущие мотивы (подчинение взрослому, игровой, соревновательный и т.п.), волевые показатели (проявляет ли способность к волевому усилию или продуктивно занимается только в случае эмоциональной привлекательности задания), отношение к прерванному действию и фрустрирующим ситуациям, в каких случаях отмечается эмоциональная дезорганизация деятельности, а также какая мотивационная стратегия доминирует (достижения успеха или избегания неудачи)

Формулирование основных выводов и заключений

- Необходимо вести описание в психологическом заключении не по методикам, а по смысловым блокам
- Заключение эффективно, если в нём отражены отличительные характеристики конкретного ребёнка
- Заключение достаточно по объёму и содержанию. Некорректно использование только лишь констатирующих кратких формулировок (снижено, не развито и т.д.)
- Если есть противоречия, отметить и пояснить возможные причины

- Информация, содержащаяся в заключениях педагога-психолога иллюстрируется конкретными примерами
- Диагностический вывод должен характеризовать степень отставания от возрастной нормы, а также отражать мнение педагога-психолога о варианте нарушенного развития
- Формулировка диагностического вывода должна быть понятна специалистам ПМПК и отражать актуальный уровень развития и необходимые особые условия. Педагог-психолог ОО при желании может написать рекомендации, которые он считает нужным, однако решение об их целесообразности принимается Комиссией. Не стоит придумывать новые программы, определять диагнозы

В логопедическом заключении

характеризуется состояние просодической и темпоритмической стороны речи, звукопроизношения, слоговой структуры слова (в соотношении с возможностью повторения ритма), фонематических процессов, активного и пассивного словаря, словообразования и словоизменения, связного высказывания, возможности поддержания диалога.

Отмечается наличие эхолалий, неологизмов, других речевых феноменов.

Оценивается готовность или степень овладения письменной речью. В случае сформированности навыка письма анализируется характер допускаемых ошибок.

Речевое заключение обязательно должно содержать указание на первичность или вторичность речевой патологии.

Учитель-логопед обращает внимание на состояние неречевых процессов, в том числе на мышление и обучаемость.

Шапка/официальный бланк ОО
Логопедическая характеристика обучающегося.

ФИО: ____

Дата рождения: ____

Класс: ____

Программа: АООП НОО для обучающихся_____, вариант_____

Заключение ПМПК: №_____от «__»_____20__года

Психолого-педагогическая помощь: *указать рекомендованных специалистов*

И.О. Фамилия обучается в ____«__» классе *наименование ОО* в подразделении_____. По результатам логопедического обследования получены следующие данные.

Состояние моторики:

Моторика кистей рук. _____

Артикуляционная моторика. _____

Понимание обращенной речи: _____

Характеристика устной речи:

Связная речь. _____

Лексический строй. _____

Грамматический строй речи. _____

Слоговая структура. _____

Звуковое оформление речи. _____

Фонематический слух. _____

Звуко-буквенный, слоговой анализ и синтез. _____

Интонационно мелодическая сторона речи. _____

Характеристика письменной речи:

Чтение: _____

Письмо: _____

Заключение: *кратко сформулировать заключение.*

Рекомендации: *сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.*

«__»_____20-____года

Учитель-логопед

Выдержки из логопедических заключений

- Характеристика устной речи -

1. Связная речь – *рассказ соответствует ситуации, имеет все смысловые звенья, оформлен грамматически правильно с адекватным использованием лексических и грамматических средств; самостоятельно разложены картинки и составлен рассказ. ПРИМЕР*

2. Лексический строй – *словарный запас ниже возрастной нормы* (оцениваем активный словарь ребенка – примеры знает или не умеет употреблять, каких слов в активном словаре больше – существительных, глаголов или прилагательных)...*Пассивный словарный запас уступает активному. Затрудняется подобрать подходящие слова, часто совершает ошибки в их употреблении. В речи преобладают существительные. Глаголы неразнообразны. Прилагательные однотипны, употребляются редко.*

3. Грамматический строй – навыки построения предложения- это развитый грамматический строй- отмечаем способность ребенка моделировать структуру предложения из определенного лексического материала, способность правильно выбрать форму слов - ПРИМЕРЫ

Логопедическое представление

Иванова Ивана Ивановича (27.04.2014)

Ребенок от первой беременности первых родов. Роды срочные в 39-40 недель, плод крупный.

Ранее психоречевое развитие протекало в соответствии с возрастом: гуление -1,5 -2 месяца, лепет к 8 месяцам; голову удерживать стал к 1 месяцу, ползать с 8 месяцев, пошел в 1,2 года. Слова после 3-х лет, а фраза после 6 лет.

На момент обследования речь смазанная, нечеткая, аграмматичная.

Обследование артикуляционного аппарата. Отмечается ограниченный объем движений, быстрая истощаемость, приближенное выполнение движений (лопаточка, трубочка, поднять широкий язык к верхней губе, потянуть к подбородку). При выполнении артикуляционных упражнений на переключение с одного движения на другое (улыбочка-трубочка, лопаточка-иглочка) –отмечаются трудности.

Фонематические процессы имеют недоразвитие. Дифференциация звуков не нарушена. При воспроизведении серии слогов с фонетически близкими звуками Иван допускает единичные ошибки.

Также может выделить звук на фоне слова (начало, середина, конец). Допускает ошибки при определении места звука по отношению к другим звукам (например, СТУЛ –звук [т] слышится после звука [у]. Количество звуков в словах определяет, но в сложных словах допускает ошибки. Например, ВОРОНА – 6 зв, 6 букв; а в слове Емеля –Иван испытывает трудности в подсчете звуков, т.к. еще находятся в стадии изучения гласные второго ряда. Также испытывает трудности в придумывании слов с заданным звуком в середине и в конце слова.

Звукопроизношение не сформировано. Ц - поставлен, находится в стадии автоматизации. Идет работа по дифференциации С-Ш, З-Ж, Л-Р, Ш-Ж, С-Т-Ц.

Слоговая структура слова нарушена: аквалангист – «акланист», сковорода – «скорода».

Пассивный и активный словарный запас беден, отмечается неточность употребления многих слов. Наиболее страдает употребление глаголов и прилагательных.

В спонтанной речи преобладают простые нераспространенные предложения. При обследовании наблюдаются аграмматизмы в употреблении предлогов. Например, Ивану сложно вставить в предложение пропущенное слово (Девочка пьет чай ...чаики – Девочка пьет чай чаики.)

Аграмматизмы при образовании прилагательных от существительных, в согласовании прилагательного и существительного: синий машина, красная помидор и т.п.

Связная речь. Рассказ составляет из двух-трех предложений (На улице солнышко. Дети гуляют.). Навыками пересказа еще не владеет.

Иван умеет читать и может ответить на вопросы по прочитанному предложению.

Логопедическое заключение: ОНР III уровня у ребенка с дизартрией тяжелой степени

М.П.

«__»_____20_____ учитель-логопед_____

Образцы логопедических заключений

- Практическое отсутствие речи у ребенка с моторной алалией
- ОНР I уровня у ребенка с моторной алалией
- ОНР I уровня на выходе из моторной алалии, осложненное дизартрией
- ОНР I-II уровня на выходе из моторной алалии, осложненное дизартрией
- ОНР III уровня у ребенка с дизартрией
- ОНР III уровня у ребенка с расщелиной твердого и мягкого неба (послеоперационный период); дизартрия
- ФФНР у ребенка с дизартрией
- ФНР (ламбдацизм, ротацизм.)
- Нарушение письменной речи, обусловленное ОНР III уровня; дизартрия

Образцы логопедических заключений

- Практическое отсутствие речи у ребенка с нарушением коммуникативной функции
- Недостаточная сформированность средств языка у ребенка на выходе из моторной алалии, осложненное дизартрией
- Недостаточная сформированность средств языка у ребенка с дизартрией
- Нарушение письменной речи, обусловленное недостаточной сформированностью средств языка; дизартрия

Образцы логопедических заключений

- Недостаточная сформированность средств языка у ребенка с недоразвитием познавательной деятельности
- Нарушение письменной речи, обусловленное несформированностью всех средств языка у ребенка с недоразвитием познавательной деятельности
- Нарушение письменной речи, обусловленное несформированностью всех средств языка у ребенка с недоразвитием познавательной деятельности и нарушением коммуникативной функции

Заключение (представление) учителя-дефектолога

- дефектолог оценивает знания, умения, навыки в соответствии с актуальной/ действующей образовательной программой. В случае инклюзии учитель общеобразовательного класса не в должной мере знает требования программы специального образования, и оценка может оказаться неточной
- В поле зрения дефектолога определение уровня общей осведомленности, обученности и, соответственно, обучаемости ребенка
- при написании заключения дефектолог уделяет внимание описанию ресурсов ребёнка, обеспечивающих успешность его познавательной деятельности

В ходе обследования детей школьного возраста учитель-дефектолог определяет:

- соответствие образовательных достижений школьника предметным результатам по изучаемой образовательной программе;
- соответствие учебно-познавательной деятельности ребенка уровню сформированных компетенций, знаний, умений и навыков;
- степень отставания/опережения в сформированности знаний и компетенций по предметным областям в соответствии со средними возрастными показателями;
- степень усвоения программы;
- уровень знаний предшествующего периода;
- возможности и необходимость создания специальных условий обучения ребенка

Значимые критерии деятельности ребенка в процессе обследования учителя-дефектолога

- эмоциональное реагирование на ситуацию общения со взрослым;
- критичность поведения;
- умение адекватно оценивать результат своей работы;
- понимание инструкции и цели задания, принятия задачи, проявление интереса к заданию и его стойкость;
- организация и темп деятельности;
- уровень сформированности произвольной регуляции;
- самоконтроль;
- сосредоточенность, работоспособность;
- способы решения предложенных задач;
- восприимчивость к помощи;
- способность осуществлять перенос показанного способа действия на аналогичные задания
- особенности социально-бытовой адаптации

Краткая структура заключения учителя-дефектолога

- Представления о себе и окружающем мире
- Пространственно-временные представления
- Зрительно-моторная координация
- Графические навыки
- Моторика
- Математические представления
- Чтение
- Письмо

ВОЗМОЖНО ИЗЛОЖЕНИЕ ДРУГИХ ЗНАЧИМЫХ
ПАРАМЕТРОВ

Заключение дефектолога об уровне развития познавательной и учебной сфер ребенка составляется относительно нормативного развития

- Овладение программным материалом в области математики (в соответствии с ФГОС)
- Например, середина 1 класса: **по математике** оценивается умение четко, без сбоя и пропусков произносить прямой числовой ряд до 20, обратный – от 10.

Умение прочитать, назвать и самостоятельно записать любое число в пределах 10.

Уметь считать в пределах 8 - 10 устно или при помощи пальцев.

Знать основные геометрические фигуры (круг, квадрат, треугольник, прямоугольник, ромб, овал)

Уметь: читать, записывать и сравнивать числа в пределах 10. Находить значение числового выражения в 1 действие. Решать задачи в 1 действие.

Шапка/официальный бланк ОО
Заключение учителя-дефектолога на обучающегося

ФИО: ____

Дата рождения: ____

Класс: ____

Программа: АООП НОО для обучающихся с _____, вариант _____

Заключение ПМПК: № _____ от «__» _____ 20__ года

Психолого-педагогическая помощь: *указать рекомендованных специалистов*

И.О. Фамилия обучается в ____ «__» классе *наименование ОО*

По результатам обследования получены следующие данные.

Уровень общей осведомленности: ____

Уровень усвоения программного материала:

Уровень развития мыслительных операций:

Способность к обучаемости: ____

Социально-бытовая адаптация: ____

Отношение к обучению: ____

Заключение об уровне познавательного развития: *кратко сформулировать заключение.*

Рекомендации: *сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.*

«__» _____ 20__ года

Учитель-дефектолог
наименование ОО _____ /И.О.Фамилия/

Это примерная
структура
Каждый пункт
описывается
подробно,
расшифровывается с
примерами и
ответами ребёнка

Все документы, касающиеся детей с ограниченными возможностями здоровья или детей с временными трудностями в обучении, должны составляться по форме, указанной в Положении о ППк.