

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
с. Сосновка
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПРИНЯТО
на Общем собрании МБДОУ с. Сосновка
протокол №3 от 21.07.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ с. Сосновка
№48 о/д от 21.07. 2021 г.
Н.В. Якшина



Положение
о Совете родителей
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад с. Сосновка
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с. Сосновка (далее – ДОО) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОО.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ДОО и настоящим положением.

1.3. Совет родителей создается для оказания помощи педагогическому коллективу в решении уставных задач, организации и совершенствованию воспитательно-образовательного процесса и социальной защиты воспитанников детского сада.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1. Советы родителей создаются и действуют в каждой группе детского сада как орган общественного самоуправления группы. Возглавляет Совет родителей группы его председатель.

2.2. Выборы членов Совета родителей группы проводятся в начале учебного года на первом родительском собрании. Численный и персональный состав Совета родителей определяется на родительском собрании группы.

2.3. Совет родителей ДОО избирает из числа председателей Советов родителей групп.

2.4. Состав Совета родителей ДОО утверждается на общем собрании родителей.

2.5. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации ДОО.

2.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей ДОО могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.7. Из своего состава члены Совета родителей детского сада избирают председателя и секретаря. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

2.8. Совет родителей избирается весь срок обучения воспитанников данной группы в детском саду.

2.9. Решением общего собрания родителей группы, члены совета группы могут быть переизбраны его решением, при условии присутствия на нем не менее половины от общего списочного состава родителей воспитанников группы (один ребенок – один родитель (законный представитель))

3. Задачи Совета родителей

3.1. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

3.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, взаимодействию семьи и ДОО в вопросах воспитания;

3.1.3. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

4. Функции Совета родителей

4.1. Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

4.1.1. содействует организации и совершенствованию образовательного процесса Учреждения;

4.1.2. вносит предложения в любые органы самоуправления, администрацию Учреждения и Учредителю о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.1.3. вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении документов

Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

4.1.4. контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения.

5. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

5.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

5.2. Приглашать:

5.2.1. на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) Совета родителей групп;

5.2.2. любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

5.3. Принимать участие в разработке локальных актов ДОУ;

5.4. Принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ДОУ.

5.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОУ о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

5.7. Привлекать добровольные пожертвования и целевые взносы. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей) Советом родителей группы и Советом родителей учреждения с указанием цели их привлечения. Данное решение должно быть оформлено протоколом. Привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов производится согласно «Положению о добровольных пожертвованиях и целевых взносах от физических и юридических лиц на нужды муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения с. Сосновка»

5.8. Разрабатывать и принимать:

5.8.1. план работы Совета родителей группы;

5.8. Выбирать председателя Совета, его заместителя (при необходимости), секретаря и других его членов и контролировать их деятельность.

5.10. Принимать решения:

5.10.1. о создании или прекращении своей деятельности;

5.10.2. о прекращении полномочий председателя Совета родителей группы и его заместителя или других членов.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

6.1.1. за выполнение плана работы;

6.1.2. за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОУ;

6.1.3. за выполнение принятых решений и рекомендаций;

6.1.4. установление взаимодействия между администрацией ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

7. Порядок организации деятельности Совета родителей

7.1. В состав Совета родителей группы входят не менее трех родителей (законных представителей), из числа которых выбирается в обязательном порядке председатель, секретарь и член совета родителей группы. Общее число членов группы ограничено только общим количеством родителей группы (по одному родителю от списочного числа воспитанников группы).

7.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с председателем Совета

группы.

7.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже чем два раза в год.

7.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более 2/3 членов Совета родителей.

7.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

7.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

7.6.1. обеспечивает ведение документации Совета;

7.6.2. координирует работу Совета родителей;

7.6.3. ведет заседания Совета родителей;

7.6.4. ведет переписку Совета родителей.

7.7. О своей работе Совет родителей отчитывается на родительском собрании по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.8. Свою деятельность члены родительского Совета осуществляют на безвозмездной основе.

8. Порядок организации деятельности Совета родителей

8.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и предоставляет их заведующему детским садом.

8.2. Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ДОУ.

8.3. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя и секретаря.