

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа №1 города Белореченска
муниципального образования Белореченский муниципальный район
Краснодарского края**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МБУ ДО СШ 1
Протокол от 29.08.2025г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора МБУ ДО СШ 1
_____ Н.Ю. Комаров
Приказ от 29.08.2025 № 88

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения аттестации педагогических работников
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивная школа №1 города Белореченска
муниципального образования Белореченский муниципальный район
Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа №1 города Белореченска муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края (далее – Положение) определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа №1 города Белореченска муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края (далее - МБУ ДО СШ 1).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Минтруда России от 22.09.2021г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 марта 2023 г. № 152 «Об утверждении Порядка признания в РФ лиц, имеющих квалификационные категории педагогических работников, установленные на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, имеющими квалификационные категории педагогических работников» (далее – приказ № 152);

- Приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.05.2021 № 1614 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории» (с изменениями и дополнениями);

- Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, на 2025 -2027 годы (далее - Соглашение);

- Уставом МБУ ДО СШ 1 и другими локальными нормативными актами МБУ ДО СШ 1.

1.3. Настоящее Положение применяется к педагогическим работникам МБУ ДО СШ 1: старшим тренерам-преподавателям, тренерам-преподавателям, старшим инструкторам-методистам, инструкторам-методистам, а также к административным работникам, осуществляющим деятельность тренера-преподавателя на условиях внутреннего совместительства (далее - педагогические работники).

1.4. Аттестация педагогических работников проводится в целях:

- подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;
- установления первой и высшей квалификационной категории (по желанию педагогических работников);
- установления квалификационной категории «педагог-методист» и «педагог-наставник».

1.5. Основными задачами проведения аттестации являются:

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

учет требований федеральных стандартов спортивной подготовки к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава МБУ ДО СШ 1;

обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их педагогической работы.

1.6. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится в МБУ ДО СШ 1 один раз в 5 лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, сформированной в МБУ ДО СШ 1 (далее - аттестационная комиссия).

2.2 Аттестационная комиссия создается приказом директора МБУ ДО СШ 1 из числа работников МБУ ДО СШ 1 и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии МБУ ДО СШ 1.

В состав аттестационной комиссии включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации в МБУ ДО СШ 1, директор МБУ ДО СШ 1 в состав аттестационной комиссии не включается.

2.3 Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемое аттестационной комиссией решение.

Председатель аттестационной комиссии:

- руководит деятельностью аттестационной комиссии;
- проводит заседания аттестационной комиссии;
- организует работу членов аттестационной комиссии по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб аттестуемых работников, связанных с вопросами их аттестации;
- подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- контролирует хранение и учет документов по аттестации;
- осуществляет иные полномочия.

В случае временного отсутствия председателя аттестационной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя аттестационной комиссии.

Секретарь аттестационной комиссии:

- сообщает членам аттестационной комиссии о времени и дате ее заседания;
- осуществляет прием и регистрацию документов, поступивших от педагогических работников;
- ведет и подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- контролирует соблюдение утвержденного графика аттестации;
- оформляет выписки из протокола заседаний аттестационной комиссии;
- осуществляет иные полномочия.

Члены аттестационной комиссии имеют право:

- участвовать в работе аттестационной комиссии в свое основное рабочее время без дополнительной оплаты;
- анализировать документы аттестуемого.

Члены аттестационной комиссии обязаны:

- обеспечивать объективность принятия решения в пределах компетенции;
- относиться к аттестуемым доброжелательно.

Заседания аттестационной комиссии проводятся в соответствии с графиком аттестации, утвержденным работодателем.

Полномочия отдельных членов аттестационной комиссии могут быть досрочно прекращены приказом работодателя по следующим основаниям:

- физическая невозможность исполнения обязанностей;
- переход на другую работу;
- ненадлежащее исполнение обязанностей.

2.4 Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора МБУ ДО СШ 1, содержащим список

работников МБУ ДО СШ 1, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, с которым аттестуемые педагогические работники знакомятся под подпись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.5 Для проведения аттестации в аттестационную комиссию на каждого педагогического работника вносится представление, подписанное директором МБУ ДО СШ 1 (Приложение 1), в котором содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения трудового договора по этой должности;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Педагогические работники знакомятся с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается директором МБУ ДО СШ 1 и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.5. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии МБУ ДО СШ 1 с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии МБУ ДО СШ 1 считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии МБУ ДО СШ 1 по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в

график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работник знакомится под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

2.6. Аттестационная комиссия МБУ ДО СШ 1 рассматривает представление на педагогического работника, а также дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

2.7. Для оценки профессиональной деятельности, отраженной в п.2.4 (ж), используется балльная система (Приложение 2). Минимальное количество баллов для соответствия педагогического работника занимаемой должности - 24 балла. Критерии оценивания:

- 0 баллов - оцениваемый показатель отсутствует;
- 1 балл - показатель представлен в минимальном объеме;
- 2 балла - нормативно достаточный уровень показателя;
- 3 балла - высокий уровень оцениваемого показателя.

2.8. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия МБУ ДО СШ 1 принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.9. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии МБУ ДО СШ 1, присутствовавшими на заседании, который хранится в МБУ ДО СШ 1 вместе с представлениями, внесенными в аттестационную комиссию организации, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).

2.10. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии МБУ ДО СШ 1 составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии организаций, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Педагогический работник знакомится с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

2.11. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности в МБУ ДО СШ 1 менее двух лет;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами «г» и «д» настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «е» настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

2. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

3.1. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

3.2. Аттестация педагогических работников МБУ ДО СШ 1 осуществляется аттестационной комиссией, формируемой министерством образования и науки Краснодарского края (далее - аттестационная комиссия). В состав аттестационной комиссии входит не менее 7 человек, включая представителя Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования и специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

3.3. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, либо направленных в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее - заявление в аттестационную комиссию).

3.4. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования, результатах профессиональной деятельности в МБУ ДО СШ 1, об имеющихся

квалификационных категориях, а также указывают должность, по которой они желают пройти аттестацию.

3.5. Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в МБУ ДО СШ 1, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

3.6. Заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию.

3.7. Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого:

- а) определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально;
- б) осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроках, формах и способах проведения их аттестации.

3.8. Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

3.9. Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

3.10. При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

3.11. Тренеры-преподаватели, аттестуются без привлечения специалистов, если они подготовили победителей и призёров соревнований регионального, федерального и международного уровней при условии непосредственной работы со спортсменом не менее одного года независимо

от этапа спортивной подготовки и обязательном включении данных спортивных мероприятий в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Минспорта России или Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Краснодарского края(за последние 5 лет) (п.8.4.3 Соглашения).

3.12. Считается возможным установление педагогическим работникам той же квалификационной категории без ограничения срока её действия, если они имели её по состоянию на 1 сентября 2023 года, только на основании поданного ими заявления, в том числе, если такое заявление подано до окончания срока действия квалификационной категории и не зависимо от того, в каком субъекте Российской Федерации квалификационная категория была установлена (п.8.4.4 Соглашения)

3.13. В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 марта 2023 г. №152 «Об утверждении Порядка признания в РФ лиц, имеющих квалификационные категории педагогических работников, установленные на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, имеющими квалификационные категории педагогических работников» для подтверждения квалификационной категории необходимы:

- * аттестационный лист
 - * выписка из протокола заседания аттестационной комиссии
 - * трудовая книжка
 - * приказ об установлении квалификационной категории
- (допускается предъявление и иных документов)

Документ должен быть переведен на русский язык как государственный язык Российской Федерации, на котором осуществляется официальное делопроизводство в государственных органах, организациях, на предприятиях и в учреждениях.

3.14. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

3.15. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке

педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

3.16. По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.

3.17. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

стабильных положительных результатов освоения учащимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых МБУ ДО СШ 1;

стабильных положительных результатов освоения учащимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662;

выявления развития у учащихся способностей к физкультурно-спортивной деятельности;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников МБУ ДО СШ 1.

3.18. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

достижения учащимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых МБУ ДО ДЮСШ 1;

достижения учащимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г. № 662;

выявления и развития способностей учащихся к физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в соревнованиях;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

активного участия в работе методических объединений педагогических работников МБУ ДО СШ 1, в разработке программно-методического

сопровождения учебно-тренировочного процесса, профессиональных конкурсах.

3.19. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, предусмотренных пунктами 3.12 и 3.13 настоящего Положения, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

3.20. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

3.21. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.22. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.23. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

3.24. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за

ним сохраняется первая квалификационная категория до истечения срока ее действия.

3.25. Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

3.26. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края издает распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальном сайте министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в сети «Интернет».

3.27. На основании указанных распорядительных актов вносятся соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников МБУ ДО СШ 1 и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

3.28. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.29. Квалификационные категории (первая, высшая), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

4. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»

4.1. Аттестация в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

4.2. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник»

проводится аттестационными комиссиями, сформированными в порядке, указанном в пункте 3.2 настоящего Положения.

4.3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию, подаваемых способами, указанными в пункте 3.3 настоящего Положения.

4.4. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством, об имеющейся высшей квалификационной категории, а также о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.

К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство директора МБУ ДО СШ 1 в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (далее - ходатайство). Ходатайство формируется на основе решения педагогического совета МБУ ДО СШ 1, на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации МБУ ДО СШ 1.

4.5. Сроки рассмотрения аттестационными комиссиями заявлений в аттестационную комиссию определяются в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую деятельность.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника определяется в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Положения.

4.6. Квалификационная категория «педагог-методист» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой должности:

активное участие в работе методического совета МБУ ДО СШ 1;

разработка программно-методического сопровождения учебно-тренировочного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ в МБУ ДО СШ 1;

методическая поддержка педагогических работников МБУ ДО СШ 1 при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;

участие в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников МБУ ДО СШ 1, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;

передача опыта по применению в МБУ ДО СШ 1 авторских учебно-методических разработок.

4.7. Квалификационная категория «педагог-наставник» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой должности:

руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования;

наставничество в отношении педагогических работников МБУ ДО СШ 1, активное сопровождение их профессионального развития в МБУ ДО СШ 1;

содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства;

распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в МБУ ДО СШ 1.

4.8. Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» осуществляется аттестационной комиссией на основе ходатайства директора МБУ ДО СШ 1, предусмотренного абзацем 2 пункта 4.4 настоящего Положения, а также показателей, предусмотренных пунктами 4.6 и 4.7 настоящего Положения, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в МБУ ДО СШ 1, не входящую в должностные обязанности по занимаемой должности.

4.9. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

установить квалификационную категорию «педагог-методист», квалификационную категорию «педагог-наставник» (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

отказать в установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник» (указывается

должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

4.10. Решение аттестационной комиссией принимается в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 3.16 настоящего Положения.

4.11. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников за наличие квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник» при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

4.12. На основании решений аттестационной комиссии министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края издает распорядительные акты об установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник» со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальном сайте министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в сети «Интернет».

На основании указанных распорядительных актов в МБУ ДО СШ 1 вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

4.13. При принятии в отношении педагогического работника решения аттестационной комиссии об отказе в установлении квалификационной категории «педагог-методист» или квалификационной категории «педагог-наставник» проведение аттестации в целях установления таких квалификационных категорий осуществляется не ранее чем через один год после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

4.14. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Квалификационные категории «педагог-методист», «педагог-наставник»), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия новой редакции.

5.2. Внесение изменений в Положение производится по решению педагогического совета МБУ ДО СШ 1, которое принимается открытым голосованием простым большинством голосов на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора МБУ ДО СШ 1.

5.3. С настоящим Положением обязаны ознакомиться все педагогические работники МБУ ДО СШ 1.

Приложение 1

В аттестационную комиссию
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивная школа №1 города Белореченска
муниципального образования Белореченский
муниципальный район Краснодарского края

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. ФИО педагогического работника _____
2. Дата рождения _____
3. Наименование должности на дату проведения аттестации _____
4. Дата заключения трудового договора по данной должности _____ .
5. Уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки _____
6. Информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности _____

7. Информация о повышении квалификации _____

8. Результаты предыдущих аттестаций в случае их проведения _____

9. Оценка профессиональных и деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника в межаттестационный период (количество баллов)

Дата _____

Директор МБУ ДО СШ 1 _____

Подпись

Расшифровка _____

С представлением ознакомлен

Дата_____
Подпись_____
Расшифровка

Оценка профессиональной деятельности

ФИО педагогического работника	
Показатели оценки профессиональных, деловых качеств аттестуемого, результаты его профессиональной деятельности в межаттестационный период	Баллы
Знание приоритетных направлений развития системы образования и физической культуры и спорта Российской Федерации	
Знание норм законодательства РФ об образовании, в области физической культуры и спорта Российской Федерации, законодательства о персональных данных, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса МБУ ДО СШ 1	
Участие в реализации программы развития МБУ ДО СШ 1 (по направлению деятельности аттестуемого)	
Знание возрастных и индивидуальных особенностей учащихся и умение использовать их при составлении учебных планов, программ	
Участие аттестуемого в мероприятиях, повышающих имидж МБУ ДО СШ 1 и ее информационную открытость (семинар, научно-практическая конференция, круглый стол, форум, мастер-класс, открытый урок и другие формы)	
Владение современными технологиями, формами, приемами, методами и средствами реализации программ	
Компетентность в профессиональной сфере деятельности	
Умение принимать решения в различных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности	
Компетентность в субъективных условиях деятельности, знание психологических особенностей учащихся и коллег, работающих в организации	
Наличие положительной оценки деятельности аттестуемого по итогам внутреннего и внешнего контроля	
Соблюдение прав и свобод учащихся, умение поддержать дисциплину, уважение человеческого достоинства, чести и репутации учащихся	
Умение создавать условия обеспечения позитивной мотивации учащихся	
Наличие системы взаимодействия с законными представителями несовершеннолетних учащихся	
Наличие обобщения опыта работы аттестуемого на уровне организации МБУ ДО СШ 1	
Личностные и деловые качества (общая культура, в том числе коммуникативная)	
Обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся при проведении мероприятий реализации программы	
Выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности	
Знание норм санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28)	

Критерии оценивания:

0-баллов - оцениваемый показатель отсутствует

1-балл - показатель представлен в минимальном объеме

2-балла - нормативно достаточный уровень показателя

3- балла - высокий уровень оцениваемого показателя