

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
детско-юношеская спортивная школа №1 города Белореченска

Принято на общем собрании  
работников МБУ ДО ДЮСШ 1  
Протокол от 27.08.2019 № 3

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБУ ДО ДЮСШ 1  
\_\_\_\_\_ Ю.В. Широинин  
Приказ от 27.08.2019 №143

**Положение**  
**о структуре и органах управления Муниципального бюджетного**  
**учреждения дополнительного образования детско-юношеская**  
**спортивная школа №1 города Белореченска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о структуре и органах управления Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 1 города Белореченска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минспорта РФ от 30 октября 2015 года №999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, Уставом МБУ ДО ДЮСШ 1.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 1 города Белореченска (далее - ДЮСШ 1) самостоятельно в формировании своей структуры и может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом

уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.3. Структура ДЮСШ 1 отражена в приложении 1 к данному Положению.

## **2. Органы управления ДЮСШ 1**

2.1. Управление ДЮСШ 1 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ДЮСШ 1.

2.2. Управление ДЮСШ 1 строится на принципах единоначалия и самоуправления.

2.3. Общее руководство ДЮСШ 1 осуществляет выборный представительный орган – Совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 1 города Белореченска (далее - Совет).

2.4. Деятельность Совета регламентируется действующим Положением.

2.4.1. В состав Совета входят директор ДЮСШ 1, представители работников, обучающихся, заинтересованных организаций. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

Члены Совета, за исключением председателя, избираются на общем собрании работников ДЮСШ 1 (далее – Собрание) тайным голосованием. Избранный состав Совета утверждается приказом директора

Нормы представительства в Совете от его структурных подразделений и обучающихся определяются Советом ДЮСШ 1.

2.4.2. Председателем Совета не может быть избран директор ДЮСШ 1.

2.4.3. В случае увольнения (отчисления) из ДЮСШ 1 члена Совета он автоматически выбывает из его состава.

2.4.4. Срок полномочий Совета 1 - 5 лет. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.4.5. Полномочия Совета ДЮСШ 1:

- принимает решение о созыве и проведении общего собрания работников ДЮСШ 1 (далее – Собрание);
- определяет порядок избрания делегатов на Собрание, осуществляет подготовку документации и ведения Собрания;
- рассматривает проект Устава ДЮСШ 1, а также вносимые в Устав изменения;
- осуществляет общий контроль над соблюдением в деятельности ДЮСШ 1 законодательства Российской Федерации и Устава ДЮСШ 1;
- решает вопросы учебно-спортивной, воспитательной и спортивно-массовой работы, осуществления международных связей ДЮСШ 1, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного и тренировочного процессов, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, переносит сроки начала учебного года;
- заслушивает ежегодные отчеты директора ДЮСШ 1;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов ДЮСШ 1;
- решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ДЮСШ 1.

2.4.6. Заседание Совета ДЮСШ 1 правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета.

2.4.7. Решения по вопросам компетенции Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, участвующих в заседании.

2.4.8. Решения Совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания директором ДЮСШ 1.

2.4.9. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

2.4.10. Совет МБУ ДО ДЮСШ 1 собирается по мере необходимости, но

не реже 1 раза в 3 месяца.

2.5. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности ДЮСШ 1 Советом созывается Общее собрание работников ДЮСШ 1.

2.5.1. Порядок избрания делегатов на Собрание, повестка дня, дата проведения Собрания определяются Советом ДЮСШ 1.

2.5.2. Собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава его делегатов. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на Собрании.

К компетенции Собрания относится:

- принятие Устава ДЮСШ 1 и внесение в него изменений;
- определение количественного состава и избрание Совета ДЮСШ 1;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

2.6. Непосредственное управление ДЮСШ 1 осуществляется директором.

2.6.1. Прием на работу директора ДЮСШ 1 осуществляется в порядке, определяемом Уставом ДЮСШ 1 и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.2. Совмещение должности директора МБУ ДО ДЮСШ 1 с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается.

2.6.3. Директор МБУ ДО ДЮСШ 1 не может исполнять свои обязанности по совместительству.

2.6.4. Директор ДЮСШ 1 несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- качество образования выпускников;
- жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- другие нарушения законодательства Российской Федерации.

#### 2.6.5. Директор ДЮСШ 1:

- осуществляет текущее руководство деятельностью ДЮСШ 1;
- планирует, организует и контролирует образовательную, спортивную, учебно-методическую, творческую и хозяйственную деятельность ДЮСШ 1;
- действует от имени ДЮСШ 1, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- соблюдает финансовую дисциплину;
- обеспечивает сохранность имущества ДЮСШ 1 и других материальных ценностей, находящихся в его оперативном управлении;
- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает локальные акты, в том числе правила внутреннего распорядка ДЮСШ 1;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает структуру управления деятельностью ДЮСШ 1 и штатное расписание, распределяет должностные обязанности, поощряет работников и налагает на них взыскания;
- распоряжается имуществом ДЮСШ 1 в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевые счета и (или) счета в кредитных организациях в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за выполнение возложенных на ДЮСШ 1 задач перед Учредителем.

2.7. Часть своих полномочий директор может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности ДЮСШ 1 и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами

директора ДЮСШ 1.

2.7.1. В ДЮСШ 1 структурой предусмотрены отделения по видам спорта: баскетбол, волейбол, вольная борьба и должности заместителей:

заместитель директора по учебно-спортивной работе, в ведении которого находится непосредственное руководство отделением баскетбола;

заместитель директора по спортивно-массовой работе, в ведении которого находится непосредственное руководство отделением волейбола и отделением вольной борьбы;

заместитель директора по административно-хозяйственной работе, в ведении которого находится непосредственное руководство административно-хозяйственным отделом и отделом кадрового и правового обеспечения.

2.7.2. В административно-хозяйственный отдел включается обслуживающий персонал, медицинский персонал и учебно-вспомогательный персонал.

2.7.3. В отдел кадрового и правового обеспечения включается специалист по безопасности и охране труда, специалист по закупкам. В ДЮСШ 1 должностные обязанности этих специалистов могут быть распределены между действующими работниками.

2.7.4. Для организации и координации работы, направленной на совершенствование учебно-тренировочного, воспитательного процессов, программ, форм и методов спортивной подготовки в ДЮСШ 1 создается методический совет. Порядок его работы определяется Положением о методическом совете ДЮСШ 1.

2.7.5. В методический совет входят инструкторы - методисты и старший инструктор-методист, тренеры-преподаватели.

2.7.6. Должность инструктора-методиста вводится в соотношении 1 на 6 тренеров-преподавателей. Должность старшего инструктора - методиста вводится при наличии не менее двух ставок инструкторов-методистов.

2.7.7. В отделы по видам спорта входят заведующие отделением,

тренеры-преподаватели и спортсмены-инструкторы. Заведующий отделением (баскетбола, волейбола, вольной борьбы) назначается из числа тренеров-преподавателей данного вида спорта.

2.7.8. Специалисты, входящее в состав отделов, несут ответственность за вверенное им направление, в соответствии с должностными инструкциями, распоряжениями руководителей отделов и приказами директора.

2.8. В ДЮСШ 1 сформирован коллегиальный орган управления – педагогический совет. Порядок создания, состав и полномочия педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете ДЮСШ 1.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия новой редакции.

3.2. С настоящим Положением обязаны ознакомиться все работники ДЮСШ 1.