



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 28.02.2025 г.

город Крымск

№ 250-09

Об организации работы детских лагерей труда и отдыха на базе образовательных организаций в летний период 2025 года

В соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановления администрации муниципального образования Крымский район от 24 января 2025 года № 104 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 29 июля 2022 г. № 2156 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Крымский район «Дети Крымского района», постановлений администрации муниципального образования Крымский район от 29 января 2024 года «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из средств муниципального бюджета образовательным организациям муниципального образования Крымский район на обеспечение отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях и лагерях труда и отдыха, организованных образовательными организациями муниципального образования Крымский район», от 22 февраля 2024 года № 421 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 29 января 2024 года № 138 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из средств муниципального бюджета образовательным организациям муниципального образования Крымский район на обеспечение отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях и лагерях труда и отдыха, организованных образовательными организациями муниципального образования Крымский район» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить примерное положение о детском лагере труда и отдыха, организованного на базе образовательной организации, в летний период 2025 года (приложение № 1).

2. Организовать работу детских лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием в период со 2 по 22 июня 2025 года – 1 смена патриотическая «Мы – Великая Россия, Мы – могучая страна! В Год защитника Отечества славим Героев имена!», с 27 июня по 17 июля 2025 года – 2 смена творческая «Талант – это вера в себя, свою силу! Одаренные дети – надежда России!» (приложение № 2). При организации работы обеспечить выполнение всех

запланированных мероприятий в соответствии с тематическим направлением каждой смены лагеря труда и отдыха.

3. Возложить общее руководство за работой детских лагерей труда и отдыха в период летней кампании 2025 года на заместителя начальника управления образования С.В. Шевцову.

4. Возложить ответственность за осуществление контроля организации питания в детских лагерях труда и отдыха на главного специалиста управления образования А.Н. Лукьяненко.

5. Руководителям образовательных организаций:

1) утвердить приказом образовательной организации положение о детском лагере труда и отдыха, организованного на базе образовательной организации, в летний период 2025 года;

2) назначить начальников детских лагерей труда и отдыха и возложить на них ответственность за организацию безопасной работы, воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы, питания учащихся, мер противопожарной безопасности;

3) предоставить заявление и необходимый пакет документов на открытие детских лагерей труда и отдыха в Северский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» в срок до 10 марта 2025 года, предоставить заявление и экспертное заключение Северского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» в Управление Роспотребнадзора по Краснодарскому краю.

4) заключить договоры с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления подростка (приложение № 3);

5) обеспечить неукоснительное выполнение требований действующего законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

6) организовать трудовую занятость в первую очередь детей из малообеспеченных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, детей, состоящих на различных видах профилактического учета;

7) обеспечить прием детей в детские лагеря труда и отдыха при наличии медицинских справок, а также с учетом медицинских показаний по здоровью;

8) обеспечить страхование детей на период их пребывания в детских лагерях труда и отдыха;

9) организовать в первый день каждой смены детских лагерей труда и отдыха – День безопасности (проведение инструктажей с детьми и работниками образовательных организаций по террористической, пожарной

безопасности, а также правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей);

10) предусмотреть мероприятия, посвященные следующим памятным датам:

12 июня – День России,

22 июня – День памяти и скорби,

26 июня – День борьбы с наркоманией,

8 июля – День семьи, любви и верности;

11) оформить тематические стенды до 20 мая 2025 года, посвященные организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, предусмотреть размещение в доступных местах «телефонов доверия», контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и т.д.;

12) провести тренировки по эвакуации детей и действию обслуживающего персонала при возникновении чрезвычайной ситуации;

13) допускать к работе в детских лагерях труда и отдыха, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование (приложение № 4), а также привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям;

14) представить в управление образования следующие документы: приказ об детском лагере труда и отдыха, организованного муниципальной образовательной организацией, с указанием начальника детского лагеря труда и отдыха и контактного телефона, списки учащихся, посещающих лагерь труда и отдыха, план работы лагеря труда и отдыха не позднее чем за пять дней до открытия смены;

15) обеспечить наличие и ведение документов в детских лагерях труда и отдыха (приложение № 5);

16) усилить контроль за предоставлением и ведением документации детских лагерей труда;

17) зачислять в детские лагеря труда и отдыха учащихся от 14 лет и старше;

18) исключить оздоровление в двух оздоровительных сменах одних и тех же детей;

19) обеспечить хранение документации детских лагерей труда и отдыха в течение 5 лет;

20) предоставить в управление образования анализ работы детских лагерей труда и отдыха не позднее чем через три дня после закрытия.

6. И.В. Трофименко, директору Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район»:

1) своевременно перечислить субсидию на организацию питания детей в детских лагерях труда и отдыха;

2) обеспечить контроль за целевым использованием средств муниципального бюджета, направляемых на организацию питания детей в детских лагерях труда и отдыха.

7. С.В. Шевцовой, заместителю начальника управления образования, А.Н. Лукьяненко, главному специалисту управления образования, осуществлять проверки работы лагерей труда и отдыха в летний период 2025 года.

8. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования С.В. Шевцову.

9. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления



В.Н. Аблаева

ОБРАЗЕЦ

**Положение о детском лагере труда и отдыха «_____»,
организованного на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Крымска
муниципального образования Крымский район, в летний период 2025 года**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детский лагерь труда и отдыха «_____», организованный на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Крымска муниципального образования Крымский район, в летний период 2025 года (далее – трудовой лагерь), является структурным подразделением МБОУ СОШ № 1.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность трудового лагеря, определяет его задачи, функции, права и обязанности.

1.3. Координацию деятельности трудового лагеря осуществляет директор МБОУ СОШ № 1.

1.4. В своей деятельности трудовой лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования Крымский район, уставом МБОУ СОШ № 1 и положением о трудовом лагере.

1.5. Трудовой лагерь создается для лиц, достигших возраста 14 лет (далее – подростки).

1.6. Трудовой лагерь возглавляет начальник трудового лагеря.

1.7. Условия труда работников трудового лагеря определяются локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 1.

1.8. Права, обязанности, степень ответственности работников трудового лагеря устанавливаются должностными инструкциями.

1.9. Работники трудового лагеря подчиняются только начальнику трудового лагеря и директору МБОУ СОШ № 1.

1.10. Положение о трудовом лагере утверждается директором МБОУ СОШ № 1, вносимые в него дополнения и изменения – приказом директора МБОУ СОШ № 1.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО ЛАГЕРЯ

2.1. Трудовой лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами

государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.2. Предметом деятельности трудового лагеря являются организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации, трудовое воспитание подростков, организация профессиональной ориентации подростков, организация отдыха и оздоровления подростков в трудовом лагере.

2.3. Целями деятельности трудового лагеря являются:

- а) вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;
- б) трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
- в) социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
- г) обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря;
- д) развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- е) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;
- ж) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры подростков;
- з) социализация подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков, профессиональная ориентация подростков.

2.4. Трудовой лагерь:

- а) организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- б) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- в) осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у подростков; развитие физической культуры и спорта подростков, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья подростков;
- г) организует размещение, питание подростков в трудовом лагере;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности подростков;

е) организует оказание медицинской помощи подросткам в период их пребывания в трудовом лагере, формирование навыков здорового образа жизни у подростков;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния подростков и их адаптацию к условиям трудового лагеря.

2.5. В трудовом лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Трудовой лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТРУДОВОГО ЛАГЕРЯ

3.1. Подростки направляются в трудовой лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания подростка в трудовом лагере.

3.2. Пребывание подростков в трудовом лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления подростка, заключенным с родителями (законными представителями) подростков.

3.3. Деятельность подростков в трудовом лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях подростков (отряды, группы, команды), в зависимости от видов трудовой деятельности, направленности (тематики) программ смен трудового лагеря, интересов подростков, воспитательных, трудовых и образовательных задач трудового лагеря. Трудовая деятельность подростков осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.3. Трудовой лагерь организован с дневным пребыванием подростков.

3.4. Трудовой лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности трудового лагеря.

3.5. В трудовом лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур трудового лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в трудовом лагере образовательным программам (в случае зачисления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья).

3.6. Оказание медицинской помощи подросткам в трудовом лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.7. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы трудового лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.8. К работе в трудовом лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.9. При приеме на работу в трудовой лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.10. Руководитель и работники трудового лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в трудовом лагере, их жизнь и здоровье.

3.11. Финансовое обеспечение деятельности трудового лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заместитель начальника
управления образования



С.В. Шевцова

Приложение № 2 к приказу
управления образования
от 28.02.25 № 250-09

РЕЕСТР
детских лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием
на базе образовательных организаций в летний период 2025 года

Лагеря труда и отдыха				
№ п/ п	Наименование образовательной организации	1 смена (2-22 июня 2025 года)	2 смена (27 июня по 17 июля 2025 года)	ИТОГО 2025 год
1.	МБОУ СОШ № 4	25		25
2.	МБОУ СОШ № 9	20		20
3.	МБОУ СОШ № 10	5		5
4.	МБОУ СОШ № 12	25		25
5.	МБОУ СОШ № 16	25		25
6.	МБОУ СОШ № 20	15		15
7.	МБОУ ООШ № 22	10		10
8.	МБОУ СОШ № 23	6		6
9.	МБОУ СОШ № 24	10		10
10.	МБОУ СОШ № 31	10		10
11.	МБОУ СОШ № 56	15		15
12.	МБОУ СОШ № 57		23	23
13.	МБОУ СОШ № 58	20		20
14.	МБОУ СОШ № 61	10		10
15.	МБОУ СОШ № 62	12		12
Итого		208	23	231

Заместитель начальника
управления образования



С.В.Шевцова

ОБРАЗЕЦ

Договор № _____
об организации отдыха и оздоровления ребенка

г.Крымск
(место заключения договора)

« » 20 г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Крымска муниципального образования Крымский район, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Першановой Елены Александровны, действующей на основании Устава с одной стороны и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка) именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения) именуемый в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к настоящему Договору (далее - услуги).

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены): 2-22 июня 2024 года (15 дней).

1.1. Место оказания услуг Организацией: г. Крымск, ул. Комсомольская, 36.

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.2. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и

личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

2.3.2. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.4. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

3.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

4.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

4.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях: невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3. настоящего Договора.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

4.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи Сторон

<p>Организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Крымска муниципального образования Крымский район Юридический адрес: 353380, г. Крымск, ул. Комсомольская, 36. Фактический адрес: 353380, г. Крымск, ул. Комсомольская, 36. ИНН/КПП _____ Телефон/факс _____ Директор _____ Е.А. Першанова М.П.</p>	<p>Заказчик _____ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка Документ, удостоверяющий личность _____ _____ (наименование, номер, серия, кем и когда выдан) Зарегистрирован по адресу _____ Адрес фактического проживания _____ Контактный телефон _____ Подпись _____ / _____ (ФИО)</p>
--	--

Заместитель начальника
управления образования



С.В. Шевцова

Приложение к договору об
организации отдыха и оздоровления
ребенка, утвержденной приказом
управления образования
от _____ № _____

Перечень мероприятий, организуемых для детей в период оказания
Организацией услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
1.	Предоставление мест для питания, отдыха и развлечений детей, трудовой деятельности подростков	Групповая
2.	Организация питания, трудовой деятельности подростков	Групповая
3.	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом	Групповая
4.	Перевозка пассажиров (детей)	Групповая
5.	Иные мероприятия (указать виды):	

Заместитель начальника
управления образования



С.В. Шевцова

Приложение № 4 к приказу
управления образования
от 28.02.25 № 250-ег

О порядке прохождения обязательных медицинских обследований для вновь поступающих лиц на работу в детские лагеря труда и отдыха

Характер производимых работ	Участие врачей – специалистов, периодичность осмотров. Характер лабораторных функциональных исследований
	Терапевт – 1 раз в год Дерматовенеролог – при поступлении на работу Крупнокадровая флюорография – 1 раз в год Кровь на сифилис, мазки на гонорею, исследование на гельминты – при поступлении на работу Исследование на возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф – при поступлении на работу и по эпидпоказаниям

В соответствии с постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 5 декабря 2017 года № 149 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.1.3108-08 «Профилактика острых кишечных инфекций» внесены изменения в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций».

Добавлен пункт № 10.6.2 следующего содержания: «Однократному лабораторному обследованию с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии в оздоровительных организациях для детей перед началом оздоровительного сезона (также при поступлении на работу в течение оздоровительного сезона) подлежат: сотрудники, поступающие на работу на пищеблоки; сотрудники деятельности которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды; лица, осуществляющие эксплуатацию водопроводных сооружений».

Таким образом, работникам пищеблока, задействованным в работе в детского лагеря труда и отдыха в обязательном порядке необходимо пройти лабораторные обследования с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии.

Заместитель начальника
управления образования

С.В.Шевцова

Перечень документов детского лагеря труда и отдыха

1. Приказ управления образования администрации муниципального образования Крымский район.
2. Приказ об открытии детского лагеря труда и отдыха, назначении начальника, воспитателей, утверждении графика работы специалистов, режима дня, программы, плана работы, зачислении детей и т.д.
3. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
4. Положение о детском лагере труда и отдыха с дневным пребыванием.
5. Санитарно-эпидемиологическое заключение.
6. Режим дня.
7. Программа работы и план работы.
8. Список учащихся, посещающих лагерь труда и отдыха.
9. Заявления родителей о зачислении в лагерь труда и отдыха, договоры с родителями с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления ребёнка. Справки о состоянии здоровья детей, справки об эпидокружении, страховка.
10. Должностные инструкции лиц, работающих в лагере труда и отдыха.
11. Инструкции по технике безопасности.
12. Журналы инструктажа по технике безопасности для руководителей и детей.
13. Утвержденное меню.
14. Журнал посещаемости детей (прошит, пронумерован, скреплен печатью).
15. Журналы здоровья (у медицинского работника).
16. Медицинские книжки сотрудников в лагере труда и отдыха.
17. Приказ о проведении учебной эвакуации и акт по результатам проведения.
18. Договоры на обеспечение работы лагеря труда и отдыха (питание, дератизация, дезинсекция и т.д.)
19. Приказ о назначении ответственного за противопожарную безопасность и охрану труда (наличие удостоверения обязательно).

Заместитель начальника
управления образования



С.В. Шевцова