

Рассмотрено:

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от "31" августа 2022г.



**ПРОГРАММА
ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ
И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 4 СЕЛА МЕРЧАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН
на 2022 – 2026 гг.**

ПАСПОРТ
программы энергосбережения и повышения энергетической
эффективности

Наименование программы	Программа энергосбережения МБОУ СОШ №4
Основание для разработки	На основании Постановления Правительства РФ от 07.10.2019 № 1289, ПП РФ от 23.06.2020 №914, Приказом Минэкономразвития России №707 от 28.10.2019 в ред. от 23.09.2021г.
Разработчик программы	Директор школы Микаелян Я.В.
Цель программы	Эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов (ЭР) для снижения расходов бюджетных средств на ЭР. Разработка мероприятий, обеспечивающих устойчивое снижение потребления ЭР. Определение сроков внедрения, источников финансирования и ответственных за исполнение разработанных предложений и мероприятий
Сроки реализации	2022-2026г.г.
Исполнители	Заместитель директора по АХР, классные руководители, работники школы
Источники финансирования	Местный бюджет МО Крымский район
Контроль за выполнением	Администрация МБОУ СОШ №4

Введение

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования школы, так как повышение эффективности использования ЭР, при непрерывном росте цен на энергоресурсы и соответственно росте стоимости электрической энергии позволяет добиться существенной экономии, как ЭР, так и финансовых ресурсов.

Анализ функционирования школы показывает, что основные потери ЭР наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении электрической энергии. Нерациональное использование энергии приводит:

- к росту бюджетного финансирования на учреждение;
- росту «финансовой нагрузки» на бюджет муниципалитета.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребления ЭР, переход на экономичное и рациональное расходование ЭР при полном удовлетворении потребностей в количестве и качестве ЭР, превратить энергосбережение в решающий фактор технического функционирования школы.

1. Цель Программы

Основной целью является повышение экономических показателей Школы, улучшение условий технического функционирования через повышение эффективности использования энергии, снижение финансовой нагрузки на бюджет города Крымска Краснодарского края за счет сокращения платежей за тепло- и электроэнергию.

2. Задачи Программы

1. Совершенствовать систему учета и контроля за эффективностью использования энергии и управления энергосбережением;
2. Снижение затрат на потребление школой ЭР за счет нормирования, лимитирования и энергосбережения до 3%;
3. Организация проведения энергосберегающих мероприятий.

Программа предусматривает:

1. Систему отслеживания потребления энергоресурсов и совершенствования энергетического баланса;
2. Организацию учета и контроля по рациональному использованию, нормированию и лимитированию энергоресурсов;
3. Организацию энергетических обследований для выявления нерационального использования энергоресурсов;
4. Разработку и реализацию энергосберегающих мероприятий.

3. Основные принципы Программы

Программа базируется на следующих основных принципах:

- регулирование, надзор и управление энергосбережением;
- обязательность учета энергетических ресурсов;
- экономическая целесообразность энергосбережения.

4. Управление энергосбережением в Школе

Технические проекты и мероприятия, представленные в Программе, включают паспорт-заявку и краткую пояснительную записку установленной формы, содержащие:

- цели и задачи проекта, важнейшие целевые показатели;
- описание проекта;
- сроки и этапы реализации;
- перечень основных мероприятий в реализации проекта;
- перечень исполнителей проекта;
- объемы экономии и бюджетную эффективность;
- объемы и источники финансирования проекта;
- ожидаемые конечные результаты.

Администрация школы определяет стратегию энергосбережения в школе, обеспечивает контроль за реализацией организационных и технических проектов.

Первоочередными мероприятиями управления энергосбережением являются:

- организация контроля за использованием энергетических ресурсов;
- составление энергетических балансов и паспортов;
- организация энергетических обследований школы, финансируемых из бюджета.

5. Финансовые механизмы реализации Программы

Финансирование проектов и мероприятий по повышению эффективности использования энергии осуществляется за счет:

- средств муниципального бюджета.

6. Организационные проекты Программы

Программа реализуется методами проектного управления. По каждому мероприятию (проекту) определяются цели и задачи, необходимые для их выполнения ресурсы, организация-координатор, схема управления проектом. Общую координацию Программы осуществляет заместитель директора по АХР школы.

Программные мероприятия предусматривают:

- совершенствование системы управления эффективностью использования энергии;
- организационные проекты энергосбережения.

7. Приоритетные технические направления

Приоритетными техническими направлениями энергосбережения являются:

- совершенствование системы контроля и управления распределением электроэнергии;
- применение современных распределительных сетей.

8. Сроки и этапы реализации Программы

Программа рассчитана на период 2022 - 2026 гг.

9. Необходимые условия для запуска программы

- 100% оснащение объектов приборами учета энергии и энергоресурсов.

10. Основные направления программы

- Централизованная замена ламп на энергосберегающие; Ежегодный замер сопротивления изоляции и силовых линий.
- Централизованная замена ламп в разных знаках и указателях (типа «Выход», «Не входить» и т.п.) на LED диоды;
- Рационализация расположения источников света в помещениях;
- Автоматическое регулирование электрического освещения путём использования сенсоров освещенности помещений (для учёта погодных условий и времени суток);
- Автоматическое и выключение электрического освещения за счёт использования датчиков присутствия людей в помещениях (особенно во вспомогательных, складских и т.п. помещениях);
- Регулирование отопления в классах в зависимости от температуры в помещениях и погодных условиях;
- Обеспечение выключения электроприборов из сети при их неиспользовании (вместо перевода в режим ожидания);
- Принятие нормативных и распорядительных документов по мотивации персонала. Обучение обслуживающего персонала способам и условиям энергосбережения;
- Запрещение зарядки личных телефонов работников и обучающихся;
- использование электроприборов, водонагревательных приборов.

11.ПЛАН
мероприятий по энергосбережению и повышению
энергоэффективности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности	1. Изучение законодательства по вопросам энергосбережения и энергоэффективности.	постоянно	директор
	2. Назначение ответственных лиц за реализацию вопросов энергосбережения и энергоэффективности.	Август, сентябрь	директор
	3. Издание распорядительных документов	Август, сентябрь	директор
	4. Планирование вопросов, отражающих энергосбережение на совещания различного уровня	постоянно	Администрация
2. Реализация общих мероприятий энергосбережения	1. Проведение инвентаризации установленных приборов учета энергоресурсов	2 раза в год	Зам.директора по АХР
	2. Проведение энергетических исследований	постоянно	Зам.директора по АХР
	Осуществление ежедневной проверки работы приборов учета и состояния водопроводной и отопительной систем, своевременное принятие мер по устранению неполадок	постоянно	Зам.директора по АХР
	4. Своевременное проведение обследований и ремонт приборов учета и регулирования, вентиляции и др. оборудования	постоянно	Зам.директора по АХР
	5. Осуществление контроля	постоянно	

	за правильной эксплуатацией, состоянием холодильного и технологического оборудования		Зам.директора по АХР
	6. Своевременная передача данных показаний приборов учета	постоянно	Зам.директора по АХР
	8. Проведение инструктажей сотрудников по экономии энергоресурсов, осуществление ежедневного контроля за работой электрического освещения, водоснабжения.	постоянно	Зам.директора по АХР, заведующие кабинетами
	9. Не допущение использования электроэнергии на цели, не предусмотренные учебным процессом (зарядка телефонов и т.п.).	постоянно	Зам.директора по АХР
3. Реализация проектов по энергосбережению	1. Реализация режимных моментов по своевременному включению и выключению электропотребителей	постоянно	Зам.директора по АХР, администрация, сотрудники
	2. Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы	По плану	Зам.директора по АХР, администрация
	3. Обновление счётчиков учета потребляемого э/э	По плану	Директор, Зам.директора по АХР
	4. Проведение анализа потребления энергоресурсов в школе	постоянно	Директор, Зам.директора по АХР
	5. Проведение замеров сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий.	Июль	Зам.директора по АХР
4. Реализация проектов по сбережению тепла	1. Ревизия утеплителей окон.	2022-2026гг.	Зам.директора по АХР зав. кабинетами
	3. Промывка систем	1 раз в год	Зам.директора по

	отопления здания.		АХР
	4. Своевременная замена кранов, сантехники, технологического оборудования, не допущение утечек воды.	Весь период по мере необходимости	Зам.директора по АХР, рабочий по обслуживанию зданий
	5. Регулирование системы отопления.	По мере необходимости	Зам.директора по АХР
	6. Ремонт отопления в здании 1902 года.	2022-2026гг.	Директор Зам.директора по АХР
	7.Замена входных дверей центральный вход,	2022-2026г.г.	Директор Зам.директора по АХР
5. Работа с учащимися.	1. Проведение уроков, классных часов, акций, конкурсов проектов и др. по вопросам экономии энергоресурсов.	По плану, весь период	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители
	2. Соблюдение графиков светового режима в помещении школы и на ее территории.	Весь период	Сотрудники, Зам.директора по АХР
	3. Организация в классах детских постов бережливости.	Весь период	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	4. Организация выпусков бюллетеней, стенных газет, листовок по экономии энергоресурсов.	Весь период	Заместитель директора по ВР, классные руководители

12. Ожидаемый результат

Программа предусматривает:

- систему мониторинга потребления энергоресурсов и совершенствования топливно-энергетического баланса;
- организацию учета и контроля по рациональному использованию, нормированию и лимитированию энергоресурсов;
- организацию энергетических обследований для выявления нерационального использования энергоресурсов;
- разработку и реализацию энергосберегающих мероприятий.

Программа энергосбережения в школе обеспечит перевод на энергоэффективный и бездотационный путь развития в бюджетной сфере - минимальные затраты на ЭР. Учет топливно-энергетических ресурсов, их экономия, нормирование и лимитирование, оптимизация топливно-энергетического баланса, уменьшение бюджетных затрат на ЭР.

В результате реализации Программы предполагается достигнуть суммарной экономии ЭР в целом по школе в размере 3%.

• Приоритетные технические направления организованных проектов:

1. Замена счётчиков холодной воды на подачу в здание 1902г. в 2025 и 2026гг.
2. Установка и запуск новых счётчиков на электроэнергию по результатам технических паспортов.
3. Ремонт отопления в здании 1902года в 2024-2025гг.
4. Установка новых дверей на центральный вход в 2024г.
5. Проведение в школе энергетического обследования в 2024-2025 гг.
6. Замена светильников по всему зданию на светодиодные в 2024-2025 гг.
7. Замена электропроводки учебных классов, подсобных помещениях, чердачных помещениях в капитальный ремонт 2024г.
8. Установка датчиков света в туалетных комнатах, коридорах школы.

Приложение 1.

Мониторинг расхода энергоресурсов

[illegible]