

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СОШ №4

от 10.11.2021 г. № 279-од

Вавилова Е.П.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №4 села Мерчанского в 2021-2022 учебном году

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Публикация информационно-справочных материалов по итогам ЕГЭ в 2021 году на официальном сайте МБОУ СОШ №4	ноябрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
1.2	Участие в пленарном заседании с руководителями МОУО с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед МОУО в текущий период	ноябрь 2021 года, январь 2022 года, март 2022 года	Директор МБОУ СОШ №4 Вавилова Е.П.
1.3	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9,11 в 2021 году	июль-август 2022	Директор МБОУ СОШ №4 Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.
1.4	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2022 году	июль-август 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
1.5	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и	август-декабрь	зам. директора по

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
	постановкой задач на совещаниях: - руководителя МБОУ СОШ №4 и заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе; - на педагогическом совете; - на методических объединениях учителей – предметников.	2021	УВР Казова Е.Н.
1.6	Разработка школьного плана подготовки и проведения ГИА в 2022 году	сентябрь-октябрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
1.7	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников МБОУ СОШ №4 МБОУ СОШ №4 2022 года, получивших аттестаты о среднем образовании с отличием и награжденных медалями «За особые успехи в учении»	август 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся МБОУ СОШ №4	по отдельному плану	зам. директора по УВР Казова Е.Н. руководители МО
2.2	Оказание методической помощи учителям по предметам	ноябрь 2021 – апрель 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
2.3	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем образовании в 2021 году, к пересдаче ГИА по учебным предметам	июль-сентябрь 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н., учителя- предметники
2.4	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	По отдельному плану	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
2.5	Участие в районных мероприятиях по оказанию методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при	октябрь 2021 - апрель 2022	зам. директора по УВР

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
	подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математике и русского языка		Казова Е.Н., учителя-предметники
2.6	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам	по отдельному графику	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
2.7	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	ноябрь 2021 - май 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
2.8	Организация участия обучающихся в межшкольных факультативах: 1) для обучающихся 9,11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся, планирующих поступать в образовательные организации высшего образования	октябрь 2021 - май 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н. руководители МО
2.9	Оказание методической (консультативной) помощи учителям предметникам по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-11, ГИА-9	сентябрь 2021- май 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
2.10	Участие в обучающих мероприятиях ГБОУ ИРО КК по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы)	в течение года	зам. директора по УВР Казова Е.Н., учителя-предметники
2.11	Проведение тренировочных мероприятий в форме ЕГЭ и ОГЭ в онлайн-режиме в 9 и 11 классах СДО Кубани	в течение года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
2.12	Участие в краевой акции: «ОГЭ по математике для учителей» (обучающее тренировочное мероприятие)	15 декабря 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н., учитель математики Долматова Н.А.
3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА			

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
3.1	Изучение нормативно-инструктивных документов, регламентирующих проведение ГИА: - федеральных - региональных - муниципальных	весь период	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
3.2	Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ № 4) по подготовке и проведению ГИА: «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №4 в 2021-2022 учебном году»; «О работе телефонов «горячей линии»; «О местах регистрации участников ГИА СОШ №4 в 2021-2022 учебном году»; «Об организации формирования и ведения информационных систем обеспечения проведения ГИА»; «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА»; «Об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения»; «Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, и об определении мест хранения экзаменационных материалов и лиц, имеющих к ним доступ»	сентябрь-октябрь 2021 ноябрь 2021 декабрь 2021 март 2022 апрель 2022	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ № 4) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения): «О проведении сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году»; «О работе телефонов «горячей линии» во время проведения итогового сочинения (изложения)»; «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году» «О перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений)»	ноябрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
3.4	Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ №4) по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-ом классе в 2021-2022 учебном году	январь-февраль 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
3.5	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	По мере опубликования документов	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
3.6	Использование в работе «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н., учителя- предметники
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Участие в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором, ФИПИ	сентябрь 2020- май 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
4.2	Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	октябрь 2021 - май 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
4.3	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
4.4	Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	сентябрь 2021- май 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
4.5	Участие в обучения с последующим тестированием на муниципальном уровне: - организаторов ППЭ; - общественных наблюдателей; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	февраль-апрель 2022 (по отдельному плану)	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
4.6	Рассмотрение вопросов об особенностях подготовки и проведения ГИА МБОУ СОШ №4 на совещаниях: - с администрацией МБОУ СОШ №4; - с классными руководителями 9, 11-х классов; - с руководителями методических объединений	сентябрь 2021- май 2022	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.
4.7	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №4	ноябрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
4.8	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ №4	февраль 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5. Организационное сопровождение ГИА			
	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с		Директор Вавилова Е.П.,

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
5.1	Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и образования в 2022 году	по графику Рособрнадзора	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.2	Организация проведения итогового сочинения(изложения) в МБОУ СОШ №4 в основной и дополнительный сроки	1 декабря 2021 года, 2 февраля 2022 года, 4 мая 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.3	Организация участия в проведении ГИА обучающихся МБОУ СОШ №4 в досрочный период, основные и дополнительные сроки	февраль 2022года, март – апрель 2022 года май - июнь 2022года сентябрь 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.4	Организация заседаний рабочей группы МБОУ СОШ №4 по подготовке к проведению ГИА в 2022 году	сентябрь 2021- май 2022	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.5	Участие в видеоконференциях и вебинарах по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2022 году	ежемесячно (по отдельному плану)	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.6	Участие в семинарах, совещаниях, заседаниях с председателями и заместителями председателей ПК	октябрь 2021 года май 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.7	Участие в вебинарах для общественных наблюдателей	май 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
	Участие МБОУ СОШ №4 в мониторинге предварительной	ноябрь 2021	Директор

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
5.8	предполагаемой численности: участников ГИА-11 в 2021 году (выпускники текущего года и лица, не прошедшие ГИА в предыдущие годы, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования); участников ГИА-9 в 2022 году (выпускники текущего года); участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому		Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.9	Внесение данных МБОУ СОШ №4 в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования.	ноябрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.10	Участие в мониторинге движения выпускников. Направление в ЦОКО списков выпускников, выбывших из РИС или поступивших в нее	ежемесячно	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.11	Организация посещения выпускников 9-х классов психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК)	по отдельному плану	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.12	Участие в совещаниях со специалистами ПМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА	ноябрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.13	Участие в мониторинге участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2021 - май 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
5.14	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9х классах	9 февраля 2022, 9 марта 2022, 16 мая 2022	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
			УВР Казова Е.Н.
5.13	Обеспечение участников ГИА инструкциями и правилами заполнения бланков установленной формы	март-май 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2022 года	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н.
6.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) на сайте МБОУ СОШ №4 ГИА-11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для участников ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); -объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-11, о местах проведения регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап); - объявление сроков проведения ГИА-11; - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный этап); - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной этап);	октябрь 2021 до 1 ноября 2021 до 30 ноября 2021 до 30 декабря 2021 до 18 февраля 2022 до 18 февраля 2022 до 22 апреля 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
	- объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной этап) - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)	до 22 апреля 2022 до 2 августа 2022 до 2 августа 2022	
6.3.	ГИА-9: - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - объявление о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - объявление о сроках проведения; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 24 декабря 2021 до 30 декабря 2021 до 1 февраля 2022 до 10 января 2022 до 20 марта 2022 до 20 марта 2022 до 20 апреля 2022 до 20 апреля 2022 до 3 августа 2022 до 3 августа 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
6.4	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения в 2022 году:, ГИА-9 ГИА-11	18 ноября 2021 21 января 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.; классные

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
	ГИА-9	20 мая 2022 4 февраля 2022	руководители 9,11 кл.
6.5	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА-9 и ГИА-11	по отдельному плану	зам. директора по УВР Казова Е.Н.; классные руководители 9,11 кл.
6.6	Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся 11-х классов совместно с родителями (законными представителями) в режиме видеоконференций об особенностях ГИА в 2022 году	28 января 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
6.7	Организация сопровождения участников ГИА в МБОУ СОШ №4 по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	И.о.зам.директора по ВР Метлева А.Н.
6.8	Организация работы школьного ПМПк и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ-это не страшно! ЕГЭ - это важно!»	постоянно	Директор Вавилова Е.П., зам. директора по УВР Казова Е.Н., и.о.зам.директора по ВР Метлева А.Н.
6.9	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2021 года по сравнению с ГИА 2022 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2021	зам. директора по УВР Казова Е.Н. учителя- предметники
6.10	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	ноябрь 2021 - сентябрь 2022	Директор Вавилова Е.П.,

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
			зам. директора по УВР Казова Е.Н.
6.11	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2021 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н. классные руководители
6.12	Организация информирования участников ГИА на сайте МБОУ СОШ №4 и Социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
6.13	Организация информирования участников ГИА на сайтах управления образования и Социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	октябрь 2021 — апрель 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.2	Организация контроля за оформлением информационных стендов в МБОУ СОШ №4 по процедуре проведения ГИА в 2021 году, с размещением соответствующей информации на сайте школы	октябрь 2021 — апрель 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.3	Контроль за подготовкой к ГИА учащихся МБОУ СОШ №4 по предметам, показавшие результаты ниже среднегогородского уровня по итогам ГИА -2021 г.	октябрь 2021 – апрель 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
7.4	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - реализация в муниципальных образованиях плана подготовки к проведению ГИА; соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ	март - июнь, сентябрь 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.5	Контроль работы в МБОУ СОШ № 4 за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2022 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2020— май 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.6	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль - апрель 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.7	Осуществление контроля за порядком проведения ГИА в 2022 г.	март - июль, сентябрь 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.8	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №4	1 декабря 2021 года, 2 февраля 2022 года, 4 мая 2022 года	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.9	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах в МБОУ СОШ №4	9 февраля 2022, 9 марта 2022, 16 мая 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.,
7.10	Осуществление контроля за оформлением информационных стендов в кабинетах МБОУ СОШ №4 по процедуре проведения ГИА в 2022 году, с размещением соответствующей информации на сайте МБОУ СОШ №4	октябрь 2021 - апрель 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.11	Публикация сведений о ходе проведения ГИА на сайте школы	декабрь 2021- июнь 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.
7.12	Осуществление контроля за правоммерностью допуска обучающихся МБОУ СОШ №4 к участию в досрочный период ГИА	март 2022	зам. директора по УВР

№ п/ п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
			Казова Е.Н.
7.13	Осуществление контроля за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для детей МБОУ СОШ №4 с ОВЗ.	февраль - май 2022, сентябрь 2022	зам. директора по УВР Казова Е.Н.

Зам.директора по УВР

Казова Е.Н.