

председателем по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, директор Бюджетного учреждения, а также не менее 3-х членов его состава.

Срок полномочий избранного совета - 3 года. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

К компетенции Совета Бюджетного учреждения относятся:

- утверждение долгосрочных программ, в том числе Программы развития Бюджетного учреждения (по представлению директора Бюджетного учреждения);

- рассмотрение и утверждение: правил для учащихся, Положения о педагогическом совете;

- согласование (по представлению директора): положения о размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и компенсационных выплат, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, сметы расходов средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом; школьного компонента содержания образования, профили обучения и трудовой (профессиональной) подготовки;

- внесение предложений директору Бюджетного учреждения в части: распределения стимулирующих выплат административно-управленческому (кроме директора Бюджетного учреждения), прочему педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу; материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; оборудования Бюджетного учреждения (в пределах выделяемых средств); создания в Бюджетном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; развития воспитательной работы в Бюджетном учреждении, изменений и (или) дополнений в Устав Бюджетного учреждения;

- участие в принятии решения о создании в Бюджетном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;

- регулярное информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

- участие в подготовке и согласовании публичного (ежегодного) доклада Бюджетного учреждения. Публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором Бюджетного учреждения;

- разработка условий договора Бюджетного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;

- при необходимости создание временных или постоянных комиссий, комитетов, советов по различным направлениям работы и установление их полномочий;

- принятие решений по другим важнейшим вопросам жизни Бюджетного учреждения, не отнесенным к компетенции директора и общего собрания трудового коллектива;