



Утверждаю
заведующая БДОУ МО
Динской район
«Детский сад № 37»
И. Р. Горбенко
01.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами целевых
взносов, добровольных пожертвований
в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 37»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление воспитательно-образовательного процесса и др.) бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад № 37».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников воспитательно-образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических или физических лиц (родителей, законных представителей).

2. Основные понятия

В положении используется следующая терминология:

«**законные представители**» - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанника;
«**целевые взносы**» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому назначению);

«**целевое назначение**» - содержание и ведение уставной деятельности ДОУ;
«**жертвователь**» — российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос; «добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях;

В контексте данного Положения «общепользовная цель» - содержание и ведение уставной деятельности ДОУ.

3. Цели привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в ДОУ являются: - укрепление материально-технической базы ДОУ;

- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) воспитанников;

- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования ДОУ;

- приобретение необходимого ДОУ имущества; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно - образовательного процесса либо

4. Порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) ДОО вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. Г Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса и оформляется посредством Договора пожертвования денежных средств ДОО на общепользные цели.

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.5. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. Порядок получения и учет целевых - взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет ДОО согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

5.2. С юридическими, физическими лицами (родителями, законными представителями и др.), жертвователями заключается Договор пожертвования ДОО на общепользные цели.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, дидактические пособия, методические издания и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.4. ДОО в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.5. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. ДОО составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация ДОО по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности ДОО распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

6.4. Поступление на лицевой счет ДОО целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования ДОО за счет средств соответствующего бюджета.

7. Контроль использования целевых взносов, добровольных пожертвований

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения ДОО целевых взносов и

7.3. Заведующий ДООУ отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

7.4. В отчете ДООУ об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

8. Заключительные положения

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДООУ или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Заведующий ДООУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.