

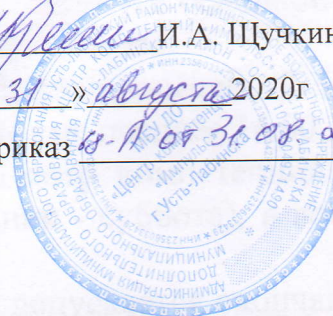
рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического Совета
МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс"
г. Усть-Лабинска
«31» августа 2020г
протокол 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО "Центр компетенций
"Импульс" г. Усть-Лабинска
И.А. Щучкина

«31» августа 2020г

приказ



**Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования "Центр
компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска муниципального образования
Усть-Лабинский район**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила поведения (внутреннего распорядка) обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район (далее- Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) Учреждения определяют права и обязанности обучающихся, правила поведения в Учреждении.
3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности реализации ДООП в Учреждении, становлению культуры отношений в детских творческих объединениях по интересам.
4. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к себе и к окружающим.
5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов.
6. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Режим работы Учреждения

- 2.1. МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска осуществляет образовательную деятельность и реализует дополнительные общеобразовательные программы (ДООП) в течение всего календарного года.
- 2.2. Периоды реализации ДООП :
 - основной период с 01 сентября по 31 мая,
 - краткосрочный период с 01. июня по 31 августа.

- 2.3. В МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска в летний период реализуются краткосрочные ДООП и ДООП, которые по уважительным причинам (болезнь педагога, учебный отпуск, курсы повышения квалификации и др.) не были выполнены в основной период.
- 2.4. ДООП реализуются в соответствии с расписанием.
- 2.5. Количество смен при организации учебного процесса - 2. Начало первой смены - не ранее 08.00. Начало второй смены - не позднее 14.00.
- 2.6. Основной режим работы МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска - с 08.00 до 20.00 (понедельник - суббота), в воскресенье - по отдельному графику.
- 2.7. Для учащихся в возрасте с 16 до 18 лет допускается окончание занятий не позднее 21.00.
- 2.8. Продолжительность занятий в МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска устанавливается с учетом возрастных особенностей, допустимой нагрузки, образовательных целей и задач, вида деятельности, согласно расписанию, в соответствии с требованиями СанПиН, дополнительных общеобразовательных программ, утвержденных МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска.
- 2.9. Продолжительность одного занятия не может превышать 45 мин. Между занятиями обязателен перерыв не менее 10 мин.
- 2.10. При наличии двух смен занятий МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска организует перерыв между сменами (30 мин) для уборки и проветривания помещений.
- 2.11. МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска организует мероприятия по регулярному проветриванию и обработке поверхностей дезинфицирующими растворами, а так же обработке воздуха рециркуляторами по графику, в присутствии людей.
- 2.12. МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска создает условия и организует мероприятия по термометрии посетителей и обработке рук дезинфицирующими средствами.
- 2.13. В МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска ежедневное количество и последовательность занятий, а так же продолжительность перерывов между ними определяется расписанием занятий МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска, утвержденным директором.
- 2.14. В МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска расписание занятий составляется по представлению педагогических работников с целью создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха, с учетом возрастных особенностей учащихся, пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей). При реализации ДООП предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

3. Права и обязанности обучающихся

- 3.1. Права и обязанности обучающихся Учреждения регламентируются Уставом, настоящими Правилами и иными локальными актами.
- 3.2. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

- на получение дополнительного образования в соответствии с образовательными программами;
- на разностороннее развитие способностей и дарований;
- заниматься в нескольких объединениях, менять их при наличии вакантных мест и отсутствии совпадения расписания занятий;
- свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках;
- на бесплатное пользование информационно-методическими ресурсами Учреждения;
- на переход в другую группу при наличии свободных мест;
- участие в управлении учреждением в соответствии с Положением о Совете учреждения;
- опубликование своих работ на сайте образовательной организации на бесплатной основе;
- обращаться к директору и другим работникам по всем вопросам, связанным с их образованием в Учреждении;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.3. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения и выполнять настоящие правила;
- добросовестно заниматься в объединении, не пропускать без уважительных причин занятия;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- быть корректным, вежливым, доброжелательным в общении со старшими и сверстниками;
- не допускать грубости, насилия с другими обучающимися и работниками Учреждения;
- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены;
- не опаздывать на занятия без уважительной причины;
- во время занятий не отвлекать внимание преподавателя от ведения занятий и не мешать другим обучающимся;
- заниматься ответственно и добросовестно, эффективно использовать образовательные возможности Учреждения для саморазвития и самосовершенствования;
- содержать в чистоте и порядке свое рабочее место, а также соблюдать чистоту на территории Учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы и оборудование, бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.4. Обучающимся Учреждения запрещается:

- Приносить с собой на учебные занятия посторонние предметы, создающие помехи в ходе образовательного процесса, взрывчатые вещества, спиртные напитки, табачные изделия, легковоспламеняющиеся вещества и жидкости, боеприпасы, оружие, наркотические, наркосодержащие вещества и иные запрещенные предметы;
- Играть на деньги или с иной корыстной целью;
- Продавать в Учреждении всякого рода вещи друг другу, посторонним лицам или менять их.
- Употребление в речи ненормативной лексики и выражений, унижение чести и достоинства других учащихся, работников Учреждения;
- Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4. Поощрения и дисциплинарная ответственность обучающихся

4.1. Поощрение обучающихся:

4.1.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в творчестве, активную общественно-значимую деятельность в группе и другие достижения обучающиеся могут быть отмечены:

- благодарностью в адрес родителей;
- награждением Почетной грамотой от имени Учреждения.

4.2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

4.2.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- отчисление - крайняя мера дисциплинарного взыскания, применяется в случае неоднократного грубого нарушения учащимся, достигшим 15 лет, данных правил в случае, если меры педагогического воздействия не дали положительных результатов, и дальнейшее пребывание учащегося в МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска представляет опасность и нарушает права учащихся и работников МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска;
- замечание (выносит педагог) обычно в устной форме по вопросам невыполнения учащимися обязанностей, предусмотренных данными Правилами;

- выговор (выносит директор в присутствии педагога и родителя (законного представителя)) Применению данного дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения в адрес директора одного из участников образовательного процесса. Применяется при случаях, если обучающийся замечен в совершении или попытке совершения следующих запрещенных действий в Учреждении:

- Принес с собой на учебные занятия посторонние предметы, создающие помехи в ходе образовательного процесса, взрывчатые вещества, спиртные напитки, табачные изделия, легковоспламеняющиеся вещества и жидкости, боеприпасы, оружие, наркотические, наркосодержащие вещества и иные запрещенные предметы;
- Играл на деньги или с иной корыстной целью;
- Продавал в Учреждении всякого рода вещи друг другу, посторонним лицам или менял их.
- Употреблял в речи ненормативную лексику и выражения, унижающие честь и достоинство других учащихся, работников Учреждения;
- Применял физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- Производил или пытался производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.2.2. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую приказом в начале каждого учебного года. В случае признания комиссией учащегося виновным выносится решение о дисциплинарном взыскании. Этим решением руководствуется директор при подписании приказа о дисциплинарном взыскании. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося достигшего возраста 15 лет как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения законных представителей и с согласия педагогического совета МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска.

4.2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.2.4. С приказом о дисциплинарном взыскании МБУ ДО "Центр компетенций "Импульс" г. Усть-Лабинска знакомит учащегося и его законного представителя в течении 3 рабочих дней с момента издания. Отказ ознакомления фиксируется соответствующим актом.

4.2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время их болезни, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, несовершеннолетним в возрасте 6,5-9 лет.

4.2.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

4.2.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.2.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.2.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5. Заключительные положения

5.1. Данные Правила вступают в силу с момента утверждения.

5.2. Иные правила и положения, регламентирующие правила поведения (распорядок) учащихся Учреждения следует считать утратившими силу.