

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18

ПРИКАЗ

От 01.09.2025 г.

№ 29/01-05

г. Апшеронск

**Об утверждении «Дорожной карты» (плана мероприятий)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в 2025-2026 учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» в целях организации подготовки
обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации (далее –
ГИА) в 2025 году, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту подготовки МБОУСОШ №18 к ГИА в 2026 году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по УВР Пелиховой Н.В. проконтролировать выполнение мероприятий, указанных в Дорожной карте подготовки МБОУСОШ №18 к ГИА в 2026 году.
3. Работникам МБОУСОШ №18 выполнить мероприятия по подготовке МБОУСОШ №18 к ГИА в сроки, указанные в Дорожной карте подготовки МБОУСОШ №18 к ГИА в 2026 году.
4. Заместителю директора по УВР Пелиховой Н.В. ознакомить с настоящим приказом работников под подпись в срок до 10.09.2025.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ №18

ознакомлен:

Н.В.Пелихова



Л.Б.Пронина

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ СОШ №18 в 2025- 2026 учебном году

N2 п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Представление обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март-сентябрь 2025 года	Зам. директора по УВР
1.2	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2025 году.	октябрь 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители
1.3	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2024 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали («За особые успехи в учении»)	июль - август 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители
1.4	Подготовка статистико-аналитических отчетов ГИА-9 и ГИА-11	июль - август 2025 года	Зам. директора по УВР

1	2	3	4
1.5	Размещение на сайте школы разделов статистико-аналитических отчетов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 с рекомендациями для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.	август 2025 года	Зам. директора по УВР
1.6	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август - сентябрь 2025 года	Зам. директора по УВР
1.7	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ анализом проблем и постановкой задач на год в совещаниях при зам. директора по УВР, директоре.	ноябрь - декабрь 2025 года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
1.8	Проведение совещаний с педагогами анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 и меры по повышению качества образования	ноябрь 2025 года январь 2026 года апрель 2026 года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

	анализ дорожной карты и плана ИРР, анализ участия в федеральных и региональных тренинговых мероприятиях		
II Меры по повышению качества подготовки выпускников			
2.1	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО
2.2	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.3	Подготовка методических рекомендаций для системы образования школы по преподаванию учебных предметов на основе статистико-аналитических отчетов	Август 2025 года	Зам. директора по УВР
2.4	Оказание методической (консультативной) помощи педагогам по организации мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА- 9 и ГИА-11 (по запросам педагогов)	октябрь 2025 - май 2026 года	Зам. директора по УМР Руководители ШМО
2.8	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА, в т.ч. через научно-методический журнал «КУБАНСКАЯ ШКОЛА»	в течение года	Зам. директора по УМР Педагоги-предметники
2.5	Проведение семинаров для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь-декабрь 2025 года	Зам. директора по УМР
2.6	Мониторинг организации профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА обучающихся 9, 11-х классов и педагогов	ноябрь 2025 года январь 2026 года март 2026 года (каникулярное время)	Зам. директора по УВР
2.7	Семинары-совещания для учителей математики и русского языка с низкими образовательными результатами, преподающими в 9,11-х классах	февраль, март 2025 года	Зам. директора по УВР
2.8	Мониторинг подготовки к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в дополнительный период ГИА-2025	сентябрь 2025 года - май 2026 г. года	Зам. директора по УВР
2.9	Организация участия учителей в курсах повышения квалификации по учебным предметам при подготовке к ГИА	по отдельному графику	Зам. директора по УМР.
2.10	Навигационные карты для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 2025 года	ноябрь 2025 года	Зам. директора по УВР
2.11	Проведения школьного практикума «Решу ЕГЭ по своему предмету»; «Решу ОГЭ по своему предмету»;	ноябрь 2025 года	Зам. директора по УВР

2.12	Выявление обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки.	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов Педагог-
2.13	Мониторинг школьных консультаций и дополнительных занятий: для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; для обучающихся 9, 11 классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2025- май 2026 года	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
2.14	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	В течение учебного года	Зам.директора по УВР

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА

3.1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2026 году в МБОУ СОШ №18: 1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2026 году; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году; 3) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2026 году; 4) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 5) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году; 6) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной, дополнительный периоды в 2026 году; 7) о местах регистрации участников ЕГЭ; 8) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной, дополнительный периоды в 2026 году;	декабрь 2025 года февраль 2026 года февраль - апрель 2026 года февраль 2026 года апрель 2026 года апрель 2026 года август 2026 года	Зам. директора по УВР
-----	--	--	-----------------------

3.2	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2026 году в МБОУ СОШ №18: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2026 году 3) об обеспечении информационной безопасности при введении информационных систем ГИА (внесение данных) 4) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей.	октябрь 2025 года январь 2026 года май 2026 года (основной и дополнительный периоды) март 2026 года	Зам. директора по УВР
3.3	Подготовка нормативно-правовых актов школьного уровня и издание распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения)	октябрь 2025 года декабрь 2025 года	Зам. директора по УВР
3.3	Подготовка нормативно-правовых актов школьного уровня и издание распорядительных документов по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом собеседовании 2) о проведении итогового собеседования	январь, март, апрель, 2026 года март 2026 года	Зам. директора по УВР
3.4	Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к	ноябрь 2025 года	Зам. директора по УВР, учителя русского языка и
3.5	Разработка «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь-декабрь 2025 года	Зам. директора по УВР, руководители
3.6	Изучение методических материалов по проведению ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний, по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2025 года	Зам. директора по УВР Классные руководители, учителя предметники
3.6	Разработка плана ИРР при проведении ГИА в образовательном учреждении	Октябрь 2025 года	Зам. директора по УВР
IV. Подготовка лиц к проведению ГИА			

4.1	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее- Росособнадзор), ФИПИ, федеральным центром тестирования (далее- ФТИ), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования (далее-ФИОКО)	Октябрь-2025 года-ноябрь 2026 года	Зам. директора по УВР, педагоги
4.2	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	По графику	Зам. директора по УВР, педагогические работники
4.3	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	По отдельному региональному плану в период февраль-май 2026 года	Зам. директора по УВР, педагогические работники
4.4	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	Октябрь-ноябрь 2025 года	Зам. директора по УВР, педагогические работники
4.5	Формирование школьного банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.) разработанных при подготовке к ГИА-9, ГИА-11.	январь-апрель 2026 года	Зам. директора по УВР
4.6	Участие в обучающем семинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2025 года	Зам. директора по УВР
4.7	Участие в обучающем семинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования	январь 2026 года	Зам. директора по УВР
4.8	Прохождение подготовки на федеральной Учебной платформе педагогическими работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль-апрель 2026 года	Зам. директора по УВР, педагогические работники
4.9	Участие в обучающих семинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9, ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ.	Март-июль 2026 года	Зам. директора по УВР, педагогические работники
4.10	Участие в обучающих семинарах для специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9	май 2026 года	Зам. директора по УВР, педагогические работники

V.Организационное сопровождение ГИА			
5.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году	По графику и письмам Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
5.2	Совещание при зам.директора по УВР по подготовке к проведению ГИА-2026 году	Октябрь 2025 года	Зам. директора по УВР
5.2	Проведение итогового собеседования	По графику	Зам. директора по УВР
5.3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе	По графику	Зам. директора по УВР
5.4	Участие в ГИА-9, ГИА-11 по единому утвержденному федеральному расписанию в 2025 году В досрочный период В основной период В дополнительный период	Май-июль 2026 года	Зам. директора по УВР
5.4	Мониторинг предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2026 году 2) участников ГИА-9 в 2026 году (выпускники текущего года, в том числе лиц с ОВЗ)	ноябрь 2025 года январь 2026 года	Зам. директора по УВР
5.5	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособрнадзора или ФЦТ	По графику ФТЦ	Зам. директора по УВР
5.6	Участие во Всероссийских тренировочных мероприятиях к ГИА-11	По графику	Зам. директора по УВР
5.7	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА	По графику Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
5.8	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9 По русскому языку без учащихся По математике с обучающимися	По графику	Зам. директора по УВР
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	По графику Рособрнадзора	Зам. директора по УВР

6.2	Организация работ по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, до 6 ноября 2025 года подведомственных организаций, до 6 ноября 2025 года образовательных организаций: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); до 6 ноября 2025 года 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); до 29 декабря 2025 года 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); до 16 февраля 2026 года 4) о сроках проведения ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ до 16 февраля 2026 года 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); до 16 февраля 2026 года 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); до 19 апреля 2026 года 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); до 19 апреля 2026 года 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); до 19 апреля 2026 года 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); до 2 августа 2026 года	Зам. директора по УВР Классные руководители
	10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); до 2 августа 2026 года	

6.3	Организация работ по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзамена, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, По графику подведомственных организаций, образовательной организации: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании ; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период);	По графику	
6.4	Информирование на сайте школ обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в контрольно-измерительных материалах (далее-КИМ) ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году и о работе с демоверсиями на сайте ФИПИ	По графику	Зам.директора по УВР
6.5	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2026 году: ГИА-11 ГИА-9	По графику	Зам.директора по УВР, классные руководители
6.6	Организация работы школьного психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей	постоянно	Зам.директора по УВР, педагог-психолог

	(законных представителей) к участию в экзаменах		
6.7	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2026 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) Об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) О дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) О сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	март-апрель 2026 года	Зам. директора по УВР, классные руководители
6.8	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросу ГИА-9, ГИА-11	Сентябрь 2025 года - сентябрь 2026 года	Зам. директора по УВР
6.9	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	Ноябрь 2025 года - октябрь 2026 года	Зам. директора по УВР
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Октябрь 2025 года - май 2026 года	Зам. директора по УВР
7.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА: 1) Реализация плана подготовки к ГИА	Март 2026	Зам. директора по УВР
7.3	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	Февраль-май 2026 года	Зам. директора по УВР
7.4	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	По плану	Зам. директора по УВР
7.5	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	По плану	Зам. директора по УВР

Зам. директора по УВР

Н.В.Пелихова

