

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
к коллективному договору МБУ ДО ДШИ станицы Октябрьской  
от 25.03.2020 г. №14

Принято общим собранием  
трудового коллектива  
«25» марта 2020 года

Директор МБУ ДО ДШИ  
ст-цы Октябрьской

ПОДПИСЬ

Г.В.Павленко



Представитель  
коллектива

трудового

ПОДПИСЬ

А.В. Сапсай



Государственное казенное учреждение  
Краснодарского края  
«Центр занятости населения  
Крыловского района»  
Уведомительная регистрация  
коллективного договора, соглашения  
Дата 04.09.2020 № 14 от 25.03.20  
Ирина Михайловна  
Павленко

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
к коллективному договору МБУ ДО ДШИ  
от 25.03.2020 г. № 14

31 августа 2020 г.

МБУ ДО ДШИ ст-цы Октябрьской в лице директора Павленко Галины Васильевны, именуемого в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны и трудовой коллектив, в лице представителя трудового коллектива Сапсай Александра Васильевича, именуемой в дальнейшем «представитель ТК», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1.1. На основании действующего законодательства, в связи с вступлением в силу нового Федерального закона от 31.07.2020 года № 261-ФЗ «О внесении изменений в статью 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации» в части предоставления одного оплачиваемого дня ежегодно работникам, старше 40 лет, для прохождения диспансеризации, а так же предоставления справок медицинских организаций, решили внести изменения в коллективный договор: дополнить раздел VIII «Охрана труда и здоровья» абзацем следующего содержания:

Работодатель обязуется:

8.13.1. Предоставлять один оплачиваемый день ежегодно работникам, старше 40 лет, для прохождения диспансеризации, в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья (ст.185.1 ТК РФ).

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день освобождения от работы согласовывается с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день освобождения от работы.

1.2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора МБУ ДО ДШИ ст-цы Октябрьской от 25.03.2020 г. № 14

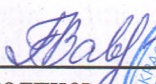
2.1. Внести изменения в Коллективный договор 25.03.2020 г.: заменить положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский районе на основании приказа № 31-пр. от 17 июня 2020 года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский районе».

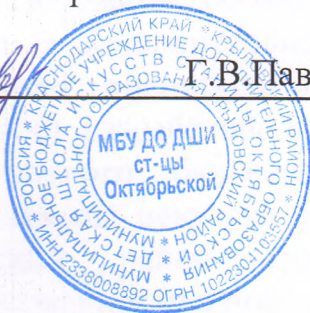
2.2. Данные изменения вступают с момента подписания и распространяют свое действие на правоотношения возникшие с 17.06.2020 года.

3. Настоящее дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в коллективный договор составлено и подписано в 3 экземплярах, имеющих равную юридическую силу и является обязательным для выполнения Сторонами.


Подписи сторон:

Директор МБУ ДО ДШИ  
ст-цы Октябрьской

  
\_\_\_\_\_ Г.В.Павленко  
подпись



Представитель трудового  
коллектива

  
\_\_\_\_\_ А.В.Сапсай  
подпись



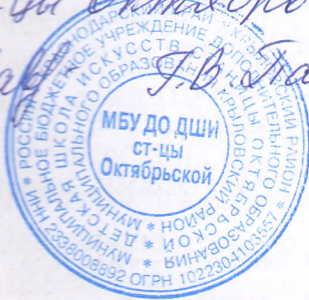


ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального  
бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
детская школа искусств станицы  
Октябрьской муниципального  
образования Крыловский район  
от 14.06.2020 № 31-кр.

Копия верна:  
Директор МБУ ДО ДШИ  
ст-цы Октябрьской  
В.В. Гавриленко



## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального  
бюджетного учреждения дополнительного образования  
детской школы искусств станицы Октябрьской  
муниципального образования Крыловский район

### I. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район (далее - Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район (далее - Школа), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда.

2. Положение включает:

- оклады;
- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;
- порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;
- порядок и условия премирования работников;
- условия оплаты труда директора и заместителя директора.

3. Оплата труда работников Школы устанавливается с учетом:  
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий работников;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера.

4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада, с заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты, показатели критерии оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также в условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и не устанавливается пределами, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Месячная заработная плата работников Школы, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), может быть ниже утвержденного на краевом уровне минимального размера оплаты труда.

8. Заработная плата работников Школы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами Школы, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений на 1 декабря 2008 года, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

9. Оплата труда работников Школы производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в плане финансово-хозяйственной деятельности Школы на соответствующий финансовый год.

10. Повышение (индексация) окладов работников производится в соответствии с решением Совета муниципального образования Крыловский район о бюджете муниципального образования Крыловский район на соответствующий финансовый год и плановый период.

При увеличении (индексации) окладов, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

п  
д  
п  
п  
д  
п  
д  
п  
д

ос  
ко  
де

вкл  
сос  
пр  
и  
дол  
учр  
гла  
14  
раб  
Кры

(но  
зави  
труд  
наук  
врем  
педа  
педа

Шко.  
отрас



## II. Порядок и условия оплаты труда

### 1. Оклады:

#### 1.1. По занимаемым должностям работников Школы:

Наименование профессиональной квалификационной группы должностей	Оклад, руб.
профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала первого уровня	5341,00
профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала второго уровня	6053,00
профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	8472,00
профессиональная квалификационная группа должностей руководителей	8188,00

2. Оклады заработной платы работников определяются директором на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

3. Установление окладов работникам Школы, должности которых не включены в пункты 1 и 2 раздела 2 настоящего Положения, производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами общих профессий рабочих муниципальных учреждений муниципального образования и профессиональными квалификационными группами общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений муниципального образования, утвержденными постановлением главы муниципального образования Крыловский район Краснодарского края от 14 ноября 2008 года № 738 "О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район" (с изменениями).

4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

5. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам Школы устанавливается в соответствии с приложением № 2 к положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных

учреждений дополнительного образования, подведомственных отделу культуры администрации муниципального образования Крыловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 26 февраля 2018 года № 63 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, искусства, кинематографии и образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации муниципального образования Крыловский район» (далее – Положение, утвержденное постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 26 февраля 2018 года № 63).

6. Порядок и условия почасовой оплаты педагогических работников Школы устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к Положению, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 26 февраля 2018 года № 63.

7. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы которых засчитывается в педагогический стаж работников Школы устанавливается в соответствии с приложением № 4 к Положению, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 26 февраля 2018 года № 63.

8. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, для работников Школы устанавливается в соответствии с приложением № 5 к Положению, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 26 февраля 2018 года № 63.

### III. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

1. Положением предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу:

повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих норм принимается Школой с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад, учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

уста  
проф  
и ко

уста  
подг  
само  
друг  
коэф  
перс  
повь

зван  
поче  
педа

"Засл

реко  
боль

Шко  
надб

работ

осно  
опла

работ

акаде

(обуч  
экспе  
перед

прове



2. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента:

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории.

3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем Школы персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

4. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента:

0,10- за ученую степень кандидата наук или за почетное звание "Заслуженный", "Народный", "Почетный";

0,15 - за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

5. Положением об оплате труда и стимулировании труда работников Школы может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу, и стимулирующих выплат:

стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

стимулирующая надбавка за выслугу лет.

Установление стимулирующих надбавок и выплат осуществляется на основании приказа директора Школы в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы.

6. Стимулирующие надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам Школы устанавливаются:

за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);



за сложность и напряженность выполняемой работы;  
за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Размер указанной надбавки - до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам - в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

№ п/п	При выслуге лет	Размер надбавки в процентах от оклада
1	от 1 до 3 лет	5
2	от 3 до 5 лет	10
3	от 5 лет и выше	15

8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат предусмотренных пунктами 3, 5 раздела 3 настоящего Положения устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

9. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание и за выслугу лет осуществляются в первоочередном порядке.

10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам с учетом разработанных в Школе показателей и критериев оценки эффективности труда работников, включая механизм увязки размера оплаты труда работников и руководителей учреждений с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг (выполняемых работ).

#### IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты, срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4. Специалистам Школы устанавливается выплата в размере 25% за работу в сельской местности. Перечень специалистов Школы, которым устанавливается повышающий коэффициент к окладу за работу в сельской местности устанавливается в соответствии с приложением № 6 к Положению, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 26 февраля 2018 года № 63.

5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

## V. Порядок и условия премирования работников Школы

1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Школе могут быть установлены премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- за качество выполняемых работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению директора Школы в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Школой на оплату труда:

заместителей директора, преподавателей и иных работников, подчиненных директору непосредственно;

преподавателей творческих коллективов и иных работников, подчиненных заместителю директора - по представлению заместителя директора.

2. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;



инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий связанных с уставной деятельностью Школы;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Школы;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютно размере. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно в размере до 5 окладов при:

поощрении главой администрации (губернатором) Краснодарского края присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации.

4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно за интенсивность и высокие результаты работы.

При премировании учитываются:

высокие показатели результативности;

разработка, внедрение и применение в работе передовых методов труда

выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения сложность, напряженность и специфика выполняемой работы).

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий временной нетрудоспособности.

## VI. Условия оплаты труда директора Школы, заместителя директора Школы

1. Заработная плата директора Школы и заместителя директора Школы состоит из оклада, выплат стимулирующего характера. Оклад директора Школы определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате

работников и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы, исчисленной в соответствии с порядком, определенным постановлением главы муниципального образования Крыловский район от 14.11.2008 № 738 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район» (с изменениями).

Кратность устанавливается приказом отдела культуры администрации муниципального образования Крыловский район с учетом:

социальной значимости Школы или общественной значимости результатов ее деятельности;

объема и качества оказываемых Школой услуг (выполняемых работ);

масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами Школы.

Оклад заместителя директора Школы устанавливаются на 30 процентов ниже оклада директора Школы.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора Школы, заместителя директора и средней заработной платы работников Школы устанавливается в кратности от 1 до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора Школы, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников Школы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора Школы, заместителя директора и средней заработной платы работников Школы, может быть увеличен в установленном порядке по решению отдела культуры администрации муниципального образования Крыловский район.

2. Размеры выплат стимулирующего характера директора Школы ежегодно устанавливаются отделом культуры администрации муниципального образования Крыловский район в дополнительном соглашении к трудовому договору директора Школы. Заместителю директора Школы выплаты стимулирующего характера ежегодно устанавливаются директором Школы в дополнительных соглашениях к трудовому договору.

3. Порядок и размеры премирования директора Школы, устанавливаются отделом культуры администрации муниципального образования Крыловский район.

## VII. Штатное расписание

1. Штатное расписание Школы, после согласования с начальником отдела культуры администрации муниципального образования Крыловский район, с курирующим заместителем главы администрации муниципального образования Крыловский район и финансовым управлением администрации



муниципального образования Крыловский район, подлежит утвержд  
локальным актом Школы (приказом).

2. В штатном расписании указываются должности работн  
численность, оклады, все виды выплат компенсационного характера и др  
обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативе  
правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работни  
зачисленным на штатные должности.

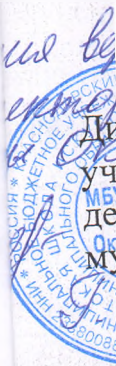
3. Численный состав работников Школы должен быть достаточным  
гарантированного выполнения ее функций, задач и объемов ра  
установленных учредителем.

Директор муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
детская школа искусств станицы Октябрьской  
муниципального образования Крыловский район

*Павлен* Г.В. Павлен

17

пост  
райс  
труд  
Кры  
обра  
труд  
кул  
под  
обр  
обр  
му  
пер  
раб  
обр  
обр  
  
бю  
ста  
(пр





МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ СТАНИЦЫ ОКТЯБРЬСКОЙ

ПРИКАЗ

17 июня 2020 года

№ 31-пр.

ст-ца Октябрьская

Об утверждении Положения об оплате труда  
работников муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
детская школа искусств станицы Октябрьской  
муниципального образования Крыловский район

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением главы муниципального образования Крыловский район от 14 ноября 2008 года № 738 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район», постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 26 февраля 2018 года № 63 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры, искусства, кинематографии и образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации муниципального образования Крыловский район», решением Совета муниципального образования Крыловский район от 20 декабря 2018 года № 240 «О бюджете муниципального образования Крыловский район на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

*на бумаге:*  
*Сергей МБУ ДО ДШИ*  
Директор муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
детская школа искусств станицы Октябрьской  
муниципального образования Крыловский район  
*Г.В. Павленко*



*Г.В. Павленко*



ПРОТОКОЛ № 3  
общего собрания работников  
МБУ ДО ДШИ станицы Октябрьской

31 августа 2020 г.

Всего работников - 17

Присутствовало - 15

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений и дополнений в коллективный договор от 25.03.2020 г. №14

Слушали: Павленко Галину Васильевну - директора МБУ ДО ДШИ .

На основании действующего законодательства, в связи с вступлением в силу нового Федерального закона от 31.07.2020 года № 261-ФЗ «О внесении изменений в статью 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации» в части предоставления одного оплачиваемого дня ежегодно работникам, старше 40 лет, для прохождения диспансеризации, а так же предоставления справок медицинских организаций, считаю необходимым внести изменения в коллективный договор: дополнить раздел VIII «Охрана труда и здоровья» абзацем следующего содержания:

Работодатель обязуется:

8.13.1. Предоставлять один оплачиваемый день ежегодно работникам, старше 40 лет, для прохождения диспансеризации, в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья (ст.185.1 ТК РФ).

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день освобождения от работы согласовывается с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день освобождения от работы.

1.2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора МБУ ДО ДШИ ст-цы Октябрьской от 25.03.2020 г. № 14

2.1. Внести ~~коллективный~~ коллективный договор 25.03.2020 г.: заменить положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский районе на основании приказа № 31-пр. от 17 июня 2020 года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский районе».

2.2. Данные ~~дополнительные~~ дополнительные вступают с момента подписания и распространяют свое действие на трудовые отношения возникшие с 17.06.2020 года.

РЕШИЛИ:

1. Внести изменения в коллективный договор
2. Подписать дополнительное соглашение к коллективному договору МБУ ДО ДШИ от 31.08.2020г.

Голосовали: «За» - 15 чел.  
«Против» - нет  
«Воздержались» - нет.

Председатель собрания

  
Г.В.Павленко

Секретарь собрания

  
О.Н.Русина



Прошито 11 л. Пронумеровано 11 л.  
11 листа (ов)

Директор МБУ ДО  
ДШИ ст-цы Октябрьской

*Павленко* Г.В. Павленко

«31» августа 2020 г.

