



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ДШИ
ст-цы Октябрьской
Г.В. Павленко

приказ 08.04.2022 № 12-52

**Правила приема детей
на обучение по дополнительным общеразвивающим
общеобразовательным программам
в области искусств**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования детская школа искусств станицы Октябрьской
муниципального образования Крыловский район

I. Общие положения

1. Правила приема детей, в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области музыкального хореографического и театрального искусства, разрабатываются муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детская школа искусств станицы Октябрьской (далее – Школа) самостоятельно, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств», установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации.

2. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по образовательным программам в области искусства, определяется в соответствии с квотой и муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно управлением культуры администрации муниципального образования Крыловский район (далее – Учредитель). Школа вправе осуществлять прием детей для обучения сверх установленной квоты и муниципального задания на оказание муниципальных услуг на платной основе при положительных результатах отбора и с согласия родителей (законных представителей) ребенка.

3. Учреждение объявляет прием детей для оказания услуг по реализации образовательной деятельности детей, подростков и юношества по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.1. Количество групп (классов) в Учреждении зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с лицензией, учебным планом, пояснительной запиской к учебным планам, утвержденным Педагогическим советом «Учреждения».

4. Прием в Учреждение на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области музыкального, хореографического и театрального искусства носит заявительный характер.

5. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора образовательных программ.

6. Для обучающихся, поступающих на хореографическое отделение необходимо предоставление медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего (п.1 ст.13, п.1.1.ст.16 Закона РФ «Об образовании»).

7. При приеме детей в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

1) заявление о приеме в ДШИ установленного образца, в котором указывается Ф.И.О. ребенка, дата и место рождения, Ф.И.О. родителей (законных представителей), сведения о гражданстве ребенка, и его родителей, адрес фактического проживания ребенка, номера телефонов родителей (законных представителей). При оформлении заявления родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность. Также в заявлении фиксируется факт ознакомления с Уставом Учреждения, лицензии, образовательными программами, локальными актами.

2) копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка (заверяется в школе);

3) медицинская справка от участкового врача об отсутствии противопоказаний для занятий ДШИ (по классу хореографии)

4) согласие на обработку персональных данных учащегося;

5) фотография ребенка.

8. Обучающиеся, принимаемые в порядке перевода из другого образовательного учреждения (при наличии свободных мест), зачисляются без предварительного просмотра и прослушивания на основании академической справки в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу.

9. По истечении учебного полугодия или учебного года решением Педагогического совета Учреждение вправе оставить обучающегося в данном классе, перевести его на несколько классов выше или ниже.

10. Учреждение вправе зачислить обучающегося, принимаемого в порядке перевода из другого образовательного учреждения, в контингент любого отделения в течение всего учебного года.

11. Любые переводы внутри школы в течение учебного года и по его окончании проводятся приказом директора по заявлению родителей (законных представителей), по решению Педагогического совета, по производственной необходимости.

II. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или его заместитель.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Учреждения.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем учебном году.

2.4. Прием в Учреждение в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области искусства осуществляется по заявлению поступающих, родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.5. Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

III. Процедура проведения отбора для детей, поступающих в Учреждение для обучения по общеразвивающим образовательным программам отсутствует.

3.1. Сроки и порядок приема детей на обучение по общеразвивающим дополнительным образовательным программам носит заявительный характер и осуществляется согласно квоте муниципального задания.

3.2. Прием документов осуществляется в период между 20 апреля и 20 июня текущего учебного года, а также осуществляется дополнительный набор в августе до 29 числа. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств.

3.3. Правом поступления в «Учреждение» на обучение по дополнительным образовательным программам пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане других государств, проживающих на территории Российской Федерации, принимаются в «Учреждение» на общих основаниях;

3.4. Возраст поступающих в «Учреждение» определяется Педагогическим советом «Учреждения» в соответствии с учебными планами и программами: с целью привлечения наибольшего количества детей к художественному образованию, обеспечения доступности художественного образования срок реализации общеразвивающих программ 3-х или 4-х лет (2 года 10 месяцев и, соответственно, 3 года 10 месяцев) для детей в возрасте от 6 до 16 лет включительно. Срок обучения на раннем эстетическом развитии - 2 года, для детей с 4 до 7 лет.

3.5. В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей поступающих в Учреждение, на основании решения Педагогического совета, в порядке исключения, допускаются отступления от установленных возрастных требований.

3.6. После предоставления необходимых документов и заключения договора с родителями (лицами, их заменяющими) приказом директора в «Учреждение» зачисляются обучающиеся на выбранную программу. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

3.7. Обучающиеся, закончившие полный курс обучения по избранной образовательной программе, по решению педагогического совета, могут быть зачислены в школу для освоения другой образовательной программы, родственной изученному виду искусства, в класс, соответствующий уровню их подготовки.

IV. Сроки приема документов поступающих на обучение подополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств:

4.1. Конкретные сроки приема документов определяются ежегодно приказом директора Учреждения и доводятся до сведения родителей (законных представителей) до начала приема документов.

4.2. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию:

- 1) копию Устава;
- 2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 3) локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- 4) условия работы приемной комиссии.
- 5) количество мест для приема детей по каждой образовательной программе, а также при наличии свободных мест – количество свободных мест в каждый класс (за исключением выпускного);
- 6) сроки зачисления детей.

4.3. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта образовательного учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение.

4.4. При наличии мест, учредитель имеет право предоставить право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств на свободные места.

4.5. Дети, имеющие достаточную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, по результатам вступительного отбора, могут быть зачислены в класс, соответствующий уровню подготовки при наличии свободных мест. При наличии свободных мест зачисление детей в Учреждение в виде исключения может осуществляться в течение учебного года.

4.6. Предоставление муниципальной услуги по приему обучающихся в Учреждение включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов от родителей или их законных представителей в

- установленные настоящим уставом сроки;
- решение педагогического совета о зачислении учащегося;
 - издание приказа директора ДШИ о приеме ребенка в Учреждение.

V. Учреждение вправе отказать в приеме детей в следующих случаях:

- 5.1. при наличии медицинских противопоказаний к занятиям хореографическим творчеством;
- 5.2. при несоответствии ребенка возрастным требованиям, предъявляемым при поступлении в школу;
- 5.3. при отсутствии свободных мест.

VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение

- 6.1. Зачисление в Учреждение в целях обучения по образовательным программам в области музыкального, хореографического и театрального искусства проводится после подачи заявления родителей в сроки, установленные Учреждением.
- 6.2. Основанием для приема в Учреждение является заявление родителей.
- 6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления в установленные Учреждением сроки, Учреждение вправе проводить дополнительный прием и зачисление детей на общеразвивающие образовательные программы в области искусства.
- 6.4. Организация дополнительного приема и зачисление осуществляется в соответствии с настоящими правилами приема в Учреждение (за исключением статей, регламентирующих сроки приема), при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.
- 6.6. Зачисление обучающихся в Учреждение на обучение по образовательным программам в области искусства производится приказом директора.