

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации
Новопластуновского сельского
поселения Павловского района
от 20.12.2020 № 149

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного учреждения «Социально-культурный центр муниципального образования Новопластуновского сельского поселения Павловского района» на 2021 год

Виды деятельности муниципального учреждения Социально-культурный центр муниципального образования Новопластуновского сельского поселения муниципального образования Павловский район по сводному реестру (обособленного подразделения)

дополнительный — танцевальные вечера, концерты

Вид муниципального учреждения – Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий
(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования Павловский район из базового (отраслевого) перечня)

| Коды |
|-------|
| 91.01 |
| |
| |
| |

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Уникальный

| |
|--|
| |
|--|

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного Народного творчества (отраслевому) перечню номер по базовому

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

граждане молодого и среднего возраста поселения, жители поселения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: число посетителей пользователей досуговыми мероприятиями

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|----|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | характеристика показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9499160.99.0.Б Б78AA00000 | Форма обслуживания: с учетом всех форм | - | - | В стационарных условиях | бесплатная | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | % | 744 | 100 | 0 | 0 |
| 9499160.99.0.Б Б78AA00000 | Форма обслуживания: с учетом всех форм | - | - | В стационарных условиях | бесплатная | Количество клубных формирований | Единица | 642 | 26 | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|---|---|-------------------------|------------|------------------------------------|---|-----|-----|--|
| 9001000.99.0.Б Б72АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | В стационарных условиях | бесплатная | Количество проведенных мероприятий | % | 744 | 100 | |
|------------------------------|---|---|---|-------------------------|------------|------------------------------------|---|-----|-----|--|

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент) %

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер строковой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|---|-------------------------|--|-------------------------|---|--------------------------|---|---|--|---|---|---|---|----|---|---|----|
| | | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | наименование | код | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | код | | | | | | | | | | | | | |
| 9499160.99.0.ББ78АА00000 | Форма обслуживания: с учетом всех форм | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | |
| | | - | - | - | В стационарных условиях | - | Чел. | Чел. | | 578 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|---|---|-------------------------|------------------------------------|---------|-----|--------|---|---|---|---|
| 9001000. 99.0.ББ72 АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | В стационарных условиях | Количество проведенных мероприятий | Единица | 642 | 1059 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9001000. 99.0.ББ72 АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | В стационарных условиях | Количество посетителей | Человек | 792 | 105661 | 0 | 0 | 0 | 0 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

| | | | |
|--------------------------|-----------------|-------|--------------|
| Нормативный правовой акт | | номер | наименование |
| вид | принявший орган | дата | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Постановление администрации Новоластуновского сельского поселения Павловского района от 30 декабря 2020 года № 178 «О порядке формирования и финансирования выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в Новоластуновском сельском поселении Павловского района»;

- Постановление администрации Новоластуновского сельского поселения Павловского района от 30 декабря 2020 года № 180 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями Новоластуновского сельского поселения Павловского района».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Афиши | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название | По мере необходимости |
| Информационные стенды | Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. Дополнительная информация. | По мере поступления информации |
| Посредством телефонной связи | Устная информация о местонахождении, контрактных телефонах. | Постоянно, в режиме работы дома культуры |
| Посредством средств массовой информации (статьи в местной газете) | Анонсы о мероприятиях и конкурсах с указанием времени, места, даты проведения мероприятия. Дополнительная информация. | По мере проведения мероприятий, по мере обновления информации. |
| Пригласительные билеты | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название | По мере необходимости |

1. Наименование работы: -

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: -

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------|---|---|-----|--------------|---|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ | код | наименование | |
| | | | | | | | | | | | | | 7 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальных - центов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------------|---|---|-----|--------------|---|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ | код | наименование | |
| | | | | | | | | | | | | | 7 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работы;

- исключение работы из перечня муниципальных услуг (работ);

- иные, предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: -

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|--|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Отчёт об исполнении муниципального задания | ежеквартально | Администрация Новопластуновского сельского поселения Павловского района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в МЗ на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированного | Источник информации о фактическом значении |
|-------------------------|-------------------|--|---|--|--|
|-------------------------|-------------------|--|---|--|--|

| | | ванных значений | показателя |
|--|--|-----------------|------------|
| Качество муниципальной услуги (работы) | | | |
| | | | |
| Объемы муниципальной услуги (работы) | | | |
| | | | |

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, годовая;

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 12 месяцев отчетного года до 25 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется в письменной форме.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет.

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета Веселовского сельского поселения Павловского района.

2) Формируется при установлении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии администрацией Веселовского сельского поселения Павловского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

Глава Новоластуновского сельского поселения Павловского района

А.П.Клименко