

«Утвержден  
Постановлением главы  
Северного сельского  
поселения Павловского  
района»



Б.И.Зуев  
2011 г. 24

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕВЕРНОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА»**

## 1. Общие положения

1.1. Социально-культурный центр является муниципальным бюджетным учреждением культуры и досуга Северного сельского поселения Павловского района (именуемое далее - "Бюджетное учреждение"), является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных Конституцией РФ, федеральными законами «О культуре», «О некоммерческих организациях», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сферах культуры.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование Бюджетного учреждения на русском языке:

полное – Муниципальное бюджетное учреждение «Социально-культурный центр муниципального образования Северное сельское поселение Павловского района»;

сокращенное – МБУ «СКЦ МО Северное СП».

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения – 352062, Краснодарский край, Павловский район, посёлок Северный, ул. Юбилейная, 12.

1.5. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является администрация Северного сельского поселения Павловского района.

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника Бюджетного учреждения осуществляет администрация Северного сельского поселения Павловского района.

1.7. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры и досуга Северного сельского поселения Павловского района в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Конституцией РФ, законом «О культуре», «О некоммерческих организациях», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является: обслуживание культурно-досуговых потребностей жителей Северного сельского поселения;

выполнение социально-творческого заказа учредителя СКЦ;  
организация художественной деятельности в рамках реализации социокультурных проектов;  
создание целевых и участие в комплексных программах, ориентированных на развитие культуры и искусства, социальную поддержку, организацию досуга и массового отдыха всех категорий населения.

2.3. Основными целями деятельности Бюджетного учреждения являются: обеспечение конституционного права граждан Северного сельского поселения на доступ к культурным ценностям;

реализация государственной политики на территории Северного сельского поселения в сфере культуры, направленной на решение общественно значимых задач духовного развития, патриотического воспитания, сохранения культурного нематериального наследия;

создание условий для обеспечения услугами культуры, организация досуга и массового отдыха жителей Северного сельского поселения;

удовлетворение потребностей граждан в сохранении и развитии традиционной народной культуры;

поддержка художественного самодеятельного творчества, любительской, творческой инициативы, социокультурной активности населения;

сохранение и развитие культурного и духовного потенциала населения Северного сельского поселения.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

организация концертной деятельности;  
проведение дискотек, вечеров отдыха, шоу-программ, утренников, балов и других культурно-развлекательных программ.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Муниципальные задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 3. Организация деятельности и управления бюджетным учреждением

3.1 В состав СКЦ входит :

Социально-культурный центр и структурные подразделения, осуществляющие культурно-досуговую деятельность на территории Северного сельского поселения, регламентированную «Положением»:

1. Сельский дом культуры посёлка Северный – центр СКЦ

2. Сельский клуб хутора Красный - филиал

3.2 СКЦ функционирует на основе общего управления, организационного единства, имеет штатное расписание, сводную смету расходов и доходов.

3.3 Директор СКЦ назначается на должность и освобождается Учредителем или уполномоченным им органом.

3.4 Руководство каждым структурным подразделением, входящим в структуру СКЦ осуществляет руководитель, назначенный директором СКЦ по согласованию с Учредителем или органом им уполномоченным, действующим на основании данного устава и своего нормативного документа (приложение).

3.5 К сфере деятельности директора СКЦ относятся следующие вопросы :  
организация строительных работ на объектах СКЦ, изменение функционального назначения помещения, если эти решения не затрагивают интересы художественно-творческой части СКЦ;

использование транспортных средств;

утверждение бухгалтерской и статистической отчетности;

подписание финансовых документов;

другие вопросы финансово-хозяйственной деятельности, утверждает финансово-хозяйственный план и штатное расписание СКЦ;

решение вопросов сдачи в аренду, передачи, а также продажи юридическим и физическим лицам материальных ценностей, принадлежащих СКЦ, но не относящихся к муниципальной собственности, и собраниям художественных ценностей, коллекциям и фондам;

принятие решения об использовании денежных средств;

утверждение планов показа спектаклей и концертов;

определение сроков, места и состава участников гастролей и гастрольных репертуаров;

проведение на сценических площадках СКЦ гастрольных или выездных спектаклей и концертов;

заключение или расторжение трудовых договоров (контрактов) с персоналом СКЦ, которые оформляются приказом директора;

утверждение документов, регулирующих вопросы организации творческой и художественной деятельности коллектива и оплаты труда его членов;

в пределах, установленных настоящим Уставом распоряжаться имуществом СКЦ, выдаёт доверенности, в том числе на договоры и мены, аренды, купли-продажи, утверждает инструкции, даёт указания, обязательные для выполнения всеми работниками СКЦ, а также контролирует их исполнение.

Директор СКЦ является начальником гражданской обороны.

3.6 При СКЦ создаётся Совет СКЦ, Совет трудового коллектива и другие коллективные совещательные органы, положения которых, а также их состав утверждаются директором СКЦ.

Высшим органом самоуправления является Совет СКЦ к : сключительной компетенции которого относится :

определение основных направлений СКЦ;  
утверждение годовых отчётов и годовых бухгалтерских балансов ;  
принятие решений об использовании средств, полученных от собственной деятельности;

утверждение документов, регулирующих деятельность СКЦ;

решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным Законом.

3.7 Совет СКЦ избирается общим собранием коллектива простым большинством голосов и действует на основании положения.

3.8 СКЦ имеет право :

приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у СКЦ финансовых ресурсов, получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках и Учредителя;

своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утверждённой бюджетной росписью размере;

самостоятельно распоряжаться имеющимися финансовыми средствами в соответствии с Законодательством и настоящим Уставом;

реализовать услуги согласно уставной деятельности как юридическим, так и физическим лицам;

самостоятельно определять порядок реализации билетов, других услуг и продукции, цены на которые устанавливаются в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами, согласно калькуляции;

определяет размер средств в установленном порядке, направленных на оплату труда работников СКЦ, их поощрение, производственное и социальное развитие;

утверждать, по согласованию с Учредителем, филиалы без права юридического лица, которые :

а) действуют на основании Положений;

б) наделяются имуществом, учитываемом на отдельном балансе, входящем в сводный баланс СКЦ;

в) выполняют функции, не противоречащие Уставу;

строить свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров;

привлекать в целях обеспечения своей деятельности на договорных началах других юридических и физических лиц;

планировать свою деятельность и определять перспективы социального и творческого развития, учитывая культурные потребности жителей Северного сельского поселения, содержание заключённых договоров, предложения и социально-творческие заказы Учредителя;

осуществлять выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, репертуара, самостоятельно принимать решения о публичном исполнении и показах спектаклей, творчества народных коллективов, самостоятельно разрабатывать программы и сценарии проведения мероприятий малых и крупных форм.

3.9 СКЦ несёт следующие обязательства :

- предоставлять на рассмотрение и утверждение Учредителю планово-отчётную документацию;
- утверждать и согласовывать планы работы структурных подразделений;
- нести ответственность в соответствии с законодательством , за нарушение договорных, кредитных обязанностей, за нарушение правил хозяйствования, установленных законодательством;
- возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земельных участков, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и потребителей культурных услуг;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроках, установленных контролирующими органами;

3.10 Контроль и ревизия деятельности СКЦ осуществляется Учредителем, налоговыми, финансовыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством РФ возложена функция проверки.

3.11 Контроль за исполнением имущества , закреплённого на праве оперативного управления осуществляет собственник имущества.

#### 4. Имущество и финансовое обеспечение бюджетного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения являются:

- имущество, передаваемого собственником или уполномоченным им органом ;
- доходы от осуществления уставной деятельности;
- бюджетные и внебюджетные поступления;
- доходы, полученные от использования закреплённого на праве оперативного управления имущества по согласованию с комитетом по имуществу и Учредителя ;
- добровольные пожертвования и субсидии;

иные поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Краснодарского края, в соответствии с целями и видами деятельности СКЦ.

4.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества бюджетного учреждения является муниципальное образование Северное сельское поселение.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Бюджетным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Бюджетного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в муниципальном образовании в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

4.9. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.11. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого



имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.14. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

## 5. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Бюджетное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3 Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## **6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения**

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

6.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.4 Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, местной администрацией муниципального образования.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются в порядке местной администрации муниципального образования.

6.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## **7. Порядок внесения изменений в устав Бюджетного учреждения**

7.1. Изменения в устав Бюджетного учреждения вносятся в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.