

Управление образования администрации  
муниципального образования  
Новокубанский район

Новокубанская районная  
территориальная организация  
профсоюза работников  
народного образования  
и науки РФ

## СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ

### Положение об оплате труда

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
детский сад №12 «Сказка» г Новокубанска  
муниципального образования Новокубанский район

заключен между

работодателем в лице его представителя - заведующего Таркивской Марии Николаевны

и работниками в лице их представителя председателя профсоюзного  
комитета МДОБУ №12 Козловой Натальи Владимировны  
Действует с «01» января 2024 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

«16» апреля 2024 г. № 43

Сопредседатели двухсторонней комиссии по регулированию социально-  
трудовых отношений работников образовательных учреждений системы  
образования муниципального образования Новокубанский район.

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования



Н.А.Савельян

Председатель районной  
территориальной организации  
Профсоюза



Л.И.Переяслова

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников муниципального дошкольного  
образовательного бюджетного учреждения детский сад № 12 «Сказка»  
города Новокубанска муниципального образования Новокубанский район**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 12 «Сказка» города Новокубанска муниципального образования Новокубанский район (далее – **МДОБУ №12**), разработано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 18.03.2024 года № 317 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Новокубанский район от 29 декабря 2023 года № 1796 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Новокубанский район» в целях развития кадрового потенциала, совершенствования системы оплаты труда работников Учреждения, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников МДОБУ №12.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, являющихся основанием для принятия Положения:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – Постановление № 225);

постановление Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 года № 31/3-30 «Об

утверждении «Общих положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР»; раздела «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1» (далее – Постановление № 31/3-30);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 года № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (далее – Постановление № 37);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (далее – Приказ № 526);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (далее – Приказ № 216н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (далее – Приказ № 247н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (далее – Приказ № 248н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – Приказ № 761н);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – Приказ № 1601);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Приказ № 536);

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (далее – Закон № 2770-КЗ);

приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 апреля 2022 года № 1005 «Об утверждении Общих требований и условий осуществления доплат, определенных подпунктами 1.2,

1.3 пункта 1 и подпунктами 2.2 – 2.4 пункта 2 раздела III «Методика распределения субвенций между бюджетами муниципальных районов (городских округов) Краснодарского края» приложения 3 к Закону Краснодарского края от 3 марта 2010 года № 1911 – КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования»;

постановление Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 года № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее – Общие требования);

постановление администрации муниципального образования Новокубанский район от 17 апреля 2019 года № 469 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Новокубанский район от 09 февраля 2018 года № 103 «Об осуществлении выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район»;

отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район (далее – Соглашение);

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования Новокубанский район, регулирующие вопросы оплаты труда.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 12 «Сказка» города Новокубанска муниципального образования Новокубанский район (МДОБУ №12) – организация, находящаяся в ведомственной принадлежности Управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район, осуществляющего муниципальное управление в сфере образования;

работник учреждения – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с МДОБУ №12 в соответствии с ТК РФ;

руководитель и его заместитель, - работник МДОБУ №12, должность которого отнесена к категории административно-управленческого персонала и включена в один или несколько из следующих документов: номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ, часть 1 раздела 1 «Должности руководителей» Постановления № 37, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом № 761н;

педагогический работник – работник МДОБУ №12, осуществляющей образовательную деятельность, должность которого включена в номенклатуру,

утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ;

специалист – работник МДОБУ №12, освоивший специальную программу обучения (либо получающий образование соответствующего уровня, указанного в частях 3, 3<sup>1</sup>, 4, 4<sup>1</sup> статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ) и обладающий специальными знаниями по должности, необходимых для выполнения трудовых функций, в разделе «Должности специалистов» Постановления №37, Приказа № 761н, либо имеющий утвержденный профессиональный стандарт;

представительный орган работников МДОБУ №12 - Профсоюзный комитет;

оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника МДОБУ за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника МДОБУ за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников МДОБУ №12 в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативно-правовыми актами муниципального образования Новокубанский район.

Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается МДОБУ № 12 самостоятельно с учетом подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение включает в себя:

общие положения;

основные условия оплаты труда работников МДОБУ;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей;

другие вопросы оплаты труда.

1.7. Оплата труда работников МДОБУ №12 устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, краевой трехсторонней комиссии

по регулированию социально-трудовых отношений;

согласования с первичной профсоюзной организацией МДОБУ №12.

1.8. Условия оплаты труда работника учреждения, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Определение размеров заработной платы работника учреждения осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.10. Заработная плата каждого работника МДОБУ №12 зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.11. Настоящее положение об оплате труда работников учреждения разработано в соответствии с указанными в п.п.1.11.раздела 1«Общие положения» постановления администрации муниципального образования Новокубанский район от 29.12.2023 года № 1796 и не противоречит действующему законодательству в сфере труда. Положение об оплате труда работников учреждения согласовывают с управлением образования и районной организацией Профсоюза.

Настоящее Положение МДОБУ №12 разработано в соответствии сферой законодательства труда и зарегистрировано в Управлении образования.

1.12. Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете или плане финансово-хозяйственной деятельности организации на соответствующий финансовый год.

1.13. При изменении (совершенствовании) отраслевых систем оплаты труда сумма выплат работнику по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, не может быть в абсолютном выражении меньше суммы выплат по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, в действующих системах оплаты труда при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.14. Заработная плата работников МДОБУ №12 (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не

может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.15. Оплата труда работников устанавливается в МДОБУ:

на начало нового учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы изменения отражаются в соответствующих локальных документах.

1.16. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах выделенных средств бюджета Краснодарского края и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Порядок формирования фонда оплаты труда за счет средств бюджета муниципального образования Новокубанский район устанавливается правовым актом администрации муниципального образования Новокубанский район.

1.17. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций МДОБУ в части оплаты труда работников, предусматриваемый Управлением образования, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг (выполненных работ, сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания фонд оплаты труда МДОБУ №12 не уменьшается.

## **2. Основные условия оплаты труда работников МДОБУ №12**

2.1. Оплата труда работников МДОБУ №12, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя

учреждения, его заместителей), устанавливаемые локальными нормативными актами учреждений, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня», установленного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 «Основные условия оплаты труда работников» настоящего Положения.

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКГ.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения применительно к соответствующим ПКГ:

2.4.1. По общепромышленным профессиям рабочих на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 248н:

| Квалификационный<br>Уровень                                                                                                                                                                                                                | Квалификационный<br>разряд   | Размер<br>оклада,<br>рублей                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                          | 2                            | 3                                                                                           |
| ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»                                                                                                                                                                                    |                              |                                                                                             |
| 1 квалификационный<br>уровень – профессии<br>рабочих, по которым<br>предусмотрено присвоение<br>1, 2 и 3 квалификационных<br>разрядов в соответствии с<br>Единым тарифно-<br>квалификационным<br>справочником работ и<br>профессий рабочих | 1 квалификационный<br>разряд | 8121                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                            | 2 квалификационный<br>разряд | 8365                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                            | 3 квалификационный<br>разряд | 8616                                                                                        |
| 2 квалификационный<br>уровень – профессии<br>рабочих, отнесенные к 1<br>квалификационному<br>уровню, при выполнении<br>работ по профессии с<br>производным<br>наименованием «старший»<br>(старший по смене)                                |                              | ставка заработной<br>платы<br>устанавливается на<br>один<br>квалификационный<br>разряд выше |

| ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»                                                                                                                                                     |                           |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------|
| 1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 4 квалификационный разряд | 8875  |
|                                                                                                                                                                                                             | 5 квалификационный разряд | 9142  |
| 2 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6 квалификационный разряд | 9417  |
|                                                                                                                                                                                                             | 7 квалификационный разряд | 9700  |
| 3 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих     | 8 квалификационный разряд | 9991  |
| 4 квалификационный уровень                                                                                                                                                                                  |                           | 10291 |

В учреждениях могут утверждаться перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах. Высококвалифицированным рабочим базовый оклад устанавливается по 8 квалификационному разряду работ.

2.4.2. По общепромышленным должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ, утвержденных № 37, Приказом № 247н, Приказом № 761н:

| Квалификационный уровень | Размер оклада, рублей |
|--------------------------|-----------------------|
|--------------------------|-----------------------|

| 1                                                               | 2     |
|-----------------------------------------------------------------|-------|
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»    |       |
| 1 квалификационный уровень                                      | 8365  |
| 2 квалификационный уровень                                      | 8449  |
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»    |       |
| 1 квалификационный уровень                                      | 8616  |
| 2 квалификационный уровень                                      | 8703  |
| 3 квалификационный уровень                                      | 8961  |
| 4 квалификационный уровень                                      | 9047  |
| 5 квалификационный уровень                                      | 9133  |
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»   |       |
| 1 квалификационный уровень                                      | 8875  |
| 2 квалификационный уровень                                      | 8964  |
| 3 квалификационный уровень                                      | 9053  |
| 4 квалификационный уровень                                      | 9142  |
| 5 квалификационный уровень                                      | 9230  |
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» |       |
| 1 квалификационный уровень                                      | 10291 |
| 2 квалификационный уровень                                      | 10394 |
| 3 квалификационный уровень                                      | 10497 |

2.4.3. По занимаемым должностям работников Учреждения на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 216н и Приказом № 761н:

| Квалификационный уровень                                                   | Размер оклада, рублей |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1                                                                          | 2                     |
| ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня            |                       |
|                                                                            | 8616                  |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |                       |
| 1 квалификационный уровень                                                 | 9991                  |
| 2 квалификационный уровень                                                 | 10091                 |
| ПКГ должностей педагогических работников                                   |                       |
| 1 квалификационный уровень                                                 | 12522                 |
| 2 квалификационный уровень                                                 | 13524                 |
| 3 квалификационный уровень                                                 | 13649                 |
| 4 квалификационный уровень                                                 | 13775                 |
| ПКГ должностей руководителей структурных подразделений                     |                       |
| 1 квалификационный уровень                                                 | 12730                 |
| 2 квалификационный уровень                                                 | 14003                 |
| 3 квалификационный уровень                                                 | 14640                 |

2.4.4. По занимаемым должностям медицинских работников на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 526, Приказом № 541:

| Квалификационный уровень   | Должность                  | Минимальные оклады (должностные оклады), руб. |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|
| 1                          | 2                          | 3                                             |
| 5 квалификационный уровень | старшая медицинская сестра | 10094                                         |

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКГ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам отражены в **приложении № 1, № 2 к настоящему Положению.**

Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам отражены в **Приложении № 1, № 2 к настоящему Положению.**

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.7. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МДОБУ подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.8. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 1601 от 22 декабря 2014 года «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников.

2.9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам

МДОБУ устанавливается в соответствии с **Приложением № 3** к настоящему Положению.

2.10. Порядок и условия почасовой оплаты работников МДОБУ устанавливаются в соответствии с **Приложением № 4** к настоящему Положению.

2.11. Перечень организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в **Приложении № 5** к настоящему Положению.

2.12. Порядок зачета педагогическим работникам МДОБУ №12 в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в **Приложении № 6** к настоящему Положению.

2.13. Установление окладов медицинским работникам дошкольных образовательных организаций производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами, указанными в подпункте 2.4.5 пункта 2 настоящего положения.

Компенсационные и стимулирующие выплаты медицинским работникам производятся по условиям оплаты труда учреждений, в которых они работают.

Минимальные оклады (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам медицинских работников отражены в приложении № 7 к настоящему Положению.

Установление окладов медицинским работникам дошкольных образовательных организаций, должности которых не включены в пункт 2.4.4. настоящего Положения, производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами, утвержденными постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 декабря 2023 года № 1136 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 августа 2017 г. № 642 «О введении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Краснодарского края».

Компенсационные и стимулирующие выплаты медицинским работникам производятся по условиям оплаты труда учреждений, в которых они работают.

Минимальные оклады (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам медицинских работников отражены в **Приложении № 12** к настоящему Положению.

### **3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам МДОБУ №12**

3.1. Оплата труда работников МДОБУ №12, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты

компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за выполнение работ различной квалификации;
- за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за сверхурочную работу;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за специфику работы;
- за дополнительные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

3.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ. **Приложение № 8**

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников МДОБУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам МДОБУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель МДОБУ №12 обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных). Размеры и условия доплат работникам учреждения за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

3.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

3.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в соответствии со статьей 153 ТК РФ. Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в размере и порядке, определенным законодательством Российской Федерации.

3.6. Выплаты за специфику работы в Учреждении устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с **Приложением № 9** к настоящему Положению.

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются по одному из оснований по выбору работника МДОБУ.

3.7. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью по реализации образовательных программ:

за руководство методическими объединениями (если не установлена стимулирующая выплата за квалификационную категорию «педагог-методист»);

за осуществление иных дополнительных видов работ, рекомендованные перечень и размеры которых могут утверждаться правовым актом Управления образования.

В соответствии с пунктом 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года №536, другой частью педагогической работы, определяемой с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, и не являющейся дополнительными видами работ, выполняемыми педагогическими работниками МДОБУ с их письменного согласия за дополнительную оплату, являются регулируемые следующим образом позиции:

самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

правилами внутреннего трудового распорядка – организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

3.8. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

3.9. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников МДОБУ.

3.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу

(должностному окладу), ставке заработной платы работников МДОБУ пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

3.11. Отдельным категориям работников учреждения МДОБУ №12 исполнительным органом муниципального образования Новокубанский район могут устанавливаться другие выплаты компенсационного характера.

#### **4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам МДОБУ №12**

4.1. Работникам МДОБУ №12 (в том числе руководителю МДОБУ) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки – до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта МДОБУ №12.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1.3. Выплата за выслугу лет, которая устанавливается работникам МДОБУ в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом **Приложений № 5 и № 6** к настоящему Положению.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

1) работникам МДОБУ в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом **Приложений № 5 и № 6** к настоящему Положению:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15%;

при выслуге лет от 20 лет – 20%.

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке

заработной платы за квалификационную категорию:

1) рекомендуемые размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам:

0,10 – при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист» устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения.

4.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, спортивное звание, разряд, наличие знака:

1) рекомендуемые размеры повышающего коэффициента работникам Учреждения за ученую степень, почетное звание:

0,30 – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома), при наличии звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР»

0,10 – за почетное звание (нагрудный знак) «Заслуженный», «Народный», «Почетный».

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника Учреждения.

4.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размера принимается руководителем по согласованию с представительным органом работников (профсоюзным комитетом) учреждения персонально в отношении конкретного работника Учреждения.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника МДОБУ, степень

самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников МДОБУ за наставничество определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами МДОБУ № 12, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Рекомендуемый Размер повышающего коэффициента – до 2,0.

#### 4.1.7. Премияльные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);  
за выполнение особо важных и срочных работ;  
к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью МДОБУ;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МДОБУ;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

4.1.8.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника МДОБУ, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с МДОБУ №12 в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

4.1.8.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

4.1.8.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику (Дню воспитателя и всех дошкольных работников - 27 сентября) может быть выплачена работникам МДОБУ №12 вне зависимости от занимаемой должности.

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.2. Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.8, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премияльные выплаты осуществляются по решению руководителя МДОБУ №12 по согласованию с представительным органом работников (профсоюзный комитет) в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МДОБУ №12, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, подчиненных руководителю непосредственно.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.6, 4.1.8 пункта 4.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке, объему педагогической нагрузки (педагогической работы).

4.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 4.1.4 – 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 4.1.3 – 4.1.5 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок и условия установления выплат

стимулирующего характера» настоящего Положения осуществляются в первоочередном порядке.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику МДОБУ №12 с учетом разработанных в Учреждении критериев и (или) целевых показателей (**Приложение №7**), позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования Новокубанский район.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются МДОБУ №12 по согласованию с представительным органом работников МДОБУ №12.

4.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается в пределах фонда оплаты труда МДОБУ №12.

4.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.9. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по результатам оценочных листов работников, по решению руководителя МДОБУ №12 и по согласованию с представительным органом работников МДОБУ №12 в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МДОБУ №12, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

4.10. Выплаты стимулирующего характера за отчетный период не производятся работнику МДОБУ №12 в случае несоблюдения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка.

Информация о наличии вышеуказанных нарушениях оформляется приказом руководителя о дисциплинарном взыскании и под подпись сотрудника совершившего нарушение.

4.11. Ежемесячная доплата в размере до 30% тарифной ставки (оклада) устанавливается педагогическому работнику за организацию правового обучения работников учреждения.

4.12. Отдельным категориям работников МДОБУ администрацией муниципального образования Новокубанский район могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

## **5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей МДОБУ №12**

5.1. Заработная плата руководителя МДОБУ, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностных окладов руководителя, заместителей руководителя учреждения.

5.2.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, не ниже размеров должностных окладов, установленных настоящим Положением.

5.2.2. Размер должностного оклада руководителя МДОБУ устанавливается Управлением образования в зависимости от группы по оплате труда руководителей, в том числе с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности, значимости МДОБУ №12 . Размеры должностных окладов руководителя МДОБУ № 12 приведены в **Приложении № 10** к настоящему Положению.

5.2.3. Порядок отнесения МДОБУ №12 по группам по оплате труда руководителя МДОБУ №12 и распределение по группам по оплате труда руководителя МДОБУ №12 устанавливаются приказом Управления образования.

5.2.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 25 процентов ниже должностного оклада руководителя МДОБУ №12 .

5.2.5. Трудовой договор с руководителем МДОБУ №12 заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) МДОБУ».

5.3. С учетом условий труда руководителям МДОБУ №12 могут устанавливаться выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3 и 4 настоящего Положения соответственно, в порядке, определенном Управлением образования по согласованию с районной организацией Профсоюза.

5.4. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МДОБУ №12 , его заместителей учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников МДОБУ №12 (без руководителя учреждения, его заместителей учреждения, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8 и рассчитывается на календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя МДОБУ №12 и среднемесячной заработной платы работников списочного состава МДОБУ №12 определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя МДОБУ №12 на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого МДОБУ № 12 (без руководителя МДОБУ №12 , его заместителей).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МДОБУ № 12 , его заместителей и средней заработной платы работников МДОБУ №12 может быть увеличен по решению управления

образования, в отношении руководителя МДОБУ №12, его заместителей, включенных в соответствующий перечень, утверждаемый Министерством.

По решению Управления образования руководителю МДОБУ №12, его заместителям на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для руководителя МДОБУ и не более 5,0 – для заместителей руководителя.

5.5. По решению Управления образования руководителю МДОБУ №12 могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы МДОБУ №12, выполнения муниципальных заданий (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю МДОБУ №12 определяются Управлением образования по согласованию с районной организацией Профсоюза.

5.7. Руководителю МДОБУ №12 по решению Управления образования могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности МДОБУ №12 в соответствии с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы МДОБУ №12, установленными Управлением образования по согласованию с районной организацией Профсоюза (**Приложение № 11**).

Размеры премирования руководителя МДОБУ №12, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются Управлением образования в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем МДОБУ №12 сроком не более чем на один календарный год (по 31 декабря включительно).

5.8. В случае, если в соответствии с положениями статей 60<sup>2</sup>, 151 ТК РФ с письменного согласия работника МДОБУ №12 приказом Управления образования на него возлагается временное исполнение обязанности руководителя данного МДОБУ №12, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника МДОБУ №12 не распространяются положения настоящего раздела.

В приказе Управления образования о возложении временного исполнения обязанности руководителя МДОБУ №12 указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником МДОБУ №12 с этим же учреждением.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального размера должностного оклада руководителя, предусмотренного подпунктом 5.2 настоящего раздела, для соответствующего МДОБУ № 12.

## **6. Другие вопросы оплаты труда работников МДОБУ №12**

6.1. Из фонда оплаты труда работникам МДОБУ №12 (в том числе руководителю учреждения, может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

руководителя МДОБУ №12 – правовым актом Управления образования;

работников МДОБУ №12 (за исключением руководителя учреждения) – локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

руководителя МДОБУ №12 – Управление образования по согласованию с районной организацией Профсоюза;

работников МДОБУ №12 (за исключением руководителя учреждения) – руководитель МДОБУ №12 на основании письменного заявления работника МДОБУ №12 по согласованию с представительным органом работников (профсоюзный комитет).

6.2. В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона № 1572-КЗ месячная заработная плата работников МДОБУ, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда МДОБУ №12 выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника МДОБУ №12, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник МДОБУ №12 не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником МДОБУ №12 в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику МДОБУ по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.3. Управлением образования может быть предоставлено МДОБУ №12 право установления сдельных систем оплаты труда (в том числе для отдельных подразделений учреждения или отдельных категорий работников) в пределах утвержденного объема средств на оплату труда работников МДОБУ №12, в отношении которых она применяется, исходя из производственной необходимости и экономической целесообразности.

Необходимым условием введения сдельной системы оплаты труда является наличие утвержденных МДОБУ №12 (с учетом требований учредителя) норм труда и сдельных расценок.

6.4. В пределах объема средств на оплату труда работников МДОБУ руководителем учреждения формируется штатное расписание и утверждается приказом руководителя МДОБУ №12.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя МДОБУ №12.

Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям МДОБУ №12, сформированным в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников МДОБУ №12, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, трудоустроенным на штатные должности.

6.5. Численный состав работников МДОБУ №12 должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных Управлением образования.

6.6. С целью унификации подходов к определению штатной численности и размеров фондов оплаты труда МДОБУ №12 использовать решение Министерства об утверждении Методических рекомендаций по определению:

штатной численности работников МДОБУ №12 ( типовые штаты);

по установлению типовых тарификационных списков педагогических работников и других работников МДОБУ №12.

7. Приказом Управления образования утверждаются:

перечни основного персонала МДОБУ №12;

перечень МДОБУ №12, руководителю учреждения, их заместителей может быть увеличен предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МДОБУ №12, его заместителей и средней заработной платы работников учреждения;

перечни должностей, относимых к административно-управленческому персоналу МДОБУ №12;

перечни должностей, относимых к вспомогательному персоналу МДОБУ №12; предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда МДОБУ №12.

8. Отдельным категориям работников МДОБУ №12 администрацией

муниципального образования Новокубанский район установлены выплаты стимулирующего характера (**Приложения № 13**).

Приложение № 1  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок  
заработной платы по профессиональным квалификационным группам  
(ПКГ) по занимаемым должностям работников МДОБУ №12**

| № п/п                                                                         | Профессиональная группа/ квалификационный уровень                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                             | 2                                                                                                                                                            |
| <b>1. Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня</b>                     |                                                                                                                                                              |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы -8121,00 рублей  |                                                                                                                                                              |
| 1 квалификационный уровень,<br>1 квалификационный разряд                      | Дворник, кастелянша, кладовщик, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, подсобный рабочий, машинист по стирке и ремонту специальной одежды            |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8616,00 рублей |                                                                                                                                                              |
| 1 квалификационный уровень,<br>3 квалификационный разряд                      | повар                                                                                                                                                        |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы -8365, 00 рублей |                                                                                                                                                              |
| 2 квалификационный уровень                                                    | профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) |
| <b>2. Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня</b>                     |                                                                                                                                                              |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы -8875,00         |                                                                                                                                                              |

|                                                                                 |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень<br>4 квалификационный разряд                         | Повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы-9142,00 рубля      |                                                                           |
| 1 квалификационный уровень<br>5 квалификационный разряд                         | Повар                                                                     |
| <b>3. Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня</b> |                                                                           |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 9991,00 рубля    |                                                                           |
| 1 квалификационный уровень                                                      | Младший воспитатель                                                       |
| <b>4. Должности педагогических работников</b>                                   |                                                                           |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы -12522,00 рубля    |                                                                           |
| 1 квалификационный уровень                                                      | Инструктор по физической культуре<br>музыкальный руководитель.            |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы -13524,00 рубля    |                                                                           |
| 2 квалификационный уровень                                                      | Педагог дополнительного образования                                       |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы -13649,00 рубля    |                                                                           |
| 3 квалификационный уровень                                                      | Воспитатель; методист; педагог-психолог                                   |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы -13775,00 рубля    |                                                                           |
| 4 квалификационный уровень                                                      | Старший воспитатель; учитель-дефектолог;<br>учитель-логопед (логопед)     |

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов МДОБУ №12**

| Квалификационный уровень                                                                       | Должности, отнесенные к квалификационным группам                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                              | 2                                                                                                                              |
| <b>1. Общепромышленные должности служащих первого уровня</b>                                   |                                                                                                                                |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8365,00 рублей                  |                                                                                                                                |
| 1 квалификационный                                                                             | Делопроизводитель, контрактный управляющий                                                                                     |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8365,00 рублей, 13463,00 рублей |                                                                                                                                |
| 2 квалификационный уровень                                                                     | Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» |
| <b>2. Общепромышленные должности служащих второго уровня</b>                                   |                                                                                                                                |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8616,00 рублей                  |                                                                                                                                |
| 1 квалификационный уровень                                                                     | Техник-электрик                                                                                                                |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8121,00 рублей                  |                                                                                                                                |
| 2 квалификационный уровень                                                                     | Заведующий складом                                                                                                             |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8121,00 рублей                  |                                                                                                                                |

|                                                                              |                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 квалификационный уровень                                                   | Заведующий производством (шеф-повар) должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутри должностная категория |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8875,00рублей |                                                                                                                                               |
| 4 квалификационный уровень                                                   | Механик<br>должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»     |
| <b>3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня</b>                  |                                                                                                                                               |
| Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - 8875,00рублей |                                                                                                                                               |
| 1 квалификационный                                                           | Специалист по охране труда                                                                                                                    |

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

## **ПОРЯДОК**

### **исчисления заработной платы педагогическим работникам МДОБУ №12**

1. Настоящий Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования Новокубанский район (далее – Порядок, образовательная организация).

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата: педагогических работников за работу в другой образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

1.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября).

1.4. Исчисление заработной платы педагогических работников за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, а также педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в очно-заочной или заочной форме, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год – на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация педагогических работников, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку педагогических работников, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не

все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов.

Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленная таким образом месячная заработная плата учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

1.5. В учебную нагрузку педагогических работников за работу обучающимися, получающими образование в заочной форме, включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек – на 12, в группе от 16 до 20 человек – на 18.

1.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда работников МОО, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

## **ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ почасовой оплаты труда педагогических работников МДОБУ №12**

1. Почасовая оплата труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Новокубанский район (далее – МДОБУ №12) применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МДОБУ №12, которое продолжалось не свыше двух месяцев;

При замещении отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МДОБУ №12, оплата педагогической работы производится по часовой ставке замещающего работника МДОБУ.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления суммы заработной платы за месяц педагогического работника МДОБУ на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника МДОБУ для определения часовой ставки исчисляется исходя из:

должностного оклада, ставки заработной платы;

выплат компенсационного характера: за специфику работы.

выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания, спортивного звания (разряда), знака;

выплаты стимулирующего характера, установленной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 февраля 2012 г. № 113 «О введении и об условиях осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края» по занимаемой должности педагогического работника МДОБУ №12.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется:

для педагогических работников МДОБУ, которым установлены нормы

часов педагогической работы (нормы часов учебной (преподавательской) работы) в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году);

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в МДОБУ, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МДОБУ самостоятельно.

Приложение № 5  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учреждений, организаций и должностей, время работы**  
**в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования**

| Наименование<br>учреждений и организаций | Наименование должностей                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                        | 2                                                                                                                                                                                              |
| Образовательные учреждения               | Учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатель, педагог - психолог, педагог дополнительного образования, инструктор по физкультуре, методист. |

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учреждений, организаций и должностей, время работы**  
**в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования**  
**муниципального образования Новокубанский район**

| Наименование<br>учреждений и организаций | Наименование должностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Образовательные учреждения               | Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, |

| 1                                                                                                                             | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                               | музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, спортсмены, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по общеобразовательной подготовке, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы |
| Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)                   | Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, специалисты, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями | Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| подразделения организаций по работе с детьми и                                                                                | Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| 1           | 2                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| подростками | преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами |

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение № 6  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

## **ПОРЯДОК**

### **зачета педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования Новокубанский район в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает случаи зачета педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования Новокубанский район (далее – МДОБУ №12) в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, с целью преимущественности зачета педагогического стажа в стаж работы в сфере образования.

2. Педагогическим работникам МДОБУ в педагогический стаж засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам МДОБУ в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

3.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности),

кроме периодов, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка.

3.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

3.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в

должности медицинской сестры ясельной группы (групп раннего возраста) дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп (групп раннего возраста) – время работы на медицинских должностях.

6. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель МДОБУ №12 по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

7. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательных организациях высшего или среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки».

8. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке установления выплат стимулирующего характера**  
**педагогическим работникам муниципального дошкольного**  
**образовательного бюджетного учреждения детского сада № 12 «Сказка» г.**  
**Новокубанска муниципального образования Новокубанский район**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера (далее - Положение) педагогическим работникам муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада №12 «Сказка» муниципального образования Новокубанский район (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район № 233 от 18.03.2019 года. «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Новокубанский район», постановлением администрации муниципального образования

Новокубанский район №103 от 09.02.2018 года «Об осуществлении выплат стимулирующего характера работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район» в целях совершенствования оплаты труда работников учреждения, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим порядок, условия и критерии распределения стимулирующей части фонда заработной платы работников.

1.3. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем педагогическим работникам Учреждения, включая совместителей.

1.4. Размеры стимулирующих выплат зависят от наличия средств в фонде оплаты труда, выделенной на образовательную деятельность из краевого

бюджета.

1.5. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по приказу руководителя учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда работников учреждения, при условии экономии финансовых средств.

1.5. Настоящее Положение принимается собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзной организацией Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.6. Положение действует с 1 января 2024года. Срок данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

## **II. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера**

2.1. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах объема стимулирующей части фонда оплаты труда и включают в себя:

- дифференцированные выплаты стимулирующего характера по итогам отчетного периода (месяц, квартал, полугодие, год);
- единовременные (по результату работы) выплаты;
- долговременные выплаты стимулирующего характера (полугодие).

Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим

Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д. в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Выплаты стимулирующего характера за отчетный период не производятся работнику в случае наличия следующих нарушений:

- наличие дисциплинарного взыскания;
- несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка.

Информация о наличии вышеуказанных нарушений в работе того или иного педагога учреждения формируется ежемесячно с учетом предложений непосредственно старшего воспитателя.

На основании представленной информации руководитель образовательного учреждения принимает решение о лишении ежемесячной стимулирующей выплаты, решение оформляет приказом.

Работники, которым ежемесячная стимулирующая выплата не установлена, должны быть ознакомлены с приказом руководителя образовательного учреждения о лишении ежемесячной стимулирующей выплаты.

2.3. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности педагогических работников ведется заведующим, старшим воспитателем, медицинской сестрой с привлечением опытных сотрудников Учреждения.

2.4. Дифференцированные выплаты стимулирующего характера устанавливаются на отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год) по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности всех педагогов Учреждения, проводимых на основании утвержденных данным Положением критериев и показателей, позволяющих оценить эффективность

труда работников по фактически отработанному времени за отчетный период. Единовременные выплаты стимулирующего характера устанавливаются (по результату работы) за выполнение конкретной работы за отчетный период индивидуально в абсолютном значении. Все виды выплат утверждаются приказом заведующего по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.5. Расчет размера выплат стимулирующего характера производится Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения (далее - Комиссия), состав которой избирается на общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом заведующего по согласованию с профсоюзным комитетом сроком на один год. В состав Комиссии, состоящей из нечетного количества человек, входят заведующий, старший воспитатель, председатель профсоюзного комитета и опытные педагогические работники. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом. Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, хранятся в информационно-аналитической папке.

2.6. На заседании Комиссии проводится анализ соответствия самооценки работников своей работы и показателей, представленных в оценочных листах и аналитической информации по результатам мониторинга. Членами Комиссии подсчитывается общее количество баллов и выставляется итоговая оценка деятельности педагогического работника Учреждения за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год).

2.7. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам

Учреждения устанавливаются приказом заведующего Учреждением по согласованию с профсоюзным комитетом на основании итогового оценочного листа и протокола заседания Комиссии.

2.8. Информация о распределении стимулирующих выплат работникам Учреждения хранится в информационно-аналитической папке. На стенде в методическом кабинете или в профсоюзном уголке размещается информация о достижениях педагогов за отчетный период.

### **III. Расчет размера выплат стимулирующего характера**

3.1. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются Комиссией по представлению работниками оценочных листов с заполненными баллами по критериям за отчетный период. Начальной и конечной датой отчетного периода определяется последнее число каждого месяца.

Членам коллектива необходимо предоставить Комиссии заполненные критерии оценки результативности профессиональной деятельности в срок не позднее 25 числа каждого месяца.

3.2. Комиссия анализирует заполненные педагогами оценочные листы согласно критериям и баллам, утвержденным в положении и, при необходимости, корректирует балл. Работники Учреждения имеют право присутствовать на заседании Комиссии, давать необходимые пояснения.

3.3. Председатель Комиссии в последнюю неделю текущего месяца

предоставляет для согласования заведующему Учреждением итоговый оценочный лист и протокол заседания Комиссии о показателях деятельности работников.

3.4. По результатам согласования заведующий Учреждением издает приказ об установлении размера стимулирующих выплат работникам Учреждения от последнего числа каждого месяца.

3.5. На основе проведенного мониторинга и оценки профессиональной деятельности педагогов Учреждения производится подсчет баллов за соответствующий отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год), по всем показателям с учетом их весового коэффициента для каждого работника. После подсчета баллов для оценки результативности работы составляется итоговый оценочный лист, отражающий количество баллов, набранное каждым педагогическим работником. Полученное количество баллов складывается с баллами, полученными другими педагогическими работниками, и образуется общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла.

3.6. Величина ежемесячной стимулирующей выплаты работнику Учреждения рассчитывается по формуле математическим путем:

$$S = \text{ФОТ ст.} : (N1 + N2 + N3 + Nn),$$

где S - стоимость одного балла;

ФОТ ст. - стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2,..., Nn - количество баллов по каждому работнику.

3.7. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на период установления стимулирующих надбавок за минусом суммы, выделенной на персональные доплаты стимулирующего характера работникам Учреждения, делится на итоговое количество баллов по учреждению. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

3.8. При изменении в течение периода, на который установлены размеры стимулирующих надбавок, размера стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, производится корректировка денежного веса 1 балла и, соответственно, размера поощрительных выплат, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

3.9. Стимулирующие выплаты устанавливаются после прохождения испытательного срока работы, по итогам за этот период, следующим работникам:

- вновь принятым в Учреждение,
- приступившим к работе после длительных отпусков (больничный лист, отпуск по уходу за ребенком).

Стимулирование педагогическим работникам, вышедшим после длительного отсутствия, ведется из расчета стимулирования за период до ухода.

#### **IV. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки**

4.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Комиссией, он вправе подать апелляцию в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием

конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

4.2. Апелляция не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки. На основании поданной апелляции председатель Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание Комиссии с приглашением председателя и одного из членов общего собрания трудового коллектива.

4.3. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены Комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленные документальные данные.

По результатам проверки члены комиссии или подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

4.4. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Комиссии.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда.

5.2. Денежные выплаты стимулирующего характера носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного педагогическим работником, в независимости от характера работы (основной работник или внешний совместитель), времени в календарном месяце .

Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, доплата осуществляется пропорционально установленной нагрузке.

5.3. Остаток финансовых средств на лицевом счете Учреждения после реализации образовательной программы направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или на увеличение материально-технических расходов Учреждения согласно Порядку, утвержденному настоящим Положением.

5.4. Заведующий Учреждением на основании данного Положения и показателей для выплат стимулирующего характера, издает приказ о распределении обозначенной в протоколе суммы стимулирующей части фонда оплаты труда и передает его председателю первичной профсоюзной организации для согласования. После согласования заведующий направляет в бухгалтерию приказ для начисления в сроки, установленные для сдачи документов по начислению заработной платы в текущий период.

5.5. Настоящее Положение вступает в силу в соответствии с установленным законодательством и Уставом Учреждения и действует до принятия нового.

5.6. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством.

5.7. В Положение могут быть внесены изменения в соответствии с Уставом Учреждения и регламентом.

## VI. Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности

### 6.1. Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности старшего воспитателя

|   | <i><b>Критерии<br/>оценки<br/>деятельности</b></i> | <i><b>Показатели деятельности</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <i><b>Ба<br/>лл<br/>са<br/>мооценк<br/>и</b></i> |
|---|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| . | Эффективность управленческой деятельности          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество и своевременность предоставления отчетной документации, информации, мониторингов для УО, МОН КК, контролирующих и других органов исполнительной власти, работы в СГО, полнота представленной информации;</li> <li>- своевременное размещение информации о деятельности образовательного учреждения, определённой требованиями законодательства, на сайте МДОБУ № 12, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</li> <li>- организация и результативность системы контроля над деятельностью воспитателей, выполнение плана внутреннего контроля над организацией образовательного и воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС; над выполнением основной образовательной программы МДОБУ № 12;</li> <li>- разнообразность форм дошкольного образования, организация работы групп семейного воспитания, компенсирующей направленности, кратковременного пребывания, разновозрастных и комбинированных групп; службы ранней помощи; консультационных центров;</li> <li>- организация и результативность дополнительного образования детей.</li> </ul> | 1-50                                             |
| . | Интенсивность и высокие результаты работы          | результативное участие МДОБУ № 12 в проведении мероприятий, семинаров, конференций и т.п. районного, регионального уровней;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1-25                                             |

|   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |
|---|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|   |                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей МДОБУ № 12 (дни открытых дверей, семинары-практикумы и т.д.).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |
| . | Руководство инновационной деятельностью организации         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие МДОБУ № 10 в инновационной, опытно-экспериментальной деятельности (организация работы инновационной площадки на базе Учреждения);</li> <li>- разработка и апробация программы, внедрение инновационного продукта и т.п.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5-50 |
| . | Результативность образовательной деятельности               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание и постоянная модернизация системы мониторинга качества реализации основной образовательной программы;</li> <li>- мотивация педагогов на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик, методов и форм организации образовательного процесса (проектная деятельность, ИКТ и др.);</li> <li>- результативное участие педагогов в конкурсах различного уровня;</li> <li>- результативное участие воспитанников МДОБУ № 12 в конкурсах, мероприятиях муниципального, регионального, краевого и федерального уровней.</li> </ul>                                                                                                                                    | 1-50 |
| . | Эффективность методической работы с педагогическими кадрами | <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в разработке и реализации ООП, годового плана;</li> <li>- разработка методических пособий, рекомендаций, планов, программ, положений и т.д. для внутреннего пользования;</li> <li>- наличие обобщенных материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер – классов, выступлений на конференциях, семинарах, педагогических советах);</li> <li>- создание условий для повышения квалификации педагогических работников; положительная динамика роста квалифицированных педагогических кадров по итогам аттестации;</li> <li>- участие в формировании кадрового потенциала Учреждения, результативность работы с молодыми педагогами (стаж до 5 лет).</li> </ul> | 1-30 |

|   |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |
|---|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| . | Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- личное участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства различного уровня;</li> <li>- участие в обучающих семинарах, конференциях, комиссиях, совещаниях, методических консультациях, методических объединениях, иных формах повышения квалификации;</li> <li>- наличие авторских публикаций;</li> <li>- результативное распространение управленческого опыта (статьи, доклады на семинарах, информация на сайте и т.п.).</li> </ul> | 1-30 |
| . | Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- личное участие в детских праздниках, развлечениях, утренниках, благотворительных акциях, субботниках, ремонте.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1-50 |
|   | За разработку, внедрение и реализацию проектов бережливых технологий. | Личное участие в разработке, внедрении и реализации проектов бережливых технологий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5-25 |
|   | <b>Итого:</b>                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |

6.2. Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности педагога-психолога ДОУ

|  | <b>Критерии оценки деятельности</b>                                                                                                               | <b>Показатели деятельности</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>Баллы самооценки</b> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|  | Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. | Творческий подход к созданию новых элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, содействие обогащению развивающей предметно-пространственной среды в группах, пополнение и оформление образовательного пространства дошкольного учреждения) | 5                       |
|  |                                                                                                                                                   | Качество и своевременность предоставления отчетной документации, информации, мониторингов для УО, контролирующих и других органы исполнительной власти, полнота представленной информации; исполнительская                                                    | 5                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  |                                                                                                                                                                                                                | дисциплина                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Положительная динамика коррекционно-развивающей помощи детям по результатам диагностики                                                                                                                                                                                                                                   | 5           |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Сопровождение социально-психологической адаптации дошкольников к условиям ДОУ, результаты социально-психологической готовности дошкольников к обучению в школе.                                                                                                                                                           | 5           |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Доступность и открытость информации о деятельности специалистов                                                                                                                                                                                                                                                           | 5           |
|  | Профессиональное развитие педагогических работников, в том числе их дополнительное профессиональное образование профессиональной переподготовки, повышения квалификации и аттестации педагогических работников | Разработка и реализация творческих, социальных проектов, адаптированных программ, инновационная деятельность.                                                                                                                                                                                                             | 10          |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Наставничество (консультативно-методическая работа с молодыми педагогами)                                                                                                                                                                                                                                                 | 10          |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Повышение квалификации, профессиональная переподготовка:<br>- внебюджетные курсы (не менее 72 часов)<br>- заочные дистанционные курсы по профилю<br>- просмотр и прослушивание вебинаров (сертификат)                                                                                                                     | 5<br>3<br>2 |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые занятия, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, МО,); участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, аттестационных комиссиях, ПМПК:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне | 2<br>3<br>5 |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Публикации в методических и педагогических изданиях, на образовательных форумах в сети Internet для поддержания имиджа учреждения с предоставлением статей на методический кабинет: - в сети Internet<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне                                                                      | 2<br>3<br>5 |
|  |                                                                                                                                                                                                                | Поощрения:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- муниципального уровня                                                                                                                                                                                                                                                           | 2<br>3      |
|  |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |

|  |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|  |                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- регионального уровня</li> <li>- федерального уровня, отраслевые награды</li> </ul>                                                                                                                                         | 5<br>10       |
|  | Вклад педагогического работника в формирование позитивного имиджа МДОБУ № 12, повышение социального статуса дошкольного образования | Личное участие и результативность такого участия в профессиональных, творческих конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на уровне МДОБУ №12</li> <li>- на районном уровне</li> <li>- на краевом, всероссийском уровне</li> </ul>                        | 5<br>10<br>15 |
|  |                                                                                                                                     | Участие и результативность участия воспитанников в детских конкурсах, выставках, социально-значимых мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на уровне МДОБУ №12</li> <li>- на районном уровне</li> <li>- на краевом, всероссийском уровне</li> </ul> | 5<br>10<br>15 |
|  |                                                                                                                                     | Предоставление фото- и видео материалов для обновления персонального сайта МДОБУ № 12, страниц социальных сетей Инстаграмм и ВК не реже 1 раза в неделю                                                                                                             | 5             |
|  | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьей и социумом                                                           | Проведение мероприятий по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышению компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (памятки, буклеты, консультации, рекомендации и т.п.)                     | 3             |
|  |                                                                                                                                     | Организация и проведение мероприятий с участием родительской общественности с использованием инновационных форм и технологий                                                                                                                                        | 5             |
|  |                                                                                                                                     | Количество обращений родителей, и работников ДОУ по вопросам развития и воспитания детей, качество удовлетворения запроса.                                                                                                                                          | 2             |
|  | Интенсивность и напряжённость работы                                                                                                | Организация консультативной помощи детям, не посещающим ДОУ, и их родителям: <ul style="list-style-type: none"> <li>- разовые консультирования;</li> <li>- руководство консультативным пунктом, студией, кружком.</li> </ul>                                        | 2<br>5        |
|  |                                                                                                                                     | Обследование воспитанников, оформление документов на ПМПК Новокубанского района.                                                                                                                                                                                    | 2             |
|  |                                                                                                                                     | Участие в обследовании семей                                                                                                                                                                                                                                        | 5             |

|               |                                                                       |                                                                                                                |   |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|               |                                                                       | воспитанников.                                                                                                 |   |
|               | Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей       | Личное участие в детских праздниках, развлечениях, утренниках, благотворительных акциях, субботниках, ремонте. | 3 |
|               | За разработку, внедрение и реализацию проектов бережливых технологий. | Личное участие в разработке, внедрении и реализации проектов бережливых технологий                             | 5 |
| <b>Итого:</b> |                                                                       |                                                                                                                |   |

6.3. Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности учителя-логопеда ДООУ, учителя-дефектолога.

|  | <i><b>Критерии<br/>оценки<br/>деятельности</b></i>                                                                                                | <i><b>Показатели деятельности</b></i>                                                                                                                                                                                                                         | <i><b>Ба<br/>лл<br/>са<br/>мооценк<br/>и</b></i> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|  | Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. | Творческий подход к созданию новых элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, содействие обогащению развивающей предметно-пространственной среды в группах, пополнение и оформление образовательного пространства дошкольного учреждения) | 5                                                |
|  |                                                                                                                                                   | Качество и своевременность предоставления отчетной документации, информации, мониторингов для УО, контролирующих и других органы исполнительной власти, полнота представленной информации; исполнительская дисциплина                                         | 5                                                |
|  |                                                                                                                                                   | Положительная динамика коррекционно-развивающей помощи детям по результатам диагностики                                                                                                                                                                       | 5                                                |
|  |                                                                                                                                                   | Доступность и открытость информации о деятельности специалистов                                                                                                                                                                                               | 5                                                |
|  | Профессиональное развитие                                                                                                                         | Разработка и реализация творческих, социальных проектов, адаптированных                                                                                                                                                                                       | 10                                               |

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| педагогических работников, в том числе их дополнительное профессиональное образование профессиональной переподготовки, повышения квалификации и аттестации педагогических работников | программ, инновационная деятельность.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |
|                                                                                                                                                                                      | Наставничество (консультативно-методическая работа с молодыми педагогами)                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                |
|                                                                                                                                                                                      | Повышение квалификации, профессиональная переподготовка:<br>- внебюджетные курсы (не менее 72 часов)<br>- заочные дистанционные курсы по профилю<br>- просмотр и прослушивание вебинаров (сертификат)                                                                                                                     | 5<br>3<br>2       |
|                                                                                                                                                                                      | Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые занятия, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, МО,); участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, аттестационных комиссиях, ПМПК:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне | 2<br>3<br>5       |
|                                                                                                                                                                                      | Публикации в методических и педагогических изданиях, на образовательных форумах в сети Internet для поддержания имиджа учреждения с предоставлением статей на методический кабинет: - в сети Internet<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне                                                                      | 2<br>3<br>5       |
|                                                                                                                                                                                      | Поощрения:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- муниципального уровня<br>- регионального уровня<br>- федерального уровня, отраслевые награды                                                                                                                                                                                    | 2<br>3<br>5<br>10 |
| Вклад педагогического работника в формирование позитивного имиджа МДОБУ № 12, повышение социального статуса дошкольного образования                                                  | Личное участие и результативность такого участия в профессиональных, творческих конкурсах:<br>- на уровне МДОБУ №12<br>- на районном уровне<br>- на краевом, всероссийском уровне                                                                                                                                         | 5<br>10<br>15     |
|                                                                                                                                                                                      | Участие и результативность участия воспитанников в детских конкурсах, выставках, социально-значимых мероприятиях:<br>- на уровне МДОБУ №12<br>- на районном уровне                                                                                                                                                        | 5<br>10<br>15     |

|  |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|--|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|  |                                                                            | - на краевом, всероссийском уровне                                                                                                                                                                                                              |        |
|  |                                                                            | Предоставление фото- и видео материалов для обновления персонального сайта МДОБУ № 12, страниц социальных сетей Инстаграмм и ВК не реже 1 раза в неделю                                                                                         | 5      |
|  | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями и социумом | Проведение мероприятий по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышению компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (памятки, буклеты, консультации, рекомендации и т.п.) | 3      |
|  |                                                                            | Организация и проведение мероприятий с участием родительской общественности с использованием инновационных форм и технологий                                                                                                                    | 5      |
|  |                                                                            | Количество обращений родителей, и работников ДОУ по вопросам речевого развития детей, качество удовлетворения запроса.                                                                                                                          | 2      |
|  | Интенсивность и напряжённость работы                                       | Организация коррекционной и консультативной помощи детям, не посещающим ДОУ, и их родителям:<br>- разовые консультирования;<br>- руководство консультативным пунктом, студией, кружком.                                                         | 2<br>5 |
|  |                                                                            | Обследование воспитанников, оформление документов на ПМПК Новокубанского района.                                                                                                                                                                | 2      |
|  |                                                                            | Участие в обследовании семей воспитанников.                                                                                                                                                                                                     | 5      |
|  | Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей            | Личное участие в детских праздниках, развлечениях, утренниках, благотворительных акциях, субботниках, ремонте.                                                                                                                                  | 3      |
|  | За разработку, внедрение и реализацию проектов бережливых                  | Личное участие в разработке, внедрении и реализации проектов бережливых технологий                                                                                                                                                              | 5      |

|               |             |  |  |
|---------------|-------------|--|--|
|               | технологий. |  |  |
| <b>Итого:</b> |             |  |  |

6.4. Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности музыкального руководителя и педагога дополнительного образования ДОУ, инструктора по ФИЗО.

|  | <i><b>Критерии<br/>оценки<br/>деятельности</b></i>                                                                                                                        | <i><b>Показатели деятельности</b></i>                                                                                                                                                                                                                         | <i><b>Ба<br/>лл<br/>са<br/>мооценк<br/>и</b></i> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|  | Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.                         | Творческий подход к созданию новых элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, содействие обогащению развивающей предметно-пространственной среды в группах, пополнение и оформление образовательного пространства дошкольного учреждения) | 5                                                |
|  |                                                                                                                                                                           | Качество и своевременность предоставления отчетной документации, информации, мониторингов для УО, контролирующих и других органы исполнительной власти, полнота представленной информации; исполнительская дисциплина                                         | 5                                                |
|  |                                                                                                                                                                           | Доступность и открытость информации о деятельности специалиста                                                                                                                                                                                                | 5                                                |
|  | Профессиональное развитие педагогических работников, в том числе их дополнительное профессиональное образование профессиональной переподготовки, повышения квалификации и | Разработка и реализация творческих, социальных проектов, адаптированных программ, инновационная деятельность.                                                                                                                                                 | 10                                               |
|  |                                                                                                                                                                           | Наставничество (консультативно-методическая работа с молодыми педагогами)                                                                                                                                                                                     | 10                                               |
|  |                                                                                                                                                                           | Повышение квалификации, профессиональная переподготовка:<br>- внебюджетные курсы (не менее 72 часов)<br>- заочные дистанционные курсы по профилю<br>- просмотр и прослушивание вебинаров (сертификат)                                                         | 5<br>3<br>2                                      |

|  |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | аттестации педагогических работников                                                                                                | Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые занятия, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, МО,); участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, аттестационных комиссиях, ПМПК:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне | 2<br>3<br>5       |
|  |                                                                                                                                     | Публикации в методических и педагогических изданиях, на образовательных форумах в сети Internet для поддержания имиджа учреждения с предоставлением статей на методический кабинет: - в сети Internet<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне                                                                      | 2<br>3<br>5       |
|  |                                                                                                                                     | Поощрения:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- муниципального уровня<br>- регионального уровня<br>- федерального уровня, отраслевые награды                                                                                                                                                                                    | 2<br>3<br>5<br>10 |
|  | Вклад педагогического работника в формирование позитивного имиджа МДОБУ № 12, повышение социального статуса дошкольного образования | Личное участие и результативность такого участия в профессиональных, творческих конкурсах:<br>- на уровне МДОБУ №12<br>- на районном уровне<br>- на краевом, всероссийском уровне                                                                                                                                         | 5<br>10<br>15     |
|  |                                                                                                                                     | Участие и результативность участия воспитанников в детских конкурсах, выставках, социально-значимых мероприятиях:<br>- на уровне МДОБУ №12<br>- на районном уровне<br>- на краевом, всероссийском уровне                                                                                                                  | 5<br>10<br>15     |
|  |                                                                                                                                     | Предоставление фото- и видео материалов для обновления персонального сайта МДОБУ № 12, страниц социальных сетей Инстаграмм и ВК не реже 1 раза в неделю                                                                                                                                                                   | 5                 |
|  | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьей и социумом                                                           | Проведение мероприятий по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышению компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (памятки, буклеты, консультации,                                                                                                | 3                 |

|               |                                                                       |                                                                                                                                                                         |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|               |                                                                       | рекомендации и т.п.)                                                                                                                                                    |        |
|               |                                                                       | Организация и проведение мероприятий с участием родительской общественности с использованием инновационных форм и технологий                                            | 5      |
|               |                                                                       | Количество обращений родителей, и работников ДОУ по вопросам развития и воспитания детей, качество удовлетворения запроса.                                              | 2      |
|               | Интенсивность и напряжённость работы                                  | Организация консультативной помощи детям, не посещающим ДОУ, и их родителям:<br>- разовые консультирования;<br>- руководство консультативным пунктом, студией, кружком. | 2<br>5 |
|               |                                                                       | Участие в обследовании семей воспитанников.                                                                                                                             | 5      |
|               | Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей       | Личное участие в детских праздниках, развлечениях, утренниках, благотворительных акциях, субботниках, ремонте.                                                          | 3      |
|               | За разработку, внедрение и реализацию проектов бережливых технологий. | Личное участие в разработке, внедрении и реализации проектов бережливых технологий                                                                                      | 5      |
| <b>Итого:</b> |                                                                       |                                                                                                                                                                         |        |

6.5. Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности воспитателя ДОУ

|  | <b>Критерии оценки деятельности</b>                                                                   | <b>Показатели деятельности</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>Баллы самооценки</b> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|  | Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных | Творческий подход к созданию новых элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, содействие обогащению развивающей предметно-пространственной среды в группах, пополнение и оформление образовательного пространства дошкольного учреждения) | 5                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | государственных образовательных стандартов.                                                                                                                                                                            | Руководство студийно – кружковой работой по дополнительным программам                                                                                                                                                                                                                                                     | 5           |
|  |                                                                                                                                                                                                                        | Открытость дошкольного образования, многообразие связей с культурными, образовательными, просветительскими учреждениями (взаимосвязь с музыкальной школой, краеведческим музеем, районной библиотекой, школой, казачеством, с представителями ГИБДД, ПДН, священнослужителями и т.д.)                                     | 5           |
|  | Профессиональное развитие педагогических работников, в том числе их дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка, повышение квалификации и т.п.), аттестации педагогических работников | Разработка и реализация творческих, социально значимых проектов, адаптированных программ, инновационная деятельность                                                                                                                                                                                                      | 10          |
|  |                                                                                                                                                                                                                        | Наставничество (консультативно-методическая работа с молодыми педагогами)                                                                                                                                                                                                                                                 | 10          |
|  |                                                                                                                                                                                                                        | Повышение квалификации, профессиональная переподготовка:<br>- внебюджетные курсы (не менее 72 часов)<br>- заочные дистанционные курсы по профилю<br>- просмотр и прослушивание вебинаров (сертификат)                                                                                                                     | 5<br>3<br>2 |
|  |                                                                                                                                                                                                                        | Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые занятия, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, МО,); участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, аттестационных комиссиях, ПМПК:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне | 2<br>3<br>5 |
|  |                                                                                                                                                                                                                        | Публикации в методических и педагогических изданиях, на образовательных форумах в сети Internet для поддержания имиджа учреждения с предоставлением статей на методический кабинет: - в сети Internet<br>- на районном уровне<br>- на краевом уровне                                                                      | 2<br>3<br>5 |
|  |                                                                                                                                                                                                                        | Отсутствие нарушений в своевременном оформлении и ведении документации, своевременном предоставлении отчетности и                                                                                                                                                                                                         | 3           |

|  |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | Вклад воспитателя в формирование позитивного имиджа МДОБУ № 12, повышение социального статуса дошкольного образования | запрашиваемой информации, исполнении распоряжений, приказов.                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |
|  |                                                                                                                       | Поощрения:<br>- на уровне МДОБУ № 12<br>- муниципального уровня<br>- регионального уровня<br>- федерального уровня, отраслевые награды                                                                                                                                                                        | 2<br>3<br>5<br>10 |
|  |                                                                                                                       | Личное участие и результативность такого участия в профессиональных, творческих конкурсах:<br>- на уровне МДОБУ № 12                                                                                                                                                                                          | 5                 |
|  |                                                                                                                       | – на районном уровне                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10                |
|  |                                                                                                                       | – на краевом, всероссийском уровне                                                                                                                                                                                                                                                                            | 15                |
|  |                                                                                                                       | Результативное участие воспитанников в детских конкурсах, выставках, олимпиадах, социально-значимых мероприятиях: - на уровне МДОБУ №12                                                                                                                                                                       | 5                 |
|  |                                                                                                                       | - на районном уровне                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10                |
|  |                                                                                                                       | - на краевом, всероссийском уровне                                                                                                                                                                                                                                                                            | 15                |
|  |                                                                                                                       | Предоставление фото- и видео материалов для обновления персонального сайта МДОБУ № 12, страниц социальных сетей Инстаграмм и ВК не реже 1 раза в неделю                                                                                                                                                       | 5                 |
|  |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |
|  | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьей и социумом                                             | Проведение мероприятий по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышению компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей; просветительская деятельность по распространению психолого-педагогических знаний среди родителей и общественности. | 3                 |
|  |                                                                                                                       | Организация и проведение мероприятий с участием родительской общественности с использованием инновационных форм и технологий                                                                                                                                                                                  | 5                 |
|  |                                                                                                                       | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг, выполняемых работ; рост удовлетворенности родителей работой МДОБУ № 12                                                                                                                                                           | 3                 |
|  |                                                                                                                       | Участие родительской общественности в социально-значимых акциях, проектах, в                                                                                                                                                                                                                                  | 3                 |

|  |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                   |    |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |                                                                                                       | сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры.                                                                                                                                            |    |
|  |                                                                                                       | Обследование семей воспитанников (акты обследования за каждую обследованную семью);                                                                                                                                               | 2  |
|  |                                                                                                       | Отсутствие задолженности по родительской плате                                                                                                                                                                                    | 5  |
|  | Сохранение здоровья участников образовательного процесса и обеспечение безопасности жизнедеятельности | Отсутствие травматизма                                                                                                                                                                                                            | 2  |
|  |                                                                                                       | Зафиксированный факт травматизма                                                                                                                                                                                                  | -5 |
|  |                                                                                                       | Наполняемость группы выше норматива (для групп до 3-х лет – 15 детей, до 4-х лет – 20, старше 4-х лет – 25 – за каждого ребенка сверх норматива при фактическом посещении);                                                       | 5  |
|  |                                                                                                       | Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия (систематическое проведение профилактических мероприятий по гигиеническому воспитанию, обучению здоровому образу жизни) | 3  |
|  | Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей.                                      | Личное участие в детских праздниках, развлечениях, утренниках, благотворительных акциях, субботниках, ремонте.                                                                                                                    | 3  |
|  | За разработку, внедрение и реализацию проектов бережливых технологий.                                 | Личное участие в разработке, внедрении и реализации проектов бережливых технологий                                                                                                                                                | 5  |
|  | <b>Итого</b>                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                   |    |

### 7. Стимулирующие выплаты в абсолютной сумме:

| №<br>п/п | Наименование выплаты                                                                                       | в<br>рублях |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | Работа по созданию, наполнению материалом сайта учреждения. Работа с электронным ресурсом «Сетевой город». | до<br>3000  |
| 2.       | За работу с базами данных Пенсионного фонда.                                                               | до<br>3000  |
| 3.       | За работу с базами данных Центра занятости                                                                 | до          |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|     | населения.                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3000       |
| 4.  | За ведение и организацию электронных ресурсов ФСС (Фонда социального страхования).                                                                                                                                                                                                     | до<br>3000 |
| 5.  | За работу по подготовке и предоставлению документации по компенсационным выплатам части родительской платы за содержание ребенка в МДОБУ.                                                                                                                                              | до<br>2000 |
| 6.  | За ведение и организацию работы Профсоюзного комитета в учреждении.                                                                                                                                                                                                                    | до<br>2000 |
| 7.  | За ведение документации по ПМПк.                                                                                                                                                                                                                                                       | до<br>2000 |
| 8.  | За координацию работы консультационного пункта.                                                                                                                                                                                                                                        | до<br>2000 |
| 9.  | За организацию работы по аттестации педагогов.                                                                                                                                                                                                                                         | до<br>2000 |
| 10. | Исполнение обязанностей ответственного по ГО и ЧС.                                                                                                                                                                                                                                     | до<br>2000 |
| 11. | За выполнение особо важных и срочных работ :<br>- участие в детских праздниках, развлечениях, конкурсах, выставках и других мероприятиях;<br>- участие в ремонтных работах помещений;<br>- участие в благоустройстве территории, субботнике в соответствии с планом работы учреждения. | до<br>3000 |
| 12. | Техническая эксплуатация оборудования, локальных сетей, серверов персональных компьютеров.                                                                                                                                                                                             | до<br>2000 |
| 13. | Программное, аппаратное обеспечение оборудования, ремонт персональных компьютеров и периферийного оборудования.                                                                                                                                                                        | до<br>2000 |
| 14. | Комплексная защита информации и методы предупреждения несанкционированного доступа к ней.                                                                                                                                                                                              | до<br>2000 |
| 15. | За подготовку проектной документации краевой государственной экспертизы.                                                                                                                                                                                                               | до<br>4000 |
| 16. | За ведение табеля учета рабочего времени.                                                                                                                                                                                                                                              | до<br>3000 |
| 17. | За организацию и проведение просветительных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.                                                                                                                                                               | до<br>3000 |
| 18. | За санитарно-гигиеническое просвещение родителей, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей.                                                                                                                                                                              | до<br>3000 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 19. | За совместную разработку с педагогом-психологом и старшим воспитателем мероприятий, направленных на благоприятное течение периода адаптации у воспитанников.                                                                                                                   | до<br>3000 |
| 20. | За работа с договорами с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ, оформление льгот по родительской плате за содержание ребенка в ДОУ                                                                                                                          | до<br>3000 |
| 21. | За ежемесячное ведение табелей учета посещаемости воспитанников групп ДОУ.                                                                                                                                                                                                     | до<br>3000 |
| 22. | За составление ежедневного меню-раскладки.                                                                                                                                                                                                                                     | до<br>4000 |
| 23. | За работу в программе «Меркурий».                                                                                                                                                                                                                                              | до<br>4000 |
| 24. | За взаимодействие с поставщиками, представителями бухгалтерии, прогнозирование экономически выгодной ситуации, на стадии планирования муниципальных нужд, для принятия соответствующих решений в ценах для приобретения продуктов питания                                      | до<br>3000 |
| 25. | За оформительскую работу по подготовке стендов и наглядных материалов о текущей деятельности учреждения: стенд по «Антикоррупционной деятельности и профилактике коррупционных и иных правонарушений», стенд по «Пожарной безопасности», стенд «Информационный для родителей». | до<br>3000 |
| 26. | За участие в проектах, реализуемых совместно с социальными партнерами и составление отчета.                                                                                                                                                                                    | до<br>2000 |
| 27. | За использование ресурсов социальных сетей (участие в работе профессиональных сообществ).                                                                                                                                                                                      | до<br>2000 |
| 28. | За издание методической продукции                                                                                                                                                                                                                                              | до<br>2000 |
| 29. | За организацию и проведение научно-практических конференций                                                                                                                                                                                                                    | до<br>2000 |
| 30. | За участие в организации и поведении учебно-методических семинаров, мастер-классов, круглых столов и т.д.                                                                                                                                                                      | до<br>2000 |
| 31. | За работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.                                                                                                                                                                                                               | до<br>2000 |
| 32. | За работу в программе «Честный знак»                                                                                                                                                                                                                                           | до<br>4000 |

Приложение № 8  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_»\_\_\_\_2024год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_»\_\_\_\_2024 год  
М.П.

### Выплаты за вредные условия труда работникам МДОБУ №12

Выплаты работникам МДОБУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ на основании проведенной специальной оценки условий труда.

Конкретные размеры повышения устанавливаются работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом работников, коллективным либо трудовым договором по результатам специальной оценки условий труда

| №<br>п/п | Должность                     | Критерии повышения                                                                                                          | Процент<br>повышен<br>ия |
|----------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.       | Старшая<br>медицинская сестра | за работу во вредных условиях<br>труда в размере 4% от<br>должностного оклада<br>пропорционально установленной<br>нагрузке. | 4                        |
| 2.       | Повар                         | за работу во вредных условиях<br>труда в размере 4% от<br>должностного оклада<br>пропорционально установленной<br>нагрузке. | 4                        |

Приложение № 9  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

## ВЫПЛАТЫ

**Выплата за специфику работы педагогическим работникам,  
реализующим образовательные программы дошкольного образования в  
группах компенсирующей направленности**

| №<br>п/п | Должность, профессия                                                               | Выплата             | Сумма |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|
| 1        | Учитель – логопед                                                                  | Специфика<br>работы | 2000  |
| 2        | Воспитатель группы<br>компенсирующей<br>направленности                             | Специфика<br>работы | 2000  |
| 3        | Младший воспитатель за работу<br>в группе компенсирующей<br>направленности         | Специфика<br>работы | 2000  |
| 4        | Педагог – психолог за работу в<br>группах компенсирующей<br>направленности         | Специфика<br>работы | 2000  |
| 5        | Инструктор по физической<br>культуре в группе<br>компенсирующей<br>направленности  | Специфика<br>работы | 500   |
| 6        | Музыкальный руководитель за<br>работу в группе<br>компенсирующей<br>направленности | Специфика<br>работы | 1000  |

|   |                      |                  |      |
|---|----------------------|------------------|------|
|   |                      |                  |      |
| 7 | Учитель – дефектолог | Специфика работы | 1000 |

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников Учреждения на основании:

1. п.п. 2.1. «Управление дошкольным учреждением», п.п. 2.3.3. «Нормативы численности работников, занятых воспитательно-педагогической деятельностью» постановления Министерства труда РФ от 21 апреля 1993 г. N 88 « Об утверждении нормативов определения численного персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)», определивших Единицы измерения и нормативную численность работников:

инструктор по физической культуре: нормативная численность работников 0,25 ставки на каждые 2 группы детей в возрасте от 3 лет;

музыкальный руководитель - нормативная численность работников 0,25 ставки на каждую группу детей в возрасте свыше 1,5 лет, наполняемостью 15 - 20 чел.

2. п. 21 главы 3 «Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья» Приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»:

педагог – психолог: нормативная численность работников не менее 0,5 штатной единицы для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет. (

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников Учреждения пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе) за фактически отработанное время.

Приложение № 10  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ  
должностных окладов руководителей МДОБУ муниципального  
образования Новокубанский район.**

| №<br>п/п                                                                                                          | Муниципальные образовательные организации<br>муниципального образования Новокубанский<br>район (далее – МДОБУ), группы по оплате<br>труда руководителей учреждений | Минимальный размер<br>должностного оклада<br>по наименьшей группе оплате<br>труда руководителей<br>учреждений (далее –<br>минимальный оклад, рублей),<br>кратность к минимальному<br>окладу по группам оплаты труда<br>руководителей учреждений |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                 | 2                                                                                                                                                                  | 3                                                                                                                                                                                                                                               |
| III. Руководители муниципальных учреждений дошкольного образования муниципального образования Новокубанский район |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1                                                                                                                 | МОО I группы по оплате труда руководителей                                                                                                                         | 26 000,0                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2                                                                                                                 | МОО II группы по оплате труда руководителей                                                                                                                        | 1,269                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3                                                                                                                 | МОО III группы по оплате труда руководителей                                                                                                                       | 1,3                                                                                                                                                                                                                                             |

Приложение № 11  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
интенсивности, результативности и качества работы  
муниципальных образовательных организаций муниципального  
образования Новокубанский район**

1. Показатели интенсивности, результативности и качества работы муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

1.1. Качество и общедоступность дошкольного образования в учреждении.

1.2. Создание условий для осуществления образовательного процесса, укрепление и сохранение здоровья воспитанников.

1.3. Эффективность управленческой деятельности. Кадровые ресурсы учреждения.

1.4. Интенсивность и высокие результаты работы.

1.5. Достижения МОО (конкурсы, фестивали, выставки, публикации).

1.6. Создание условий для осуществления учебно-вспомогательного процесса.

1.7. Инновационная деятельность организации.

2. Показатели интенсивности, результативности и качества работы организаций дополнительного образования детей:

2.1. Качество выполняемых работ.

2.2. Организация работы по оздоровлению и занятости воспитанников.

2.3. Использование современных образовательных технологий, совершенствование методической работы.

2.4. Эффективность управленческой деятельности.

2.5. Достижения организаций дополнительного образования детей.

2.6. Создание условий для осуществления учебно-вспомогательной деятельности.

3. Показатели интенсивности, результативности и качества работы общеобразовательных организаций:

- 3.1. Качество и общедоступность общего образования в учреждении
- 3.2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса.
- 3.3. Кадровые ресурсы учреждения.
- 3.4. Социальные критерии
- 3.5. Эффективность управленческой деятельности.  
общеобразовательных организаций:
- 3.6. Создание условий для организации обучения детей с отклонениями в развитии.

Приложение № 12  
к Положению об  
оплате труда работников  
МДОБУ №12

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

### МИНИМАЛЬНЫЕ ОКЛАДЫ (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам

1. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:

| Квалификационный уровень   | Должность                  | Минимальные оклады (должностные оклады), руб. |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|
| 1                          | 2                          | 3                                             |
| 5 квалификационный уровень | старшая медицинская сестра | 10094                                         |

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профкома

\_\_\_\_\_/Козлова Н.В./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОБУ №12

\_\_\_\_\_/Таркивская М.Н./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год  
М.П.

**Об осуществлении выплат стимулирующего характера  
работникам муниципальных дошкольных образовательных  
организаций муниципального образования Новокубанский район,  
подведомственных управлению образования администрации  
муниципального образования Новокубанский район**

В целях стимулирования и сохранения кадрового потенциала и стабильности работы муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район осуществляются выплаты стимулирующего характера:

в размере 3000 (три тысячи) рублей в месяц за счет средств краевого бюджета педагогическим работникам, реализующим программы дошкольного образования (заведующим, заместителям заведующих, если их деятельность связана с руководством образовательным (воспитательным) процессом или методической (научно-методической) работой, старшим воспитателям, воспитателям, учителям-логопедам, учителям-дефектологам, музыкальным руководителям, инструкторам по физической культуре, педагогам-психологам, педагогам дополнительного образования).

Денежные выплаты стимулирующего характера производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту по основной должности и совместительству пропорционально нагрузке, но не более 3000 (три тысячи) рублей для одного работника в одном учреждении.

Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, доплата осуществляется пропорционально отработанному времени:

в размере 3000 (три тысячи) рублей в месяц отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район за счет средств краевого бюджета по

следующим должностям:

| №п/п | Наименование должности      |
|------|-----------------------------|
| 1    | Младший воспитатель         |
| 2    | Старшая медицинская сестра  |
| 3    | Дворник                     |
| 4    | Уборщик служебных помещений |
| 5    | Контрактный управляющий     |
| 6    | Специалист по охране труда  |

в размере 3000 (три тысячи) рублей в месяц отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район за счет средств муниципального бюджета по следующим должностям:

| № п/п | Наименование должности                                |
|-------|-------------------------------------------------------|
| 1     | Кастелянша                                            |
| 2     | Кладовщик                                             |
| 3     | Кухонный работник                                     |
| 4     | Повар                                                 |
| 5     | Машинист по стирке и ремонту спец. одежды             |
| 6     | Подсобный рабочий                                     |
| 7     | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |
| 8     | Техник-электрик                                       |

Денежные выплаты стимулирующего характера, указанные в подпункте 2 и 3, производятся исходя из фактически отработанного работником времени календарном месяце по основному месту работы и по основной должности. Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, доплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Денежные выплаты стимулирующего характера, указанные в пунктах 2 и 3, носят дополнительный характер, являются составной частью заработной платы и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности.

Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, доплата осуществляется пропорционально отработанному времени, но не более 3 000 (три тысячи) рублей для одного работника в одном учреждении;

в размере 1000 (одна тысяча) рублей в месяц отдельным категориям

работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район за счет средств краевого бюджета по следующим должностям:

| № п/п | Наименование должности |
|-------|------------------------|
| 1     | Делопроизводитель      |

Денежные выплаты стимулирующего характера носят дополнительный характер, являются составной частью заработной платы и производится исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности;

работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, доплата осуществляется пропорционально отработанному времени

В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», в целях сохранения средней заработной платы и кадрового потенциала МДОБУ №12 осуществлять выплаты стимулирующего характера работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала за счет средств, поступающих из краевого бюджета, с 01.01.2024 г. следующим категориям работников:

- Младший воспитатель – от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Дворник - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Уборщик служебных помещений - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Делопроизводитель - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Контрактный управляющий - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Старшая медицинская сестра - от 0 руб. до 27 000,00 руб. включительно.
- Специалист по охране труда - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно
- Учитель-логопед – 12 500,00 руб.
- Учитель-дефектолог – 12 500,00 руб.
- Педагог-психолог – 12 500,00 руб.
- Педагог дополнительного образования – 12 500,00 руб.
- Инструктор по физической культуре – 12 500,00 руб.
- Музыкальный руководитель – 12 500,00 руб.
- Старший воспитатель – 12 500,00 руб.
- Воспитатель группы компенсирующей направленности – 12 500,00 руб.
- Воспитатель – 12 500,00 руб.

За счет средств, поступающих из муниципального бюджета, с 01.01.2024 г.

следующим категориям работников:

- Машинист по стирке и ремонту специальной одежды - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Кастелянша - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно
- Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Повар - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Кухонный рабочий - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Подсобный рабочий - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Техник – электрик - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.
- Кладовщик - от 0 руб. до 10 000,00 руб. включительно.

Денежные выплаты стимулирующего характера носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности.

Работникам, выполняющим объём работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, доплата осуществляется пропорционально установленной нагрузке.