

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание образовательных услуг в МБУДО «ДШИ»**

г. Ладушкин

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» муниципального образования «Ладушкинский городской округ» ( ДШИ) в лице директора *Салимовой О.Л.*, действующей на основании Устава с одной стороны, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, (законного представителя)  
именуемого в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на обучение

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)  
по программе дополнительного образования детей.  
1.2. Срок обучения \_\_\_\_\_ лет.

### 2. Обязанности сторон

Во исполнение настоящего договора стороны принимают на себя ниже перечисленные обязательства:  
Исполнитель обязуется:

- 2.1. Обучать ребенка Заказчика по специализации \_\_\_\_\_.
- 2.2. Организовать учебный процесс обучения ребенка Заказчика в соответствии с:
  - утверждённым учебным планом;
  - Уставом Исполнителя;
  - правилами внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.3. Выявлять, развивать, и реализовывать индивидуальные творческие способности ребёнка.
- 2.4. Обеспечить проведение с ребёнком как индивидуальных, так и групповых занятий продолжительностью «академического» часа – 40 минут.
- 2.5. По истечении срока обучения и при успешном выполнении учебной программы выдаётся свидетельство об окончании обучения в ДШИ.

Заказчик обязуется:

- 2.6. При поступлении ребёнка в ДШИ и в процессе его обучения своевременно предоставить копию свидетельства о рождении и справку о состоянии здоровья ребёнка.
- 2.7. Обеспечить регулярное посещение ребенком занятий, своевременное выполнение всех видов учебных заданий.
- 2.8. Обеспечить вне школы условия для овладения ребёнком образовательной программы, разумный контроль и моральную поддержку;
- 2.9. Незамедлительно сообщать преподавателю и администрации об изменении контактного телефона и места жительства;
- 2.10. Приводить ребёнка в школу здоровым, опрятно одетым, имеющим сменную обувь;
- 2.11. Оказывать помощь в обеспечении учебно-воспитательного процесса;
- 2.12. Своевременно извещать преподавателя или администрацию о причинах отсутствия ребёнка на занятиях;
- 2.13. Выполнять все требования правил внутреннего распорядка Исполнителя, указания администрации Исполнителя, направленные на поддержание чистоты, порядка в помещениях и сохранности имущества.

### 3. Права сторон

3.1. Потребитель имеет право:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке знаний ребёнка, умений и навыков;
- посещать академические концерты;
- защищать законные права и интересы ребенка;
- требовать уважительного отношения к личности ребёнка и его родителей (законных представителей);
- присутствовать на уроках по согласованию с преподавателем и администрацией учреждения;
- оформить академический отпуск ребёнку по состоянию здоровья и другим уважительным причинам на один год;

3.2. Исполнитель имеет право:

- не допускать до занятий ребёнка, если он болен;
- не переводить ребёнка на следующий учебный год по решению Педагогического совета по неуспеваемости;
- изменять график уроков в связи с производственной необходимостью;
- отчислить ребёнка из школы (расторгнуть Договор) в случае:
  - а) систематического невыполнения Заказчиком своих обязательств;
  - б) необоснованных систематических пропусков занятий ;
  - в) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, требующего щадящего режима учебных занятий или домашнего обучения.

#### **4. Ответственность сторон**

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Потребитель несёт материальную ответственность за ущерб, причинённый имуществу Исполнителя, его сотрудникам и учащимся.
- 4.3. Стороны не несут ответственности за неисполнение обязательств в случаях, препятствующих их исполнению по причинам, не зависящих от договаривающихся сторон (стихийные бедствия и их последствия, пожары, наводнения и другие чрезвычайные обстоятельства).

#### **5. Дополнительные условия**

- 5.1. Споры, возникшие при выполнении Договора, рассматриваются путём переговоров.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.
- 5.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### **6. Срок действия договора**

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до \_\_\_\_\_.

#### **7. Адреса и подписи сторон**

|  |  |
|--|--|
| <p><b><u>Исполнитель</u></b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Директор МБУДО ДШИ</p> <p>_____</p> | <p><b><u>Заказчик</u></b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О. родителя (законного представителя))</p> <p>Паспортные данные _____</p> <p>_____</p> <p>Домашний адрес: _____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>_____ (_____)</p> <p style="text-align: center;">(подпись) (расшифровка)</p> |
|--|--|