

Российская Федерация  
Калининградская область  
Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
**«Детская школа искусств»**

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор МБУ ДО ДШИ  
Салимова О.Л.  
Принято педагогическим Советом  
МБУ ДО ДШИ  
«26» июля 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ  
И ПЕРИОДИЧНОСТИ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее – Учреждение) муниципального образования «Ладушкинский городской округ» и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся Учреждения, их перевод по итогам года, определяет систему оценок.

1.2. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня знаний учащихся по учебным предметам, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.3. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, по темам и по четвертям (полугодие) оценивание результатов учебы учащихся, и годовую (итоговую) по результатам контрольных уроков, итоговых просмотров работ учащихся, академических концертов, технических зачетов, выставок, экзаменов.

## **2. Система оценок при проведении промежуточной аттестации**

2.1. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации. В Учреждении применяется пяти- бальная система оценок знаний учащихся: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

2.2. Формы промежуточной аттестации : контрольный урок, итоговый просмотр работ учащихся, академический концерт, технический зачет, выставка, экзамен.

2.3. Контрольные мероприятия в Учреждении проводятся в соответствии с учебными планами и программами.

Текущий контроль успеваемости учащихся фиксируется преподавателями в учебной документации: классном журнале, общешкольной ведомости, дневнике учащегося.

2.4. Итоговые отметки учащихся за четверть (полугодие, год) должны быть обоснованы. Чтобы объективно аттестовать учащихся, необходимо иметь не менее трех отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным работам и исполнительским навыкам.

При одночасовой недельной нагрузке по предмету аттестация может проводиться по полугодиям.

2.5. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов Учреждения. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке педагогическим Советом Учреждения по согласованию с родителями учащегося.

2.6. Результаты текущей аттестации учащихся должны быть отражены в журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

2.7. Отметка учащегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать средне арифметическое число из текущих оценок данного учащегося в журнале.

2.8. Учащиеся, освоившие в полном объеме годовую образовательную программу, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету, по решению педагогического Совета могут быть переведены в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до 15 сентября следующего учебного года.

2.9. Освоение полного курса образовательных программ завершается итоговой аттестацией выпускников, осуществляемой в форме итоговых контрольных уроков, экзаменов, защиты творческих работ. Выпускники, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают Свидетельство об окончании Учреждения. Документ заверяется печатью Учреждения. Свидетельство об окончании Учреждения выдается на основании приказа директора Учреждения. Учащимся, не завершившим образовательную программу в полном объеме, выдается справка установленного образца.

2.10. От сдачи переводных экзаменов освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья (по заключению врача детской поликлиники);
- болеющих во время экзаменов.

2.11. Годовая (итоговая) аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утвержденному директором Учреждения.

2.12. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.13. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Итоги аттестации и решение педагогического Совета Учреждения о переводе учащегося обязаны быть доведены до сведения учащихся и их родителей.

2.14. Итоговая оценка по учебному предмету выставляется преподавателем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

### **3. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об окончании Учреждения**

3.1. Выпускникам прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство об окончании Учреждения на основании приказа директора Учреждения.

3.2. В Свидетельство об окончании Учреждения выставляются итоговые отметки по всем предметам. Отметка по каждому предмету проставляется цифрами и в скобках словами: 5(отлично), 4 (хорошо), 3(удовлетворительно).

3.3. Учащемуся, освобожденному от изучения предмета по медицинским показателям, оценка не ставится, вносится прочерк.

3.4. Свидетельство об окончании Учреждения заполняется черными чернилами, подписывается директором Учреждения.

3.5. В Свидетельстве об окончании Учреждения указываются наименование Учреждения в точном соответствии с его Уставом, номер Свидетельства об окончании Учреждения. Документ заверяется печатью школы. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым.

Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова и незаполненные строки в Свидетельстве об окончании Учреждения не допускаются.

3.6. Учащимся, не завершившим образовательную программу в полном объеме, выдается справка установленного образца. В справке указываются годовые и экзаменационные отметки ( в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам .

3.7. Свидетельства об окончании Учреждения выпускники получают в Учреждении на торжественном мероприятии, посвященном выпуску учащихся Учреждения.