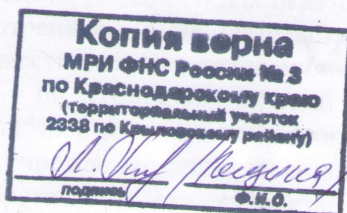


Утвержден
Постановлением администрации
Крыловского сельского поселения

от «05» декабря 2011г. № 98



УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения культуры

«Кинотеатр Октябрь»

Крыловского сельского поселения

Крыловского района Краснодарского края

Юридический адрес:

352080, Краснодарский край,
Крыловский район
станция Крыловская
улица Орджоникидзе 30.

ст. Крыловская

2011 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кинотеатр Октябрь», (именуемое далее "Бюджетное учреждение"), является не коммерческой организацией созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий и органа местного самоуправления - администрации Крыловского сельского поселения по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование бюджетного учреждения культуры на русском языке: полное – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кинотеатр Октябрь»

сокращенно – МБУК «Кинотеатр Октябрь».

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения - 352080 Краснодарский край Крыловский район, ст. Крыловская, ул. Орджоникидзе, 30.

1.5. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения культуры является администрация Крыловского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края.

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника Бюджетного учреждения культуры осуществляет администрация Крыловского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края.

1.7. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Бюджетного учреждения культуры

2.1. Бюджетное учреждение культуры осуществляет свою деятельность в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей

услугами культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами администрации Крыловского сельского поселения и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является организация кинообслуживания населения на территории муниципального образования, обеспечение доступа граждан к произведениям отечественного и мирового киноискусства, проведение кино мероприятий и создание условий для культурного досуга населения, управленческих, социально-культурных, научно-технических и информационно-просветительских функций некоммерческого характера в сфере культуры, искусства и кинематографии, ✓

2.3. Основными целями деятельности Бюджетного учреждения является надлежащее оказание услуги по организации досуга и обеспечения жителей поселения и Крыловского района услугами кинообслуживания. ✓ и копию. объект

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- разработка и внедрение программ и проектов в сфере кинообслуживания населения;
- демонстрация кино и видеопленок в собственных и арендуемых кинозалах;
- содействие развитию кинозала и видеоклубного движения;
- организация продвижения кино и видео фильмов, сохранности фонда кино - видеолент;
- организация рекламы и информирования населения о деятельности учреждения кинематографии;
- организация и проведение мероприятий в области культуры, искусства и кинематографии, развитие форм культурного досуга детей и подростков в местах массового отдыха;
- содействие развитию детского кинозала и видеоклубного движения, подростковых клубов, детских организаций, независимо от их ведомственной принадлежности, проведению средствами кино воспитательной работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства, предупреждению среди них правонарушений;
- организация и (или) участие в подготовке и проведении детских кинофестивалей, фестивалей и мероприятий с использованием аудиовизуальных произведений, предсеансовых мероприятий, концертов, массовых представлений и гастролей артистов кино и эстрады;
- оказание услуг в сфере общественного питания;
- оказание платных услуг;
- информационная и рекламодательская деятельность;
- содействие в съемках художественных и документальных кино – и видеопленок;
- организация продаж, ярмарок, презентаций, семинаров;
- оказание транспортных услуг физическим и юридическим лицам всех форм собственности;

- организация и (или) участие в подготовке и проведении кинофестивалей, фестивалей и мероприятий с использованием аудиовизуальных произведений, предсеансовых мероприятий, концертов, массовых представлений и гастролей артистов кино и эстрады;

- совершенствование материально-технической базы кино организации.

2.5. Помимо основных видов деятельности Учреждение в праве осуществлять другие виды деятельности, в том числе предпринимательскую, содействующую основной деятельности Учреждения.

2.6. Учредитель (либо орган, зарегистрировавший Учреждение) имеет право в установленном порядке приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если эта деятельность идет в ущерб основной.

2.7. Органы местного самоуправления не вмешиваются в профессионально – творческую деятельность бюджетного учреждения, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности и нетерпимости, порнографии.

2.8. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.9. Муниципальные задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.10. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Руководитель бюджетного учреждения

3.1. К компетенции руководителя бюджетного учреждения - директора «Кинотеатра Октябрь» относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Бюджетного учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Бюджетного учреждения.

3.2. Директор «Кинотеатра Октябрь» без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность для утверждения, утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения, план

его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение бюджетного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения являются: субсидии учредителя; средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; добровольные пожертвования на нужды бюджетного учреждения.

4.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества бюджетного учреждения является администрация Крыловского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Бюджетным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Бюджетного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным

учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования Крыловское сельское поселение.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

4.9. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный

(складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.11. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.14. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

5. РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. Учреждение, действующее на основании устава, используя творческие и экономические ресурсы и учитывая социальные заказы юридических и физических лиц и запросы населения, самостоятельно разрабатывает план своей деятельности, и согласовывает его с учредителем.

5.2. План включает в себя:

- мероприятия, направленные на реализацию творческо-производительной, самостоятельной хозяйственной деятельности, укрепление материально – технической базы и социальное обеспечение Учреждения;
- объемы основной деятельности, определяемые спецификой Учреждения и местными условиями;
- объемы финансовых средств и направления их использования в соответствии с уставной деятельностью учреждения.

В плане могут предусматриваться единовременные бюджетные ассигнования для выполнения целевых социально – творческих заказов учредителя на проведение отдельных мероприятий (работ, услуг).

Заказ оформлять посредством договора, в котором определяются объем, структура и сроки выполнения мероприятий, порядок их обеспечения материалами и финансовыми ресурсами.

5.3. План утверждается руководителем учреждения в 2-х недельный срок со дня принятия местного бюджета и подлежит утверждению в установленном порядке.

5.4. Обязательным документом при ежегодном планировании деятельности учреждения является смета доходов и расходов учреждения.

Планирование предпринимательской деятельности учреждения и учет средств, полученных от ее осуществления, ведутся обособленно.

5.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации и системы оплаты труда работников, виды и размеры надбавок и других выплат стимулирующего характера, а также структура и штаты устанавливаются учреждением по согласованию с учредителем в пределах имеющихся средств на оплату труда.

5.6. Учреждение по согласованию с Учредителем устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг и утверждает на сессии Райсовета.

При проведении платных мероприятий учреждение в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством устанавливает льготы на их посещение для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов и военнослужащих срочной службы, ветеранов войны и труда.

5.7. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, (сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование).

5.9. Доходы, полученные учреждением от разрешенной настоящим уставом деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются отдельно, но являются муниципальной собственностью.

5.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества; (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий и капитальный ремонт этого имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения имущества;

5.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества (уполномоченным им органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.12. Контроль за использованием по назначению и сохранению имущества, закрепленного за Учредителем на праве оперативного управления, осуществляет орган, уполномоченный на управление муниципальным имуществом в установленном законодательством порядке.

Земельный участок, занимаемый Учреждением кинематографии, предоставляется в постоянное, бессрочное пользование на весь период его существования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в

соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Бюджетное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3 Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Крыловского сельского поселения в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

7.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4 Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией Крыловского сельского поселения в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

7.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

7.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Крыловского сельского поселения в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

7.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8. Порядок внесения изменений в устав Бюджетного учреждения

8.1. Изменения в устав Бюджетного учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Крыловского сельского поселения в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

12 (двенадцать)

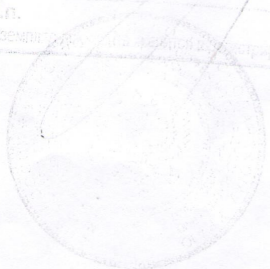
Заместитель начальника
Межрайонной ИФНС России
по Краснодарскому краю
И.В.Ф.



Копия верна
МРИ ФНС России № 3
по Краснодарскому краю
(территориальный участок
2338 по Крыловскому району)
И.В.Ф.
подпись *И.В.Ф.* Ф.И.О.

ПРОШНУРОВАНО,
ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
11 – (одиннадцать) листов.
Глава Крыловского сельского
поселения
И.В.Ф. Н.Д.Синько

ИФНС	
Период	
В единицах	
лиц	
ОГРН	<i>1052321383135</i>
ГРН	<i>2122362000154</i>
Должность	<i>Зам. начальника</i>
Подпись	
М.П.	
Система	



ИЗМЕНЕНИЕ

В Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Кинотеатр Октябрь» Крыловского сельского поселения Крыловского района

На основании постановления администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района от 27.06.2016 года № 82 «О внесении дополнений в постановление администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района от 05.12.2011 года № 98 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Кинотеатр Октябрь» Крыловского сельского поселения Крыловского района» внести дополнения в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Кинотеатр Октябрь» Крыловского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края далее Устав МБУК «Кинотеатр Октябрь»:

пункт 2. 2 раздела 2 Устава МБУК «Кинотеатр Октябрь» изложить в следующей редакции: «Предметом деятельности Бюджетного учреждения культуры является организация кинообслуживания населения на территории муниципального образования, обеспечение доступа граждан к произведениям отечественного и мирового киноискусства, проведение кино мероприятий и создание условий для культурного досуга населения, управленческих, социально-культурных, научно-технических и информационно-просветительских функций некоммерческого характера в сфере культуры, искусства и кинематографии и популяризации объектов культурного наследия»;

пункт 2. 3 раздела 2 Устава МБУК «Кинотеатр Октябрь» изложить в следующей редакции: «Основными целями деятельности Бюджетного учреждения культуры является надлежащее оказание услуги по организации досуга, обеспечения жителей поселения услугами кинообслуживания и популяризации объектов культурного наследия»

