

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
имени Виктора Владимировича Шитика станицы Атаманской



Введено в действие приказом
от 01.03.2023 года № 32
Директор МБОУ СОШ № 4
им. В.В. Шитика ст. Атаманской
Л.В. Бойко
01.03.2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директором МБОУ СОШ № 4
им. В.В. Шитика ст. Атаманской
Л.В. Бойко
01.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
01.03.2023 года № 6
ст. Атаманская

**о привлечении и расходовании внебюджетных средств в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 4 имени Виктора Владимировича Шитика
станцы Атаманской**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 4 имени Виктора Владимировича Шитика станицы Атаманской (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» с изменениями от 8 декабря 2020 года; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 29.12.2022 года (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 11.01.2023 года); Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени Виктора Владимировича Шитика станицы Атаманской (далее – образовательная организация)

1.2. Данный локальный акт определяет основные цели, понятия и условия привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов, регламентирует организацию работы по учёту дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в образовательной

организации.

1.3. Основным источниками финансирования образовательной организации является местный бюджет МО Павловский район и краевые субсидии.

1.4. Источники финансирования образовательной организации, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательной организации.

1.5. Дополнительным источником финансирования образовательной организации могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за образовательным учреждением;
- доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентируется Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждениями различных форм собственности.

1.6. Привлечение образовательной организацией внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в образовательной организации является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

1.8. Принуждение со стороны работников и родительской общественности образовательной организации к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

1.9. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательной организации.

2. Цели положения

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в

образовательной организации, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;

- создания дополнительных условий для развития образовательной организации, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательно-воспитательную деятельность.
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации

3. Основные понятия, используемые в Положении

3.1. *Законные представители* - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся образовательной организации.

3.2. *Коллегиальные органы управления в образовательной организации* - Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет школы.

3.3. *Целевые взносы* - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.4. *Целевое назначение* - безвозмездное пожертвование в общепользовных целях.

3.5. *Добровольное пожертвование* - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовных целях. В контексте настоящего Положения общепользовная цель - развитие образовательной организации.

3.6. *Жертвовател*ь - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) обучающихся, осуществляющее добровольное пожертвование.

3.7. *Дополнительные финансовые средства* - добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством Российской Федерации поступления.

4. Условия привлечения целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательной организации имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности дошкольного образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) обучающегося определяется самостоятельно.

4.3. Решение о внесении целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению в образовательную организацию.

4.4. Целевые взносы юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетный лицевой

счет образовательной организации.

4.5. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

4.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор образовательной организации строго по объявленному целевому назначению, согласованному с управлением образования МО Павловский район.

4.7. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) директор образовательной организации несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

5. Условия привлечения добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования образовательной организации могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации, и вносятся на внебюджетные лицевые счета образовательной организации.

5.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, на имя директора и (или) фактическая передача директор образовательной организации не допускается.

5.4. Образовательная организация не имеет права принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием обучающихся в образовательную организацию, сборов на нужды не допускаются.

5.5. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) обучающихся определяется им самостоятельно.

6. Организация работы по учёту дополнительных финансовых средств

6.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчёту через учреждения банков, платёжные терминалы на лицевой счёт образовательной организации, открытый в органах казначейства.

6.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приёма-передачи и ставится на баланс образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Образовательная организация ведет учёт финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в образовательной организации, состоящих на бюджетном финансировании.

7. Порядок расходования внебюджетных средств

7.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор образовательной организации строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами образовательной организации.

7.2. Директор образовательной организации в срок до 15 марта представляет отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся (по запросу).

7.3. Средства, полученные образовательной организацией в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

7.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц расходуются в образовательной организации на уставные цели, в том числе:

- на укрепление материально-технической базы образовательного учреждения;
- на приобретение учебно-методических пособий;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- на приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- на приобретение материалов для занятий;
- на приобретение наглядных пособий;
- на приобретение средств дезинфекции;
- на приобретение подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления образовательной организации;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- на обеспечение культурно-массовых мероприятий с обучающимися;
- на иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

7.5. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

8. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

8.1. Контроль соблюдения законности привлечения дополнительных финансовых средств образовательной организации и их целевым использованием осуществляется Управлением образования.

8.2. Директор образовательной организации:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны работников образовательной организации, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) обучающихся;
- отчитывается перед Родительским комитетом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

8.3. Информация об использовании добровольных пожертвований в обязательном порядке размещается на официальном сайте образовательной организации, функционирующем согласно Положения об официальном сайте.

9. Ответственность

9.1. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательной организации на цели, не соответствующие уставной деятельности.

9.2. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, директор образовательной организации несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Директор образовательной организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств в образовательной организации.

9.4. Директор образовательной организации обязан (не менее одного раза в год) представить Родительскому комитету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательной организацией.

9.5. Директор образовательной организации несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании целевых взносов и благотворительных пожертвований.

9.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в образовательную организацию из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

9.7. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между

родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

9.8. Запрещается работникам образовательной организации, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств является локальным нормативным актом, принимается на Совете образовательной организации и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. В настоящее Положение по мере необходимости, или выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения. Положение принимается на неопределенный срок.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.