

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
4 ИМЕНИ ВИКТОРА
ВЛАДИМИРОВИЧА ШИТИКА
СТАНИЦЫ АТАМАНСКОЙ

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 4 ИМЕНИ ВИКТОРА
ВЛАДИМИРОВИЧА ШИТИКА СТАНИЦЫ
АТАМАНСКОЙ
Дата: 2023.09.01 17:14:43 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 4 имени Виктора
Владимировича Шитика станицы Атаманской
Л.В. Бойко



01.09.2023 год

**План
работы общешкольного родительского комитета
на 2023 – 2024 учебный год**

| № п/п | Название мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none">➤ Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.➤ Утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2023-2024 учебный год.➤ Создание банка данных о возможной помощи родителей в учебно-воспитательном процессе. | Сентябрь | Председатель род.комитета, классные руководители |
| 2 | Работа по осуществлению всеобщего обучения: <ul style="list-style-type: none">➤ Посещение детей из малообеспеченных семей и семей «трудных» учащихся➤ Контроль режима питания детей в школьной столовой➤ Соблюдение устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в школе)➤ Выявление причин пропусков занятий учащимися школы➤ Организация и участие в родительском патруле по БДД➤ Участие в заседаниях классного и школьного Совета профилактики | Постоянно | Родительский комитет |
| 3 | Помощь в организации общешкольных праздников: <ul style="list-style-type: none">➤ День Знаний➤ День отца в России | По плану ВР школы | Родительский комитет |

| | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ День учителя ➤ День матери в России ➤ Новогодние праздники ➤ Встреча с выпускниками ➤ Международный женский день ➤ День Победы ➤ День семьи. ➤ Последний звонок ➤ Выпускной бал ➤ Участие в акциях | | |
| 4 | Организация спортивных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья», День здоровья | По плану ВР школы | Родительский комитет |
| 5 | Оформление стенда «Для Вас, родители» и регулярное обновление его материалов | Сентябрь Постоянно | Зам. директора по ВР, члены род.комитета |
| 6 | Систематическое проведение встреч педагогического коллектива с родителями по вопросам обучения и воспитания | Постоянно | Родительский комитет |
| 7 | Проведение родительских собраний по графику | Сентябрь-май | Классные руководители |
| 8 | Профориентационная работа. Знакомство с профессиями родителей | | Классные руководители |
| 9 | День открытых дверей в ЛДП и ЛТО | июнь | Начальник лагеря |
| 10 | Организация совместных мероприятий | постоянно | Классные руководители |
| 11 | Организация совместных поездок и походов | Июнь-август | Классные руководители |

Замдиректора по ВР



Е.В.Гурова