



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 22.01.2016

№ 12.

г. Краснодар

**Об утверждении плана мероприятий противодействия коррупции
в министерстве культуры Краснодарского края на 2016 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 ФЗ «О противодействии коррупции», законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае», на основании Положения о министерстве культуры Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 декабря 2015 № 1226 «О министерстве культуры Краснодарского края», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в министерстве культуры Краснодарского края на 2016 год (далее – план) (прилагается).

2. Структурным подразделениям министерства обеспечить выполнение плана в полном объеме.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

В.Ю. Лапина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
 приказом министерства культуры
 Краснодарского края
 от 22.01.2016 № 12

**План мероприятий противодействия коррупции
 в министерстве культуры Краснодарского края на 2016 год**

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|--|--|---|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организация проведения министерством культуры Краснодарского края мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Краснодарского края в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов | | | |
| 1.1 | Проведение обобщения, анализа и оценки информации о практике применения нормативных правовых актов Краснодарского края при осуществлении мониторинга правоприменения | Начальники структурных подразделений министерства | Постоянно |
| 1.2. | Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) нормативных правовых актов Краснодарского края, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения | Начальники структурных подразделений министерства | По итогам выполнения пункта 1.1 |
| 2. Противодействие коррупции в министерстве культуры Краснодарского края | | | |
| 2.1 | Обеспечение рассмотрения в министерстве культуры Краснодарского края вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства культуры Краснодарского края, подведомственных организаций и их должностных лиц | Начальник отдела правовой и кадровой работы | Ежеквартально |
| 2.2 | Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) министерства | Начальник отдела правовой и кадровой работы | Постоянно |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | культуры Краснодарского края, подведомственных организаций и их должностных лиц | | |
| 2.3 | В установленном законодательством порядке принятие мер ответственности в отношении должностных лиц, действия (бездействия) которых признаны решением суда незаконными | Начальник отдела правовой и кадровой работы | По итогам рассмотрения вступивших в законную силу решений суда |
| 2.4 | Принятие мер, направленных на устранение последствий, наступивших вследствие принятия ненормативного правового акта | Начальник отдела правовой и кадровой работы | По итогам рассмотрения вступивших в законную силу решений суда |
| 2.5 | Принятие мер, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы Краснодарского края | Начальник отдела правовой и кадровой работы | Постоянно |
| 2.6 | Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | Начальник отдела правовой и кадровой работы | Постоянно |
| 2.7 | Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления о склонении к коррупционному правонарушению | Начальник отдела правовой и кадровой работы | В случае поступления уведомления |
| 2.8 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (количество проведенных заседаний, результаты) | Начальник отдела правовой и кадровой работы | При наличии оснований |
| 2.9 | Осуществление контроля за выполнением государственными гражданскими служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Начальники структурных подразделений министерства | Постоянно |
| 2.10 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, занимающими должности государственной гражданской службы министерства, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание государственным гражданским служащим консультативной | Начальники структурных подразделений министерства | Постоянно |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------|
| | помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения) | | |
| 2.11 | По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности | Начальник отдела правовой и кадровой работы | При наличии оснований |
| 2.12 | Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Начальники структурных подразделений министерства | Постоянно |
| 2.13 | Корректировка в установленном порядке планов противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края, а также в подведомственных государственных учреждениях Краснодарского края | Начальник отдела правовой и кадровой работы | Постоянно |
| 3. Установление обратной связи с гражданами, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения | | | |
| 3.1 | Организация работы по рассмотрению сообщений граждан и организаций о фактах коррупции | Начальник отдела правовой и кадровой работы | Постоянно |

Исполняющий обязанности
начальника отдела правовой
и кадровой работы министерства
культуры Краснодарского края



Е.И. Фролов