

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.ВАРАВВЫ»**

**П Р И К А З**

**« 01 » февраля 2022 года №34Д**

**ст. Староминская**

**Об организации работы учреждения в условиях сохранения рисков  
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

**в 2022 году**

На основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 "Об введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Продолжить работу учреждения в строгом соответствии с Рекомендациями по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Организовать соблюдение работниками учреждения рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации деятельности учреждений и организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции:

1) Обеспечить всех сотрудников учреждения средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки) (Панченко Г.В.).

2) Актуализировать приказ «Об организации работы учреждения в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2022 году с указанием сотрудников, ответственных:

- ответственных за осуществление текущей дезинфекции помещений (Москалёва С.А.);

- ответственных дежурных в фойе и других местах общего пользования в учреждении (Рудь Н.В.; Огиенко Т.Н.)

3) Допуск осуществлять только при наличии сведений о законченной вакцинации против COVID-19 или перенесенном заболевании последние 6 месяцев и не имеющих признаков респираторных заболеваний.

4) Обеспечить наличие при входе в учреждение и в каждом помещении учреждения дозаторов с антисептическим средством для обработки рук. (Панченко Г.В.)

5) Осуществлять дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей (дверных ручек, поручней лестниц, перил, поверхностей столов, стоек, оргтехники, подлокотников кресел и т.д.) (Москалёва С.А.).

6) Предусмотреть постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством в санузлах. (Москалёва С.А.).

7) Места общего пользования и контактные поверхности обрабатывать дезинфицирующими средствами с кратностью не реже одного раза в два часа. (Москалёва С.А.).

8) Разрешить членам семьи (родители и несовершеннолетние дети) находиться в учреждении без соблюдения социальной дистанции (до 5 человек). Дети должны находиться рядом с родителями.

9) Осуществлять сбор использованных масок (респираторов) и перчаток персонала, полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО. (Москалёва С.А.).

10) Проводить информирование сотрудников учреждений и посетителей мероприятий путем размещения информационных материалов на информационных стендах, в кабинетах, раздачи листовок о правилах соблюдения личной гигиены и общественной гигиены в течение дня, в том числе:

- о режиме регулярного мытья рук с мылом, а также их обработки кожными антисептиками и (или) дезинфицирующими салфетками, а также обработки антисептиками и (или) дезинфицирующими салфетками перчаток не реже, чем каждые 2 часа; (Панченко Г.В.)

- о необходимости соблюдения минимальной допустимой социальной дистанции 1,5 м. между гражданами;

- о необходимости ношения средств индивидуальной защиты при одновременном нахождении в помещении учреждения двух и более человек.

11) Усилить информационно-разъяснительную работу среди сотрудников и членов их семей, по вопросам проведения вакцинации (ревакцинации).

12) Работники с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

3. Отделам обслуживания (Рудь Н.В., Огиенко Т.Н.)

1) Обеспечить установку защитных экранов в местах взаимодействия с посетителями (стойки выдачи книг);

2) Продолжить выдачи книг без контакта с человеком, в том числе путем внедрения сервиса предварительного заказа, подтверждение получения книги читателем онлайн;

3) Ограничить доступ посетителей в залы обслуживания для самостоятельного выбора изданий;

4) продолжить прием книг после использования в короба (корзины), и их хранение осуществлять на специально отведенных полках, столах по возможности в отдельном помещении. Повторное использование возвращенных книг и журналов проводить через 5 дней.

6. Назначить координатором за выполнением настоящего приказа заместителя директора учреждения Панченко Г.В.

7. Заведующие отделов учреждения несут персональную ответственность за соблюдение требований и рекомендаций постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 "О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV)" и настоящего приказа.

8. Настоящий приказ подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУК  
«МЦБ ИМ.И.Ф.ВАРАВВЫ»



Л.Н. Дерюгина

С приказом ознакомлены:

Заведующая ЦДБ

Заведующая отделом читателей

Заместитель директора

Уборщик служебных помещений

Рудь Н.В.

Огиенко Т.Н.

Панченко Г.В.

Москалёва С.А.