

«Детский сад «Журавлик» с. Укромное»
Симферопольского района Республики Крым
(МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное»
И.Г. Черных
2023г.

СОГЛАСОВАНО
Педagogическим Советом
от 31.08.23 № 6

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2023-2024 учебный год

1.1.	Оценка системы безопасности в МБДОУ и оценка состояния территории	1
1.2.	Профилактика заболеваний и здоровьесбережение - ориентированная работа МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» на 2023-2023 учебный год.	2
1.3.	Результаты конкурсных мероприятий МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» на 2023-2023 учебный год	3
1.4.	Анализ уровня готовности воспитанников к обучению в детском саду на 2022-2023 уч. г.	4
1.5.	Результаты коррекционно-развивающей работы	5
1.6.	Контроль качества работы в ДОУ	6
1.7.	Методическая работа	7
1.8.	Кадровая работа	8
1.9.	Административно-хозяйственная деятельность	9
1.10.	Взаимодействие МБДОУ с сообществом и социальными партнерами	10
1.11.	Административно-хозяйственная деятельность	11
1.12.	Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов	12
1.13.	Обучение на курсах повышения квалификации	13
1.14.	Целевые задачи, участие в подготовке к международному периоду и международным мероприятиям ДОУ на 2023-2024 уч. г.	14
1.15.	Аттестация педагогов ДОУ на соответствие занимаемой должности	15
1.16.	Самостоятельное развитие педагогов ДОУ	16
2.1.	Организационно-педагогическая работа	17
2.2.	Педагогические советы	18
2.3.	Семинары, семинары - практикумы	19
2.4.	Мастер-классы для педагогов ДОУ	20
2.5.	Работа с молодыми педагогами	21
2.6.	Работа с родителями ДОУ	22
2.7.	Изучение, обмен опытом и репрезентативное представление опыта	23
2.8.	Публикации для воспитателей	24
2.9.	Педагогические часы	25
2.10.	Методические оперативки	26
2.11.	Открытые просмотры	27
2.12.	Работа творческой группы МБДОУ	28
2.13.	Конкурсы, смотры - конкурсы	29
2.14.	Тематические недели (праздники)	30

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
Протокол от 31.08.13 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад «Журавлик»
И.Г.Черных
2023г.



133 om 31.08.23

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2023-2024 учебный год

Раздел	Содержание	№ стр.
ВВЕДЕНИЕ	ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ	4
I. Раздел	ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	8
1.1.	Оценка системы безопасности в МБДОУ и оценка состояния территории	8
1.2.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	10
1.3.	Проблемно - ориентированный анализ реализации ООП ДО, годового плана МБДОУ «Детский сад «Журавлика» с. Укромное» за 2022-2023 учебный год.	16
1.4.	Результаты мониторинг освоения детьми ООП МБДОУ за 2022-2023 учебный год	20
1.5.	Анализ уровня адаптации вновь поступивших детей к условиям детского сада за 2022- 2023 уч. г.	25
1.6.	Результаты коррекционно - развивающей работы	27
1.7.	Консультативная работа в ДОУ	28
1.8.	Методическая работа	29
1.9.	Кадровое обеспечение	31
1.10.	Характеристика материальной базы ДОУ	35
1.11.	Преимственность между «Детским садом «Журавлик» с. Укромное и МБОУ «Укромновская школа»	40
1.12.	Взаимодействие МБДОУ с родителями воспитанников	41
1.13.	Взаимодействие МБДОУ с социумом и социальными партнерами	43
1.14.	Административно – хозяйственная деятельность	44
II. Раздел	ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ	45
2.1.	Обучение на курсах повышения квалификации	45
2.2.	Циклограмма участия педагогов в межкурсовой период в методических мероприятиях ДОУ в 2023-2024 уч. г.	47
2.3.	Аттестация педагогов ДОУ на соответствие занимаемой должности	48
2.4.	Самообразование педагогов ДОУ	50
III. Раздел	ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	52
3.1.	Педагогические советы	52
3.2.	Семинары, семинары - практикумы	54
3.3.	Мастер- классы для педагогов ДОУ	55
3.4.	Работа с молодыми педагогами	55
3.5.	Работа со специалистами ДОУ	56
3.6.	Изучение, обобщение и распространение передового опыта	56
3.7.	Консультации для воспитателей	57
3.8.	Педагогические часы	58
3.9.	Методические оперативки	62
3.10.	Открытые просмотры	62
3.11.	Работа творческой группы МБДОУ	63
3.12.	Конкурсы, смотры - конкурсы	64
3.13.	Тематические недели (проекты)	64

3.14.	Внедрение инновационных методик	64
3.15.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	65
3.16.	Оснащение педагогического процесса	67
IV. Раздел	СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ	69
4.1.	Изучение состояния воспитательно – образовательного процесса ДОУ	69
4.2.	План график мониторинга и диагностических исследований в ДОУ	71
4.3.	Мониторинговые исследования педагогического коллектива	71
V. Раздел	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ	72
5.1.	Взаимодействие с семьями воспитанников	72
5.2.	Взаимодействие МБДОУ И МБОУ «Укромновская школа»	75
5.3.	Взаимодействие МБДОУ с общественными организациями	76
VI. Раздел	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	77
6.1.	План административно – хозяйственной работы на 2023-2024 учебный год	77
	Приложения к Годовому плану МБДОУ на 2023 -2024 уч. год	83
Приложение № 1	Пояснительная записка к учебному плану МБДОУ на 2023-2024 учебный год. Учебный план	84
Приложение № 2	График заседаний ППк на 2023 – 2024 учебный год План работы ППк на 2023 -2024 учебный год	81
Приложение № 3	План взаимодействия и преемственности между МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» и МЮОУ «Укромновская школа» на 2023-2024 учебный год	94
Приложение № 4	Положение о проведении смотра – конкурса «Готовность групп к началу нового учебного года»	98
Приложение № 5	Положение о проведении смотра – конкурса «Лучший нравственно-патриотичный уголок»	104
Приложение № 6	Положение о проведении смотра – конкурса «Организация детской деятельности на прогулке»	107
Приложение № 7	Циклограмма старшего воспитателя	109
Приложение № 8	Работа с кадрами. План работы по наставничеству.	110
Приложение № 9	План проведения праздников	112
Приложение № 10	План летне-оздоровительного периода на 2023-2024 учебный год	115
Приложение № 11	План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	121
Приложение № 11	План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год	124
Приложение № 12	План работы по антитеррористической безопасности на 2023-2024 учебный год	126

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» Симферопольского района Республики Крым реализует основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Журавлик» Укромное» в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы «Истоки» под ред. Н.В. Парамоновой, с приоритетным направлением деятельности по годовым задачам ДОУ.

Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 297536, Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, село Укромное, ул. Театральная, дом 20.

Адрес сайта: ds zhuravlik.a2b2.ru

Адрес электронной почты: zhuravlik.detskijasad@bk.ru

Учредитель детского сада: Учредителем образовательного учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения осуществляет

Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым.

МБДОУ осуществляет свою деятельность на основании следующих нормативно- правовых и локальных документов в соответствии с Уставом ДОУ и законодательством РФ.

Нормативные документы, регламентирующие реализацию образовательной программы «Детский сад «Журавлик» с. Укромное:

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013г., №30384) с изменениями и дополнениями от 08 ноября 2022г;
 2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 №71847);
 3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373» (Зарегистрирован 12.01.2023 №71978);
 4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
 5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог».
 6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». (Зарегистрирован 18.12.2020 №61573);
 7. Приказ Министерства образования и науки РФ 20 сентября 2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
 8. Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023.
- Учебный план образовательной деятельности;
 - Федеральная образовательная программа;
 - Годовой план работы МБДОУ «Детский сад Журавлик» с. Укромное»

Рабочие программы воспитателей всех возрастных групп и специалистов МБДОУ «Детский сад Журавлик» с. Укромное»;

- Номенклатура дел;
- Акты о готовности ДОУ к началу нового учебного года;
- Договора между МБДОУ «Детский сад Журавлик» с. Укромное» и родителями (законными представителями) ребёнка; дополнительные соглашения;
- Книга регистрации приказов по основной деятельности, приказы по основной деятельности;
- Книга регистрации приказов по детям, приказы по детям (отчисление, зачисление, переводы из групп в группу)

Режим работы МБДОУ: пятидневка, 10,5 часов с 7.30 до 18.00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года – 36 недель.

Учреждение имеет:

- Устав, зарегистрированный 25.12.2014 г.
- Лицензию на право осуществления образовательной деятельностью №0713 от 24 августа 2016 г.
- Коллективный договор, утвержденный 7 октября 2015 г. №85; дополнительное соглашение №1 к коллективному договору от 21 октября 2015 г.; дополнительное соглашение №2 от 22 января 2018 г.
- Паспорт дорожной безопасности, утвержденный 30.12.2019 г.
- Паспорт доступности, утвержденный 16.12.2016 г.
- Паспорт антитеррористической безопасности, утвержденный в октябре 2019 г.
- Программу развития ДОУ на 5 лет.

МБДОУ функционирует с 1992 года.

Общая площадь здания-1200 кв.м.

Общая площадь территории ДОУ- 6213 кв.м.

Водоснабжение , канализация централизованные, отопление – газовое.

Территория ДОУ озеленена на 70 %, разбиты клумбы, площадь земельного участка составляет 6213 кв.м. Участки засажены цветами, лавандой и деревьями кедра. На территории по количеству групп имеются теневые навесы. Игровые площадки в достаточном количестве оборудованы малыми формами и игровыми сооружениями.

Заведующий детского сада – Черных Ирина Геннадьевна, высшее образование; окончила Крымский инженерно- педагогический университет по направлению – управление дошкольным образовательным учреждением; Педагогический стаж – 3года, в должности 2 года.

Старший воспитатель – Куртмеметова Эльвиза Халиловна, высшее образование; КИПУ, специальность украинский язык и литература, крымскотатарский язык и литература; профпереподготовка- дошкольное воспитание в 2019 году, педагогический стаж-19 лет, в настоящее время в декретном отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет.

Медицинская сестра – Сеитжелиева Фатиме Джемильевна, образование среднее-специальное, стаж работы в должности – 21 лет, 1992 год окончила Чирчикское медицинское училище, в 2016 году прошла повышение квалификации, специализация сестринское дело в педиатрии. С ГБУЗ «Симферопольская ЦРКБ» заключен договор о совместной организации медицинского обслуживания от 09.01.2017 г. № 2.

Специалисты детского сада (количество по каждой должности).

Музыкальные руководители – 1
 Воспитатели – 9
 - Учитель – логопед – 1
 - Инструктор по физической культуре – 1

Имеются залы и кабинеты:

Кабинет заведующего -1
 Музыкальный зал -1
 Физкультурный зал – отсутствует, приспособленное помещение музыкальный зал
 Медицинский кабинет -1
 Изолятор -1
 Процедурный кабинет -1
 Методический кабинет -1
 Кабинет педагога-психолога -1

Основной педагогической целью деятельности учреждения является создание образовательного пространства для формирования личности ребёнка, гармонично сочетающих в себе:

- психофизическое;
- социально-личностное;
- познавательно-речевое;
- художественно-эстетическое развитие.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

В соответствии с ФЗ №273 обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются индивидуальные возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

С целью реализации данных прав и потребностей воспитанников ДООУ в 2023-2024 учебном году функционировало 6 возрастных групп, рассчитанных на 116 мест, где в течение года обучалось и воспитывалось – 190 детей. Две из 6 групп разновозрастные (дети 4-6 лет) и (дети 5-7 лет)

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Воспитание и обучение ведется на русском языке во всех группах общеразвивающей направленности.

Комплектование МБДОУ воспитанниками на 01.09.2022 г.
 на 01.09.2022 г. ДООУ было укомплектовано 6 возрастных групп:

Группа	Кол-во детей	Девочек	Мальчиков	Детей с ОВЗ	Детей, находящихся под опекой	Детей из многодетных семей	Детей из семей военнослужащих	Детей из неблагополучных семей
Младшая группа	29	15	15	2	-	12	-	-
Разновозрастная группа (4-6 лет)	31	13	19	-	-	7	-	-

Средняя группа	35	13	22	-	-	15		-
Старшая группа	32	14	18	-	-	5	2	-
Разновозрастная (5-7 лет)	32	21	9	2	-	14	-	-
Подготовительная группа	31	14	17	-		7	-	-
Итого	190	90	100	4		60	2	-

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Детский сад реализует Основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с Укромное» в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования, с учетом комплексной образовательной программы дошкольного образования «Истоки» под редакцией Парамоновой, обеспечивая разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 (8) лет.

Деятельность МБДОУ обеспечивается внедрением парциальных программ:

- Парциальная программа художественно-эстетического воспитания, обучения и развития детей 3-7 лет И. А. Лыковой «Цветные ладошки».
- «Примерная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе для детей с общим недоразвитием речи (с 3 до 7 лет) Н. В. Нищевой.
- Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок», Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова.

Вариативность программ, их взаимосвязь с основной программой и творческий подход к воплощению позволяет коллективу добиваться хороших результатов по всем линиям развития ребёнка.

Условия реализации регионального компонента предусматривают ознакомление дошкольников с родным краем через естественное вхождение в целостный образовательный процесс, который выстраивается на основе определения доминирующих целей Основной образовательной программы, решаемых на фоне краеведческого материала. Установление связи поколений и познание ближайшего окружения обязательно связывается с культурными традициями прошлого.

Вариативная часть ООП обеспечивает вариативность современного дошкольного образования, и отражает: особенности художественно-эстетического развития детей с учетом их интересов, желаний, потребностей и способностей, а также запросов родительской общественности.

I. ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2022- 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Оценка системы безопасности в МБДОУ и оценка состояния территории

Безопасные условия пребывания в дошкольной образовательной организации - это условия, соответствующие противопожарным требованиям, требованиям охраны труда, антитеррористической безопасности, требованиям гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

Основными направлениями деятельности детского сада по обеспечению безопасности участников образовательных отношений являются:

- охрана труда (ОТ) и пожарная безопасность (ПБ);
- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- антитеррористическая защищенность;
- гражданская оборона (ГО), предупреждение и защита от чрезвычайных ситуаций (ЧС);
- санитарно-гигиенический режим.

Охрана труда (далее ОТ) и пожарная безопасность (далее ПБ) в учреждении организована в соответствии с нормативными документами по охране труда федерального, регионального значения и локальными актами учреждения.

Назначен ответственный за охрану труда и пожарную безопасность, созданы комиссии: по охране труда; по контролю за выполнением инструкции по ОБЖД; по периодическому осмотру зданий и сооружений; пожарно-техническая; специальной оценке условий труда.

За отчетный период проведены мероприятия по ОТ И ПБ:

-15.06.2023 г. проведены испытания и измерения параметров безопасности электрооборудования. Проверку проводила ООО «Контактэнерго». По результатам проверки составлен Технический отчет №100135 в котором указано, что электрооборудование соответствует требованиям безопасности.

- 01.07.2023 г. провели диагностику огнетушителей в ООО «СТРОЙПОЖКОМПЛЕКС» договор №244-П (количество – 18 шт.) Первичные средства пожаротушения находятся в исправном состоянии.

- 20.10.2019 года решением общего собрания учредителей (работников ДОУ) было создано Общественное учреждение пожарной охраны «Добровольная пожарная дружина» МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» Симферопольского района Республики Крым (внесено в реестр добровольных пожарных дружин Республики Крым). Участники «Добровольной пожарной дружины» прошли обучение и были внесены в реестр добровольных пожарных Республики Крым.

- С 2 по 3 сентября 2022 г. проведены мероприятия, приуроченные к Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

С воспитанниками ДОУ были проведены занятия на антитеррористическую тематику. Оформлена выставка детских рисунков «Мир без терроризма!».

- С 21 по 25 сентября 2022 г. в ДОУ прошла «Неделя безопасности дорожного движения». С воспитанниками были проведены тематические беседы, обсуждались проблемные ситуации, обыгрывались ситуации в сюжетно-ролевых играх «Юные инспектора дорожного движения», «Регулировщик», демонстрировались видеоролики и презентации «Уроки тетушки Совы», мультфильмы «Торопыжка», «Светофор и правила дорожного движения». В группах проводились конкурсы рисунков на тему ПДД.

С родителями воспитанников были проведены разъяснительные беседы о необходимости воспитывать в детях заботу о безопасности жизнедеятельности «Будь примером для ребенка!», «Переходи дорогу только по пешеходному переходу», «Будь внимателен на дороге в сельской местности», «Не забудьте приобрести своему ребенку светоотражающие элементы» и т.д..

- 24.09.2022 г. прошел «Единый урок безопасного движения». Дети знакомились с правилами дорожного движения, видами транспорта и моделировали различные ситуаций на дорогах и улицах города.

В ДООУ планомерно и систематически в течение учебного года проводилась воспитательная - образовательная работа с детьми и информационно-просветительская работа сотрудниками и родителями воспитанников по охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста.

Осуществлялся мониторинг безопасности, развивающей предметно – пространственной среды в групповых помещениях, на прогулочных участках, спортивном участке, физкультурном зале и в ДООУ в целом.

По соблюдению Инструкции по охране жизни и здоровья детей один раз в квартал проводились инструктажи с сотрудниками ДООУ.

Воспитатели в течение учебного года проводили инструктажи по правилам безопасного поведения в ДООУ с воспитанниками во всех дошкольных группах. Ежедневно воспитателями, дворником, административным дежурным осуществлялся осмотр территории и здания детского сада на предмет обнаружения опасных для жизни и здоровья предметов с фиксацией в Журнале осмотров прогулочных участков. Своевременно устранялись неполадки игрового и спортивного оборудования, мебели.

Вывод:

В МБДООУ частично созданы условия по обеспечению безопасности образовательного процесса, установлена система пожарной сигнализации, установлен ревун для оповещения людей о пожаре, отсутствует система видеонаблюдения, имеется кнопка тревожной охранной сигнализации (КТС) и система СКУД.

В учреждении постоянно поддерживается контрольно-пропускной режим допуска граждан и автотранспорта, охрана учреждения обеспечивается административными дежурными и системой домофон, в течении дня и сторожами в ночное время.

Должностные лица осуществляют постоянный контроль за соблюдением требований безопасности в учреждении.

В учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников во время воспитательно - образовательного процесса. Систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции. Обновлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, о чем составлялись акты – осмотры и акты допуски, издавались приказы. Проведены все запланированные мероприятия по ПДД, ПБ, ГО и ЧС, по антитеррористической безопасности.

Рекомендации:

Для повышения уровня антитеррористической защищенности учреждения необходимо установить систему видеонаблюдения.

1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим в МБДОУ организована разносторонняя деятельность, направленная на сохранение здоровья детей, реализуется комплекс воспитательно - образовательных и лечебно-профилактических мероприятий во всех возрастных группах.

Оздоровительная работа в ДОУ проводится в соответствии с:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы к СанПиН» от 2.4.1.3049 – 13;
- ФГОС ДО.

Работа в данном направлении выстраивается через взаимодействие детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников и медицинским персоналом Укромновской амбулатории общей практики семейной медицины. На базе амбулатории по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся плановые профилактические осмотры детей (врачом-педиатром и врачом стоматологом), иммунопрофилактика инфекционных заболеваний (вакцинация), диспансерное наблюдение за часто болеющими детьми и детьми, имеющими хронические заболевания.

Также систематически проводятся медицинские осмотры детей узкими специалистами и анализируются данные лабораторных обследований с целью объективной оценки их состояния здоровья и коррекции деятельности воспитателей по их оздоровлению.

Немаловажным фактором является осуществление медицинской сестрой ДОУ (Сеитжелиевой Ф.Д.) и педагогами Д О У комплексных мероприятий, направленных на определение группы физического развития каждого воспитанника на основе антропометрических данных, медицинской группы здоровья на основе анамнеза и обследования детей врачами-специалистами, учета заболеваемости, анализа динамики сформированных физических качеств, адаптации детей к условиям ДОУ.

Медсестрой систематически проводится анализ качества питания детей, разрабатываются рекомендации по его улучшению, контролируется выполнение режима пребывания детей на свежем воздухе, активность двигательного режима в течение дня, проведение утренней и гигиенической гимнастики после сна. Проводится работа с родителями по вопросам физического воспитания и оздоровления детей. В течение года проведены консультации: «Система оздоровительной работы с детьми в ДОУ», «Заботимся о здоровье...», «Закаливающие мероприятия на прогулке в летний период», «Организация закаливания в ДОУ и дома».

Проводится работа по предупреждению детского травматизма:

- осуществляется контроль соблюдения требований по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности всеми участниками воспитательно - образовательного процесса;
- с целью обучения воспитанников навыков безопасности жизнедеятельности 1 раз в квартал в ДОУ проводится «Неделя безопасности»;
- проводятся тренировочные эвакуации воспитанников и сотрудников.

На протяжении многих лет особое внимание педагогический коллектив уделяет оздоровлению детей. При этом обязательно сохраняются основные принципы построения режима дня: достаточная ежедневная длительность пребывания детей на воздухе, полноценный сон, чередование умственных и физических нагрузок, регулярное питание, учет возрастных особенностей развития детей, организация режима пребывания детей на занятиях.

Для детей младшего дошкольного возраста, впервые посещающих ДОУ, организован специальный адаптационный режим.

Для реализации индивидуального и дифференцированного подхода к процессу физического воспитания и развития дошкольников ведется учет функционального состояния организма каждого ребенка, медицинских показаний, а также фиксированное распределение воспитанников на группы по физической культуре - основную, подготовительную, специальную.

Важную роль в сохранении и укреплении здоровья детей играют профилактические мероприятия. Профилактическая работа в детском саду проводится с применением комплекса закаливающих мероприятий: мытье рук прохладной водой, полоскание горла, ношение облегченной одежды (при соответствующей температуре и соответственно сезону), прогулки на свежем воздухе, принятие воздушных ванн, массаж по назначению.

Организация профилактической работы в образовательном учреждении требует грамотного психолого-педагогического сопровождения. Основное направление работы по данному вопросу в дошкольном подразделении является формирование потребности в здоровом образе жизни не только у дошкольников, но и у родителей и педагогов.

В ДОУ ведется целенаправленная работа с родителями воспитанников, так как только в тесном контакте педагогов и родителей можно добиться хороших результатов, укрепить и сохранить здоровье ребенка.

Ведется просветительская работа с педагогами ДОУ и родителями воспитанников по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, проведены консультации, беседы, консультативный материал представлен в родительских информационных уголках для родителей и педагогов.

Работа по оздоровлению детей в ДОУ также включает работу педагога – психолога, которая направлена на коррекцию проблем эмоциональной сферы детей (страхи, тревожность, агрессивность), а также работу логопеда по предупреждению и коррекции речевых проблем воспитанников.

Особое место в системе воспитательно - образовательной деятельности ДОУ занимает физическое воспитание детей. Основное направление физкультурно- оздоровительной работы ДОУ - создание оптимальных условий целесообразной двигательной активности детей, укрепление физического и духовного здоровья ребенка, формирование необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

В ДОУ оборудован спортивный зал (совмещенный с музыкальным залом), оснащённый разнообразным, современным спортивным оборудованием, во всех групповых помещениях имеются физкультурные развивающие центры, оснащённые традиционным и нестандартным спортивным оборудованием. НОД по физической культуре проводились инструктором Мухтаровой Н.С..

Задачи физического воспитания в ДОУ реализуются через систему физкультурных занятий сюжетно-игрового характера. Игровая форма проведения НОД по физической культуре является одной из интересных форм детской деятельности. Основное воспитательно - развивающее значение игровых НОД в том, что они служат естественной формой передачи детям необходимого объема знаний в области физической культуры и здоровьесбережения. На основе полученных знаний о правилах здорового сберегающего поведения важно формировать у детей практические умения. Развитие практических умений проходит в различных организованных педагогами видах деятельности (учебной, игровой, трудовой и др).

На протяжении учебного года инструктором по физической культуре были подготовлены и проведены консультации - рекомендации для педагогов и родителей о значимости физического воспитания дошкольников, мастер-классы с педагогами по нетрадиционным приемам и технологиям физического развития детей.

Воспитателями ДОУ были проведены дни здоровья «В здоровом теле –здоровый дух!»,

«Мы за здоровый образ жизни»; спортивные праздники и развлечения, реализованы долгосрочные проекты физкультурно-оздоровительной направленности «

и много другое. Во время проведения НОД педагоги применяют комплексы упражнений на развитие органов дыхания и коррекции опорно-двигательного аппарата, реализуется индивидуальный подход к детям, отслеживается самочувствием каждого ребенка.

Педагогами ДООУ был разработан сценарий спортивного развлечения «Будь здоров, расти большой». В мероприятии участвовали две команды «Крепыш» и «Не-болеяка». Дети соревновались в конкурсах интеллектуального характера, продемонстрировали знания спортивных игр, правил дорожного движения, правил укрепления и сохранения здоровья.

Инструктором Мухтаровой Н.С. были показаны открытые интегрированные занятия «Мы веселые ребята».

В течение учебного года в ДООУ осуществлялся контроль по темам «Организация подвижных игр на прогулках», «Охрана жизни и здоровья дошкольников».

С 31 мая по 1 июня 2022 года воспитанники средней и старшей группы приняли участие в муниципальном этапе конкурса «Школа здоровья для маленьких крымчан», целью которого является сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, активизации физкультурно-оздоровительной работы в дошкольных образовательных учреждениях Республики Крым. В мае проходил районный конкурс «Нетрадиционное оборудование на занятиях физической культуры» в котором Мухтарова Н.С. заняла почетное 1 место.

1 июня было проведено спортивное развлечение «Здравствуй, лето!». В гости к детям пришли сказочные герои Доктор Айболит и Спортник, которые провели веселые эстафеты, загадывали загадки. Дети с удовольствием участвовали в спортивных играх, преодолевали препятствия, называли пословицы и поговорки о спорте и здоровье.

Анализ проведенных мероприятий показал, что дети любят занятия спортивной направленности, физически развиты, выполняют основные виды движений, проявляют активность при проведении подвижных игр.

Формы и методы оздоровления детей, применяемые в 2022-2023 гг.

В процессе физкультурно-оздоровительной работы должна быть достигнута динамика физического развития детей, сформированы физические качества, интерес к спорту. Используемые формы и методы работы позволяют постепенно стабилизировать здоровье детей, снизить заболеваемость, приобщить к здоровому образу жизни.

Формы и методы	Содержание	Возрастные группы
Физические упражнения	- утренняя гимнастика; - физкультурно-оздоровительные занятия; - игры большой и малой подвижности.	все группы
	- профилактическая гимнастика (дыхательная, улучшение осанки, плоскостопие); - обучение спортивным играм.	старшие, подготовительные к школе группы
Гигиенические и водные процедуры	- умывание; - мытье рук; - игры с водой; - обеспечение чистоты среды.	все группы
Воздушные ванны	- проветривание помещений (в т.ч. сквозное); - сон при открытых засеченных фрамугах; - обеспечение температурного режима и чистоты воздуха.	все группы
Активный отдых	- досуги, развлечения, праздники; - игры-забавы; - недели здоровья.	все группы
Питание	- рациональное питание	все группы
Музыкотерапия	- музсопровождение режимных моментов; - музозформление фона занятий; - музритмическая деятельность;	все группы
Психогимнастика	- игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы;	все группы
	- игры-тренинги на подавление отрицательных эмоций; - коррекция поведения	старшие, подготовительные к школе группы
Закаливание	- босоножие; - игровой массаж; - дыхательная гимнастика; - воздушные, солнечные ванны.	все группы
Воздухообменные мероприятия	- (УФО) кварцевание помещений в сочетании с проветриванием.	все группы
Пропаганда ЗОЖ	- беседы.	все группы
	- занятия по ОБЖ.	подготовительные к школе группы

Формы и методы оздоровления детей, применяемые в 2023-2024 г. позволили укрепить здоровье дошкольников и приспособить к неблагоприятным факторам внешней среды.

Группы здоровья

Группа здоровья	2021-2022 гг.		2022-2023 гг.	
	кол-во	%	кол-во	%
I	150	84 %	159	84
II	25	14 %	30	16
III	3	2 %	-	-
IV	-	-	-	-

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
I	148	165	159	150
II	26	22	30	25
III	-	-	-	1
IV	2	2	-	-
Всего детей	176	189	190	176

Анализ состояния здоровья детей

Причины пропусков	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Пропуски по болезни	966	1538	1418	1193
По болезни 1 ребенком	5,5	5,3	5,5	5,5
Общее количество заболеваемости	179	290	256	218

Заболеваемость детей по нозологии за 2022– 2023 учебный год

№ п/п	Нозология	Функциональная патология	Хроническая патология
1	Заболевания органов дыхания	-	-
2	Заболевания почек	1	1
3	Болезни ССС, ревматизм	1	-
4	Заболевания ЖКТ	-	-
5	Заболевания органов зрения	4	-
6	Хирургические заболевания	10	-
7	ЛОР заболевания	5	-
8	Заболевания крови	-	-
9	Эндокринные заболевания	-	-
10	Группа риска по ЧДБ	1	-
11	Аллергические заболевания	1	-
12	Инфицирование МБЛ	-	-
13	Заболевания печени	-	-
14	Заболевание ЦНС	1	-
15	Заболевание кожи	1	1

Вывод:

Анализ заболеваемости за 2022-2023 учебный год показал, что, в сравнении с прошлым годом количество случаев болезни детей уменьшилась в среднем на 225 случаев. Уменьшилось количество ОРВИ, бронхитов, ангин. Случаи пневмонии и ОКИ, дизентерии зафиксировано не было. Отсутствовали случаи травматизма.

Снижение заболеваемости объясняется укреплением иммунитета посредством закаливающих мероприятия, своевременного проведения вакцинации, просветительная работа с родителями по профилактике заболевания гриппа.

В течение учебного года проводилась целенаправленная работа физкультурно-оздоровительной направленности во всех возрастных группах. Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду в целом ведется на достаточно высоком уровне. Педагоги соблюдают требования ФГОС ДО по образовательной области «Физическое развитие», качественно планируют физкультурно-оздоровительную работу с детьми, используют разнообразные формы ее организации, привлекают к работе в данном направлении родителей, грамотно применяют в своей работе здоровьесберегающие технологии.

Обобщенные результаты обследования уровня физического развития детей свидетельствует о последовательной и содержательной работе педагогов.

Уровень физического развития детей на май 2023 г. составил:

- (72%) детей имеют достаточный уровень;
- (28%) детей - близкий к достаточному;
- (0%) детей - недостаточный уровень.

Проанализировав данные диагностики по образовательной области «Физическое развитие» можно сделать вывод, что прослеживается положительная динамика, уровень развития физических качеств детей и овладения ими основными движениями возрос по сравнению с началом учебного года. Дети с удовольствием занимаются физическими упражнениями, участвуют в подвижных играх, отличаются высокой работоспособностью, стали сильнее, выносливее, более ловкими и гибкими, научились понимать связь между характером движений и их целью.

Результаты диагностики являются ориентиром для построения дальнейшей работы, для прогнозирования особенностей дальнейшего развития каждого ребёнка и подбора оптимального содержания физкультурно-оздоровительных мероприятий, средств и приёмов педагогического и коррекционного воздействия.

В 2022-2023 учебном году планируется продолжить работу по организации и проведению комплекса оздоровительных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и воспитание привычки к здоровому образу жизни детей.

Таким образом, физкультурно-оздоровительную работу с детьми, проведенную в 2022-2023 учебном году можно считать удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Продолжить работу с детьми по внедрению здоровьесберегающих технологий.
2. Продолжать внедрять в работу с детьми нетрадиционные методы оздоровления.
3. Систематизировать индивидуальную работу с детьми, показывающими не высокие результаты физической подготовленности, а также с детьми, редко посещающими детский сад.
4. Систематизировать работу по закаливанию в ДОУ и семье.
5. Рационально использовать РППС и условия МБДОУ.
6. Повышать уровень психолого - педагогической компетентности педагогов и родителей в вопросах физкультурно-оздоровительной работы.
7. Усилить контроль за физкультурно-оздоровительной работой во всех возрастных группах ДОУ.

**1.3. Проблемно - ориентированный анализ реализации ООП ДО
МБДОУ «Детский сад «Журавлика» с. Укромное»
за 2022-2023 учебный год**

В МБДОУ «Детский сад «Журавлик с. Укромное» реализуются следующие программы:

№	Наименование	Автор, место и год издания, кем утверждена-
Комплексные программы		
1.	Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «Истоки»	Под редакцией Л. А. Парамоновой Издательство: ОЛМА Медиа Групп; Москва, 2015г.-752стр.
Парциальные программы		
1.	Программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности «Цветные ладошки».	И. А. Лыкова Издательство: ИД Цветной мир; Москва, 2011 г
2.	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский венок».	Составители Л. Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л. М. Тригуб, Е.Ф. Феклистова. Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017.
Коррекционные программы		
1.	Адаптированная программа обучения детей с РАС	
2.	«Подготовка к обучению грамоте»	Л.А. Нищева Издательство: Детство-Пресс, 2020 г.
Авторские программы		

Организованные формы обучения в ДОУ проводятся на основе расписания непосредственной образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей, в соответствии с требованиями нормативных документов, СанПин.

При организации режима пребывания детей в МДОУ занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности. Образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня ежедневно по подгруппам по всем образовательным областям, кроме образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» и «Физическое развитие».

Продолжительность занятий составляет:

для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут

для детей от 4 до 5 лет не более 20 минут

для детей от 5 до 6 лет не более 25 минут

для детей от 6 до 8 лет не более 30 минут

Учитывая нагрузку занятий на ребенка, предусматривается рациональное чередование видов деятельности, целевое использование мест в групповом помещении для проведения занятий с детьми.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с требованиями СанПиНа. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно - эпидемиологическим правилам, и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564).

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей составляет:

- в младшей группе – 2 ч 45 м;
- в средней группе – 4 часа;
- в старшей группе – 6 ч 15 м;
- в подготовительной к школе группе – 8 ч 30 м.

С учетом данных требований составлен режим дня в разных возрастных группах.

Целью ООП МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» является: обеспечение оптимальных организационно-педагогических условий для успешного развития, воспитания и обучения, социализации ребёнка и приобщение к социокультурным нормам, традициям общества и государства.

Данная цель реализовывалась в 2022 - 2023 уч. г. через решение следующих задач:

- 1. Ознакомление детей с природой, культурой и историей Крыма, в условиях интеграции различных видов деятельности.**
- 2. Формирование у детей дошкольного возраста навыки здорового образа жизни безопасного поведения в быту, социуме, природе средствами игровой деятельности.**

Мероприятия по реализации первой годовой задачи:

1. Тематический педсовет на тему «Средства и методы ознакомления детей с природой, культурой и историей Крыма, в условиях интеграции различных видов деятельности».
2. Семинар «Моя малая Родина».

Осуществлена тематическая проверка «Состояние воспитательно-образовательной работы по формированию патриотического воспитания».

Проведена Неделя математики «математика с увлечением»

Значимость рассматриваемых нами проблем требует продолжения поиска эффективных приемов, методов и средств по формированию патриотического воспитания, так тема любви и уважения Родины является как никогда актуальна в наше время. Признание приоритета семейного воспитания в данном вопросе требует взаимоотношений семьи и детского сада, а именно: сотрудничества, взаимодействия и доверительности.

С целью активизации и заинтересованности родителей воспитателям необходимо предоставлять больше информации о жизнедеятельности ДОУ, проводимых мероприятиях для детей и родителей, включать в план работы нетрадиционные формы взаимодействия семьи и детского сада.

Мероприятия по выполнению второй годовой задачи:

1. Педсовет «Формирование ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности –важный аспект современного воспитания дошкольников».
2. Семинар «Обучаем ОБЖ играя».

При организации и проведении педагогических советов использовались интерактивные методы, которые способствовали проявлению самостоятельности, активности каждого участника обсуждения, сохранению возможности для импровизации.

Все педагоги к подготовке открытых мероприятий отнеслись добросовестно и показали достаточно высокий уровень педагогического мастерства.

В течение учебного года педагогами реализовывались проекты:

- «Волшебный мир музыки» (Муз.руководитель Петрова Е.А..)
- «Проект «Логопедические тропинки» (Учитель-логопед Куколева Ю.С.)
- «Познавательно-творческий проект для детей 4-5 лет» (воспитатель Абляметова А.Д.)

Деятельность по реализации проектов была выстроена как целенаправленный, систематический процесс.

В течение учебного года воспитатели и их воспитанники принимали участие в творческих конкурсах районного и республиканского уровня: «Крым – моя Родина», «Школа здоровья молодых крымчан», районный конкурс «Нетрадиционное оборудование» в котором наш сад занял первое место.

Музыкальным руководителем Петровой Е.А. совместно с педагогами проведены праздничные мероприятия, согласно годового плана.

В учреждении серьезное внимание уделяется анализу запросов родителей и степени их удовлетворенности организационно-воспитательной деятельностью МБДОУ. С этой целью ежегодно, в конце учебного года проводится анкетирование родителей по теме «Качество образовательного процесса глазами родителей». Анкетирование в сравнении с предыдущим учебным годом показало, что уровень удовлетворенности родителей воспитательно-образовательным процессом в МБДОУ составил 94 %.

Родители отмечают, что получают полную информацию о целях и задачах работы МБДОУ, режиме работы учреждения, их удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которое осуществляют воспитатели в группе.

В течение года МБДОУ активно взаимодействовало с родителями, привлекая их к участию в мероприятиях ДОУ, различных конкурсах, выставках.

Совместные мероприятия позволили вовлечь родителей в жизнь группы и дошкольного учреждения.

Во всех группах были проведены родительские собрания в нетрадиционной форме. Родителей ознакомили с информацией по приобщению детей к здоровому образу жизни в ДОУ и семье, о простых и доступных способах домашнего закаливания. Родители узнали, что в ДОУ активно внедряются здоровьесберегающие технологии, направленные на решение приоритетной задачи современного дошкольного образования - задачи сохранения, поддержания и обогащения здоровья детей.

Также были проведены общесадовые родительские собрания:

- Установочное собрание «Задачи педагогического коллектива и родителей в воспитании обучении детей в 2022-2023г».
- Круглый стол «Вместе за безопасность дорожного движения» с участием сотрудника ГИБДД.
- Итоговое общее родительское собрание «Наши успехи и достижения».

Собрания были проведены в разнообразных формах: в форме семинара, в форме круглого стола, деловой игры.

Вывод:

В целом можно удовлетворительно оценить организацию и осуществление воспитательно - образовательного процесса в МБДОУ. Образовательная деятельность была запланирована разнообразной и многоплановой. Однако в связи с отсутствием старшего воспитателя не всех цели были достигнуты, и планы реализованы.

Рекомендации:

В процессе анализа организационно-педагогической работы общим решением педагогического коллектива были выявлены направления деятельности дошкольного учреждения, над которыми необходимо работать в следующем учебном году:

- продолжать взаимодействие с родителями для обеспечения единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья детей;
- совершенствовать совместную работу педагогов и родителей на принципах социального партнерства по формированию патриотических способностей детей.
- продолжать работу по внедрению проектной деятельности, как одной из инновационных форм организации психолого-педагогической работы;
- разнообразить и увеличить количество внутригрупповых мероприятий при планировании работы с родителями на новый учебный год, организовать совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности;
- продолжать создавать условия для позитивной социализации дошкольников в образовательной среде, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками; обеспечить интегрированный подход в развитии творческого потенциала воспитанников;
- повышать профессиональное мастерство педагогов, с целью развития познавательных и математических способностей воспитанников в условиях ФГОС ДО.
- совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду ДОУ.
- продолжить годовые задачи прошлого учебного года, для реализации их в полном объеме.

1.4. Результаты мониторинг освоения детьми ООП МБДОУ за 2022-2023 учебный год

Мониторинг освоения детьми Основной образовательной программы ДО осуществлялся, как оценка индивидуального развития ребенка в рамках педагогической диагностики по пяти образовательным областям и связан с оценкой эффективности педагогических действий, лежащих в основе дальнейшего планирования. Мониторинг проводился два раза в год: октябрь и апрель.

Во второй младшей группе мониторинг осуществлялся с 16 ноября по 27 ноября 2021 года (после завершения адаптационного периода).

Образовательная область «Социально - коммуникативное развитие»

Группа	Низкий		Близкий к достаточному		Достаточный	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Младшая	23%	12%	77%	46%	0%	42%
Средняя	31%	3%	69%	70%	0%	27%
Разновозрастная(3-7лет)	3%	7%	57%	60%	40%	33%
Старшая	64%	4%	36%	19%	0%	78%
Подготовительная	12%	0%	70%	24%	18%	73%
Разновозрастная (4-6)	0%	0%	51%	34%	45%	66%

Образовательная область «Познавательное развитие»

Группа	Низкий		Близкий к достаточному		Достаточный	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Младшая	40%	23%	60%	58%	0%	13%
Средняя	45%	3%	55%	57%	0%	40%
Разновозрастная (3-7лет)	10%	7%	63%	60%	27%	33%
Старшая	59%	15%	27%	26%	14%	59%
Подготовительная	12%	0%	60%	27%	28%	73%
Разновозрастная (4-6 лет)	4%	0%	58%	44%	38%	56%

Образовательная область «Речевое развитие»

Группа	Низкий		Близкий к достаточному		Достаточный	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Младшая	26%	8%	70%	77%	4%	15%
Средняя	24%	10%	76%	53%	0%	37%
Разновозрастная (3-7 лет)	7%	7%	60%	70%	33%	23%
Старшая	8%	8%	22%	22%	70%	70%
Подготовительная	12%	3%	60%	30%	28%	67%
Разновозрастная (4-6 лет)	14%	0%	58%	48%	28%	52%

Образовательная область «Художественно – эстетическое развитие»

Группа	Низкий		Близкий к достаточному		Достаточный	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Младшая	30%	19 %	70%	73%	0%	8%
Средняя	52%	10 %	48%	60%	0%	30%
Разновозрастная (3-7 лет)	52%	3%	48%	7%	0%	24%
Старшая	41%	11 %	59%	22%	0%	67%
Подготовительная	12%	0%	60%	30%	28%	70%
Разновозрастная (4-6 лет)	4%	0%	69%	48%	4%	52%

Образовательная область «Физическое развитие»

Группа	Низкий		Близкий к достаточному		Достаточный	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Младшая	30%	3%	70%	66%	0%	31%
Средняя	10%	3%	90%	40%	0%	57%
Разновозрастная (3-7 лет)	7%	7%	43%	43%	50%	50%
Старшая	27%	4%	73%	11%	10%	85%
Подготовительная	12%	0%	60%	15%	28%	85%
Разновозрастная (4-6 лет)	4%	0%	72%	59%	27%	41%

Результаты мониторинга показали, что в младшей группе преобладает средний уровень развития детей. Особое внимание необходимо уделять речевому развитию детей данной группы: побуждать к свободному общению со взрослыми и сверстниками, применять индивидуальный подход в работе с младшими дошкольниками. Расширять формы взаимодействия с родителями воспитанников. Анализ данных показал, что материал по всем образовательным областям усвоен большинством детей на среднем уровне.

В средней группе мониторинг показал достаточный уровень овладения результатами образовательной программой. Низкий уровень усвоения образовательной программы сведен к минимуму, различия в высоком и среднем уровне не значительны, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной жизни.

Мониторинг в разновозрастной группе (дети 4-6 лет) показал достаточный уровень усвоения образовательной программы. Данные проведенного мониторинга доказывают, что программный материал подобран в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей. Дети подготовительной к школе группе в основном показали высокий и средний уровень развития. В целом реализация образовательных областей находится на достаточном уровне. Особенно, хочется обратить внимание на социально-коммуникативную область, где высокий уровень 78%. Достижению таких результатов способствовало использование разнообразных форм работы, как с детьми, так и с родителями. Выявлены проблемы индивидуального развития каждого ребенка, в соответствии с которыми нужно продолжать формировать навыки и умения.

Результаты мониторинга показали, что в подготовительной к школе группе у детей сформированы познавательные интересы, они выговаривают все звуки языка, сформирован грамматический строй речи. Они умеют договариваться, находить выход из конфликтных ситуаций. Преобладает высокий уровень усвоения ООП ДО.

**Сводные данные мониторинга освоения детьми ООП МБДОУ
за 2022-2023 уч. гг.**

Группа	Низкий		Близкий к достаточному		Достаточный	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Младшая	38%	14%	62%	65%	0%	21%
Средняя	18%	6%	53%	56%	28%	38%
Разновозрастная (3-7 лет)	35%	6%	65%	61%	0%	33%
Старшая	45%	7%	45%	20%	10%	73%
Подготовительная	12%	1%	60%	25%	28%	74%
Разновозрастная (4-6 лет)	10%	0%	80%	43%	10%	47%

Средние показатели уровня усвоения ООП за 2022-2023 уч.г.

- Достаточный уровень – 49 %;
- Близкий к достаточному уровню – 45%;
- Низкий уровень – 6 %.

Анализ уровня освоения детьми образовательных областей позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок:

- «Художественно-эстетическое развитие» - 51%;
- «Физическое развитие» - 51%;
- «Познавательное развитие» - 47%;
- «Речевое развитие» - 47%;
- «Социально-коммуникативное» - 44%.

Вывод:

Таким образом, проанализировав результат освоения детьми образовательной программы МБДОУ можно сделать вывод, что воспитанники всех групп овладели необходимыми умениями и навыками в соответствии с возрастными нормами. Уровень организации образовательного процесса в МДОУ – выше среднего благодаря стабильной, целенаправленной работе педагогического коллектива в течение всего года.

Рекомендации:

1. Уделить особое внимание работе по образовательным областям «Социально – коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие». Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по данным образовательным областям.

Срок исполнения: постоянно, в течение года.

2. Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью повышения уровня их развития и уровня освоения ими ООП ДОУ.

Срок исполнения: систематично, в течение года.

3. При планировании воспитательно - образовательной работы учитывать результаты мониторинга.

Срок исполнения: постоянно, в течение года.

1.5. Анализ уровня адаптации вновь поступивших детей к условиям детского сада за 2022- 2023 уч. г.

С августа по сентябрь 2022 года в ДООУ «Журавлик» в младшую группу зачислено 30 детей. Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным ~~уменьшением~~ временем пребывания ребенка в ДООУ – с 2-х часов до перехода на полный день.

С момента поступления в детский сад воспитателями Чирковой Ю.С.; осуществлялось наблюдение за протеканием периода адаптации детей к условиям ДООУ, целью которого было определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, обеспечение психолого-педагогического сопровождения новоприбывших детей. В процессе наблюдения педагогами отслеживались следующие параметры:

- эмоциональное состояние (настроение);
- аппетит;
- характер сна и длительность засыпания;
- проявления активности в игре, на занятиях, в речи;
- взаимоотношения с детьми;
- взаимоотношения со взрослыми.

Полученные данные фиксировались в индивидуальных адаптационных листах, также педагогами велись карты нервно - психического развития детей.

В ходе наблюдения за протеканием адаптационного периода выявлено, что к концу октября 2022 года воспитанники спокойно расстаются с родителями, проявляют инициативу в общении с взрослыми и сверстниками, активно включаются в игровую деятельность, предпочитают совместные игры, эмоциональное состояние детей постепенно нормализуется.

Проанализировав данные полученные в результате наблюдений можно сделать следующие выводы:

- 12 (44 %) детей адаптировались в легкой степени, т.е. эти дети редко болели, спокойно чувствовали себя в новом коллективе. Эмоциональное состояние детей стабильное, во взаимоотношениях со взрослыми и детьми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры. Для воспитанников данной группы характерен достаточно высокий уровень навыков самообслуживания, соответствующий возрастным нормам.

- у 15 (56 %) детей наблюдался средний уровень адаптации, наблюдались признаки лёгкого беспокойства при разлуке с родителями, а также признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. В течении 2 месяцев поведение детей нормализовалось и самочувствие улучшилось. В свободной, игровой и учебной деятельности дети слабо проявляли активность, но уже через две - три недели воспитанники включались в учебно-воспитательный процесс.

Детей с тяжелым протеканием адаптации не выявлены.

Вывод:

Результаты течения адаптации свидетельствуют о хорошем психолого-педагогическом сопровождении детей младшего возраста. Педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям.

В группах была создана благоприятная атмосфера, которая обеспечивала психологическую безопасность каждого ребенка. Правильно организованная развивающая предметно – пространственная среда, игровая зона организована с учетом гендерного подхода, в группах созданы уголки природы, места уединения, спортивные и сенсорные уголки.

Педагогами ДОУ был налажен тесный контакт с родителями. С целью повышения психолого - педагогической компетентности родителей вновь поступивших детей, педагогами были проведены следующие мероприятия:

- консультации по организации режима дня в период адаптации,
- консультации - рекомендации по профилактике заболеваемости детей в период адаптации,
- родительские собрания,
- подготовлены индивидуальные памятки и буклеты,
- оформлена стендовая информация по данной теме.

В ДОУ осуществлялась информационно-просветительская и консультативная помощь родителям вновь поступивших детей и педагогам на группах младшего возраста. Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по интересующим вопросам у воспитателя, педагога - психолога, медсестры и администрации.

Были проведены групповые и индивидуальные консультации на темы: «Адаптация ребенка в детском саду», «Как надо вести себя родителям в период адаптации».

В период адаптации воспитатели активно использовали здоровьесберегающие технологии такие как: «Песочная терапия К. Юнга, игровой массаж А. Уманской, К Динеки, дыхательная гимнастика Стрельниковой, стретчинг, пальчиковые игры использовали игровые приемы на снятие эмоционального напряжения ребенка, психогимнастику, индивидуальные беседы, игры на развитие социально-коммуникативных навыков ребенка.

В разновозрастной группе (3-5 лет) проводилось наблюдение, целью которого было определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, обеспечение психолого-педагогического сопровождения новоприбывших детей, оказание информационно-просветительской и консультационной помощи родителям, педагогам. В процессе наблюдения фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

Психологическое исследование воспитанников проходит без использования тестов, основываясь на методах фиксированного наблюдения в разные промежутки времени. Наблюдение осуществляется за организацией воспитательно-образовательного процесса, а также посещение занятий и отслеживание режимных моментов.

Выявили степень адаптации ребёнка на основе динамики адаптационных показателей и длительности их стабилизации. В ходе наблюдения можно отметить, что на 30-й день воспитанники спокойно расстаются с родителями, проявляют инициативу с взрослыми и сверстниками, активно включаются в игровую, учебную и свободную деятельность, предпочитают совместные игры, эмоциональное состояние постепенно приходит в норму.

В декабре 2022 года в ДОУ «Журавлик» в разновозрастную группу (3-7 лет) зачислено 32 ребенка. В результате изучения течения адаптации детей были получены следующие данные:

-16 (50%) детей адаптировались в легкой форме, т.е. эти дети почти не болели, адекватно вели себя в коллективе. У таких детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях со взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры. Для воспитанников данной группы характерен высокий уровень навыков самообслуживания.

У 15 (47%) детей острая фаза адаптационного процесса прошла в степени средней тяжести, они

переболели по 1- 2 раза, у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Но по истечению двух недель поведение нормализовалось и самочувствие улучшилось.

У 1 ребенка (3%) процесс адаптация проходит тяжело, что выражается в частых заболеваниях.

По наблюдениям в период адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп проведена беседа и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к детскому саду. Был налажен тесный контакт с родителями. Благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей прошла относительно благополучно.

Исходя из изложенного, можно сделать вывод, что в целом процесс адаптации в нашем детском учреждении проходит успешно. Дети чувствуют себя раскованно, легко идут на контакты друг с другом, взрослыми, хорошо кушают, спят, легко расстаются с родителями – все это показатели успешной адаптации.

Данные по результатам адаптации детей младших групп к условиям МБДОУ за 2022г.

Возрастная группа	Количество детей в группе	Степень адаптации		
		Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации
Вторая младшая группа «Мультки» (3-4)	30 детей	12 (44 %)	15 (56 %)	-
Вторая младшая группа «Звездочки» (3-4)	32 детей	16 (50%)	15 (47%)	1 (3%)

1.6. Результаты коррекционно - развивающей работы

Целью коррекционно-педагогической работы с дошкольниками с ОВЗ в условиях дошкольного учреждения является формирование психологического базиса для полноценного развития личности каждого ребенка. Учителю-логопеду важно сформировать «предпосылки» мышления: память, внимание, различные виды восприятия, развивать зрительные, слуховые, моторные функции и межсенсорные связи, пробудить познавательную и творческую активность ребенка. Также в работе создаются условия для становления ведущих видов деятельности.

При достижении этих целей возможна полноценная подготовка к обучению в массовой школе. Именно на такой вариант обучения ориентирован ДОУ.

Учитель-логопед разрабатывает Рабочую программу коррекционной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО для детей с 5 до 7 лет с фонетико-фонематическим недоразвитием речи, фонетическим недоразвитием речи. На текущий учебный год рабочая Программа учителя-логопеда составлена на основе Примерной адаптированной программой коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с ОНР (автор Н.В. Нищева).

Реализация инклюзивного образования в построении инклюзивного процесса в ДОУ выполняется следующим образом:

1. Диагностика индивидуальных особенностей развития детей инклюзивной группы - беседа и анкетирование родителей; - диагностика развития ребенка; - наблюдение за поведением в группе.
2. Составление индивидуального образовательного маршрута и индивидуального образовательного плана.
3. Планирование образовательного процесса с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей группы.
4. Создание общности детей и взрослых (вместе мы группа, основанной на уважении и интересе к личности каждого члена группы, к его индивидуальным особенностям).
5. Формирование умения устанавливать и поддерживать отношения с разными людьми (младшими, сверстниками, старшими, взрослыми).
6. Формирование умения поддерживать друг друга.
7. Развитие коммуникативных навыков и культуры общения, создание позитивного эмоционального настроения.
8. Активизация способности выбирать, планировать собственную деятельность, договариваться с другими о совместной деятельности, распределять роли и обязанности.
9. Развитие умений и навыков игровой, познавательной, исследовательской деятельности.

В период с 1 по 11 сентября 2022 года в МБДОУ было проведено логопедическое обследование воспитанников. На основании результатов углубленного логопедического обследования всех компонентов речи, в логопедический пункт зачислено 25 детей (в течение года). Были сформированы подгруппы в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого – педагогических особенностей детей. Подгрупповые и индивидуальные занятия - проводились 2-3 раза в неделю. Вся коррекционная работа проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2022-2023 учебный год.

В запланированные сроки (декабрь) был проведен логопедический мониторинг с целью выявления динамики развития речи в коррекционно-образовательном процессе каждого ребенка, занимающегося в логопункте. По результатам мониторинга 22 ребенка были выпущены с исправленной речью, 3 ребенка продолжают занятия. На освободившиеся места в логопункт были зачислены новые дети.

Вывод:

Коррекционно - развивающая работа в ДОУ велась на достаточном уровне.

Рекомендации: продолжать вести тесную работу с родителями, воспитанниками ДОУ.

1.7. Консультативная работа в ДОУ

В ДОУ в течение всего учебного года проводилась необходимая консультационная работа. В соответствии с годовым планом проводились консультации по вопросам планирования воспитательно - образовательной деятельности в летний оздоровительный период, воспитания у детей навыков правильного звукопроизношения, развитию творческой индивидуальности, по вопросам опытно - экспериментальной деятельности и использованию нетрадиционных форм работы по физической культуре, оказывалась консультативная помощь в вопросах валеологического воспитания дошкольников, организации песочной терапии, как метода работы с детьми с ОВЗ.

Для родителей воспитанников воспитателями и специалистами ДОУ были запланированы подгрупповые консультации по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

В течение года систематически проводились индивидуальные консультации с родителями детей, посещающих коррекционно – развивающие занятия учителя - логопеда и педагога – психолога, а также с родителями воспитанников, ожидающих зачисления на логопедические занятия.

Инструкторами по физической культуре были проведены консультации для родителей на темы:

- «Семья и формирование физической культуры дошкольников».
- «Спорт в ДОУ».
- «Формирование правильной осанки».

Медицинской сестрой проведены консультации:

- «Как облегчить период адаптации».
- «Закаливание часто болеющих детей».

Музыкальным руководителем подготовлены консультации:

- «Музыкальные игры в ДОУ и семье».
- «Мир музыки – мир гармоничного развития вашего ребенка!».

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в ДОУ, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей в ДОУ в течение учебного года функционировал консультативный пункт

Педагогами ДОУ проводились консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ.

Вывод:

Таким образом, консультативная работа в течение учебного года осуществлялась в полном объеме. Педагогами активно использовались современные информационно-коммуникационными средствами: компьютер, мультимедийная аппаратура.

Родители продолжают интересоваться вопросами воспитания и развития детей, что говорит о их заинтересованности. Основными проблемами, с которыми интересовались родители, являлись речевые нарушения, особенности психического развития детей дошкольного возраста.

Считаем, что консультативную работу в МБДОУ следует продолжать и расширять.

1.8.Методическая работа

В 2022-2023 учебном году большое внимание уделялось повышению квалификации педагогов и их профессионального мастерства в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог», стимулированию развития у педагогов проективных, творческих, интеллектуальных профессиональных знаний и умений.

В основу системы методической работы положена активизация способностей педагогов к осознанному профессиональному и личностному саморазвитию.

В течение учебного года планировалось использовать такие формы методической работы как: анкетирование, тесты - опросы, консультации, открытые просмотры НОД, семинары, все это способствовало совершенствованию профессионального мастерства педагогов, улучшению качества воспитательно - образовательной работы с детьми и родителями. Однако цели не были достигнуты до конца, в связи с отсутствием старшего воспитателя в детском саду.

В течение года пополнилось оснащение методического и логопедического кабинета дидактическими пособиями по всем разделам образовательного и коррекционного плана, а также обновлена развивающая предметно - пространственная среда логопедического кабинета, приобретена специализированная мебель. Кабинет пополнился новой методической литературой и пособиями, учителем – логопедом разработаны картотеки логопедических и психолого - педагогических игр.

Анализ выполнения методической работы по повышению педагогического мастерства в 2022/2023 учебный год

Формы методической работы	Запланировано по годовому плану		Выполнено по годовому плану		сверх плана	Примечание
Педсоветы	4	100%	4	100%	-	1. «Направление и перспективы работы педагогического коллектива ДООУ на 2021-2022 учебный год»». 2. «Занимательная математика как средство познавательного развития детей». 3. «Театрализованная деятельность как средство творческих и креативных способностей у детей»».
Семинары практикумы	3	100%	2	70%	-	1. «Сказка как средство математический представлений» 2. «Творческая самореализация ребенка» 3. Театрализованная деятельность как средство развития билингвальной языковой компетентности».

Консультации	11	100%	9	80 %		
Открытые просмотры	8	100%	6	80%		Интегрированные НОД элементарных представлений о Родине у детей старшего возраста Интегрированные НОД по формированию здорового образа жизни цикла
Конкурсы Выставки	11	100%	9	80%		«Дары осени» , «Новый год на пороге», «Мой папа самый смелый», «День Победы», «Мама»
Смотры-конкурсы	4	100%	3	80%		Лучшая группа к новому учебному году, «Новый год стучится в дверь»
ИТОГО				85%		

Рекомендации: Продолжить годовые задачи 2022-2023 года в следующем учебном 2023-2024 году для полной реализации их во всех направления образовательной деятельности МБДОУ.

1.9.Кадровое обеспечение

На начало 2022-2023 учебного года ДОУ укомплектовано педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом на 80 % согласно штатному расписанию:

Заведующий МБДОУ - 1,

Педагогических сотрудников - 14

- воспитатели - 10

- учитель – логопед - 1,

- музыкальный руководитель - 1.

- инструктор по физической культуре – 1,

- тьютор - 1,

Административный персонал:

Заведующий - Черных И.Г.(1ст.)

Педагогический персонал:

Старший воспитатель			
Воспитатели:			
Возрастная группа	Ф.И.О.	Нагрузка	Направленность группы
1. Вторая младшая группа (3-4)	1. Чиркова Ю.С.	1, ст.	Общеразвивающая
	2. Войтюк А.И.	0,5 ст.	
2.Разновозрастная группа (4-6)	1.Куркчи Э.Я.	1ст.	Общеразвивающая
	2. Фандеева Т.В.	0,5ст.	
3.Средняя группа (4-5)	1.Абдулганиева Э.Ф.	1 ст.	Общеразвивающая
	2. Войтюк А.И.	0,5ст.	
4.Старшая группа (5-6)	1. Абляметова А.Д.	1,0 ст.	Комбинированная
	2.Андреева И.А.	0,5ст.	
5 Разновозрастная (5-7) комбинированная	1. Абдуллаева Э.И.	1 ст.	Комбинированная
	2. Андреева И.А.	0,5.ст.	
6.Подготовительная группа (6-7)	1.Петрова С.В.	1ст.	Общеразвивающая
	2. Фандеева Т.В.	0,5 ст.	
Специалисты ДОУ:			
Муз. руководитель	Петрова Елена Алексеевна	1,5 ст.	
Учитель-логопед	Куколева Юлия Владимировна	1 ст.	
Тьютор	Фандеева Тамара Васильевна	0,75 ст	
Инструктор по физ. культуре	Мухтарова Нияре Сабриевна	0,75 ст.	

Учебно-вспомогательный персонал:

Заведующий хозяйством - Черникова Оксана Анатольевна (1 ст.)

Контрактный управляющий – Соболевская Е.В. (0,5 ст.)

Медицинская сестра - Сеитжелиева Фатиме Джемильевна (1 ст.)

Делопроизводитель – Багрянцева С.В. (1 ст.)

Возрастной ценз педагогов

20-25 лет	25-30 лет	31-35 лет	36-40 лет	41-45 лет	46-50 лет	51-54 лет	Свыше 55
0	1	3	6	2	1	-	2

Распределение административного и педагогического персонала по педагогическому стажу работы

Кадры	Стаж (кол-во лет)					
	От 5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20-25 лет	Свыше 25	Свыше 30
Заведующий	1					
Ст. воспитатель		1				
Воспитатели	2	3	1			1
Муз. руковод.	1					
Учитель-логопед	1					
Инструктор по физ. культуре		1				

Образовательный ценз сотрудников (кол-во)

Всего педагогических работников	Высшее педагогическое образование	Высшее специальное образование	Средне-специальное образование	Обучаются по профессии в ВУЗах	Обучаются по доп. образованию
14 (1 -декретный отпуск)	12 (1-декретный отпуск)	-	2	0	0

В ДОУ, согласно штатному расписанию, укомплектовано техническим персоналом: 18 (кол-во) работник.

Сторожа- 3

Повара — 2

Кухонный рабочий-1

Машинист по стирке и ремонту спецодежды- 1

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и подсобный рабочий - 1

Дворник- 1

Кладовщик- 1

Помощники воспитателей- 6

Уборщик служебных помещений – 1

Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования - 1

женщин	мужчин
12	6

Текучесть кадров в течение 2022 - 2023 учебного года

Основание	Кол-во человек	Ф.И.О.	Должность
ушли в декретный отпуск:	1 человек	Абдуллаева Э.И.	воспитатель
уволились по соглашению сторон (собственному желанию):	4 человек	Коверкин В.А. Яченко Т.Л. Миронюк Л.Н. Мустафаева Э.Л.	Сторож Повар Воспитатель Помощник воспитателя
уволились по истечению трудового договора	-	.	-
по сокращению штата		-	Специалист по кадровому делопроизводству
приняты на работу: на время декретного отпуска	1 человек	Атабаева А.Р.	-
приняты на работу	6 человек	Миронюк Л.Н. Ганиева А.У. Ганиева Р.Н. Багрянцева С.В. Атабаева А.Р. Олексенко А.М.	Воспитатель Сторож Повар Делопроиз Кух рабочий сторож
приняты на работу по внешнему совместительству	-	-	-
работают по совмещению должностей в ДОУ	-	-	-
работают по внутреннему совместительству	1 человека	Куколева Ю.В.	Учитель логопед/делопроизводител ь
вышли из декретного отпуска	1 человека	Куртметметова Э.Х.	Старший воспитатель

Свободные ставки: воспитатель-2ст, педагог-психолог -0,5ст., педагог дополнительного образования-0,5ст., уборщик – 1ст.

Курсовая переподготовка

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников, что обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 108 часов), не реже 3 лет деятельностью районных, республиканских методических объединений, конференций, семинаров и т. Д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы дополнительного образования и т. д.

Год прохождения курсов	Кол-во человек	Ф.И.О.	Должность
2022 – 2023 гг		Куколева Ю.В. Абдулганиева Э.Ф. Войтюк А.И. Абляметова А.Д. Петрова С.В. Андреева И.А. Мухтарова Н.С.	Учитель-логопед Воспитатели Инструктор по физ.деят-ти

Аттестация педагогов

Аттестация педагогов проходит в установленные сроки в соответствии с графиком. За прошлый учебный год аттестовались: Куколева Ю.В. (учитель-логопед), установлена категория - соответствие занимаемой должности педагог.

Аттестационная категория	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности
Кол-во педагогов	-	-	-

Вывод:

Проанализировав выше приведенные данные можно сделать вывод о том, что квалификация педагогических работников ДООУ находится на удовлетворительном уровне. Таким образом, система методической работы способствовала формированию мотивационных установок воспитателей, готовности к саморазвитию в области изучения и использования современных педагогических технологий; выполнение практических заданий, направленных на актуализацию знаний, обеспечили формирование образовательного компонента профессиональной компетентности воспитателей.

Рекомендации:

Остается неиспользованный потенциал для организации дальнейшей работы по аттестации педагогических работников ДООУ, поэтому необходимо продолжать работу с педагогами, не проходившими аттестацию и организовать систематическую работу по получению квалификационной категории (как минимум соответствие занимаемой должности).

1.10. Характеристика материальной базы ДОУ

МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» расположен на улице Театральной, между улицами Октябрьская и Набережная, в тупике. Основное здание на 116 мест введено в строй 1992 году.

Здание 2-х этажное. Фундамент и цоколь бутовый, кровля шиферная, без чердака, балки из бревен, стропила и лаги из бруса, лаги по бетонным столбикам. Полы в группах дощатые, покрыты линолеумом, в коридорах доска, линолеум. Стены-блоки из пиленного известняка в = 0,50 см. Межэтажные перекрытия ж-бетонные, лестницы ж-бетонные. Подвал эксплуатируется по назначению. Газовая котельная расположена рядом со зданием детского сада. Территория ограждена забором ж/бетонной конструкции. Высота от 2м до 2,5 м. Имеется 2 калитки, которые закрыты на время пребывания детей в учреждении. Количество входов - 3, запасных выходов - 8, подъездных коммуникаций -1.

МБДОУ расположено в приспособленном, оборудованном для нормального пребывания детей, помещении. В МБДОУ функционирует 5 группы общего развития и одна билингвальная группа. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и работы сотрудников, атрибутами предметно-развивающей среды в каждой группе, что соответствует возрастным показателям воспитанников и требованиям СанПин-2013 г.

Каждая группа состоит из приемной раздевалки, игровой, спальни, умывальной и туалетной комнаты. Групповые помещения полностью оборудованы новой эстетичной мебелью в соответствии с требованиями СанПиН – 2013.

МБДОУ оборудован кабинетами: методический кабинет и кабинет заведующего, кабинет для педагогов - специалистов, медицинский кабинет, кабинет завхоза, пищеблок и прачечная. Оснащение кабинетов полностью соответствует санитарно-гигиеническим и методическим требованиям.

На территории МБДОУ расположены игровые прогулочные площадки с теньевыми навесами, количество которых соответствует количеству групп. Все навесы находятся в удовлетворительном состоянии. Навесы окрашены и выглядят эстетично. Игровое оборудование на детских площадках имеется в достаточном количестве, обновление его проводится ежегодно.

Территория МБДОУ облагорожена цветущими кустарниками и небольшими клумбами.

В помещениях МБДОУ в летний период проводился косметический ремонт дошкольного возраста. А также сделали ремонт в коридорах детского сада.

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здание детского сада МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» Симферопольского района Республики Крым находится в ведомстве	состояние удовлетворительное	Основное здание - 1,200 м ² , в том числе: - групповые помещения – 830м ² . - музыкальный зал - 61 м ² - административные помещения - 140м ² - подсобные помещения - 80м ² .

Управления образования администрации Симферопольского района республики Крым.		Хозяйственная зона - 165 м ² Пищеблок - 26,8 м ² Корридоры – 120 м ² Прачечная - 21,1 м ² Территория – 6213 м ² , в том числе: - прогулочные площадки - 480м ² - навесы 8 шт - 360 м ² - спортивная площадка – 230 м ² Зелёная зона (клумбы и газоны) - 680м ²
Групповые помещения	состояние удовлетворительное	На начало учебного года функционировало 6 возрастных групп: - вторая младшая группа, - средняя группа, - разновозрастная группа(4-6), - старшая группа , - разновозрастная (5-7) ; - подготовительная группа Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и воспитателей, развивающая предметно-пространственная среда каждой группы соответствует возрастным требованиям воспитанников и Сан Пин. В группах имеются игровые уголки, игры и игрушки, необходимый методический и практический материал для организации образовательной деятельности воспитанников. Закуплены шкафы, столы для педагогов; В средней группе закуплена мебель, столы, стулья.
Спортивный зал отсутствует	приспособленное помещение	Спортивный зал - это приспособленное помещение музыкальный зал. Помещение комплектовано необходимым спортивным оборудованием и инвентарем, мягкими модулями. Состояние оборудования хорошее. Имеется необходимая методическая и практическая литература; картотеки подвижных игр, утренней

		гимнастики, закаливающих мероприятий. Для физкультурных занятий закуплены необходимый инвентарь: канат, флажки, доска для равновесия дуги для перелазания и др.
Музыкальный зал	состояние хорошее	Музыкальный зал оснащен музыкальным центром, пианино, детскими музыкальными инструментами, атрибутами, методической, практической литературой и подписными изданиями в печатном и электронном виде. Оформлен паспорт музыкального зала; Имеется: - Интерактивная доска-1; - Музыкальный центр-1; - Фортепиано-1; - Телевизор-2; - DVD-1; - Аккустика-1; - Набор детских шумовых народных музыкальных инструментов-1; - Детские музыкальные струнные инструменты; - Стулья детские - 48 шт, стулья для образовательной деятельности, в количестве 30 шт.; - Шкафы-2; - Стол -1.
Методический кабинет	состояние удовлетворительное	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, электронной библиотекой, компьютером, оргтехникой. Ноутбуком и принтером
Кабинет учителя логопеда	состояние удовлетворительное	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, имеется планшет песочной анимации в количестве 1 шт. Закуплена мебель, логопедический стол
Пищеблок	состояние хорошее	Располагается на первом

		этаже. Обеспечен необходимым оборудованием посудой.
Медицинский блок	состояние отличное	Оснащен необходимым медицинским оборудованием на 100%, закуплено все необходимое медицинское оборудование

Вывод: Работа по административно-хозяйственной части осуществлялась в соответствии с планом работы, планом ФХД в пределах выделенного финансирования.

По возможности для оказания помощи на добровольной основе и по желанию привлекались родители. Управленческий Совет оказывает помощь в приобретении необходимого в детский сад. В этом году был привлечен меценат для ремонта потолка в музыкальном зале и приобретения хорошего освещения в виде больших ламп.

Рекомендации:

Продолжить работу по материально-техническому обеспечению ДООУ:

- по насыщению возрастных групп РППС соответственно требований ФГОС ДО;
- по обеспечению методическими ресурсами и ОРГ техникой;
- по капитальному ремонту оставшейся части кровли;
- по ремонту отмостки, запасных выходов;
- по ремонту павильонов;
- по ремонту котельной;
- по частичному ремонту фасада.

Информационно - методическое обеспечение

Создание единого информационного пространства - один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно - коммуникационные технологии.

В ДООУ создана современная информационно-техническая база для эффективного осуществления воспитательно - образовательного процесса с детьми, работы педагогов и специалистов, которая включает:

- 2 персональных компьютера, с выходом в Интернет и возможностью использования электронной почты;
- 4 ноутбука;
- 3 МФУ (принтер, ксерокс, сканер);
- 7 мультимедийных систем (ноутбук, проектор, экран);
- 1 музыкальный центр;
- 1 плазменный телевизор.

Имеющееся в ДООУ информационно-техническая база позволяет в электронной форме:

- управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчеты и др.), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;
- вести учет материальных ценностей, формировать и передавать электронные отчеты в контролирующие органы;
- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации, используя

офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint и т.д.);

- использовать образовательные ресурсы и интерактивные материалы.
- проводить мониторинг и фиксировать ход образовательного процесса и результаты освоения ООП ДО ДОУ;
- осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе интерактивное.

С целью оперативного ознакомления участников образовательного процесса и других заинтересованных лиц с событиями и мероприятиями в МДОУ «Журавлик»

с. Укромное в сети Интернет создан официальный сайт [ds zhuravlik.a2b2.ru](http://ds.zhuravlik.a2b2.ru). Информация на сайте регулярно пополняется.

Связь и обмен информацией с различными организациями осуществляется посредством электронной почты МДОУ zhuravlik.detskijsad@bk.ru.

Методический кабинет ДОУ оснащен учебно-методической, детской художественной литературой, периодическими изданиями: журналы «Музыкальный руководитель», «Справочник старшего воспитателя», «Справочник педагога-психолога», «Медицинское обслуживание и организация питания в ДОУ», «Учет в образовании», электронные журналы из серии «Образцовый детский сад», энциклопедической и детской художественной литературой.

В методическом кабинете имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ, раздаточный материал, методические пособия, конспекты НОД с детьми, конспекты мероприятий, подборка консультаций и рекомендации для работы с семьей, творческие и перспективные планы, фотоматериалы, DVD-диски.

Собран передовой практический опыт работы педагогов ДОУ и района, материалы по результатам работы творческой группы, фотоматериалы.

Содержательность и насыщенность материалов методического кабинета отвечает требованиям комплектности и качеству обеспечения образовательного процесса.

Вывод:

Качество учебно-методического обеспечения в ДОУ удовлетворительное, прослеживается положительная динамика выполнения требований к информационному обеспечению, однако данные требования на современном этапе должны отвечать более высокому уровню информационно-технического обеспечения ДОУ.

В целом информационное обеспечение образовательного процесса в основном соответствует предъявляемым требованиям.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по информационно - методическому обеспечению ДОУ;
2. Активно внедрять информационно - коммуникационные технологии в образовательный процесс.
3. Совершенствовать систему информирования (видеотрансляции информации и новостей, видеозаписи по детскому саду на сайте);
4. Организовывать дистанционное общение с часто болеющими воспитанниками, их родителями и всеми воспитанниками, и педагогами ДОУ во время карантинных мероприятий.
5. Расширять единое информационно - образовательное пространство за счет активизации социального партнерства с учреждениями образования, культуры, спорта, здравоохранения; (размещение ссылок на сайте, организация онлайн общения).

1.11.Преемственность между «Детским садом «Журавлик» с. Укромное и МБОУ «Укромновская школа»

Существенным моментом в работе педагогического коллектива является переход ребенка из детского сада в начальную школу, обеспечение преемственности на данных ступенях образования. В МДОУ разрабатывается система мероприятий по подготовке детей подготовительной к школе группы, предусматривающей взаимодействие педагогов, родителей, детей.

Работа по преемственности МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное и МБОУ «Укромновская школа» строиться на основании разработанного и утвержденного руководителями Плана преемственности между МБДОУ и МБОУ. Вся работа проводится по трём основным направлениям: организационная работа с детьми и родителями; методическая работа; диагностическая работа, мониторинг.

В соответствии с Планом преемственности проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Уточнены списки детей, поступающих в первый класс.	Июнь-август	Администрация МБДОУ и МБОУ
2	Изучены нормативно - правовые документы по вопросам организации преемственности в РФ в соответствии требований ФГОС ДО.	Август	Ст. воспитатель ДОУ Зам. зав по УВР МБОУ Воспитатели подг. гр. Учителя МБОУ
3	Обсуждения и утверждение плана работы по преемственности ДОУ и МБОУ.	Сентябрь	Педагоги ДОУ и школы Ст. восп. ДОУ, Зам. зав по УВР МБОУ
4	Проведен мониторинг готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы на начало года	Сентябрь	Ст. воспитатель ДОУ Педагог - психолог Воспитатели подг. гр.
5	В подготовительной группе оформлен игровой центр «Школа»	Ноябрь	Воспитатели подг. гр.
6	Организована экскурсия в школу с целью знакомства детей со школьными помещениями, школьной жизнью.	Декабрь	Зам. зав по УВР МБОУ Воспитатели подг. гр.
7	Обновлена информация в родительских уголках, размещены консультации – рекомендации на тему: - «Скоро в школу», - «Готовим ребенка к школе» - «Готов ли ваш ребенок учиться»	В течение года	Ст. воспитатель ДОУ Педагог - психолог Воспитатели подг. гр.
8	Проведены групповые и индивидуальные консультации с родителями будущих первоклассников по вопросам подготовке детей к школе.	В течение года	Педагог - психолог Воспитатели подг. гр.
9	Организовано взаимопосещение уроков в первом классе воспитателями подготовительных групп; посещение НОД в подготовительных группах ДОУ учителями начальной школы.	Февраль	Ст. восп. ДОУ, Зам. Зав по УВР МБОУ Воспитатели подг. гр.
10	В подготовительной к школе группе оформлена тематическая выставка « Поступление в школу важное событие в	Март	Воспитатели подг. гр.

	жизни детей»		
11	Проведено анкетирование «Ваш ребенок скоро станет школьником»	Апрель	Педагог - психолог
12	Проведен семинар для родителей будущих первоклассников в форме круглого стола «Ребенок на пороге школы. Что это значит?»	Апрель	Ст. воспитатель ДОУ Зам. зав по УВР МБОУ Педагог - психолог Воспитатели подг. гр.
13	Проведен мониторинг готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы на конец года	Май	Ст. воспитатель ДОУ Педагог - психолог Воспитатели подг. гр.
14	Организован выпускной бал для будущих первоклассников «Прощай, детский сад»	Май	Воспитатели подг. гр. Музыкальный рук.

Вывод:

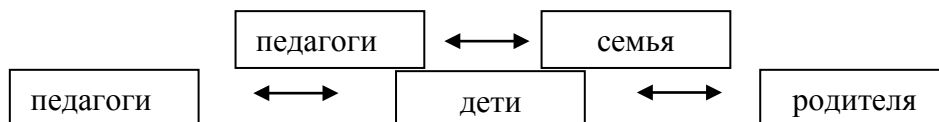
План по преемственности между МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное и МБОУ «Укромновская школа» выполнен на 90 %.

Рекомендации:

1. Активизировать работу по организации совместных мероприятий с педагогами ДОУ, МБОУ и родителями воспитанников.
2. Запланировать в следующем учебном году совместные спортивные, развлекательные, тематические мероприятия воспитанников ДОУ и первоклассников МБОУ.
3. Организовать экскурсию для воспитанников ДОУ в школу в следующем учебном году, с целью ознакомления будущих первоклассников со «школьной жизнью».
4. Воспитателям уделять внимание формированию мотивационной готовности детей к школьному обучению.

1.12.Взаимодействие МБДОУ с родителями воспитанников

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 44 гласит, что «родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка». При этом в соответствии с ФГОС ДО (раздел 1 п. 1.6/9) одной из задач является обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Именно поэтому, для полноценного развития детей раннего и дошкольного возраста одним из актуальных направлений в работе ДОУ является установление взаимодействия, с семьями воспитанников основанное на взаимном сотрудничестве. Это взаимодействие реализуется администрацией ДОУ и педагогическим коллективом в двух направлениях:



Целью данного сотрудничества является установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника; создание дружеской, позитивной атмосферы, общности интересов, эмоциональной поддержки; активизация и обогащение воспитательных умений родителей; поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях.

Цель данного взаимодействия - включение родителей в жизнь детского сада, участие их в развивающей образовательной деятельности с детьми, вооружение их разнообразными практическими умениями посредством разнообразных форм взаимодействия.

В начале учебного года решались организационные вопросы по взаимодействию и сотрудничеству, воспитанию и развитию детей дошкольного возраста, традиционно выносились на обсуждение общих и групповых родительских собраний. На информационных стендах в ДООУ, а также на сайте детского сада была размещена информация о режиме работы ДООУ, представлены годовые планы, планы мероприятий на 2022- 2023 учебный год, нормативно-правовая база ДООУ и др.

В октябре было проведено социологическое обследование с целью определения социального статуса семей воспитанников. Были проведены: анкетирования, беседы, социометрия, составлены социальные паспорта семей воспитанников.

Проведено анкетирования родителей «Запросы и пожелания родителей ДООУ» с целью выявления потребностей и запросов родителей воспитанников ДООУ.

Было проведено общее садовское собрание в ходе которого был выбран Управляющий совет ДООУ.

В течение учебного года педагогический коллектив в тесном сотрудничестве работал с Попечительским советом ДООУ, Советом родителей в каждой возрастной группе.

В течение учебного года педагоги ДООУ провели большую работу по повышению психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- просвещали в вопросах психофизического развития, а также в вопросах обучения и воспитания детей;
- привлекали родителей к процессу воспитания и развития детей на различных мероприятиях ДООУ, а также к участию в праздниках, выставках, конкурсах.

Совместно с родителями были проведены праздничные мероприятия: Осенние утренники «Осень в гости к нам пришла»; Новогодние утренники «Новый год спешит к нам в гости»; Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта; Утренники в честь Дня Защитника Отечества «День доблестных мужчин»; Ярмарка «Осень в гости просим», разрабатывались групповые традиции.

Родители приняли активное участие в выставках, конкурсах совместного детско-родительского творчества, смотрах-конкурсах: выставка рисунков «День Победы», «Мамочка, моя любимая», выставка работ в технике аппликации «Космос» и др.

В течение учебного года с родителями воспитанников были проведены запланированные родительские собрания, проведен субботник по благоустройству территории ДООУ к летнему оздоровительному периоду.

Социальный паспорт семей МБДОУ 2022 - 2023 уч. гг.

№	Критерии	Численность
1	Полные семьи	193
2	неполные семьи	17
3	Многодетные	76
4	Семьи, имеющие опекаемых детей	1
5	Семьи, имеющие опекаемых детей (по согласию)	-
6	Матери-одиночки	1
7	Дети – инвалиды	6
8	Чернобыльцы	-
9	Иные (беженцы, переселенцы и др.)	-

Вывод:

Организация полноценного взаимодействия педагогов и родителей является одной из основных задач, стоящих перед коллективом МБДОУ. Изучение состояния данной проблемы показывает, что в дошкольных группах идет активный поиск и внедрение таких форм взаимодействия с семьями воспитанников, которые бы позволили достигнуть реального сотрудничества.

Рекомендации:

1. Активизировать работу ДОУ с родителями, привлекать и мотивировать родителей к сотрудничеству с детским садом.
2. При планировании работы с родителями педагогам активнее использовать нетрадиционные формы и методы работы.

1.13.. Взаимодействие МБДОУ с социумом и социальными партнерами

МБДОУ «Журавлик» взаимодействует с социумом и социальными партнерами. Особенно активно ДОУ взаимодействует с поселковой библиотекой с. Укромное на договорной основе, договор заключается на календарный год.

В течение учебного года совместно с поселковой библиотекой для детей средней, старшей и подготовительной к школе групп были проведены следующие мероприятия:

№	Содержание работы	Форма	Ответственный	Сроки
1	«Всемирный день библиотеки»	Экскурсия в библиотеку	Библиотекарь, воспитатели старших и подготовительных к школе групп.	Сентября
2	Встреча с дошкольниками «Много будем мы читать, все на свете будем знать!»	Литературные чтения		В течении года
3	Встреча с дошкольниками «Никто не забыт и ничто не забыто». Выставка детской литературы о ВОВ.	Литературные чтения		Май

Одним из социальных партнеров ДОУ является поселковая амбулаторией

№	Содержание работы	Форма	Ответственный	Сроки
1	Проведено медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей ДОУ	Медицинское обследование	Медсестра педиатр	Май
2	Уточнение списков детей, проживающих на территории с. Укромное	Списки	Медсестра	Ежеквартально

Вывод:

Считать работу по установлению социального партнерства со сторонними организациями удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Установить социальное партнерство с:
 - ГИБДД, с целью воспитания ответственного участника дорожного движения.
 - Домом культуры, с целью привлечения к участию в культурно - массовых и физкультурных спортивных мероприятиях и другими социальными партнерами.
2. Активнее привлекать социальных партнеров к проведению мероприятий ДОУ.

1.14. Административно – хозяйственная деятельность

Финансовое обеспечение

В течение учебного года создавались все необходимые условия для реализации образовательных задач во всех возрастных группах ДООУ.

Группы укомплектованы необходимым количеством мебели (стулья, столы, кровати) соответственного роста и возраста детей, а также игровым оборудованием.

Развивающая предметно-пространственная среда групп пополнялась игрушками, спортивным инвентарем, и пособиями, как за счет бюджетных средств, так и благодаря помощи родителей. В течение года были приобретены мебель для методических, наглядных и дидактических пособий, театральные, спортивные уголки, уголки для художественной деятельности. Также во все группы были закуплены шкафчики для обуви, детские шкафчики для одежды, скамейки для детей в групповые раздевалки, в группы приобретены педагогические шкафы.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического и противопожарного режима, о чем составлялись акты - осмотры и акты - допуски, издавались приказы.

Провелась пожарная сигнализация в детском саду, заменили частично кровлю.

Соответственно плана ФХД проведены закупки продуктов питания, коммунальных услуг.

В ДООУ проведены все коллективные мероприятия по культурно - массовой работе и благоустройству территории.

Выводы:

1. Считать работу педагогического коллектива в 2022 - 2023 учебном году удовлетворительной.
2. Объявить Благодарность: Педагогам за эффективную реализацию годовых задач на 2022 - 2023 учебный год: Петровой Е.А, Петровой С.В., Мухтаровой Н.С. помощнику воспитателя Мустафаева Э.Л.
1. Обеспечение единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья дошкольников в семье и ДООУ.
2. Формирование экологической культуры дошкольников через опытно - исследовательскую деятельность.

Определить годовыми задачами на 2023-2024 учебный год:

1. Ознакомление детей с природой, культурой и историей Крыма, в условиях интеграции различных видов деятельности.
2. Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей посредством проведения прогулок в ДООУ»

II ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

1.1. Обучение на курсах повышения квалификации

График прохождения курсовой переподготовки при КРИППО

№	Ф.И.О.	Должность	2022 - 2023 г.	2023 - 2024 г.	2024 - 2025 г.	2025 - 2026 г.
1	Черных И.Г.	Заведующий		КП		
2	Куртметова Э.Х.	Старший воспитатель		КП		
3	Куколева Ю.В.	Учитель- логопед	КП			КП
4	Петрова Е.А.	Музыкал ьный руковод итель		КП		
5	Мухтарова Н.С.	Инструктор по физ. культ.	КП			
6	Абдуллаева Э.И.	д/о				КП
7	Абдулганиева Э.Ф.	Воспитатель	КП(36ч)	КП (36ч)		
8	Абляметова А.Д.	Воспитатель	КП(36ч)	КП(36ч)		
9	Войтюк А.И.	Воспитатель	КП			
10	Петрова С.В.	Воспитатель	КП(18ч)	КП (54ч)		
11	Чиркова Ю.С.	Воспитатель		КП		
12	Куркчи Э.Я.	Воспитатель	КП(18ч)	КП(54ч)		
13	Фандеева Т.В.	Воспитатель		КП		
14	Джемилева Л.Ю	Воспитатель				

**План мероприятий по подготовке к курсовой переподготовке
на 2023-2024 уч. г.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организационные мероприятия		
1.1.	Разработка (корректировка) плана графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников. Составление банка данных (обновление данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	Август	Заведующий Старший воспитатель
1.2.	Направить на курсы повышения квалификации: педагогов по плану. -	По плану КРИППО	Заведующий Старший воспитатель
1.3.	«Педагогический час» Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов «Дошкольное в «Справочник старшего воспитателя».	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
1.4.	Посещение педагогами методических объединений района. Участие в вебинарах, семинарах, семинарах - практикумах на всероссийских и международных образовательных сайтах	В течение года	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
1.5.	Организация работы педагогов по самообразованию.	В течение года	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
2	Аналитические мероприятия		
2.1.	«Педагогический час» Анализ использования педагогами современных приемов и методов работы. Анализ планов воспитательно - образовательной работы. Анализ условий, созданных с целью реализации ФГОС ДО и ФОП (РППС)	В течение года	Старший воспитатель
2.2.	Консультация: «Как эффективно подготовится к прохождению курсовой переподготовки»	Октябрь	Старший воспитатель
2.3.	Оказание помощи педагогам ДОУ в подготовке презентаций опыта работы по теме самообразования	В течение года	Старший воспитатель

**1.2. Циклограмма участия педагогов в межкурсовой период
в методических мероприятиях ДОУ
в 2023-2024 уч. г.**

Формы методической работы	Ф.И.О. педагогов ДОУ											
	Куртмететова Э.Х.	Куколева Ю.В.	Фандеева Т.В.	Петрова Е.А.	Джемилева Л.Ю.	Мухтарова Н.С.	Абдулганиева Э.Ф.	Абляметова А.Д.	Войтюк А.И.	Петрова С.В.	Чиркова Ю.С.	Куркчи Э.Я.
Педагогические советы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары - практикумы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации для воспитателей группы младшего возраста	*			*	*	*			*	*	*	
Консультации для воспитателей старшей группы	*			*		*	*	*				*
Консультации для воспитателей подготовительной группы	*			*		*		*		*		
Консультации для специалистов	*	*		*		*						
Недели пед. мастерства	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Творческая группа ДОУ		*		*		*	*					
Мастер-классы	*		*	*		*	*					
Взаимодействие с библиотекой	*						*	*	*	*	*	*
Взаимодействие со школой	*									*		
Конкурс «Воспитатель года» 1 тур в ДОУ	*					*	*	*	*	*	*	*
Педагогические, методические часы.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Открытые просмотры	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Взаимопосещения	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Проектная деятельность	*			*		*	*	*	*	*	*	*

1.3. Аттестация педагогов ДООУ на соответствие занимаемой должности

График прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности на 2023-2024 уч. г.

№	Ф.И.О.	Должность	2023 - 2024 уч. г.	2024 - 2025 уч. г.	2025- 2026 уч. г.	2026 - 2027 уч. г.	2027 - 2028 уч. г.
1	Черных И.Г.	Заведующий					
2	Куртмететова Э.Х.	Старший воспитатель		А			
3	Куколева Ю.В.	Учитель- логопед				А	
4		Педагог- психолог					
5	Петрова Е.А.	Музыкальный руководитель		А			
6	Мухтарова Н.С.	Инструктор по физ. культ.	А				
7	Абдуллаева Э.И.	Воспитатель				А	
8	Джемилева Л.Ю.	Воспитатель					
9	Абдулганиева Э.Ф.	Воспитатель	А (1кат)				
10	Абляметова А.Д.	Воспитатель	А				
11	Войтюк А.И.	Воспитатель	А				
12	Петрова С.В.	Воспитатель		А			
13	Чиркова Ю.С.	Воспитатель	А				
14	Куркчи Э.Я.	Воспитатель			А		
15	Фандеева Т.В.	Воспитатель			А		
16							

**План работы по аттестации педагогов ДОУ
на соответствие занимаемой должности
на 2023-2024 уч. г.**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников МБДОУ на соответствие занимаемой должности	Август	Старший воспитатель
2	Создание аттестационной комиссии	Август	Старший воспитатель
3	Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации	Август	Старший воспитатель
4	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году	Пед. час	Старший воспитатель
5	Подготовка приказов об организации аттестации: - приказ о назначении ответственного за организацию аттестации педагогических работников ДОУ - приказ об организации аттестации в целях соответствия занимаемой должности, с утверждением комиссии, списка аттестуемых, графика аттестации	По графику	Старший воспитатель
6	Оформление стенда по аттестации педагогических работников. Обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Старший воспитатель
7	Проведение заседаний аттестационной комиссии.	По графику	Старший воспитатель
8	Составление и утверждение плана-графика прохождения аттестации в целях на соответствие занимаемой должности	По графику	Старший воспитатель
9	Подготовка представлений на аттестацию педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	По графику	Старший воспитатель
10	Ознакомление педагогических работников с представлением под подпись за 30 календарных дней до дня проведения аттестации	По графику	Старший воспитатель
11	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов	По графику	Старший воспитатель
12	Информирование аттестуемых педагогических работников под подпись о дате, месте и времени проведения аттестации	По графику	Старший воспитатель
13	Ознакомление аттестованного работника под подпись с выпиской из протокола и внесение его в личное дело	В течение трех раб. дней после составлен.	Старший воспитатель
15	Подготовка отчета по результатам аттестации	Май	Старший воспитатель

1.4. Самообразование педагогов ДОУ

План работы по самообразованию педагогов ДОУ на 2023-2024 уч. г.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Методика «Выявления способности педагога к саморазвитию» Методика «Факторы, стимулирующие и препятствующие обучению, развитию и саморазвитию педагогов».	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог - психолог
1 этап – установочный Цель: выбор цели работы, формулирование личной индивидуальной темы, определения последовательности работы.			
1	Оказание методической помощи каждому педагогу в подборе методической литературы по теме его самообразования.	Август-сентябрь	Старший воспитатель
2	Консультирование педагогов Темы консультаций: «Уровень подготовленности в профессии» «Этапы работы по самообразованию»		
2 этап - обучающий Цель: повышение психолого-педагогической компетентности педагогов.			
1	Ознакомление педагогов с методическими рекомендациями по реализации учебных программ и методической литературы.	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог - психолог
2	Собеседования с педагогами по ходу работы над темой	Октябрь	
3	Контроль над работой педагогов по самообразованию	Ноябрь	
4	Ведение дневников самообразования	В течение года	Педагоги
3 этап – практический Цель: накопление информации по теме самообразования, ее анализ, апробирование новых методов работы, постановка экспериментов.			
1	Изучение и внедрение в педагогический процесс инновационных методик	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
2	Изучение и обсуждение новинок методической литературы (Педагогический час)		
3	Активное участие в методической работе ДОУ		
4 этап – аналитика - обобщающий Цель: анализ и обобщение накопленных материалов			
1	Коллективное обсуждение изученной педагогической литературы	Апрель	Старший воспитатель Педагоги
2	Анализ просмотренных открытых занятий. (Пед. час)		
3	Анализ затруднений и потребностей педагогов в работе по теме самообразования		
4	Творческий отчет по теме самообразования (презентация опыта работы)		
5 этап – итоговый Цель: подведение итогов работы, оформление результатов, презентация отчета.			
1	Анкетирование для педагогов «Самооценка проделанной работы»	Май	Педагог - психолог

Темы по самообразованию педагогов ДОУ

№	Тема работы по самообразованию	Ф.И.О. педагога
1		
2	«Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий»	Куколева Ю.В.
3		Фандеева Т.В.
4		Петрова Е.А.
5	Развитие двигательных умений детей дошкольного возраста посредством музыкальной – ритмической гимнастики	Мухтарова Н.С.
6		Джемилева Л.Ю.
7	Логико-математические игры на занятиях и в свободное время	Абляметова А.Д.
8	«Развитие познавательных процессов средствами интерактивных игр на крымскотатарском языке»	Абдулганиева Э.Ф.
9	«Развитие коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста через игру»	Войтюк А.И.
10	«Развитие речевой компетентности детей дошкольного возраста средствами сказкотерапии»	Петрова С.В.
11	Пальчиковая игры-основа развития речи и мелкой моторики у дошкольников.	Чиркова Ю.С
12	Театрализованная деятельность в ДОУ	Куркчи Э.Я.

Доминирующая задача: Активное участие педагогов, родителей в выполнении решений педсоветов, направленных на повышение качества воспитательно - образовательной работы в МБДОУ.

1. Самоактуализация педагогической деятельности, профессионального мастерства и творчества каждого педагога.
2. Создание положительного микроклимата, творческого сотрудничества в педагогическом процессе воспитателей, детей и родителей.

[illegible]

деятельности;(изменение и
дополнение).
Решение педсовета.

--	--	--	--

Педагогический совет № 7(Тематический) Тема: «Средства и методы ознакомления детей с природой, культурой и историей Крыма, в условиях интеграции различных видов деятельности». Цель: Совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их педагогического мастерства в краеведческой работе с дошкольниками. План педсовета 1. Отчет о выполнении решения педагогического совета № 3 2. «Актуальность организации краеведческой работы как средство патриотического воспитания».(Обмен опытом) 2. Итоги тематического контроля «Состояние воспитательно - образовательной работы по формированию патриотического воспитания». 3. Деловая игра «Путешествие в мир культурного наследия». 4.Решение педсовета.	Круглый стол Приказ по решениям педсовета Презентации Аналитическая справка Игра	Ноябрь	Заведующий МБДОУ Черных И.Г. воспитатели Старший воспитатель Старший воспитатель
Педагогический совет № 1 (Тематический) Тема: «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей посредством проведения прогулок в ДОУ» Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей ДОУ по организации прогулки, обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок» .План педсовета 1. Отчет о выполнении решения педагогического совета № 4 2. «Значение прогулки как средство воспитания» 3. Итоги тематического контроля «Организация прогулки как средство оздоровления и физического развития дошкольников» 4. «Подвижные игры на прогулке, их значение в развитии основных движений» 4.Самая интересная подвижная игра 5.Решение педсовета.	Семинар практикум Приказ по решениям педсовета Выступление Доклад Аналитическая справка Презентация (доклад) Игра(обмен опытом)	Февраль	Заведующий МБДОУ Черных И.Г. Старший воспитатель Инструктор по физической культуре воспитатели

Итоговый педагогический совет № 2 Тема: ««Подведение итогов работы МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год».	Круглый стол	Май	
--	--------------	-----	--

Цель: обобщение и анализ содержания воспитательно - образовательной работы в МБДОУ; определение стратегических направлений дальнейшей работы.

План педсовета

1. Отчет о выполнении решения педсовета №1
2. Анализ выполнения годового плана за 2023 – 2024 учебный год.
3. Результаты диагностики индивидуального развития детьми ФОП, степень готовности детей подготовительной группы к школьному обучению.
4. Перспективы развития дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год. (Основные направления, задачи)
5. Утверждение плана летних оздоровительных мероприятий.
6. Решение педсовета

Приказ по
решениям
педсовета
Аналитическая
справка
Аналитическая
справка

Доклад

Утверждение

Заведующий
МБДОУ
Черных И.Г.
Старший
воспитатель

Воспитател
и
подготовит
ельных
групп

Старший
воспитатель

Заведующий
МБДОУ
Емлютина Л.П.

3.2. Семинары, семинары - практикумы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Семинар – практикум «Познавательная краеведческая игра для педагогов «Моя малая Родина»» Цель: создать условия для профессионального самосовершенствования и формирование у педагогов понимания актуальности работы по воспитанию познавательного сознания у дошкольников.	Октябрь	Старший воспитатель
2	Семинар – практикум Тема: «Педагогический КВН «Знатоки подвижных игр в ДОУ» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по организации прогулки воспитанников, используя разнообразные формы и методы работы.	Декабрь	Старший воспитатель Педагог - психолог
3	Семинар Тема: «Формирование готовности педагогов ДОУ к инклюзии» Цель: Развивать у педагогов способность к принятию, пониманию, самообладанию к детям с ОВЗ..	март	Старший воспитатель Воспитатели

3.3. Мастер- классы для педагогов ДОУ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Мастер-класс для педагогов ДОУ «Декоративно-прикладное искусство»	Октябрь	Абдулганиева Э.Ф.
2	Мастер-класс для педагогов «Физкульт, привет»	Март	Инструктор по физической культуре
3	Мастер-класс для педагогов «Музыкальные занятия в патриотическом направлении»	Февраль	Музыкальный руководитель

3.4. Работа с молодыми педагогами

Список молодых специалистов и педагогов - наставников

№	ФИО молодого специалиста	Должность	ФИО наставника
1	Джемилева Л.Ю	Воспитатель	Абдулганиева Э.Ф.
2	Фандеева Т.В.	Воспитатель	Петрова С.В.

Организация работы с молодыми специалистами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	С целью формирования профессиональных навыков организовать наставничество	Сентябрь	Старший воспитатель
	Издать приказ о наставничестве		Заведующий ДОУ
	Организовать работу в соответствии с Положением о наставничестве		
2	Изучение нормативно-правовой базы		Наставник
	Обучение ведению рабочей документации воспитателя		Молодые педагоги
3	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	
4	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы		
5	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды		
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования		
7	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам дошкольного образования		
8	Организация посещений НОД педагогов ДОУ	Май	
9	Отчет по наставничеству - Анализ работы по наставничеству за 2023 -2024 учебный год - Анкетирование молодых педагогов «Мои достижения и проблемы за период работы в ДОУ»		

3.5. Работа со специалистами ДОУ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение циклограмм рабочего времени	Август-Сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Специалисты
2	Работа в ППК	Регулярно	
3	Проведение мониторинга	Апрель Май	
4	Обсуждение сценариев досугов, праздников, развлечений	По плану	

3.6. Изучение, обобщение и распространение передового опыта

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Проектирование развивающей предметно-пространственной среды уличного пространства (территории ДОУ, прогулочных площадок), способствующей полноценному развитию детей дошкольного возраста, и дальнейшее ее преобразование в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	В течение года	Все педагоги
2	Изучаем опыт работы педагогов по темам самообразования. Творческий отчет педагогов ДОУ Форма проведения «Педагогические часы»	Апрель	Все педагоги
3	«Организация игровой деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»		
4	Внедряем: 1. Рабочая программа воспитания МБДОУ часть ООП ДО 2. Федеральная образовательная программа дошкольного образования 3. Изучаем Региональную программу «Крымский венок» Автор программы Мухоморова Л.Г.		

3.7. Консультации для воспитателей

№	Темы консультаций	Сроки	Ответственные
1	«Требование к развивающей предметно-пространственной среде»	Август	Старший воспитатель
2	«Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду»	Сентябрь	Куколева Ю.В.
3	«Этапы работы по самообразованию»	Сентябрь	Старший воспитатель
4	«Как эффективно подготовиться к прохождению курсовой переподготовки»	Октябрь	
5	«Формирование патриотических чувств детей дошкольного возраста посредством музыки»	Сентябрь	Петрова Е.А.
6	Природа родного края как средство нравственно-патриотического воспитания	Октябрь	Петрова С.В.

7	Привитие любви к родному краю через культурно-историческое наследие»	Ноябрь	Воспитатель Абляметова А.Д.
8	«Закаливающие мероприятия в зимний период	Декабрь	Воспитатель Чиркова Ю.С..
9	Наблюдение на прогулке в системе экологического воспитания детей	Январь	Воспитатель Куркчи Э.Я.
10	«Виды коррегирующих гимнастик после сна»		Инструктор по физ. культуре Мухтарова Н.С.
11	«Физическая активность на прогулке»	Февраль	Воспитатель Абдулганиева Э.И.
12	«Особенности организации процесса подготовки к школе в детском саду»		Воспитатель Петрова С.В.
13	Формирование у детей интереса к подвижным играм	Март	Воспитатель Абдуллаева Э.И.
14	Логоритмика на музыкальных занятиях	апрель	Петрова Е.А.
15	Почему ребенок говорит неправильно.	Май	Куколева Ю.А.

3.8. Педагогические часы

№	Содержание работы	Ответственные
Август		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Подготовка к вводу педагогическому совету. - Составление планов работы воспитателей по самообразованию.	Старший воспитатель Педагоги Педагог - психолог
2	- Утверждение состава аттестационной комиссии ДОУ на 2023-2024год. - Утверждение списка педагогов, подлежащих аттестации в 2023-2024 учебном году. - Утверждение графика аттестации на 2022-2023 учебный год. - Ознакомление с графиком прохождения аттестации. - Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году.	
3	«Особенности организации образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС ДО ФОП»	
4	- Ознакомление с положением смотра-конкурса (готовность групп к новому учебному году). - Подготовка к проведению вводного мониторинга «Освоение детьми ФОП ДОУ».	
Сентябрь		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Подготовка и организация общего родительского собрания.	Старший воспитатель Педагоги
2	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.	
3	- Подготовка и организация семинара – практикума Познавательная краеведческая игра для педагогов «Моя малая Родина»	
4	Утверждение сценария на осенний утренник	
Октябрь		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц.	Старший воспитатель Педагоги
2	«Эффективные технологии математического образования детей дошкольного возраста и их практическое применение».	
3	Изучаем программу «Математические ступеньки». Автор программы Е. В. Колесникова.	
4	- Подготовка к открытым просмотрам ОД по первой годовой задаче. - Подготовка к тематическому педагогическому совету № 4.	
5	-Итоги проведения осенних утренников	
Ноябрь		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Ознакомление с планом мероприятий по проведению недели безопасности по ПДД «Правила соблюдать – беду миновать!»	Старший воспитатель Педагоги
2	- Подведение итогов проведения осенних утренников. - Подготовка и организация деловой игры	

	- Ознакомление с положением смотра-конкурса «Лучший уголок краеведения»	
3	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.	
4	Подготовка и организация семинара – практикума Утверждение сценария новогодних утренников - Анализ просмотренных открытых занятий.	
Декабрь		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Итоги проведения смотра-конкурса «Лучшее оформление приемных к Новому году»	
2	Ознакомление с графиком проведения новогодних утренников	
3	«Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	
4	- Подготовка и организация общего родительского собрания по ПДД. - Подготовка к открытым просмотрам НОД по второй годовой задаче.	
Январь		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Итоги проведения новогодних утренников. - Подготовка и организация семинара – практикума	Старший воспитатель Педагоги
2	- Подготовка к тематическому педагогическому совету № 1.	
3	- Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.	
4	- Утверждение сценария к проведению праздничного мероприятия ко Дню Защитника Отечества 23 февраля.	
Февраль		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Анализ просмотренных открытых занятий. - Подведение итогов проведения праздника посвященного Дню Защитника Отечества.	Старший воспитатель Педагоги
2	Изучаем региональную программу по изучению детей крымскотатарского языка «БАСАМАЧЫКЛАР»	
3	«Инновационные подходы во взаимодействии ДООУ и семьи в контексте ФГОС»	
4	- Подготовка и организация общего родительского собрания «Скоро в школу» для родителей, будущих учеников. - Утверждение сценариев праздников, посвященных Международному женскому дню 8 Марта.	
Март		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц.	Старший

	- Ознакомление с планом мероприятий по проведению недели безопасности по ОБЖ «Азбука безопасности».	воспитатель Педагоги
2	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.	
3	«Основы безопасного поведения детей»	
4	- Подведение итогов проведения праздников, посвященных Международному женскому дню 8 Марта. - Подготовка к открытым просмотрам НОД. - Подготовка к отчетам по темам самообразования.	
Апрель		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Подготовка к отчетам педагогов ДОУ о проделанной работе за учебный год.	Старший воспитатель Педагоги
3	- Подготовка и организация итогового общего родительского собрания. - Подготовка к итоговому педагогическому совету № 2. - Ознакомление с планом мероприятий по проведению недели здоровья «В здоровом теле - здоровый дух». - Утверждение сценария к проведению праздника «День Победы».	
4	- Подготовка к проведению итогового мониторинга «Освоение детьми ООП ДОУ». - Подготовка к проведению мониторинга «Готовность к школе». (подготовка прогулочных площадок в ДОУ к летнему оздоровительному периоду). - Анализ просмотренных открытых занятий.	
Май		
1	- Ознакомление с планом работы на месяц. - Ознакомление с графиком выпускных утренников.	Старший воспитатель Педагоги
2	- Подведение итогов проведения праздника «День Победы». ПОДГОТОВКА К ВЫПУСКНОМУ УТРЕННИКУ, ПОДГОТОВКА АТТРИБУТОВ	

МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	«Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы»	09.2023	Ст. воспитатель,
2.	«Организация и методика проведения занятий по патриотическому воспитанию»	10.2023	Ст. воспитатель,
3.	Организация и методика проведения прогулки в детском саду	01.2024	Ст. воспитатель,
4.	«Специфика планирования работы детского сада в летний оздоровительный период»	03.2024	Ст. воспитатель,

3.9. Методические оперативки

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Методические оперативки по итогам оперативного контроля	По плану	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2	Методические оперативки по подготовке к районным методическим объединениям	По плану	Заведующий Ст. воспитатель
3	Методические оперативки по подготовке праздничных мероприятий в ДОУ	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели
4	Методические оперативки по организации мероприятий сверх годового плана, поступивших из управления образования, КРИППО, «Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы»	По плану администрации управления образования Симферопольского района	Заведующий Старший воспитатель

3.10. Открытые просмотры

№	Тема открытого просмотра	Сроки	Ответственные
1. Открытые просмотры итоговых мероприятий по первой годовой задаче			
1	НОД по формированию нравственно-патриотическому направлению у старших дошкольников НОД по ознакомлению с природой Крыма у детей младшего возраста	Октябрь Ноябрь	Абляметова А.Д
2			Куркчи Э.Я.
3			Абдулганиева Э.Ф.
4			Чиркова Ю.С.
2. Открытые просмотры итоговых мероприятий по второй годовой задаче			
1	Квест- игра «Веселая тропинка»	Январь Февраль	Воспитатели старших групп групп
2			
3	Спортивное развлечение на прогулке		Воспитатели младших групп
4			
3. Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ООП «Вот и стали мы на год взрослее»			
1	Открытое итоговое интегрированное занятие по физической культуре	Март - апрель	Инструктор по физкультуре Мухтарова Н.С
2	Открытое итоговое интегрированное музыкальное занятие		Муз. - рук. Петрова Е.А.
3	Открытое итоговое интегрированное логопедическое занятие		Учитель-логопед Куколева Ю.В.
4.	Игры на прогулке		Все воспитатели.
4. Творческий отчет о проделанной работе за 2023 -2024уч. г.			
1	Презентация «Вот и стали мы на год старше»	Май	Все педагоги

3.11. Работа творческой группы МБДОУ

Тема: Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса с целью эффективного решения годовых задач.

Цель: создание оптимальных условий для продуктивной работы по решению годовых задач, обеспечение качества образования.

Задачи:

- повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства;
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы группы;
- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей,
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами.
- разработка, составление алгоритма работы с родителями, распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов проведения образовательной деятельности, форм и методов работы с родителями (законными представителями).

Состав творческой группы

№	Ф.И.О. педагога	Должность
1	Куртмететова Э.Х.	Старший воспитатель
2	Петрова Е.А.	Музыкальный руководитель
3	Абдулганиева Э.Ф.	Воспитатель
4	Мухтарова Н.С.	Инструктор по физ.культуре

План заседаний творческой группы

№ заседания	Вопросы	Сроки	Ответственные
№1	2. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2023-2024 уч. год.	Сентябрь	Администрация
№ 2	Отчет членов творческой группы о проделанной работе за первое полугодие	Январь	Председатель творческой группы
№ 3	Отчет членов творческой группы о проделанной работе за второе полугодие	Апрель	Председатель творческой группы

3.12. Конкурсы, смотры - конкурсы

Выставки, конкурсы, смотры конкурсы в ДОУ

№	Содержание	Срок	Ответственные
Смотры – конкурсы			
1	Смотр-конкурс групп (готовность групп к новому учебному году)	Август Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели
2	Смотр-конкурс «Лучший центр нравственно-патриотического воспитания»	Ноябрь	
3	Смотр –конкурс « Лучшая организация детской деятельности на прогулке»	Февраль	
Конкурсы, выставки			
1	Выставка рисунков «Как я провел лето!	Сентябрь	Все группы
2	Выставка «Дары осени»	Октябрь	Все группы
3	Конкурс чтецов ко Дню народного единство «Нет края роднее»	Ноябрь	Все группы
4	Выставка совместных творческих работ детей и родителей «Новый год на пороге»	Декабрь	Все группы
5	Выставка рисунков посвященный ко Дню защитника Республики Крым «Мой папа самый смелый!»	Февраль	Старшая, подготов. , разновозрастная (5-7 лет) группы
6	Выставка рисунков ко Дню космонавтики	Апрель	Все группы
7	Выставка рисунков - День Победы!»	Май	Средняя, старшая, подготовительная, разновозрастная (5-7 лет) группы
АКЦИИ			
1	Акция по ПДД «Правила дорожные знать каждому положено!»	Октябрь	Старшая группа
2	Экологическая акция «Скворечники» (изготовление кормушек	Ноябрь	Все группы

	(изготовление кормушек)		
--	-------------------------	--	--

Конкурсы республиканского и районного уровней

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Конкурс «Воспитатель года России» 2022-2023	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
2	Безопасность детей в наших руках	Сентябрь - март	Администрация ДОУ
3	«Наш дом-природа»	Октябрь	Администрация ДОУ
4	«Дорога глазами детей»	Октябрь-ноябрь	Воспитатели билингвальных групп
5	«Крым – моя Родина»	Март	Администрация
6	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности-разные права»	Апрель	Администрация
7	«Школа здоровья маленьких крымчан»	Май	Администрация ДОУ Физ. инструктор
8	«Мир глазами детей»	Май	Администрация
9		В соответствии с приказом УО	Администрация
10	Неделя инклюзивного образования	По графику Администрация ДОУ	Педагоги

3.13. Тематические недели (проекты)

№	Содержание инновационной деятельности	Сроки	Ответственные
2	Неделя безопасности по ПДД «Правила соблюдать – беду миновать!»	Декабрь	Педагоги
3	Неделя безопасности по ОБЖ «Азбука безопасности»	Апрель	Педагоги
4	Неделя здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»	Май	Педагоги
5	Тематические недели в соответствии с письмами и приказами Министерства образования и Управления образования	В течение года	Педагоги

3.14. Внедрение инновационных методик

№	Содержание инновационной деятельности	Сроки	Ответственные
1	«Использование инновационных технологий по формированию нравственно-патриотического воспитания»	В течение года	Педагоги
2	Формирование инновационных технологий в формировании физического воспитания	В течение года	Педагоги

3	Внедрение	В течение года	Педагоги младших групп
---	-----------	----------------	------------------------

3.15. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

№	Тема	Сроки	Ответственный
1. Обновить и оформить:			
1	Стенд «Профсоюз»	Август	Старший воспитатель Заведующий ДОУ
2	Стенд «Аттестация педагогов ДОУ»		
3	Оформление картотеки методической литературы, направленной на реализацию ФГОС ДОУ.		
4	Обновление и оформление родительских уголков во всех возрастных группах		Воспитатели
5	Обновление и оформление информационных стендов специалистов ДОУ		Специалисты
6	Оформить выставку новинок методической литературы по нравственно-патриотическому воспитанию	Сентябрь	Старший воспитатель
7	Оформить выставку новинок методической литературы по воспитанию дошкольников ОБЖ	Декабрь	Старший воспитатель
2. Пополнить методический кабинет:			
1	Наглядными пособиями «Природа Крыма»;	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
2	Наглядно - дидактическими пособиями по проведению прогулок;		
3	Методические пособия по инклюзивному обучению.		
4	Пополнение и корректировка сайта ДОУ	Ежемесячно	Ответственный за сайт ДОУ
3. Составить:			
1	Отчеты: - об уровне освоения ФОП за учебный год; - о проделанной работе за первое полугодие 2023-2024 учебного года; - о выполнении годового плана за 2023-2024 учебный год; - о самообразовании педагогов; - о работе по формированию у дошкольников основ патриотического воспитания; - о заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Медицинская сестра ДОУ
2	Циклограммы работы старшего воспитателя и специалистов ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель Педагоги

3	Картотеку проектов, внедряемых в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
4	- Программу Консультационного пункта в ДОУ. - Плана проведения мероприятий с родителями.	Сентябрь	Старший воспитатель Творческая группа
5	Картотеку инновационных методик, внедряемых в образовательную деятельность ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
4. Разработать:			
1	Разработать Положения о смотрах-конкурсах, проводимых в ДОУ в 2023- 2024 учебном году	Август	Старший воспитатель Творческая группа
2	Методические рекомендации по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФГОС	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Методические рекомендации по физическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС	Декабрь	Старший воспитатель
4	Методические рекомендации «Проведению прогулок»	Декабрь	Старший воспитатель
5	Положения ДОУ	В течение года	Творческая группа

3.16. Оснащение педагогического процесса

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Группы		
1. Оформить необходимую документацию воспитателя ДОУ: перспективный план образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2023-2024 уч.; рабочую программу воспитателя. 2. Обновить календарно-тематические планы работы в соответствии с ФГОС и ФОП; 3. Обновить и дополнить демонстрационный и раздаточный материал к занятиям по всем образовательным областям; 4. Обновить и дополнить развивающие центры в группах; 5. Пополнить «Центры краеведения» дидактическими играми и пособия для познавательного развития, занимательным материалом; 6. Составить картотеку дидактических игр; 7. Пополнить «Центр физической деятельности»;	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

- игровым оборудованием: мешочки с крупой; - Коврики и массажные дорожки с рельефами с резиновыми шипами; - различными видами бросового материала; - нестандартное оборудование; - Составить картотеку игр – подвижных игр; бодрящих гимнастик, 9. Обновить информационные уголки для родителей. 10.Подготовить наглядный материал по прогулкам. 11.Выносной материал(мячи, обручи, скакалки и т.д)		
Кабинет педагога-психолога (совмещенный) (при наличии, вакансии открыта)		
1. Оформить рабочую документацию педагога – психолога; 2. Оформить кабинет в соответствии с требованиями ФГОС; 3. Продолжать работу по созданию дидактических пособий, игр; 4. Обновить стенд «Психолог советует»; 5. Составить картотеки психологических игр.	В течение года	Педагог - психолог
Кабинет учителя - логопеда (совмещенный)		
1. Оформить рабочую документацию учителя – логопеда; 2. Оформить кабинет в соответствии с требованиями ФГОС; 3. Продолжать работу по созданию дидактических пособий, игр; 4. Обновить стенд логопеда ДОУ; 5. Составить картотеки логопедических игр.	В течение года	Учитель - логопед
Музыкальный зал		
1. Оформить рабочую документацию музыкального – руководителя; 2. Оформить паспорт музыкального зала, кабинета музыкального руководителя; 3. Оформить музыкальный зал к праздникам. 4. Пополнить атрибутами к праздникам и развлечениям. 5. Изготовить костюмы и атрибуты к праздникам и театрализованным мероприятиям; 6. Пополнять картотеку театрализованных и музыкально-дидактических игр, обновить и дополнить все виды театров; 7. Изготовить и приобрести музыкально – дидактические игры; 8. Пополнить фонотеку ДОУ.	В течение года	Музыкальный – руководитель
Физкультурный зал (совмещенный)		

1. Оформить рабочую документацию инструктора по физической культуре; 2. Обновить стенд инструктора по физической культуре; 3. Обновить и приобрести физкультурное оборудование; 4. Изготовить нестандартное спортивное оборудование; 3. Оформить картотеки: - подвижных игр; - спортивных игр; - народных игр; - хороводных игр. (по каждой возрастной группе)	В течение года	Инструктора по физической культуре
--	----------------	------------------------------------

III. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ

- 4.1.
- 4.2.
- 4.3.
- 4.4.
- 4.5.
- 4.6.
- 4.7.
- 4.8.
- 4.9.
- 4.10.
- 4.11.
- 4.12.
- 4.13.
- 4.14.
- 4.15.
- 4.16.
- 4.17.
- 4.18.
- 4.19.
- 4.20.
- 4.21.
- 4.22.
- 4.23.
- 4.24.
- 4.25.
- 4.26.
- 4.27.
- 4.28.
- 4.29.
- 4.30.
- 4.31.
- 4.32.
- 4.33.
- 4.34.
- 4.35.
- 4.36.
- 4.37.
- 4.38.
- 4.39.
- 4.40.
- 4.41.
- 4.42.

Изучение состояния воспитательно- образовательного процесса ДОУ

№	Вид контроля	Тема/	сроки	Ответственный
1.	Оперативный контроль:	Согласно циклограмме оперативного контроля	Инф.справка	Заведующий МБДОУ Черных И.Г. Старший воспитатель ; Медицинская сестра Сеитжелиева Ф.Д.
2.	предупредительный	Ведение документации у педагогов в соответствии с ФОП	ежемесячно	
		Адаптация Цель: Создание условий для адаптации детей	Сентябрь-октябрь	
	выборочный	Организация работы с детьми с ОВЗ;	В течение года	
2.	Тематический	1. «Состояние воспитательно - образовательной работы по формированию патриотического воспитания Цель: Реализация годовой задачи	Ноябрь	Заведующий МБДОУ Черных И.Г. Старший воспитатель
		2. Организация прогулки как средство оздоровления и физического развития дошкольников	Февраль	

		Цель: Реализация годовой задачи		
3.	Фронтальный контроль (комплексно- обобщающий)	Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе Цель: Изучение уровня готовности детей – выпускников к обучению в школе.	Октябрь Май	Старший воспитатель ;психолог

4.43. План график мониторинга и диагностических исследований в ДОУ

Виды диагностики	Сроки	Ответственный
Мониторинг психолого-педагогических условий	В течение года	Старший воспитатель Педагог - психолог
Мониторинг кадрового обеспечения ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
Вводный Мониторинг индивидуального развития ребенка	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка	Май	Старший воспитатель Воспитатели групп
Мониторинг готовности детей к обучению в школе	Сентябрь Май	Педагог – психолог Воспитатели
Мониторинг адаптации детей младшего возраста к условиям детского сада	Октябрь	Педагог – психолог Воспитатели Медсестра
Мониторинг посещаемости и заболеваемости	1 раз в квартал	Медсестра Воспитатели
Мониторинг материально-технических условий, финансовой деятельности ДОУ	Декабрь Май	Заведующий МБДОУ

4.44. Мониторинговые исследования педагогического коллектива

Виды диагностики	Сроки	Ответственный
Мониторинг профессиональных компетенций педагогов ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Педагог-психолог
Самоанализ профессионального развития педагога ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
Мониторинг «Инновационный потенциал ДОУ»	В течение года	Старший воспитатель Педагог - психолог
Мониторинг участия педагогов в методической работе ДОУ (участие в вебинарах, семинарах, мастер- классах и т.д.)	Апрель	Старший воспитатель
Мониторинг творческих достижений педагогов. (Участие в конкурсах районного и регионального уровней)	Май	Старший воспитатель

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников

№	Форма проведения	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1 блок «Рекламный»				
1	Создание имиджа ДОУ	1. Изготовление и размещение на интернет сайте информации о работе МБДОУ. 2. Создание видео роликов о жизни детей в МБДОУ. 3. Пополнение сайта МБДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты ДОУ
2	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты ДОУ
2 блок «Планирование работы с семьями воспитанников»				
1	Банк данных о семьях воспитанников	1. Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: - анкеты для родителей; - беседы с детьми; - метод социометрии в рамках семьи. 2. Социальный паспорт семей воспитанников.	Сентябрь - ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели Педагог - психолог
2	Анкетирование	Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: - социальный паспорт семей воспитанников.	Сентябрь	
		2. Выявление уровня удовлетворенности родителей образовательными услугами: - Анкетирование «Оцените работу ДОУ за 2022- 2023 учебный год»	Май	
3 блок «Социально-педагогический патронаж» (при наличии запроса родителей)				
1	Мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием, проживающих на территории с. Укромное	Ежемесячно	Старший воспитатель Педагог - психолог
2	Приглашение родителей детей неохваченных дошкольным образованием	Ознакомление родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного пункта.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

3	Консультативный центр	Консультации - рекомендации специалистов ДОУ (по запросам)	В течение года	Специалисты
4	Встреча за круглым столом	Психолого - педагогический портрет современного ребенка	Декабрь	Психолог
4 блок «Заседание Управляющего Совета»				
1	Заседание № 1	Обсуждение и принятие плана работы МБДОУ на 2022-2023 учебный год. Ознакомление с актом готовности ДОУ к новому учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии о предоставлении платных услуг.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Заседание № 2	Об итогах финансово - экономической деятельности ДОУ за 2022 год	Декабрь	Заведующий ДОУ
3	Заседание № 3	Согласование и утверждение самообследования МБДОУ ,Отчет об оказании помощи в благоустройстве территории и ремонте ДОУ в летний период, подготовка к новому учебному году. Отчет о работе УС.	Апрель	Заведующий ДОУ Комиссия УС
5 блок «Общие родительские собрания»				
1	Педагогическая гостиная	Установочное родительское собрание « Основные направления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в 2023-2024 учебном году»	Сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагог – психолог Воспитатели
2	Круглый стол	Итоговое родительское собрание «Наши успехи и достижения по итогам года» Итоги совместной работы ДОУ и родителей за 2023-2024 учебный год	Май	

6 блок «Групповые родительские собрания»				
Все возрастные группы				
1	Встречи, конференции, тренинги, «Круглые столы»	Темы собраний на выбор воспитателей.	Сентябрь Январь Май	Воспитанники
7 блок «Организация дней открытых дверей»				
1	Все группы	«Приглашаем в гости»	1 сентября	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
2	Все группы	«Вот и стали мы на год взрослее»	Май	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
3	«Телефон доверия»	Виртуальное общение с родителями.	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

5.2. Взаимодействие МБДОУ И МБОУ «Укромновская школа»

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогическая работа			
1	Уточнение списков детей, поступающих в первый класс	Июнь - август	Администрация МБДОУ и МБОУ
2	Организация встречи педагогов ДОУ и школы с целью разработки и обсуждения совместного плана работы	Сентябрь	Администрация МБДОУ и МБОУ
3	Организация взаимопосещений: - уроков в первом классе воспитателями подготовительных к школе групп; - занятий в подготовительных группах учителями начальной школы.	Сентябрь	Старший воспитатель Завуч по УВР
4	Организовать экскурсию с детьми учениками: «Ждет нас школа, ждет нас класс!»	Ноябрь	Воспитатели подготовительной к школе группы и разновозрастной группы 5-7 лет)
Информационно - методическая работа			
1	Оформить в методическом кабинете выставку методической литературы, соответствующей требованиям ФГОС ДОУ, на тему «Подготовка детей к школьному обучению».	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Изучить индивидуальные и психологические особенности детей 7 года жизни.	Сентябрь	Воспитатели подготовительной к школе группы и разновозрастной группы 5-7 лет). Педагог - психолог ДОУ
3	Разработка рекомендаций для родителей будущих первоклассников по подготовке детей к школьному обучению	Октябрь	Педагог - психолог ДОУ и школы
4	Познакомить воспитателей ДОУ с программами 1 класса начальной школы с целью повышения уровня подготовки детей к обучению в школе, базируясь на программах школы.	Ноябрь	Старший воспитатель
3. Психологическая и коррекционно-развивающая работа			
1	Психолого - педагогический мониторинг готовности детей к школьному обучению	Сентябрь Май	ППК ДОУ
2	Сравнительный анализ прогнозируемого и реального прохождения адаптации детей к школе	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели Учителя начальных классов
4. Работа с родителями			
1	Общее собрание для родителей будущих первоклассников, с участием педагогов СОШ «Скоро в школу»	Май	Старший воспитатель Педагог - психолог Воспитатели Учителя начальных классов
2	Дни открытых дверей: - «День знаний», - Общее собрание для родителей будущих первоклассников с участием педагогов	Сентябрь Май	Воспитатели Учителя начальных классов

	СОШ «Скоро в школу»		
--	---------------------	--	--

5.3. Взаимодействие МБДОУ с общественными организациями

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Установление творческих и деловых контактов с: - администрацией района - администрацией поселения - администрацией школы - администрацией Луговской ЦРБ (осмотр детей, медосмотр сотрудников) - администрация библиотеки поселения - администрация Дома культуры	В течение года	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством Педагоги
2	Заключение договоров с организациями на: - поставку продуктов питания - изготовление дополнительной мебели и оборудования		Заведующий ДОУ Зав. хозяйством
3	Поиск социальных партнеров		Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги
4	Взаимодействие с представителями школы: педагоги, школьники		Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги
5	Привлечение школьников для работы с дошкольниками и воспитателями групп (участие в утренниках, посадке рассады, оформления помещения)		Старший воспитатель Педагоги Учителя начальной школы

V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. План административно – хозяйственной работы на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Административная работа			
1	Приказы по личному составу и основной деятельности	В течение года	Заведующий ДОУ
2	Локальные акты, регламентирующие деятельность ДОУ В течение года	В течение года	Заведующий ДОУ
3	Комплектование штатов	На 1 сентября	Заведующий ДОУ
4	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	Август	Заведующий ДОУ
5	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
6	Инструктажи - по охране труда, пожарной безопасности, по противодействию терроризму, по действиям при чрезвычайных ситуациях - по охране жизни и здоровья детей - при поступлении на работу - другие со всеми категория работников	В течение года	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством Специалист по ОТ
7	Заключение родительских договоров, оформление документов для компенсации родительской оплаты	При поступлении на работу	Заведующий ДОУ
8	Заключение трудовых договоров	При поступлении воспитанников в ДОУ	Заведующий ДОУ
9	Подготовка ДОУ к учебному году. Проверка готовности ДОУ.	Август 2023	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Зав. хозяйством
10	Составление и утверждение планов: обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма	Август - сентябрь	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством Специалист по ОТ
11	Организация коллективных праздников и вечеров отдыха	В течение года	Старший воспитатель Творческая группа
Создание условий для реализации образовательных задач			
1	Организация предметно-развивающей среды и методическое оснащение групп (литература, учебно-методический комплекс, наглядно-дидактические пособия, раздаточный материал и	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

	т. д.). Пополнение оснащения развивающих центров в группах ДОУ.		
2	Подбор мебели в группах ДОУ в соответствии с требованиями ГОСТ и СанПиН. Контроль за соблюдением требований к маркировке мебели в группах ДОУ	Поквартально	Старший воспитатель Медицинская сестра Зав. хозяйством
3	Контроль санитарного состояния групп	Еженедельно	Старший воспитатель Медицинская сестра
4	Анализ заболеваемости и питания детей	Поквартально, за полугодие, за год	Медицинская сестра
5	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу	Сентябрь	Медицинская сестра
6	Подготовка к аттестации рабочих мест по СОУТ	По необходимости	Заведующий ДОУ
7	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	В течение года	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством
8	Косметический ремонт спортивной площадки и прогулочных площадок. Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	По необходимости	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством
9	Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, на участках.	По необходимости	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством
10	Противопожарные мероприятия: - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; - заключение договора на обслуживание и ремонт электрооборудования; - содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - осмотр здания, территории, подвальных помещений, организация рейдов на степень не проникновения.	В течение года 1 раз в пол года В течение года Ежемесячно Ежедневно 1 раз в квартал	Зав. хозяйством
11	Работа по благоустройству территории ДОУ: - санитарная уборка территории, - обрезка деревьев и кустарников, - перекопка и разбивка клумб, - завоз песка, - покраска и ремонт оборудования.	В течение года	Зав. хозяйством
12	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: - прохождение медосмотра работниками, - прохождение санитарно - гигиенического обучения,	Согласно плана	Медицинская сестра Зав. хозяйством

	- проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, - своевременное обеспечение сотрудников СИЗ - обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ	2 раза в год (Октябрь, апрель)	
13	Работа по укреплению материально-технической базы	В течение года	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством
Общее собрание трудового коллектива			
1	- Готовность ДОУ к началу учебного года (акты, паспорт антитеррористической защищенности, дорожного движения); - Утверждение плана работы на учебный год. - ЛНА (ПВТР, должностные инструкции, инструкции по ОТ, ТБ); - Обсуждение тарификации работников; - Комплектование групп и кадрами; - Утверждение графиков работы на учебный год. - Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат; - Обследование здания и помещений на соответствие правилам пожарной безопасности; - Устранение нарушений.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством Комиссия по стимм. выплатам
2	- О выполнении КД и Соглашения по ОТ и ТБ в ДОУ.	Апрель	Заведующий Председатель ПК
Производственные совещания			
1	- О соблюдении ППБ; - Подготовка учреждения к проведению праздников и мероприятий; - Инструкции по ПБ.	В течение года	Зав. хозяйством
2	- О состоянии трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ; - О выполнении требований СанПиН к организации детского питания в ДОУ.	Март	Заведующий Зав. хозяйством Медицинская сестра
3	- О переходе учреждения на летний режим работы; - Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков; - О подготовке ДОУ к новому учебному году.	Май	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
4	- Об итогах приемки ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий ДОУ
Совещания при заведующем			
1	- Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО РФ, МО РК, УО Симферопольского района. Обсуждение ОП в соответствии с ФОП	Сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги
2	- Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, МО, творческих отчетов.	Октябрь	
3	- Обсуждение результатов участия педагогов и	Ноябрь	

	их воспитанников в смотрах, конкурсах, фестивалях.		
4	- Проведение инструктажей по ПБ, ОТ. - Выполнение сотрудниками Инструкции по охране жизни и здоровья детей.	Январь	Зав. хозяйством Педагоги
5	Анализ контроля по воспитательно образовательной работой ДОУ по плану	Апрель	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Заседание Совета по питанию			
1	Требования работы пищеблока согласно СанПин: - санитарное состояние помещений пищеблока, - соблюдение правил технологической обработки продуктов и приготовление блюд - ведение документации.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Медцинская сестра
2	Состояние снабжения продуктами питания ДОУ: - подача заявок, их реализация, качество ассортимента,, - соблюдение правил хранения продуктов санитарное состояние помещений пищеблока.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Кладовщик Медцинская сестра
3	- Анализ и выполнение натуральных норм. Физиологическая полноценность питания; - Санитарно-просветительная работа среди родителей по вопросам рационального питания детей; - Отчет о работе бракеражной комиссии.	Февраль	Медцинская сестра Старший воспитатель Члены бракеражной комиссии
4	- Соблюдение режима рационального питания детей (распределение пищи в течение дня с учетом ее калорийности количества); - Оценка вкусовых качеств приготовления блюд; - Результаты контроля за питанием детей в группах.	Апрель	Медцинская сестра Бракеражная комиссия Старший воспитатель
Заседание Совета ДОУ			
	- Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год; - Основные задачи на текущий учебный год. - Знакомство с локальными актами ДОУ, регулирующими его деятельность. - Организация охраны в ДОУ на 2023-2024 уч. год.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Члены Совета ДОУ
	- Подготовка к проведению новогодних мероприятий; - Контроль за качеством организации питания в МБ ДОУ.	Декабрь	
	Безопасность ребенка в ДОУ: - Профилактика дорожно-транспортного травматизма;	Май	

	- Состоянии пожарной безопасности в ДОУ; - Работа детского сада и семьи в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей; - Создание условий для психологической безопасности ребенка в ДОУ		
Заседание Попечительского совета			
1	- Формирование Попечительского Совета ДОУ на 2023-2024 учебный год; - Утверждение состава на Общем родительском собрании. Выборы Председателя Попечительского совета Привлечение внебюджетных средств (добровольных пожертвований родителей, целевых взносов шефствующих предприятий, - меценатов) в целях организации и проведения новогодних мероприятий для ДОУ и социума - Разработка плана работы ПС на учебный год	Сентябрь 2023 г	Заведующий ДОУ
2	Состояние работы коллектива ДОУ и родителей по улучшению материально- технической базы детского сада и оснащению воспитательно - образовательного процесса Привлечение дополнительных источников финансирования для укрепления материальной базы детского сада. Организация работ по благоустройству ДОУ Помощь в благоустройстве в ДОУ в соответствии с планом Составление плана развития ДОУ на 2022-2023учебный год. Эскизные проекты по благоустройству территории, оснащению спортивной площадки, зоны летнего отдыха и прогулочных участков детей.	Апрель 2024 г	Заведующий ДОУ Председатель Прф
Инструктажи			
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	Ответственный за охрану жизни и здоровья детей
2	Инструктаж по технике безопасности	2 раза в год	Зав. хозяйством
3	Инструктаж по охране труда	2 раза в год	
4	Инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	
5	Инструктаж вводный	По необходимости	
Организация коллективных праздников и вечеров отдыха			
1	«День дошкольного работника»	30 сентября	Старший воспитатель Творческая группа Профсоюз
2	«Новый год стучится у ворот»	30 декабря	
3	23 февраля «День Защитника Отечества»	22 февраля	
4	8 марта «Международный женский день»	7 марта	

**Приложение к годовому плану МБДОУ «Журавлик»
на 2023-2024 учебный год**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к учебному плану МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное»
на 2023-2024 учебный год

Учебный план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» (далее -МБДОУ) разработан в соответствии с: Нормативные документы, регламентирующие реализацию образовательной программы «Детский сад «Журавлик» с. Укромное:

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013г., №30384) с изменениями и дополнениями от 08 ноября 2022г;
- 2.Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022№1028 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 №71847);
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373» (Зарегистрирован 12.01.2023 №71978);
- 4.Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013г.№544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог».
- 6.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». (Зарегистрирован 18.12.2020 №61573);
7. Приказ Министерства образования и науки РФ 20 сентября 2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- 8.Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023.

Текст

электронный-

<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5633/>

- Законом Республики Крым от 6 июля 2015 г. N 131-ЗРК/2015 "Об образовании в Республике Крым";
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2023 №579 «Об утверждении Плана мероприятий по введению федеральных образовательных программ дошкольного образования в образовательных организациях Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования;
- Уставом МБДОУ «Журавлик» с. Укромное;
- -Федеральной образовательной программой;

Учебный план МБДОУ «Журавлик» с. Укромное является нормативным

актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности. Учебный план МБДОУ регламентирует непосредственную образовательную деятельность в группах общеобразовательной направленности для детей с 2 до 7 лет.

Целью разработки учебного плана является предупреждение перегрузки в физическом, интеллектуальном и эмоциональном состоянии дошкольников.

Основными задачами учебного плана являются:

- Обеспечение целостности и единства воспитательно-образовательного процесса как основы повышения качества дошкольного образования.
- Реализация основной образовательной программы дошкольного образования (в том числе и для детей с ограниченными возможностями здоровья).
- Регулирование объема образовательной нагрузки при проведении непосредственно образовательной деятельности.
- Обеспечение единства трех компонентов - федерального, регионального и локальных документов МБДОУ.

В учебном плане предложено распределение количества непосредственно образовательной деятельности, дающее возможность МБДОУ использовать модульный подход, строить учебный план на принципах дифференциации и вариативности.

Учебный план соответствует целям и задачам МБДОУ, учитывает требования, предъявляемые СанПин 2.4.3648-20 к объёму образовательной нагрузки.

В структуре учебного плана учитываются интересы и особенности воспитанников, запросы родителей (законных представителей).

В учебный план включены пять образовательных областей, обеспечивающие социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие детей. Данные образовательные области реализуются в непосредственно образовательной деятельности, самостоятельной деятельности детей и режимных моментах с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Реализация учебного плана предполагает обязательный учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Учебный план строится в соответствии с федеральной образовательной программой.

Непосредственно образовательная деятельность во всех возрастных группах МБДОУ начинается в 09.10, в старших возрастных группах ОД планируется как в первую, так и во вторую половину дня.

Непосредственно образовательная деятельность повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей планируется со вторника по четверг. Все занятия проводятся фронтально или по подгруппам.

Обучение строится как увлекательная игровая деятельность.

Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию детей во всех группах проводится 3 раза в неделю, два занятия в физкультурном зале и одно - на дневной прогулке.

Непосредственно образовательную деятельность с детьми, наряду с воспитателями, организуют и узкие специалисты из числа педагогических кадров: музыкальный руководитель («Музыкальное развитие»), инструктор по физической культуре («Физическое развитие»), учитель – логопед.

Учебный 2023-2024 год начнется 1 сентября 2023 года и закончится 31 мая 2024 года.

С 31 декабря по 9 января организуются зимние каникулы, во время которых проводится НОД эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства), игровые интегративно-познавательные комплексы, тематические развлечения.

В летний оздоровительный период с 1 июня 2023 г. по 31 августа 2024 г. организуются подвижные и спортивные игры, музыкальные праздники и развлечения, увеличивается продолжительность прогулок.

Продолжительность учебной недели ДОУ - 5 дней. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательной системой Российской Федерации, Республики Крым.

МБДОУ осуществляет свою деятельность с 7.30 до 18.00 ч.

1. Продолжительность утреннего периода - с 7.30 до 9.10 часов.

Утренний период включает в себя:

- Совместную деятельность воспитателя с ребенком,
- Свободную самостоятельную игровую деятельность детей;
- Наблюдения;

2. Продолжительность образовательного периода с 9.10 до 11.00 часов.

Период представляет собой организованное обучение согласно учебному плану.

3. Продолжительность вечернего периода с 15.00. до 18.00 часов.

Вечерний период включает в себя:

- Совместную деятельность воспитателя и ребенка;
- Самостоятельную игровую деятельность ребенка;
- Индивидуальную работу;

В дошкольном учреждении в 2023⁹⁰- 2024 учебном году функционирует 6 групп для детей дошкольного возраста:

Наименование возрастной группы	Количество возрастных групп
Разновозрастная группа (2-4 года)	1
Средняя группа «Мультики» 4-5 лет	1
Средняя группа «Лучики» (4-5 лет)	1
Старшая группа (5-6 лет)	1
Подготовительная группа «Сказка» (5-7 лет)	1
Подготовительная группа «Бабочки» (6-7 лет)	1

При определении режима в разновозрастных группах для детей двух смежных возрастов – за основу взят режим более старших детей и с учетом режима для младших детей вносятся некоторые изменения в длительность режимных процессов.

НОД проводится по подгруппам и совместно в соответствии с возрастом детей, расписанием, видом, направленностью и темой занятия.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности с учетом санитарных норм составляет:

1 младшая группа - 10 минут;

2 младшая группа - 15 минут;

Разновозрастная группа (5-7 лет): 1 подгруппа (дети 5-6 года) - 25 минут,

2 подгруппа (дети 6-7 лет) - 30 минут;

Средняя группа - 20 минут; Старшая группа - 25 минут;

Подготовительная группа (дети 6-7 лет) - 30 минут.

Объем непосредственно образовательной нагрузки

Возрастная группа		Продолжительность непосредственно образовательной деятельности (мин)	Объем образовательной нагрузки в первой половине дня (мин)	Количество недельной образовательной нагрузки (занятий)	Объем недельной образовательной нагрузки (час)
Первая младшая группа	(2 до 3 лет)	10 мин			
Вторая младшая группа	(с 3 до 4 лет)	15 мин	30	10	2 ч. 30 мин.
Средняя группа	(с 4 до 5 лет)	20 мин	40	12	4 ч
Старшая группа	(с 5 до 6 лет)	25 мин	50	15	6 ч 15 мин
Подготовительная группа	(с 6 до 7 лет)	30 мин	1 ч 30 мин	16	8 ч

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, в старшей 50 минут и 75 мин при организации одного занятия после дневного сна, в подготовительной группе - 1,5 часа соответственно.

Сетка занятий ОД в соответствии с ФОП

№	Образовательные области	Виды занятий	Разновозрастная группа		Средняя группа	Старшая группа	Разновозрастная группа		Подготовительная к школе группа
			2-3 г.	3-4 г.			5-6 л.	6-7 л.	
1	Познавательное развитие	РЭМП	1	1	1	1	1	2	2
		Конструирование	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
		Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
		Природа	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
		Краеведение	-	-	-	0,5	0,5	0,5	0,5
2	Речевое развитие	Развитие речи	1	1	1	1	1	1	1
		Подготовка к обучению грамоте	-	-	-	1	1	1	1
		Чтение художественной литературы	-	-	-	-	-	1	1
3	Художественно-эстетическое развитие	Рисование	1	1	1	1	1	1	1
		Декоративное рисование				1	1	1	1
		Лепка	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
		Аппликация	-	0,5	1	0,5	0,5	0,5	0,5
		Музыка	2	2	2	2	2	2	2
4	Физическое развитие	Физкультура	3	3	3	3	3	3	3
	Всего:		10	10,5	11	13	13	15	15

Образовательная область социально-коммуникативное развитие проходит через все виды занятий в зависимости от организации детей, а также в игре, т.к. этот вид деятельности является ведущим в дошкольном возрасте.

**ГРАФИК ЗАСЕДАНИЙ ППК
на 2023– 2024 учебный год**

Плановые заседания	Сроки проведения
Заседание №1	сентябрь
Заседание №2	ноябрь
Заседание №3	Январь
Заседание №4	Май
Внеплановые заседания (по запросу)	

**ПЛАН РАБОТЫ ПП КОНСИЛИУМА
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЖУРАВЛИК» С. УКРОМНОЕ»
на 2023 – 2024 учебный год**

Цель: Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
3. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.
4. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов.
5. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития.
6. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.

№ п/ п	Содержание и формы работы	Сроки проведе ния	Ответствен ные
-----------------------	----------------------------------	----------------------------------	---------------------------

1. Организационный блок			
1.	Заседание ППк №1 (установочное) Ознакомление с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2023 – 2024 учебном году. Освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. Освещение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию обучения детей с ОВЗ. Освещение алгоритма действий образовательной организации по включению ребёнка с ОВЗ в образовательный процесс. Принятие плана работы ППк на год. Утверждение состава ППк на новый учебный год Распределение функциональных обязанностей членов ППк, в т. ч. в рамках инклюзивного образования.	Сентябрь	Председатель ППк ДОУ Члены ППк ДОУ
	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.		Воспитатели групп, Педагог-психолог, учитель-логопед.
2.	Заседание ППк №2 1. Обсуждение результатов обследования подготовительных групп «Абвгдейка» (учитель-логопед). 2. Обсуждение результатов психолого-педагогического обследования детей (воспитатели групп, педагог-психолог) 3. Разработка и принятие АОП обучающихся с ОВЗ в соответствии с вариантом АООП, рекомендованным ТПМПК, с указанием сильных и слабых сторон ребенка, приоритетных сфер и основных проблем, целей и задач развития на год, планируемых результатов их освоения, прогресса за год и ответственных специалистов.	Ноябрь	Председатель ППк ДОУ. Члены ППк ДОУ. Воспитатели групп
	Подготовка документов для ПМПК по рекомендациям ППк ДОУ	В течение года	Члены ППк ДОУ. Воспитатели.
	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Члены ППк
3.	Заседание ППк №3 1. Результативность коррекционной работы с детьми подготовительных групп «Абвгдейка» (учитель-логопед)	январь	Председатель ППк ДОУ.

	3.Эффективность психолого-педагогической и социальной помощи в организации специальных условий обучения детям, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и адаптации, на основании аналитических материалов всех участников психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования. 4.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 5.Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.		Члены ППк ДОУ. Воспитатели групп.
4.	Заседание ППк №4 1.Результаты диагностики готовности дошкольников к школьному обучению. 2.Итоги работы ППк за 2023-2024 учебный год. Анализ итоговой педагогической диагностики детей групп компенсирующей направленности. 3.Результаты и эффективность психолого-педагогической и социальной помощи в организации специальных условий обучения детям, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и адаптации, на основании аналитических материалов всех участников психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.	Май	Председател ь ППк ДОУ. Члены ППк ДОУ. Воспитатели групп.
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			Председател ь ППк Члены ППк

План взаимодействия и преемственности

МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное» и «Укромновская школа»

Цель:

- Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.
- Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха;
 - выполнения математических операций
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых, навыков работы в парах, группах; умения следовать предложенному алгоритму действий.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Составление совместного плана работы	август	Директор школы,	План по преемственности

			завуч начальной школы, заведующий д/с, ст.воспитатель	
2	Заключение договоров по преемственности дошкольного и начального общего образования между ДОУ и ОУ, утверждение плана работы на новый учебный год	сентябрь	Администрация ДОУ и ОУ	Договор
3	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ и в подготовительной к школе группе для педагогов школы	март – май	Старший воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов, завуч начальной школы	Конспекты открытых просмотров
4	Мониторинг итогов адаптационного периода дошкольников	октябрь	старший воспитатель,	Составление аналитической справки
5	Проведение собеседования с педагогами «Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению»	ноябрь, март	Старший воспитатель	Результаты диагностики детей - готовности к школе
6	Приглашение учителей начальных классов на выпускной бал	май	Муз. руководитель, воспитатели	

Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	День Знаний	сентябрь	Воспитатели,	Фотоотчет по проведенному

			муз. работник	мероприятию
2	Экскурсия в школу	ноябрь	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
3	Экскурсия в школьную библиотеку	январь	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
4	Проведение обследования детей - готовности к школьному обучению	ноябрь апрель,	Ст. воспитатель	Оформление результатов обследования
5	Организация и проведение игр: сюжетно-ролевых, дидактических, настольно-печатных игр, связанных со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание.	в течение года	Воспитатели	Отражение в планах воспитательно-образовательного процесса

Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Консультация специалистов, учителей для родителей «Вы спрашиваете – мы отвечаем».	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
2	Обновление информации на стенде в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
3	Индивидуальные консультации с родителями по итогам обследования на предмет готовности к школьному обучению	ноябрь апрель	Воспитатели	Информационный материал
4	Оформление папки для родителей «Что должен	декабрь	Воспитатели	Информационный материал

	уметь будущий первоклассник»			
5	Оформление памятки для родителей «Скоро в школу»	январь	Воспитатели	Информационный материал
6	Анкетирование родителей подготовительной группы «Что должен знать первоклассник?»	март	Воспитатели, ст. воспитатель	Анкеты
7	Консультация для родителей «Знакомство с близлежащими школами»	апрель	Воспитатели, ст. воспитатель	Информационный материал

Положение
о проведении смотра-конкурса
«Готовность групп к новому учебному году»
в МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с.Укромное»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году».

1.2. Основным объектом смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году» является организация предметно-развивающей среды групп ДОУ, а предметом – соответствие созданных условий принципам построения предметно-развивающей среды, требованиям Программы в соответствии с ФГОС.

Проведение обследования на готовность групп к новому учебному году сопровождается инструктированием воспитателей по вопросам проверки.

1.3. Проведение смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году» в МБДОУ проводится в **целях:**

- совершенствования педагогической деятельности, организуемой в ДОУ;
- создания благоприятных условий для успешного развития личности ребенка в детском саду.

II. Основные задачи смотра-конкурса

-осуществление контроля над созданием условий, которые соответствовали бы требованиям Программы в соответствии с ФГОС;

- выявление случаев нарушений требованиям инструкции по охране жизни и здоровья детей;

- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

- анализ деятельности педагогических работников по организации предметно-развивающей среды;

- выявление отрицательных и положительных тенденций организации предметно-развивающей среды и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта.

III. Критерии оценки:

-содержание, эстетическое оформление и соответствие возрастным особенностям родительского уголка группы, уголка природы, художественного творчества, игротеки группы, строительно-конструктивного уголка, уголка речевого развития, уголка по ПДД, ОБЖ, спортивного уголка, зон для организации сюжетно - ролевых и творческих игр («Больница», «Магазин», «Парикмахерская», «Гараж» и т. д.); со средней группы - уголка «Умелые ручки», уголка патриотического воспитания, дежурства;

-наличие атрибутов к играм, создание условий в группах для самостоятельной и игровой деятельности детей;

-эстетичность оформления помещений группы;

-состояние и ведение документации группы.

0 баллов – не соответствует возрастным особенностям группы; нет вообще (зоны, уголка)

1 балл – есть нарушения с возрастными особенностями группы; не полное соответствие требованиям

2 балла – соответствие с возрастными особенностями группы; полное соответствие требованиям и эстетичность.

Для старшего возраста	Для младшего возраста
Max 30	Max 24

Состав комиссии:

- Заведующий ДООУ, председатель профсоюзной организации ДООУ, старший воспитатель, завхоз, медсестра

Порядок подведения итогов

1. Итоги конкурса подводятся конкурсной комиссией.
2. Конкурсная комиссия оценивает выполнение условий конкурса.
3. Победителями признаются участники, которые набрали наибольшее количество баллов.
4. Участники, победившие в конкурсе, награждаются дипломами, грамотами.

Приложение

к Положению о проведении смотра-конкурса
«Готовность групп к новому учебному году»

Карта смотра - конкурса «Готовность групп к новому учебному году»

Дата проверки _____ группа _____ «
_____»

Воспитатели: _____ Пом. восп-ля: _____

Цель и задачи смотра-конкурса: определение уровня подготовки групповых помещений к новому учебному году; создание условий для оптимальной организации образовательной деятельности и развития воспитанников ДООУ.

№ п	Название зон	Содержание зон	Критерии оценок	Оценк а в балла х
1	Родительский уголок	- Режим дня - Сетка занятий - Визитная карточка - Меню - Сезонный сменный материал (ПДД, ОБЖ, питание, памятки, советы по семейному воспитанию)	1. Эстетика оформления 2. Красочность 3. Отображение названия группы 4. Содержательность	
2	Документация	- Табель посещаемости - Сведения о родителях - Календарные и перспективные планы - Протоколы родительских собраний - Рабочая программа воспитателя	1. Оригинальность оформления 2. Аккуратность заполнения документации	
3	Уголок природы	- Растения (5 – 6 шт.) - Календарь наблюдений - График дежурств (ср. и ст. возраст)	1. Соответствие программным требованиям	

		- Природный материал - Оборудование по уходу за растениями - Мини - лаборатория (ср. и ст. возраст)	2. Соблюдение гигиенических условий 3. Оснащенность необходимым оборудованием 4. Разнообразие и эстетичность материала	
4	Уголок художественного творчества	- Оборудование: подставки, краски, кисти, клей, пластилин, салфетки, трафареты, раскраски и т. д. - Альбомы с образцами работ - Выставка детских работ - Дидактические игры - Репродукции картин русских художников, портреты.	1. Удобство расположения 2. Привлекательность 3. Соответствие материала по возрасту детей 4. Соблюдение гигиенических условий	
5	Игротека	- Игры на развитие: а) памяти б) мышления в) воображения г) сенсорики	1. Разнообразие материала 2. Соответствие возрасту 3. Красочность оформления	
6	Строительный уголок	- Машины – игрушки - Строительный материал (разнообразный) - Конструкторы разные - Чертежи и схемы построек	1. Доступность и удобство расположения 2. Соответствие возрасту 3. Красочность и привлекательность	
8	Уголок речевого развития	- Дидактические игры по развитию речи - Детские книги - Театральные атрибуты - Картинки (предметные, сюжетные) - Народные дидактические игрушки (пирамидки, матрешки и т. д.)	1. Соответствие возрасту 2. Аккуратность, эстетика оформления 3. Разнообразие и содержательность материала	
9	Уголок занимательной математики	1. Крупная мозаика, объемные вкладыши из 5-10 элементов, сборные игрушки, пирамидки (из 6-10 элементов), шнуровки, игры с элементами моделирования и замещения, лото, парные картинки и другие настольно-печатные игры. 2. Нетрадиционный материал: закрытые емкости с прорезями для заполнения различными мелкими и крупными предметами, крупные пуговицы или косточки от счетов для нанизывания. 3. Наборное полотно, магнитная доска. 4. Комплект геометрических фигур, предметов различной геометрической формы, счетный материал 5. Различные мелкие фигурки и нетрадиционный материал (шишки, желуди, камушки) для счета. 6. Матрешки (из 5-7 элементов), доски-вкладыши, рамки-вкладыши, набор цветных палочек (по 5-7 каждого цвета). 7. Набор объемных тел для сериации по величине из 3-5 элементов (цилиндров, брусков и т.п.).	1. Доступность и удобство в использовании 2. Соответствие возрасту	

		8. Разрезные (складные) кубики с предметными картинками (4-6 частей). 9. Разрезные предметные картинки, разделенные на 2-4 части (по вертикали и горизонтали).		
10	Уголок патриотического воспитания (со ср.гр.)	Карта Крымского полуострова; календарь с видами Крыма; флаг и герб России и Крыма; брошюры о городах Крыма; легенды Крыма; портреты президента России и Главы Республики Крым (ср. и ст. возраст), глобус, куклы в национальных костюмах.	1. Соответствие возрасту 2. Красочность, оригинальность оформления	
11	Уголок ПДД, ОБЖ	- Наборы машин - игрушек - Макеты домов, деревьев - Наборы дорожных знаков - Планшет (план местности) - Атрибуты к играм	1. Соответствие гигиеническим требованиям 2. Удобство в использовании 3. Красочность, оригинальность оформления	
12	Спортивный уголок	- Атрибуты к играм - Описание правил игр по возрастам - Нестандартное оборудование - Предметы для развития двигательной активности (мячи, скакалки, кегли, обруч и т. д.) - Картотека утренних зарядок, гимнастик после сна, подвижных игр, пальчиковых игр	1. Разнообразие атрибутов 2. Соответствие возрасту и гигиеническим требованиям. 3. Привлекательность	
13	Уголок сюжетно-ролевых игр	- Сюжетно - ролевые зоны: «Больница», «Магазин», «Парикмахерская» и т. д. (атрибуты к играм) - Наличие кукольного уголка (куклы, мебель, посуда, постельные принадлежности) - Костюмы для ряжений - Создание условий для самостоятельной деятельности детей.	1. Рациональность использования помещения для игр 2. Оснащенность необходимыми игрушками и атрибутами 3. Привлекательный вид 4. Сотрудничество с родителями 5. Разнообразие с/ролевых игр в соответствии с возрастными характеристиками группы.	
14	Уголок дежурства (со ср.гр.)	- по занятиям; - по столовой; - по уголку природы	1. Соответствие возрастным особенностям группы 2. Доступность содержания 3. Эстетичность оформления	
15	Эстетичность оформления помещений группы.	Целесообразность планирования интерьера группы: а) прихожей б) спальни в) умывальной комнаты г) групповой комнаты	Эстетичность оформления	

	Итого баллов			
--	-----------------	--	--	--

Выводы

Положение о смотре-конкурсе: «Лучший нравственно-патриотический уголок» в МБДОУ

1.1 Смотр-конкурс центров патриотического воспитания проводится в соответствии с годовым планом МБДОУ «Детский сад «Журавлик «с. Укромное» на 2023-2024 учебный год в целях реализации задачи по совершенствованию системы патриотического воспитания в ДОУ.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и условия организации смотра-конкурса на лучший патриотический уголок. (далее - смотр-конкурс).

2. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1 Цель смотра - конкурса:

Активизация деятельности воспитателей по патриотическому воспитанию дошкольников.

2.2. Задачи смотра-конкурса:

-Преобразование пространственной предметно-развивающей среды (ППРС), расширяющей знания детей о семье, детском саде, малой родине, России, способствующей патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста;

-Стимулирование инициативы поиска, творческого потенциала, профессионального роста воспитателей.

3. Сроки проведения смотра-конкурса

3.1. Смотр-конкурс проводится в ноябре 2023г..

3.2. Итоги конкурса подводятся **25.11.2023года**.

4. Участники смотра-конкурса

4.1. В смотре-конкурсе принимают участие педагоги ДОО, родители (законные представители) и дети всех возрастных групп.

5. Критерии оценки оформления патриотических уголков:

Жюри оценивает оформление патриотических уголков по следующим критериям:

-требования к оформлению: эстетичность, доступность, наличие символики, отражающей тематику;

-соответствие возрасту детей и требованиям программы;

-разнообразие материала: макеты, картины, альбомы, иллюстрации, дидактические игры, карты, исторические документы, фотографии, буклеты, наборы открыток, краеведческая и художественная литература, папки-передвижки, рисунки и поделки детей краеведческой тематики и т.д.;

-наличие проектов по патриотическому воспитанию;

- взаимодействие с семьей;

-умение педагога презентовать свой уголок.

6. Условие и порядок проведения конкурса:

6.1. Старшему воспитателю Автомановой О.А. ознакомит педагогический коллектив с положением о проведении смотра-конкурса «Лучший патриотический центр».

7. Результаты смотра-конкурса:

7.1. Комиссия оценивает каждый параметр оценкой в баллах. Максимальное число баллов- 3.

7.2. Победители смотра-конкурса определяются по количеству набранных баллов.

7.3. В ходе смотра-конкурса определяются участники, занявшие три первых призовых места. Остальные участники являются лауреатами смотра – конкурса «Лучший патриотический центр в ДОУ».

8. Подведение итогов смотра-конкурса и награждение победителей

8.1. Итоги смотра — конкурса подводятся на заседании жюри не позднее 25.11.2023 г.

8.2. Победители награждаются грамотами, лауреаты – благодарственными письмами.

9. Жюри смотра-конкурса

9.1 Состав жюри смотра-конкурса формируется из числа администрации, педагогов.

Председатель жюри:Куртмеметова Э.Х.

Члены жюри: Петрова Е.А.-музыкальный руководитель;
Мухтарова Н.С.- инструктор по физической культуре;
Куколева Ю.В.- учитель-логопед

**Положение о смотре-конкурсе:
«Организация детской деятельности на прогулке» в МБДОУ**

1. Основные положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения и условия смотра - конкурса «Организация детской деятельности на прогулке», далее Смотр - конкурс.

1.2. Настоящее положение устанавливает права и обязанности участников смотра - конкурса.

2. Участники Смотра - конкурса.

2.1. Смотр - конкурс проводится в ДОУ между воспитателями всех возрастных групп, не входящими в состав жюри.

3. Руководство Смотров - конкурсом.

3.1. Организатором и учредителем Смотров - конкурса является ДОУ

3.2. Члены жюри: Петрова Е.А.-музыкальный руководитель;
Мухтарова Н.С.- инструктор по физической культуре;
Куколева Ю.В.- учитель-логопед
Председатель Жюри:Куртмеметова Э.Х- старший воспитатель

3.3. Полномочия жюри:

3.3.1. Председатель жюри составляет план работы состава жюри и неуклонно следит за его исполнением;

3.3.2. Председатель жюри составляет аналитическую справку по итогам смотра – конкурса;

3.3.3. Председатель жюри руководит заседаниями и подписывает всю необходимую документацию;

3.3.4. Членами жюри осуществляется непосредственное судейство по критериям, не противоречащим данному положению.

4. Цели и задачи смотра – конкурса :

Цель: пропагандирование педагогического труда, привлечение воспитанников к трудовой деятельности в дошкольных учреждениях.

Задачи:

4.1. Авторский подход к исполнению работы.

4.2. Использование нетрадиционных методов и приемов.

4.3. Творческий подход к педагогической деятельности.

5. Критерии, определяющие победителей и призеров смотра – конкурса:

5.1. Соблюдение педагогического такта;

5.2. Создание эмоционально благополучной среды;

5.3. Соблюдение гигиенических требований;

5.4. Соблюдение индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;

5.5. Интеграция видов детской деятельности:

5.5.1. Игровая:

- Строительно-конструктивная;

- Подвижная;

5.5.2. Трудовая деятельность:

- Хозяйственно-бытовой труд;

- Труд в природе;

- Ручной труд;

5.5.3. Познавательная деятельность:

- Беседа:

- Наблюдение;

- Сюрпризные моменты;

5.5.4. Физическая активность воспитанников:

- Самостоятельная

- Организованная;

5.5.5. Заинтересованность воспитанников на прогулке;

5.5.6. Эмоциональная удовлетворенность детей.

6. Этапы проведения Смотра - конкурса.

6.1. Первый этап – конкурсные дни; февраль

6.2. Второй этап – подведение итогов конец февраля;

7. Подведение итогов и награждение.

7.1. Подведение итогов осуществляет жюри.

7.2. На каждого из участников заполняется один лист критерии оценки;

7.3. Победитель конкурса определяется по большинству набранных баллов, путем суммирования по одному листу критерии оценки и награждается почётной грамотой и ценным подарком.

7.4. Призеры и участники награждаются дипломами.

Циклограмма старшего воспитателя

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми			
	Педагогический час			
	Работа с документацией			
	По аттестации педагогов	По анализу пед. процесса	Оформление протоколов	Планирование
Вторник	Анализ учебно - воспитательного процесса. Контроль по плану ДОУ			
	1-я младшая	2 –е младшие группы	Средние группы	Старшие группы Подготовительные группы
	Работа с кадрами			
	Самообразование педагогов (собеседование)	Консультации	Контроль работы специалистов	Оформление опыта работы
	Методический час. Подготовка к педагогическому часу или педсовету			
Среда	Наблюдение за педагогическим процессом (создание проблемных ситуаций, выполнение годовых задач)			
	Взаимодействие с медсестрой	Решение текущих вопросов с родителями	Консультации для воспитателей	Взаимодействие с социумом
	Взаимодействие семьи и ДОУ			
	Консультации	Посещение родительских собраний	Организация дня открытых дверей для родителей	Организация клубных встреч
	Контроль по плану			
Четверг	Анализ педагогического процесса			
	Анализ календарных планов			
	Контроль соблюдения режима дня		Оформление документации	Взаимодействие с социумом
	Анализ педагогического процесса	По оформлению документации групп		
Пятница	Посещение методкабинета			
	Индивидуальная работа с воспитателями			
	Работа с сайтом			
	Разработка рекомендаций для педагогов	Оказание помощи и контроль за самообразованием педагогов	Систематизация материалов в метод кабинете.	Работа с творческой группой.

«Работа с кадрами»
годового плана детского сада на 2023/24учебный год
(направление работы – наставничество при наличии молодых специалистов)

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	В течение года	Старший воспитатель
Определить направления работы наставников (<i>указать необходимые направления с учетом выявленных проблем</i>): заведующий – старший воспитатель; педагоги- молодые педагоги; обучение ИКТ педагогов; воспитатели – родители	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель, председатель ПК
Издать приказ об организации наставничества в детском саду	Начало учебного года	Заведующий
Разработать положение о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Составить план работы наставников на учебный год	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Определить наставников в соответствии с требованиями Положения о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Утвердить: положение о наставничестве, годовой план работы наставников, списки наставников	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	В течение года	Старший воспитатель, наставники
Провести заседания наставников	1 раз в три месяца	Старший воспитатель, наставники
Провести мониторинг реализации плана наставничества	В течение года	Старший воспитатель

Наградить наставников по итогам работы	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Подготовить отчет о наставничестве и презентовать результаты профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	В течение года	Наставники-педагоги, подшефные педагоги
Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Май	Старший воспитатель

**План проведения праздников и развлечений
на 2023-2024 учебный год**

Дата	Форма работы	Тема мероприятия	Группа
Сентябрь	Праздник, посвящённый «Дню знаний» (музыкально-спортивное развлечение)	«Волшебный колокольчик знаний» Музыкально-спортивное мероприятие	Все группы
	День дошкольного работника	(Праздничный концерт)	Старшие группы Подготовительная группы
Октябрь	Осенние праздники (17-21)	В гости к осени» «Осенняя ярмарка»	Младшие группы Старшие группы
Ноябрь	День народного единства (03.11.)	Конкурс стихотворений «Нет края роднее»	Все группы
	«Все начинается с мамы» (День матери)	«Самая-самая мама моя» «Пусть всегда будет мама»	
Декабрь	Новогодние праздники. (22, 26,27)	«Новый год у ворот»	Все группы
Январь	Рождественские посиделки (13.01)	«Рождественские гадания на крымские гуляния»	Все группы
	Прощание с елочкой	Театральное представление	
Февраль	Спортивно - музыкальное развлечение С папочками		Старшие группы Подготовительная группы
		«Наши папы лучше всех»	
Март	Праздник 8 Марта (5-7 марта)	«Весенний букет» «Нету мамочки родней»	Младшие группы Старшие , подготовительные группы
Март	Наврез байрам	развлечение	Билингвальная группа
Апрель	День космонавтики	Спортивно-музыкальное	
Май	День Победы	Праздничный концерт с Домом культуры	Старшие группы Подготовительная группы
	Выпускной бал (28-29)	«Прощай, любимый детский сад!»	Подготовительные группы

Июнь	Праздник ко дню защиты детей.	«Детство – моя страна!»	Все группы
Июль	Музыкально-спортивный праздник «День Нептуна» Праздник Ивана Купала	«В морских глубинах»	Средние группы
		«В поисках волшебного цветка»	1 Младшая группа. 2 Младшие группы

Приложение 8

ПЛАН ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ в МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с.Укромное»

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, а так же развития познавательных интересов и творческой деятельности.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.
3. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях.
4. Расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры.
5. Осуществлять индивидуальную работу в ходе организованной образовательной деятельности, в процессе прогулок, игровой и бытовой деятельности.
6. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

ИЮНЬ		
Дата	Время дня	Содержание
Понедельник 03.06 День защиты детей	Первая половина	Отдых: игры шахматы, просмотр иллюстраций. Детский мастер-класс «Оригами». Прогулка: опыты с песком и водой. Развлекательное мероприятие: праздничный концерт.
	Вторая половина	Отдых: игры, просмотр мультфильмов на веранде. Прогулка: игра в песочнице, рисование на асфальте.
Вторник 04.06 День солнца	Первая половина	Беседы: «Какую пользу приносят солнце и вода», «Может ли солнце нанести вред здоровью»; просмотр иллюстраций «Как правильно загорать». Прогулка: наблюдение за движением солнца в небе. Отдых: игра в песочнице и на детской площадке.
	Вторая половина	Отдых: спокойные игры, рисование. Прогулка: отгадывание загадок по теме мероприятия.
Среда 05.06 День охраны окружающей среды	Первая половина	Рассматривание альбомов: «Животные», «Птицы», «Цветы». Знакомство со знаками «Правилами поведения на природе». Прогулка: наблюдение за насекомыми, птицами. Пояснение и обсуждение увиденного. Отдых: строительная игра «Терем для птичек и животных».
	Вторая половина	Отдых: рисование: «Краски лета», «Летний пейзаж». Прогулка: знакомство со знаками «Правила поведения в природе».
Четверг 06.06 День сказок А.С. Пушкина	Первая половина	Отдых: чтение произведения писателя «Сказка о царе Салтане». Игровые упражнения на словообразование. Развлекательное мероприятие: путешествие по произведениям писателя. Экскурсия в библиотеку. Прогулка: конкурс рисунка на асфальте «Моя любимая сказка».
	Вторая половина	Отдых: просмотр мультфильмов или рисование иллюстраций к произведениям писателя. Прогулка: игра с мыльными пузырями, игра в песочнице. Чтение произведений писателя: «Сказка о мертвой царевне и о семи богатырях», «Сказка о рыбаке и рыбке».
Пятница 07.06 День дорожной грамотности	Первая половина	Беседы: «Какие человеку нужны машины», «Сигналы светофора», «Зачем нужны дорожные знаки», «Безопасное поведение на улице». Прогулка: проигрывание ситуаций по ПДД; подвижные игры: «Подбери колесо для машины», «На чем я путешествую», «Говорящие знаки», «Кому что нужно».

	Вторая половина	Отдых: чтение художественной литературы: М. Ильин, Е. Сигал «Машины на нашей улице», С. Михалков «Моя улица», В. Семерин «Запрещается – разрешается», С. Михалков «Дядя Степа – милиционер»; строительные игры: «Пассажирские остановки», «Виды дорог», «Гараж для спецтранспорта», Прогулка: рисование: «Запрещающие знаки на дороге», «Наш город», «Перекресток».
Понедельник 10.06 День царицы Математики	Первая половина	Математические игры: «Заплата на сапоги», «Назови соседей числа», «На что похожа цифра». Развивающие игры: мозаика, логический куб, развивающие рамки, игры на развитие мелкой моторики. Прогулка: рисование на асфальте, игры в песочницах, подвижные игры.
	Вторая половина	Отдых: спокойные игры с линейкой и карандашом. Прогулка: математические игры: «Соедини похоже», «Шумящие коробочки», «Разрезные картинки», «Собери фигуру».
Вторник 11.06 Праздник лета и воды	Первая половина	Беседа: знакомство с правилами поведения на воде. Отгадывание загадок о водном мире. Прогулка: подвижная игра-путешествие «По дну океана вместе с Русалочкой»; рисование на асфальте (при хорошей погоде), на бумаге (при плохой погоде).
	Вторая половина	Отдых: рисование «Водное царство». Прогулка: знакомство с морскими обитателями.
Четверг 13.06 День России	Первая половина	Беседа «Моя малая Родина». Рисование: «Мой край родной». Прогулка: беседа «Наша Родина – Россия», рассматривание символики РФ.
	Вторая половина	Отдых: рисование флага страны. Прогулка: игры с мячом и скакалкой на детской площадке, игры-соревнования.
Пятница 14.06 День медицинского работника	Первая половина	Рассматривание иллюстраций: «Профессия – врач» Беседы о здоровье: «Если что у вас болит, вам поможет Айболит», «Живые витамины», «Вредная еда». Рисование любимого героя из сказки «Айболит» К. Чуковского; Прогулка: отгадывание загадок-обманок по сказке «Айболит» К. Чуковского.
	Вторая половина	Прогулка: прослушивание аудиозаписей произведений: А. Милн «Воспаление хитрости», С. Михалков «Прививка», «Чудесные таблетки».
Понедельник 17.06 День пожарной безопасности	Первая половина	Беседы с детьми: «Отчего бывает пожар», «Чем опасен пожар», «Огонь – опасная игра», «Правила поведения при пожаре». Отдых: чтение: М. Лазарев «Тревога». Разучивание стихотворения С.Я. Маршака «Пожар». Тренировка по эвакуации.
	Вторая половина	Отдых: знакомство с пословицами и поговорками по теме дня, рисование: «Огонь добрый, огонь злой». Прогулка: отгадывание загадок на тему: «Электроприборы».
Вторник 18.06 День спортивных игр	Первая половина	Беседа «Как выполнять упражнения» Прогулка: игры волейбол, футбол, эстафеты; игры с мячом, обручем, скакалкой, классики
	Вторая половина	Прогулка: игры с мячом, обручем. Развлечение: спортивная игра совместно с родителями «Мама, папа, я – спортивная семья».
Среда 19.06 День читающего человека	Первая половина	Прослушивание произведения «Цветик-семицветик» В. Катаева Изготовление подделки «Цветик-семицветик» Прогулка: подвижные игры.
	Вторая половина	Отдых: составление слов из кубиков. Прогулка: прослушивание сказок; игры в песочнице.

Пятница 21.06 День мультфильмов	Первая половина	Слушание песен из детских мультфильмов: «Танец маленьких утят», «Улыбка», «Мамонтенок», «Дружба», «Песенка о лете». Рисование любимых героев мультфильмов. Прогулка: подвижные игры: классики, бадминтон, игры в песочнице
	Вторая половина	Прогулка: рисование на асфальте, игры в песочницах, игры с игрушками.
Вторник 26.06 День памяти и скорби	Первая половина	Рассказ с иллюстрациями и музыкальными произведениями о войне. Разучивание стих-я «Тот самый длинный день в году» Прогулка: экскурсия к памятникам и обелискам.
	Вторая половина	Прогулка: информационные минутки по знакомству детей с понятиями «война», «трагедия», «мужество», «самоотверженность».
Среда 25.06 День искусства	Первая половина	Рассматривание летних пейзажей Ромадина, Левитана, Куинджи. Конкурс «Лучший чтец». Игровые упражнения: «Композиция», «Состав натюрморт» Прогулка: игры с мячом и скакалкой.
	Вторая половина	Отдых: рисование и рассматривание натюрмортов Прогулка: хороводные игры.
Четверг 27.06 День творческих дел	Первая половина	Беседа «Что такое ручная работа». Изготовление поделок из картона, бумаги и пластилина, рисование. Прогулка: спокойные игры, рисование.
	Вторая половина	Прогулка: лепка из песка: «Колобок», «Баранки, калачи»; представление своего творчества сверстникам.
Пятница 28.06 День воздушных шаров	Первая половина	Беседа «Как появился воздушный шар». Эксперименты с воздушными шарами. Прогулка: подвижные игры с мячом
	Вторая половина	Отдых: рисование на воздушных шарах. Прогулка: игры с воздушными шарами, игры на площадке.
	Первая половина	Беседа «Что такое ручная работа». Изготовление поделок из картона, бумаги и пластилина, рисование. Прогулка: спокойные игры, рисование.
ИЮЛЬ		
Дата	Время дня	Содержание
Понедельник 01.07 День рисунков и игр на асфальте	Первая половина	Беседа «Правила безопасности при игре на асфальте». Прогулка: игры с мелками на асфальте; опыты «Удивительный асфальт»
	Вторая половина	Отдых: игры и рисование на асфальте. Прогулка: спокойные игры, рисование мелками на асфальте.
Вторник 02.07 День воды	Первая половина	Беседы о воде. Рисование с помощью нетрадиционных техник «Рисование на мокром листе». Отдых: веселые игры-эстафеты с использованием воды.
	Вторая половина	Отдых и прогулка: опыты с водой.
Среда 03.07 День мячика	Первая половина	Знакомство с историей возникновения мяча. Беседа «Какие мячи есть в спортивном зале и как их использовать». Прогулка: разучивание новых игр с мячом.
	Вторая половина	Отдых: работа с раскрасками «Мяч в игре», изготовление мячей из бросового и подручного материала. Прогулка: игровые обучающие ситуации: «В какие игры можно с мячом играть».
Четверг 04.07 День самостоятельности	Первая половина	Беседа «Навыки самообслуживания» Упражнение «Заплети косу» (для девочек), «Застегни рубашку на пуговицы» (для мальчиков) Прогулка: подвижные игры со спортивным инвентарем.
	Вторая половина	Прогулка: игра в песочнице, рисование на асфальте
Пятница 05.07 День ОБЖ	Первая половина	Беседы: «Один дома», «С Пилулькиным "Я и мое здоровье"». Отдых: дидактические игры: «Слушай внимательно», «Подскажи словечко», «Береги, живое», «Как избежать

		неприятностей». Обучающие экскурсии по детскому саду на тему «Разрешается – запрещается». Прогулка: подвижные игры
	Вторая половина	Прогулка: отгадывание загадок о пожаре; малоподвижные игры: «Цветные автомобили», «Светофор», «Веселый пешеход», «Пожарные на учениях», «Самолеты», «Цыплята и наседка».
Понедельник 08.07 День сказок	Первая половина	Чтение сказок: «Маша и медведь», «Три медведя», «Рукавичка», рассматривание иллюстраций к сказкам. Развлекательное мероприятие: спонтанное инсценирование сказок на выбор: «Маша и медведь», «Три медведя», «Рукавичка» «У солнышка в гостях». Викторина «Что можно и нельзя на примере героев сказок» Прогулка: прослушивание сказок в аудиозаписи.
	Вторая половина	Отдых: рисование: «Любимый сказочный герой». Прогулка: подвижные игры: классики, бадминтон, игры в песочнице и др.
Вторник 09.07 День насекомых	Первая половина	Прослушивание произведений: сказка «Муха-Цокотуха» К. Чуковский, басня Стрекоза и Муравей И. Крылов. Пальчиковое упражнение «Летела муха около уха» Прогулка: наблюдение за насекомыми. подвижная игра «Поймай комара».
	Вторая половина	Отдых: рисование «Бабочка на лугу» или дидактическая игра «Гусеница на листке». Прогулка: наблюдение за насекомым; игры в песочнице
Среда 10.07 День здоровья	Первая половина	Беседа «Витамины я люблю – быть здоровым я хочу». Отдых: чтение художественной литературы: В. Лебедев-Кумач «Закаляйся!», подвижные игры на детской площадке. Заучивание пословиц, поговорок о здоровье. Прогулка: спортивное развлечение «В стране Здоровья!»
	Вторая половина	Отдых: рисование или рассматривание иллюстраций, фотографий, картин о здоровье. Прогулка: беседа «Беседа о здоровье, о чистоте», малоподвижные игры
Четверг 11.07 День природы	Первая половина	Рассматривание альбомов «Времена года». Беседа «Правила поведения в лесу» Занятие – игра «Что растет в лесу» Прогулка: наблюдения за погодными явлениями.
	Вторая половина	Отдых: игры с природным материалом. Прогулка: наблюдения за растениями, насекомыми, птицами; прослушивание художественной литературы природоведческого характера.
Пятница 12.07 Всероссийский день семьи, любви и верности	Первая половина	Рассматривание альбомов «Семейные фотографии». Беседы с детьми: «Моя семья», «Профессия мамы и папы». Рисование на тему: «Выходные в семье», «Портреты членов семьи».
	Вторая половина	Отдых: игры с родителями или иными родственниками (по согласованию). Чтение произведений: С. Капутикян «Моя бабушка», Р. Гамзатов «Мой дедушка», Ю. Яковлев «Мама», Э. Успенский «Бабушкины руки». Прогулка: отгадывание загадок на тему: «Семья», «Родной дом»
Понедельник 15.07 День сладкоежки	Первая половина	Беседа «О пользе и вреде шоколада». Изготовление поделок из фантиков для конфет Прогулка: подвижные игры на детской площадке. Проведение чайной церемонии.
	Вторая половина	Прослушивание произведения «День сладкоежки» Н. Носова. Прогулка: малоподвижные игры на площадке.
Вторник 16.07 День рек, морей и океанов	Первая половина	Рассматривание альбома «Защитники Родины», рисование «По морям, по волнам». Беседа «Моряки». Прогулка: Игра-путешествие «По дну океана»; эксперименты с водой.
	Вторая половина	Отдых: игры со строительным материалом и песком «Построим корабль». Прогулка: малоподвижные игры на спортивной площадке
	Первая половина	Отдых: рисование: «Эти волшебные сказки», «Мы – иллюстраторы».

Среда 17.07 День книжек-малышек		Литературная викторина «В мире сказки». Изготовление книжек-малышек.
	Вторая половина	Отдых: чтение художественной литературы. Тематическое мероприятие: оформление книжных уголков в группах. Прогулка: малоподвижные игры, прослушивание аудиосказок.
Четверг 18.07 День любимых игр	Первая половина	Беседа «Я и моя любимая игра» Прогулка: подвижные игры «Достань до флажка», «Попади в цель»; спокойные игры в группах и на детской площадке.
	Вторая половина	Отдых: спокойные игры на детской площадке или при плохой погоде – в группах. Прогулка: игры: шашки, с обручем, со скакалкой.
Пятница 19.07 День юмора и смеха	Первая половина	Беседа «Как шутить, чтобы не обижать людей» Конкурс-игра «Кто смешнее придумает название» Отдых: чтение рассказов Н. Носова, К. Чуковского, игры с воздушными и мыльными шарами.
	Вторая половина	Отдых: чтение небылиц «Все наоборот» Г. Кружкова, показ фокусов. Прогулка: подвижные самостоятельные игры.
Понедельник 22.07 Мой любимый детский сад	Первая половина	Рассказ «Как зовут и кем работают сотрудники детского сада» Интеллектуальная игра «Знатоки детского сада» Прогулка: игры «Ручеек», «Море волнуется» и другие подвижные игры.
	Вторая половина	Отдых: прослушивание песен о детском саду, танцы. Прогулка: игры с мыльными пузырями, игра в песочнице.
Вторник 23.07 День друзей	Первая половина	Беседы: «Кто такой друг?», «Для чего нужен друг?» Викторина «Если с другом вышел в путь» Прогулка: совместные подвижные игры: футбол, классики, бадминтон. Чтение: «Теремок» в обр. К. Ушинского, «Песенка друзей» С. Михалкова.
	Вторая половина	Отдых: чтение: «Бобик в гостях у барбоса», «Игрушки» А. Барто, изготовление подарков для друзей. Прогулка: малоподвижные совместные игры: шахматы, крестики-нолики, морской бой
Среда 24.07 День рисования	Первая половина	Рассматривание произведений великих художников Беседа «Что такое натюрморт». Повторение рисунка, изображенного на доске. Прогулка: подвижные игры на площадке; рисование ладошками.
	Вторая половина	Прогулка: игра на асфальте «Крестики-нолики», рисование мелками на асфальте
Четверг 25.07 День моды	Первая половина	Беседа «Что такое мода», сбор природного материала для изготовления наряда для куклы Изготовление из природного материала наряда для куклы. Прогулка: подвижные игры: классики, бадминтон, футбол работа с раскрасками, игра с куклами.
	Вторая половина	Отдых: показ мод, спокойные игры. Прогулка: игры с мячом.
Пятница 26.07 День участка детского сада	Первая половина	Ознакомительная прогулка по территории детского сада, наблюдение за растениями. Прогулка: подвижные игры. Отдых: украшение участка, игры на площадке. Работа в цветнике.
	Вторая половина	Отдых: рисование участка детского сада, игры на площадке. Прогулка: просмотр рисунков, наблюдение за растениями.
Понедельник 29.07 День времени и часов	Первая половина	Беседа о времени «Что такое время». Дидактическая игра «Путешествие в утро, день, вечер, ночь». Просмотр обучающих фильмов «Из истории часов». Прогулка: игры с мячом, скакалкой и кеглями
	Вторая половина	Отдых: просмотр фильма «Сказка о потерянном времени» Е. Шварц. Прогулка: игры в песочнице и на спортивной площадке.
	Первая половина	Прогулка: наблюдения за погодными явлениями и растениями в парке или в лесу.

Вторник 30.07 Летнее развлечение «Природа и погода»		Отдых: рассматривание альбомов «Времена года», чтение художественной литературы природоведческого характера, прослушивание аудиозаписи «Голоса леса». Изготовление знаков «Правила поведения в лесу».
	Вторая половина	Отдых: игры с природным материалом. Прогулка: конкурс загадок о природе
Среда 31.07 День животных	Первая половина	Прогулка: наблюдение за животными живого уголка. Отдых: рисование «Мое любимое животное», игра «Изобрази животное». Беседы: «Дикие и домашние животные», «Почему появилась Красная книга?».
	Вторая половина	Отдых: рисование «Несуществующее животное». Прогулка: чтение художественной литературы, отгадывание загадок.
АВГУСТ		
Дата	Время дня	Содержание
Четверг 01.08 День игр в песочнице	Первая половина	Отгадывание загадок о воде и океане. Рисование «Обитатели океана и рек». Оформление альбома «Морские сказочные герои». Прогулка: развлечение «День Нептуна»
	Вторая половина	Отдых: просмотр мультфильма «Русалочка». Прогулка: игра «Морская волна», «Ручеек»
Пятница 02.08 Спортивный праздник «День Нептуна»	Первая половина	Беседа «Моя безопасность в играх с песком». Прогулка: изготовление поделок из цветного песка, подвижные игры, рисование на асфальте. Счет формочек для песка.
	Вторая половина	Прогулка: просмотр работ из песка, проведение опытов с песком.
Понедельник 05.08 День доброты	Первая половина	Беседа «Дружбой дорожить умейте», словесная игра «Кто больше скажет добрых и теплых слов». Создание плаката «Дружба – чудесное слово», разучивание песни «Улыбка». Прогулка: подвижные игры: бадминтон, футбол, самостоятельные игры.
	Вторая половина	Отдых: игра «Угадай настроение», лепка «Подарок другу». Прогулка: прослушивание и запоминание пословиц о дружбе.
Вторник 06.08 День хороших манер	Первая половина	Беседы: «Как и чем можно порадовать близких». Отдых: рассматривание сюжетных картинок «Хорошо – плохо», игры на детской площадке. Выполнение заданий «Как можно, а как нельзя».
	Вторая половина	Отдых: чтение художественной литературы: В. Маяковский «Что такое хорошо и что такое плохо». Прогулка: совместные игры: шахматы, с мячом
Среда 07.08 День Красной книги	Первая половина	Отдых: рисование, работа с раскраской, игры на природе. Экологический проект «Прекрасное и удивительное рядом». Прогулка: наблюдение за растениями и животными на территории детского сада и за ее пределами.
	Вторая половина	Отдых: слушание рассказов о природе и животных. Прогулка: игры на площадке детского сада.
Четверг 08.08 День профессии	Первая половина	Экскурсия в медицинский кабинет, разговор с медсестрой. Беседа «Кто по профессии твои родители». Отдых: чтение художественной литературы по теме дня, сюжетно-ролевые игры, игра «Назови 10 профессий». Рисование по теме: «Кем я буду».
	Вторая половина	Отдых и прогулка: творческие мастерские: пантомимы-загадки; подвижные игры.
Пятница 09.08 День овоща	Первая половина	Беседа «Какие знаю овощи», игры с пластиковыми овощами. Отдых: рассматривание открыток по теме дня, игры. Инсценировка «Спор овощей», оформление газеты «Удивительные овощи». Подвижные игры: классики, бадминтон, игры в песочнице.

	Вторая половина	Отдых: чтение: Д. Родари «Приключения Чиполлино», отгадывание загадок. Прогулка: игра-беседа «Что можно приготовить из овоща».
Понедельник 12.08 День богатырей	Первая половина	Тематические беседы «Богатыри земли русской». Отдых: просмотр мультфильмов о русских богатырях. Рисование «Как я представляю себе богатыря».
	Вторая половина	Отдых: рассматривание иллюстраций, фото, спокойные игры. Прогулка: прослушивание аудиосказок о богатырях.
Вторник 13.08 День родного края	Первая половина	Беседа: «Край, в котором мы живем», экскурсия в музей. Отдых: чтение художественной литературы: В. Степанов «Что мы Родиной зовем», рассматривание книг, альбомов с иллюстрациями о достопримечательностях родного города, игры на площадке. Чтение и разучивание стихов о родном крае.
	Вторая половина	Отдых: отгадывание загадок, рисование «Наша улица», беседа о природных богатствах родного края. Прогулка: игры с мячом, скакалкой и кеглями.
Среда 14.08 День театра	Первая половина	Литературная викторина «В мире театра» Прогулка: экскурсия в театр (по согласованию с родителями). Развлекательное мероприятие: постановка театрализованной инсценировки сказки.
	Вторая половина	Отдых: чтение художественной литературы. Прогулка: самостоятельные игры.
Четверг 15.08 День физкультурника	Первая половина	Рассматривание книг, альбомов о спорте, прослушивание: А. Барто «Я расту» Рисование «Спортивная эмблема группы». Прогулка: подвижные игры с предметами: мячом, скакалкой, прыжки, лазанье; разучивание новых физических упражнений.
	Вторая половина	Отдых: чтение: К. Чуковский «Мойдодыр», оформление фотоальбома «Активный отдых семьи», Прогулка: игры на площадке.
Пятница 16.08 День строителя	Первая половина	Рассматривание альбома и книг «Мой город». Конструирование: «Мой дом», «Детская площадка». Игра - викторина «Какие фигуры можно использовать, чтобы построить дом» Прогулка: конкурс песочных построек «Парк будущего».
	Вторая половина	Отдых: рисование. Прогулка: подвижные игры, игра в песочнице.
Понедельник 19.08 День русской березки	Первая половина	Беседа «Забота о дереве» Прогулка: прослушивание русских народных песен, обучение плести венки. Развлечение: спонтанный концерт «Березка», игры на народных инструментах.
	Вторая половина	Отдых и прогулка: плетение венков, хороводы вокруг березки, игры на траве.
Вторник 20.08 День птиц	Первая половина	Беседы на тему: «Птицы, кто они такие?», «Птицы и будущее». Отгадывание загадок о птицах, знакомство с пословицами и поговорками о птицах. Прогулка: подвижные игры.
	Вторая половина	Отдых: просмотр мультфильмов или иллюстраций о птицах. Прогулка: наблюдение за птицами.
Среда 21.08 День цветов	Первая половина	Отдых: д/и «Угадай по описанию», «Опиши цветок». Рисование «Золотая поляна» (одуванчики). Прогулка: наблюдение за цветами; подвижные игры.
	Вторая половина	Отдых: пальчиковая гимнастика «Цветок», чтение: «Одуванчик», «Добрый день, ромашка». Прогулка: наблюдение за цветами.
Четверг 22.08 День флага	Первая половина	Беседа об истории возникновения Российского флага. Рассматривание альбома «Флаг РФ», флагов разных стран, д/и «Собери из частей целое». Создание аппликации «Флаг города». Прогулка: подвижные игры, рисование на асфальте.

	Вторая половина	Отдых: рисование «триколора», Прогулка: игры с флагом на площадке
Пятница 23.08 День радуги	Первая половина	Отдых: игра с кубиками. Заучивание народных примет. Рисование неба и радуги. Прогулка: наблюдения за небом.
	Вторая половина	Развлечение и прогулка: спонтанная инсценировка стихотворения «Цветное молоко».
Понедельник 26.08 День цветов	Первая половина	Отдых: д/и «Угадай по описанию», «Опиши цветок». Рисование «Золотая поляна» (одуванчики). Прогулка: наблюдение за цветами; подвижные игры.
	Вторая половина	Отдых: пальчиковая гимнастика «Цветок», чтение: «Одуванчик», «Добрый день, ромашка». Прогулка: наблюдение за цветами.
Вторник 27.08 День грибов	Первая половина	Отдых: дидактическая игра на тему «Грибы съедобные и несъедобные», рассматривание картинок с грибами. Рисование или лепка на тему «Мухомор», «Грибное лукошко». Прогулка: прогулка по территории детского сада, игры на спортивной площадке.
	Вторая половина	Прогулка: малоподвижные игры.
Среда 28.08 День ягод	Первая половина	Прогулка: наблюдение за ростом ягод, пение. Отдых: лепка «Ягодная полянка», рассматривание картинок с ягодами. Подготовка к музыкальному празднику.
	Вторая половина	Отдых: изготовление аппликации «Ягодка для мамы», игра с кубиками. Прогулка: наблюдение за ростом ягод.
Четверг 29.08 День воздушных пузырей	Первая половина	Экспериментирование: где прячутся пузыри. Игра: «Раздувайся, пузырь!»
	Вторая половина	Отдых: рисование воздушных пузырей.
Пятница 30.08. Музыкальный праздник «До свидания, лето»	Первая половина	Беседы: «Чем вам запомнилось лето». Коллективная аппликация «Украсть поляну цветами». Развлечение праздничный концерт.
	Вторая половина	Отдых: рисование. Прогулка: прогулка по территории детского сада.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.Административно - хозяйственные			
1.1.	Обновление уголков безопасности в коридорах.	сентябрь	ст. воспитатель
1.2.	Обновить и дополнить сюжетно – ролевые игры по ПДД.	октябрь	воспитатели
2.Работа с воспитателями			
2.1.	Создание мини – библиотеки в методическом кабинете.	ноябрь	ст. воспитатель
2.2.	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма».	ноябрь	мед.сестра
2.3.	Консультация «О значении обучения детей дошкольного возраста ПДД».	декабрь	ст. воспитатель
2.4.	Консультация «Зимние дороги!» - правила проведения прогулки в гололёд.	январь	ст. воспитатель
2.5.	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения.	в течение года	муз. руководитель воспитатели
3.Работа с детьми			
3.1.	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов, движением транспорта • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знаки на дороге: место установки, назначение.	сентябрь октябрь апрель май	воспитатели
3.2.	Беседы: • Помощник на дороге. • Школа пешеходных наук. • Зебра на дороге. • Какие бывают машины. • Азбука нашего Автогородка. • В стране дорожных знаков. • Мир такой прекрасный, но – небезопасный.	в течение учебного года	воспитатели

3.3.	Сюжетно – ролевые игры: • Мы едем на экскурсию • Мы - пешеходы • Служба спасения • Красный, желтый, зеленый • Автозаправочная станция • Путешествие на автобусе	в течение учебного года	воспитатели
3.4.	Дидактические игры: • Угадай какой знак? • Путешествие на машинах • Законы улиц и дорог • Светофор и регулировщик • Пешеходы и транспорт • Дорога к бабушке • Дорожное лото • Большая прогулка	в течение учебного года	воспитатели
3.5.	Подвижные игры: • Угадай знак • Трамвай • Передай жезл • Сигналы светофора • Цветные автомобили • Автоинспектор и водитель • Внимание пешеход! • Будь внимательным	в течение учебного года	воспитатели

3.6.	Художественная литература для чтения: • Я. Пишумов «Песенка о правилах» • С. Маршак «Милиционер», «Мяч» • Н. Носов «Автомобиль» • О. Бедарев «Азбука безопасности» • Н. Кончаловская «Самокат» • В. Семернин «Запрещается - разрешается» • С. Михалков «Скверная история»	в течение учебного года	воспитатели
3.7.	Развлечения: • Помнить правила движения все должны без исключения» (досуг) • Путешествие в страну дорожных знаков (досуг) • В гостях у светофорика (досуг) • Спасем дорожные знаки (досуг)	октябрь ноябрь март апрель	воспитатели, музыкальный руководитель

4.Работа с родителями

4.1.	Консультации: • О значении обучения детей дошкольного возраста ПДД. • Ребенок на дороге. • Я иду в детский сад (схема – маршрут) • Правила и порядок поведения людей при угрозе террористических актов. • Дети на дорогах.	в течение года	воспитатели
4.2.	Информационный стенд: • Чрезвычайная ситуация в доме. • Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости!	1 раз в квартал	творческая группа

	• Родитель – водитель ПОМНИ! • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения.		
4.3.	Оформление папок – передвижек в группах по ПДД.	в течение года	воспитатели

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЯ
ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.Работа с сотрудниками			
1.1.	Проведение инструктажей с сотрудниками.	в течение года	заведующий ДОУ
1.2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в учебном году	заведующий ДОУ, зав. хозяйством
1.3.	Консультации: • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения	1 раз в квартал	комиссия по ПБ, воспитатели
2.Работа с детьми			
2.1.	Беседы: • Назови причины пожара. • Пожарный профессия - героическая • Огонь – друг, огонь – враг. • Скоро, скоро новый год, к детям ёлочка придёт • Если в доме случился пожар. • Пожароопасные предметы • Как Мишутка решил стать пожарным • Пожар в городе	в течение года ежемесячно	воспитатели
2.2.	Подвижные игры: • Тушение пожара • Пожарные учения	в течение года	воспитатели
2.3.	Сюжетные игры: • Мы пожарные • Мы помощники пожарных • Спасатели • Пожарная часть	в течение года	воспитатели
2.4.	Художественная литература: • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое» • И. Тверабукина «Андрейкино дежурство». • В. Маяковский «Кем быть?» • Б. Житков «Пожар в море» • Загадки, пословицы, поговорки.	в течение года	воспитатели
2.5.	Дидактические игры: • Что необходимо пожарному? • Предметы источники пожара • Служба спасения: 101, 102, 103 • Что для чего? • Бывает – не бывает	в течение года	воспитатели
2.6.	Оформление выставки детских рисунков «Чтобы не случилась беда».	ноябрь	воспитатели

2.7.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации.	1 раз в квартал	воспитатели
2.8.	Тематический досуг: • «Готовность 101» • «От чего может произойти пожар»	1 раз в полугодие	воспитатели, музыкальный руководитель
2.9.	Экскурсии и целевые прогулки: • В пожарную часть (виртуальная) • В прачечную – знакомство с электроприборами • По детскому саду (пожарные выходы – эвакуация, пожарный щит)	1 раз в квартал	воспитатели

**План работы по антитеррористической безопасности.
на 2023/2024 учебный год**

1.Работа с детьми			
№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответствен-ный
1.	НОД: «Что такое опасность?» Цель: Познакомить детей с опасными сторонами жизни нашего общества. Особое внимание обратить на объявления в электропоездах, метро, автобусах о нахождении бесхозных вещей, пакетов. Знать меры предосторожности.	сентябрь	воспитатели
2.	Деловая игра: «Кто может представлять опасность для тебя и других?» Цель: учить детей по модели определять (моделировать) доброго и злого человека.	октябрь	воспитатели
3.	Час досуга: «Будьте внимательны: не все «тёти» и «дяди» - добрые». Разбор ситуаций, возможных во время прогулки около дома.	ноябрь	воспитатели
4.	Беседа с детьми: «Террор – это война». Познакомить с наглядным материалом. Просмотр обучающих мультфильмов	декабрь	воспитатели
5.	Конкурс рисунков: «Осторожно – опасность». Цель: закрепить правила поведения детей на улице и в общественных местах.	январь	воспитатели
6.	Разбор возможных сложных ситуаций в жизни и поведении детей. Цель: дать понятие о милиции, как о защитнике детей и взрослых от злых людей.	февраль	воспитатели
7.	Вечер вопросов и ответов, разбор жизненных ситуаций: «Что может быть, если...». Цель: закрепить и расширить знания детей об опасных ситуациях в их жизни, о террористических актах в общественных местах	апрель	воспитатели
8	Беседа «Как вести себя с незнакомыми людьми, можно ли уходить из детского сада с незнакомыми?»	май	воспитатели
1. С сотрудниками			

1.	Познакомить с приказом по предупреждению террористических актов в ДОУ на производственном совещании. Провести инструктаж. - оповещение сотрудников - распределение обязанностей	сентябрь	заведующий ДОУ
2.	Сторожа сдавать дежурства с занесением записи в тетрадь о ходе дежурства и его окончании.	ежедневно	сторожа, дворники
3.	Ежедневно осматривать помещение ДОУ и участки.	ежедневно	сторожа, дворники воспитатели
4.	Своевременно и незамедлительно сообщать заведующему ДОУ об обнаружении посторонних предметов и других чрезвычайных происшествиях.	постоянно	все сотрудники ДОУ
5.	Категорически запретить доступ в дошкольное учреждение и на его территорию посторонних лиц.	постоянно	все сотрудники
6.	Консультации, дополнительные сообщения, разъяснения по мерам предупреждения террористических актов. Проведение учебных тренировок.	по плану	ответствен-й за безопасность
7.	Всем воспитателям в конце смены сделать обход групповых помещений . Закрывать окна и двери, проверять отключение воды и электричества.	ежедневно	воспитатели
8.	Об организации мероприятий на территории МБДОУ в обязательном порядке сообщать администрации. Разрешением является предварительный осмотр площадки, места проведения мероприятия. Запретить выход за территорию ДОУ без специального разрешения администрации .	в течение года	заведующий ДОУ
9.	Строгое обеспечение контроля за чердачным помещением. Ежеквартально проводить рейды-проверки по обеспечению безопасности в ДОУ и на его территории. Строгое соблюдение пропускного режима ДОУ. Пропускать на территорию ДОУ только разрешенный автотранспорт.	постоянно	заведующий хозяйством, все сотрудники ДОУ
3.С родителями			
1.	На родительских собраниях включить тему о мерах по предупреждению террористических актов и мерах предосторожности.	на род. собраниях	воспитатели
2.	Довести до каждого родителя сведения об ответственности за жизнь и здоровье детей взрослыми людьми – приём и сдача детей осуществляется только из рук в руки родителям (или лицам их заменяющим	постоянно	воспитатели

	только по доверенности).		
3.	Периодически через наглядную агитацию доводить до сведения родителей о возможных проявлениях терроризма.	в течение года	Ответствен-й по безопаснос-ти

С годовым планом ознакомлены:

№ п/п	Фамилия имя отчество педагога	Подпись
1.	Абдулганиева Э.Ф.	
2.	Меметова Э.Р.	
3.	Абляметова А.Д.	
4.	Джемилева Л.Ю.	
5.	Войтюк А.И.	
6.	Куркчи Э.Я.	
7.	Фандеева Т.В.	
8.	Куколева Ю.В.	
9.	Мухтарова Н.С.	
10.	Петрова Е.А.	
11.	Петрова С.В.	
12.	Чиркова Ю.С.	
13.		
14.		
15.		