

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Журавлик» с. Укромное»
Симферопольского района Республики Крым
(МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Укромное»)**

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 г.

№ 105

О запрещен сбора денежных средств с родителей
(законных представителей) воспитанников

На основании приказа Управления образования Симферопольского района от 30.08.2024г. № 790 « О запрещен сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников образовательных учреждений Симферопольского района». в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, а также соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан и на основании ст.35 в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 04.08.2023); приказа от 06.02.2024 №175 Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на себя персональную ответственность за оказание платных образовательных услуг, порядка привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), поступающих на лицевой счет образовательных учреждений, а также за информирование родителей (законных представителей) по данному вопросу.
2. Запретить сбор денежных средств с родителей (законных представителей), родительских советов, попечительских советов.
3. Заведующему МБДОУ:
 - 3.1. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, в том числе за счет добровольных пожертвований физических лиц.
 - 3.2. Предоставлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании. дополнительных финансовых средств. Ответственный заведующий МБДОУ
4. Заведующему хозяйством Черниковой О.А.:
 - 4.1. Производить прием имущества на основании договора дарения, заключенного в письменной форме, в котором должно быть отражено: - передаваемое имущество, его стоимость (сумма средств); - реквизиты дарителя; дата внесения средств.
 - 4.2. Своевременно оформлять постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.
 - 4.3. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

5. Старшему воспитателю Куртметметовой Э.Х.

6.1. Довести до сведения педагогического состава информацию о запрете сбора денежных средств с родителей (законных представителей), родительских комитетов, попечительских советов и др. Ответственный Ежеквартально передавать для размещения публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на официальном сайте в сети «Интернет» и информационном стенде учреждений.

6.2. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников о порядке привлечения пожертвований и целевых взносов согласно действующему законодательству.

6. Воспитателям групп:

6.1. Не допускать сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей).

6.2. Усилить контроль за деятельностью советов родителей, не инициировать создание родительских групп в социальных сетях и мессенджерах.

6.3. Довести под подпись до сведения родителей (законных представителей), председателей родительских комитетов содержание настоящего приказа в срок до «30» сентября 2024 года.

6.4. Провести разъяснительную работу с родителями воспитанников в области антикоррупционной направленности. Срок – постоянно.

6.5. Разместить в родительских уголках памятку «О недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ». Срок - постоянно.

6.6. Сообщить родителям, о наличии в детском саду «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ», находящийся в папке «Для вас, родители».

7. Возложить персональную ответственность за нарушение законодательства РФ в части незаконных сборов денежных средств любой формы на всех членов коллектива МБДОУ.

8. Делопроизводителю Каширской И.Е. ознакомить всех сотрудников МБДОУ с приказом под роспись.

9. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.Г.Черных

С приказом № 13 от « 09 » 01 20 25 г. ознакомлен(а):

Дата	ФИО	Должность	Подпись
03.01.25	Исметова Н.О.	воспитатель	Исметова
03.01.25	Курбанов А.А.	ст. воен.	Курбанов
03.01.25	Султанов Э.Н.	пом. воен.	Султанов
03.01.25	Мухоморов Э.Н.	пом. воен.	Мухоморов
03.01.25	Зубова Н.Н.	пом. воен.	Зубова
03.01.25	Вайтов А.В.	воен.	Вайтов
03.01.25	Евдокимов И.С.	воен.	Евдокимов
03.01.25	Денисов И.Ю.	воен.	Денисов
03.01.25	Корнилов Э.В.	воен.	Корнилов
03.01.25	Мухоморов И.С.	пр. истр.	Мухоморов
03.01.25	Корнилов И.С.	воен.	Корнилов
03.01.25	Травкин В.В.	пом. воен.	Травкин
03.01.25	Берков С.А.	м.з. рук.в.	Берков
03.01.25	Сериков О.А.	зав.о.з.	Сериков
03.01.25	Иванов О.А.	воен.	Иванов
03.01.25	Сейрамов Э.Р.	пер. адм. о.з.	Сейрамов
03.01.25	Ибрагимов Э.Р.	воен.	Ибрагимов
03.01.25	Кукушкин И.В.	уп. о.з.о.з.	Кукушкин
03.01.25	Исметов А.Р.	кух. рад.	Исметов
03.01.25	Тамбов Р.И.	нова	Тамбов
03.01.25	Тамбов Р.И.	инженер	Тамбов
03.01.25	Седякин Ю.	кислород	Седякин
03.01.25	Попов И.И.	р.о.з.	Попов