

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 26 муниципального образования
город Новороссийск

Утверждаю
Заведующая МАДОУ
детский сад № 26
И.А.Белогай
«01» 10 2019 г.

ПОРЯДОК

уведомления заведующего муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением общеразвивающего вида детский сад № 26 муниципального образования город Новороссийск о фактах обращения в целях склонения работников МАДОУ к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений статьи 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г, 273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливает порядок уведомления работниками МАДОУ детский сад 26 (далее МАДОУ), муниципального образования город Новороссийск, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также порядок регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений,
2. Работник МАДОУ обязан незамедлительно в письменной форме уведомить начальника управления образования о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Работник МАДОУ, находящийся в командировке, отпуске, вне места исполнения своих трудовых обязанностей по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, обязан уведомить заведующего МАДОУ о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно с момента прибытия к месту исполнения своих трудовых обязанностей.
3. Работник МАДОУ, которому стало известно о факте обращения к иным работникам МАДОУ каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомить об этом заведующего МАДОУ с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.
4. Уведомление заведующего о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, осуществляется в письменной форме по перечню сведений, содержащихся в уведомлениях (Приложение № 1 к настоящему Порядку). Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.
5. Организация приема и регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации, подведомственной управлению образования

к- совершению коррупционных правонарушений осуществляется сотрудником, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

6. Информация о фактах склонения работника МАДОУ к совершению коррупционных правонарушений поступает в заведующему МАДОУ управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск любым удобным способом (письменно, по почте, по электронной почте, по телефону, по факсу). К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.
7. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления, в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации, подведомственной управлению образования к совершению коррупционных правонарушений. Отказ в регистрации уведомления не допускается.
8. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью МАДОУ.
9. Уведомление, зарегистрированное в Журнале, в течение рабочего дня передается заведующему МАДОУ для принятия решения о проверке сведений, содержащихся в уведомлении.
10. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится сотрудником, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений с момента принятия решения о проведении проверки заведующему МАДОУ. Результаты проверки передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
11. После получения протокола заседания Комиссии, заведующий МАДОУ принимает решение и определяет меры по урегулированию.
12. В течение двух рабочих дней сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений информирует о принятом решении начальника управления образования. .