

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Л.Л.Арушанян

2019г

УТВЕРЖДАЮ

приказ № 48 от 01.10.2019 г

заведующая МАДОУ детский сад №26

Белогай И.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дополнительных платных образовательных услуг в  
муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении общеразвивающего вида детский сад № 26  
муниципального образования город  
Новороссийск

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 06.09.2019 г. № 4380, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида детский сад № 26, лицензией на право ведения образовательной деятельности № 08915 серия 23ЛЮ1, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края.

#### 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц

по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг указывается в Уставах образовательных организаций.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым МАДОУ детский сад № 26, относятся:

1.4.1. Обучение по дополнительным образовательным программам.

Изучение потребности в платных дополнительных образовательных услугах осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан,

1.5. К платным образовательным услугам не относятся:

1.5.1. Снижение установленной наполняемости групп.

1.5.2. Деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

1.5.3. Реализация основных общеобразовательных программ, образовательных программ, программ дополнительного образования повышенного уровня и направленности в образовательной организации в соответствии с их статусом (гимназия, лицей, школы, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования и т.д.).

1.5.4. Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг. Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных учебных планов федеральных государственных образовательных стандартов и государственных требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. МАДОУ детский сад №26 муниципального образования город Новороссийск, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, краевого бюджета, местного бюджета муниципального образования город Новороссийск, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может являться причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательными организациями основных образовательных услуг.

## 2. Информация о платных образовательных услугах

- 2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию о предоставляемых услугах и исполнителе, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию:
  - 2.2.1. Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.
  - 2.2.2. Уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.
  - 2.2.3. Перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления.
  - 2.2.4. Стоимость дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты.
- 2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:
  - 2.3.1. Устав муниципальной образовательной организации.
  - 2.3.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительных платных образовательных услуг.
  - 2.3.3. Адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации и органа управления образования.
  - 2.3.4. Образцы договоров об оказании дополнительных платных образовательных услуг.
  - 2.3.5. Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.
  - 2.3.6. Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.
- 2.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.
- 2.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
  - 2.5.1. Полное наименование исполнителя - юридического лица.
  - 2.5.2. Место нахождения исполнителя.
  - 2.5.3. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика.
  - 2.5.4. Место нахождения или место жительства заказчика.
  - 2.5.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика.

2.5.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору).

2.5.7. Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося.

2.5.8. Полные сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата и срок лицензии).

2.5.9. Вид, стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты.

2.5.10. Уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности).

2.5.11. Форма обучения.

2.5.12. Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5.13. Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы).

2.5.14. Порядок изменения и расторжения договора.

2.5.15. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

### 3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3. 1. Для оказания дополнительных услуг необходимо:

3. 1.1. Проведение мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в платных дополнительных образовательных услугах.

3.1.2. Наличие в Уставе образовательной организации пунктов, определяющих перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг.

3.1.3. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложения к лицензии.

3.1.4. Создать условия для оказания дополнительных платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

3.1.5. Разработка Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.6. Разработка Положения о расходовании средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии с разделом 4 «Порядок получения и расходования средств» настоящего положения).

3.1.7. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательной организации, так и другие специалисты на контрактной основе.

3.1.8. Составить смету доходов и расходов на дополнительные платные услуги.

3.1.9. Издать приказы руководителя организации об организации конкретных дополнительных услуг в организации, в которых определить:

3.1.9.1. Ответственность лиц.

3.1.9.2. Состав участников.

3.1.9.3. Организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы).

3.1.9.4. Привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

3.1.9.5. Учебный план, учебную программу платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.9.6. Смету доходов и расходов.

3.1.9.7. Штатное расписание.

3.1.9.8. Служебные инструкции.

3.1.9.9. Оформление договора с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.10. Оформление и наличие в доступном месте «Книги предложений по организации платных дополнительных услуг».

3.1.11. Оформление информационного стенда для заказчиков о платных дополнительных услугах, реализуемых в образовательной организации, включающего следующую информацию:

3.1.11.1. Наименование и местонахождение образовательной организации.

3.1.11.2. Сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложением).

3.1.11.3. Перечень нормативных документов.

3.1.11.4. Уровень и направленность дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

3.1.11.5. Перечень платных услуг с указанием их стоимости.

3.1.11.6. График проведения платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.11.7. Образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.11.8. Образец платежного документа на оплату дополнительных образовательных услуг.

3.1.12. Проведение публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся не позднее 15 октября ежегодно.

3.2. Образовательная организация по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

#### 4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Оплата предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно.

4.2. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующими законами и иными нормативно-правовыми актами.

4.3. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью реинвестируются в МАДОУ детский сад № 26.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению,

4.4. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, аккумулируются на отдельном лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем образовательной организации, направляются:

4.4.1. На заработную плату основного персонала с начислениями - до 50%, из них: до 40% - на фактически выплачиваемую заработную плату и до 10% - резерв предстоящих отпусков и больничных листов.

4.4.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10%.

4.5. Допускается превышение установленной доли расходов на заработную плату при снижении доходов от оказания платных дополнительных услуг по причине предоставления льгот.

4.4.4. На оплату коммунальных услуг - 15%. В случае, если по итогам финансового года было оплачено более 15% коммунальных услуг из средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.4.5. Оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства муниципальной образовательной организации.

4.4.6. Образовательные организации, полностью оплачивающие все свои коммунальные услуги из средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляющие образовательную деятельность в двух и более зданиях, могут направлять на заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями — до 25% средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг.

4.5. Образовательные организации привлекают специалистов для оказания дополнительных образовательных услуг на основании трудового договора с соблюдением условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществляют оплату труда в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

4.6. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке на внебюджетный счет образовательной организации, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу образовательной организации, при условии соблюдения необходимых требований, предъявляемых к оборудованию кассовых помещений и правил ведения кассовых операций.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательной организации и расходуются им самостоятельно в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю образовательной организации за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется начальником Управления образования, данные расходы включаются в состав затрат в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

4.8. Родителям (законным представителям), имеющим трёх и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе — до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет предоставляется льгота по оплате за дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4.9. МАДОУ детский сад №26 вправе устанавливать дополнительные льготы на получение дополнительных платных услуг отдельными категориями заказчиков этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования, которые должны быть закреплены в локальных нормативных актах, указанных в подпунктах 3.1.5 и 3.1.6 пункта 3.1 настоящего Положения.

4.10. Установить следующие сроки предоставления документации:

4.10.1. С 1 по 4 число месяца, следующего за расчетным, в бухгалтерию предоставляется табель учета посещений занятий.

4.10.2. До 10 числа месяца, следующего за расчетным, выдаются квитанции к оплате оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

4.10.3. Квитанции оплачиваются родителями (законными представителями) до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

4.10.4. Приказ о количестве проведенных часов и выплата заработной платы педагогам дополнительного образования предоставляется в бухгалтерию до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

4.10.5. Бухгалтерия производит сверку поступлений средств на расчетный счет организации до 20 числа месяца, следующего за расчетным,

4.10.6. Документы за декабрь предоставляются в декабре в аналогичные сроки и содержат предварительные (ожидаемые) данные о количестве часов, посещений и т.д. До 13 января следующего года предоставляется корректирующий табель учета посещений и приказ о перерасчете заработной платы.

4.11. Выплата заработной платы работнику производится:

- 30 числа расчетного месяца — выплата заработной платы за первую половину месяца, соразмерно отработанному работником времени;

- 15 числа месяца, следующего за расчетным месяцем — выплата заработной платы за вторую половину месяца, соразмерно отработанному работником времени.

Заработная плата за декабрь перечисляется:

- до 25 декабря - выплата заработной платы за первую половину месяца, соразмерно отработанному работником времени;

- до 15 января - выплата заработной платы за вторую половину декабря, соразмерно отработанному работником времени.

4.12. Заработная плата переводится путем безналичного перечисления на счет работника, открытый в кредитной организации.

## 5. Условия и порядок предоставления льгот по оплате дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Льгота по оплате за дополнительные платные образовательные услуги составляет 25% от общей суммы и предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет.

5.2. Льгота предоставляется на основании следующих документов:

5.2.1. Заявления родителей (законных представителей) о предоставлении льготы по оплате за дополнительные платные образовательные услуги.

5.2.2. Справки, подтверждающей постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», либо копию удостоверения многодетной семьи (предоставляются один раз в год в сентябре текущего года).

5.3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательной организации.



5.4. Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление заказчиком недостоверных или неполных сведений и неполного пакета документов согласно пункту 5.2 настоящего Положения.

5.5. Документы, предусмотренные пунктом 5.2 данного Положения, направляются заказчиком руководителю образовательной организации, который в течение 10 дней с момента их поступления издает приказ о предоставлении льготы либо направляет заказчику ответ об отказе в предоставлении льготы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

5.6. Назначение льготы заказчику осуществляет комиссия образовательной организации и оформляет решение протоколом. Протокол подписывает председатель комиссии (руководитель образовательной организации).

5.7. Назначение льготы осуществляется с даты подачи заявления заказчиком в образовательную организацию, указанного в пункте 5.5 настоящего Положения.

5.8. Предоставление льготы прекращается в случае отчисления обучающегося образовательной организации, а также в случае утраты заказчиками оснований для предоставления льготы.

5.9. Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован заявителем в Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

## 6. Контроль за предоставлением платных услуг

6.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных платных образовательных услуг.

6.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации. При выявлении случаев оказания дополнительных платных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.3. Заведующая МАДОУ детский сад № 26 несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

6.4. МАДОУ детский сад №26 обязан ежемесячно представлять в Управление образования отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

## 7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг.

7.4.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.

7.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

7.4.4. Расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

7.6.1. Установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

7.6.2. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

7.6.1. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.