

Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение общеразвивающего вида детский сад № 26
муниципального образования город Новороссийск

ПРИКАЗ

10.03.2023

№ 18-ОД

О проведении мониторинга инфраструктуры МАДОУ детский сад № 26

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мониторинга инфраструктуры МАДОУ детский сад № 26 согласно приложения.
2. Создать рабочую группу по мониторингу инфраструктуры МАДОУ детский сад № 26 в составе:
руководитель группы – старший воспитатель *Т.Ю. Кривогуз*;
члены группы – заместитель заведующего по УВР *Е.В. Назарова*,
Н.В. Крючкова, педагог-психолог.
М.В. Яковлева, зам.зав. по АХЧ
Е.А. Шинкоренко, воспитатель.
Е.С. Зырянова, воспитатель.
А.А. Бабаджанян, воспитатель.
П.Г. Фисенко, музыкальный руководитель.
К.В. Саркисянц, инструктор по физической культуре
3. Рабочей группе по мониторингу инфраструктуры МАДОУ детский сад № 26 выполнить мероприятия в соответствии с планом-графиком, указанным в пункте 1 настоящего приказа.
4. Старшему воспитателю *Т.Ю. Кривогуз* проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика, указанного в пункте 1 настоящего приказа.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.А. Белогай

И.А. Белогай
Е.В. Назарова
Т.Ю. Кривогуз

**План-график
мониторинга инфраструктуры МАДОУ детский сад № 26**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Документы
1	Оценить РППС и комплектацию учебно-методических материалов на соответствие санитарных норм и ФОП ДО	Воспитатели, узкие специалисты	<i>Март</i>	<i>Перечни от Минпросвещения, памятки от Роспотребнадзора</i>
2	Узнать запросы родителей в отношении РППС	Старший воспитатель	<i>Первая половина апреля</i>	<i>Анкета для родителей</i>
3	Изучить предпочтения детей	Старший воспитатель совместно с воспитателями в группах	<i>Первая половина апреля</i>	<i>Опрос для дошкольников</i>
4	Составить перечень недостающих материалов и оборудования	Заместители заведующего по М.В. Яковлева, Е.В. Назарова	<i>Конец апреля</i>	<i>Общий перечень</i>
5	Изучить опыт других ДОО	Старший воспитатель	<i>Апрель – май</i>	<i>Доклад старшего воспитателя на педсовете</i>
6	Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню	Контрактный управляющий	<i>Конец апреля</i>	<i>Документ о закупках</i>
7	Обучить педагогов	Старший воспитатель Т.Ю Кривогуз	<i>Июнь – август</i>	<i>Приказ о направлении педагогов на обучение</i>
8	Пополнить методический банк	Старший	<i>Июнь – Август</i>	<i>Содержание</i>

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Документы
		воспитатель		методической копилки
9	Проанализировать, какие предметы РППС используют дети, а какие нет	Старший воспитатель совместно с воспитателями в группах	Август	Аналитическая справка
10	Подвести результаты мониторинга	Старший воспитатель	Август	План мероприятий по развитию РППС