



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ**

от 31.08.2023

№ 400

г. Новокубанск

**О совершенствовании методической работы образовательных учреждений
в 2023 - 2024 учебном году**

В целях повышения эффективности методической работы в образовательных учреждениях района, обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства, квалификации педагогических кадров, внедрения и распространения передового опыта п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о методическом объединении педагогов образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район (приложение 1).

2. Утвердить функциональные обязанности руководителя районного методического объединения педагогов образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район (приложение 2).

3. Продолжить работу районных методических объединений:

- учителей русского языка и литературы;
- учителей иностранных языков;
- учителей математики;
- учителей информатики и ИКТ;
- учителей физики;
- учителей истории и обществознания;
- учителей кубановедения;
- учителей ОПК и ОРКСЭ;
- учителей биологии;
- учителей химии;
- учителей географии;
- учителей физической культуры;
- преподавателей-организаторов ОБЖ;
- учителей ИЗО;
- учителей музыки;
- учителей технологии;
- учителей начальных классов;
- классов (групп) казачьей направленности;

- молодых педагогов;
- классных руководителей;
- педагогов-психологов;
- социальных педагогов;
- библиотечкарей общеобразовательных учреждений;
- заместителей директоров по учебно-воспитательной работе;
- заместителей директоров по воспитательной работе;
- педагогов учреждений дополнительного образования.

4. Предусмотреть повышение профессиональной и методической грамотности педагогических кадров через систему теоретических и практических семинаров, методическую учебу и курсовую переподготовку.

5. Направить деятельность методических объединений на развитие педагогической инициативы и творчества.

6. Формировать банк передового педагогического опыта и организовать информационную поддержку педагогов и руководителей образовательных учреждений по приоритетным проблемам развития образования.

7. Назначить руководителями районных методических объединений:

- учителей русского языка и литературы – Пельгуеву Галину Михайловну, учителя МОАУСОШ № 8 им. А. Я. Тимова п. Прикубанского;
- учителей иностранных языков – Бурькину Елену Александровну, учителя МОБУГ № 2 им. И. С. Колесникова г. Новокубанска;
- учителей математики – Бондаренко Елену Владимировну, учителя МОБУГ № 2 им. И. С. Колесникова г. Новокубанска;
- учителей информатики и ИКТ – Сабецкую Ирину Викторовну, учителя МОБУГ № 2 им. И. С. Колесникова г. Новокубанска;
- учителей физики – Шульц Наталью Викторовну, учителя МОБУГ № 2 им. И. С. Колесникова г. Новокубанска;
- учителей истории и обществознания – Очеретянову Юлию Тимуровну, учителя МОБУСОШ № 1 им. М. М. Богграда г. Новокубанска;
- учителей кубановедения – Носенко Екатерину Николаевну, учителя МОБУСОШ № 7 им. С.Ф. Борякова п. Кирова;
- учителей ОПК и ОРКСЭ – Ряскина Виктора Николаевича, учителя МОБУСОШ № 10 им. Ф. Г. Петухова ст. Советской;
- учителей биологии – Марченко Татьяну Николаевну, учителя МОБУГ № 2 им. И. С. Колесникова г. Новокубанска;
- учителей химии – Козину Галину Николаевну, учителя МОБУГ № 2 им. И. С. Колесникова г. Новокубанска;
- учителей географии – Беленко Татьяну Петровну, учителя МОБУГ № 2 им. И. С. Колесникова г. Новокубанска;
- учителей физической культуры – Титова Андрея Петровича, учителя физической культуры МОАУСОШ № 5 им. Т. П. Леута ст. Прочноокопской;
- преподавателей-организаторов ОБЖ – Попова Андрея Алексеевича, учителя ОБЖ МОАУСОШ № 5 им. Т. П. Леута ст. Прочноокопской;
- учителей ИЗО – Суворову Ирину Викторовну, учителя

МОБУСОШ № 1 им. М. М. Бограда г.Новокубанска;
– учителей музыки – Страшко Ирину Юрьевну, учителя
МОАУСОШ № 17 им. Н. К. Киянова х. Ляпино;
– учителей технологии – Титову Наталию Владимировну, учителя
МОАУСОШ № 5 им. Т. П. Леута ст. Прочноокопской;
– учителей начальных классов – Мякинину Викторию Владимировну,
учителя МОАУООШ № 23 им. Надежды Шабатько г. Новокубанска;
– учителей классов (групп) казачьей направленности – Кильтенберг
Дарью Владимировну, учителя МОБУСОШ №15 им. Н. И. Коробчака
с. Ковалевского;
– молодых педагогов – Сухову Ксению Романовну, учителя МОАУСОШ
№ 4 им. А. И. Миргородского г. Новокубанска;
–классных руководителей – Терещенко Галину Николаевну, учителя
МОБУСОШ № 16 им. В. В. Горбатко п. Восход;
– педагогов-психологов – Посохову Марину Сергеевну, педагога-
психолога МОАУООШ № 23 им. Надежды Шабатько г. Новокубанска;
– социальных педагогов – Мурадян Любовь Петровну, социального
педагога МОБУСОШ №1 им. М. М. Бограда г. Новокубанска;
– библиотекарей общеобразовательных учреждений – Сараеву Наталью
Владимировну, библиотекаря МОАУООШ № 23 им. Надежды Шабатько
г. Новокубанска;
– заместителей директоров образовательных учреждений по учебно-
воспитательной работе – Бородину Галину Леонидовну, заместителя директора
по учебно-воспитательной работе МОАУСОШ № 4 им. А. И. Миргородского
г. Новокубанска;
– заместителей директоров образовательных учреждений по
воспитательной работе – Калата Ирину Георгис, заместителя директора по
воспитательной работе МОАУСОШ № 4 им. А. И. Миргородского
г. Новокубанска;
– педагогов учреждений дополнительного образования – Квачеву Зою
Кузьминичну, педагога дополнительного образования МБУ ДО ДДТ
г. Новокубанска.

8. Руководителям образовательных учреждений:

- 1) обеспечить организацию методической учебы и практическое применение педагогами передового педагогического опыта;
- 2) стимулировать эффективную деятельность руководителей районных методических объединений доплатами в денежном выражении.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район Савельян Наталью Александровну

Начальник
управления образования



Д.Т.Кулиева

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации муниципального
образования Новокубанский район
от 31.08.2023 г. № 400

Положение
о методическом объединении педагогов образовательных
учреждений муниципального образования Новокубанский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность методического объединения (далее МО) педагогов образовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район.

1.2. В своей деятельности МО руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

1.3. МО педагогов создаются в системе образования Новокубанского района для обеспечения взаимодействия педагогов по профессиональной линии.

1.4. Конкретная деятельность МО осуществляется в соответствии с общим перспективным планом работы территориальных МО на текущий учебный год, согласованным с муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития образования» муниципального образования Новокубанский район.

1.5. Районное МО, действующие в системе образования, объединяет педагогов общеобразовательных учреждений Новокубанского района.

2. Цели и задачи деятельности методического объединения

2.1. Цели МО педагогов:

- повышение уровня профессиональной компетентности и мастерства педагогов, развитие творческого потенциала;
- формирование высокого уровня методической культуры педагогов;
- создание условий для их успешной профессиональной адаптации и личностного роста;
- организация заседаний методических объединений с целью обмена опытом.

2.2. Для реализации своих целей МО педагогов решает следующие задачи:

- организация и научно-методическое обеспечение деятельности педагогов общеобразовательных учреждений Новокубанского района;
- упорядочивание содержательной стороны деятельности педагогов в соответствии с единым перечнем утвержденных требований;
- обмен информацией и обеспечение педагогов необходимыми информационными материалами;
- защита от профессионального выгорания;
- нейтрализация фактов, негативно влияющих на профессиональную деятельность специалистов;
- помощь в психологической адаптации молодых специалистов в учреждении образования, профессиональное консультирование и взаимная поддержка;
- содействие профессиональному росту и самореализации;
- расширение спектра представлений о различных формах, методах, технологиях работы с учащимися, их родителями и педагогами;
- оказание личностной и профессиональной поддержки и помощи педагогам;
- развитие способностей использовать приобретенные знания и специальные умения;
- создание единой методической копилки инновационных упражнений и приемов.

3. Состав и руководитель методического объединения педагогов

3.1. В состав МО входят педагоги муниципальных бюджетных образовательных учреждений Новокубанского района.

3.2. МО педагогов работает согласно плану, утвержденному решением общего собрания.

3.3. Руководитель МО назначается и освобождается приказом начальника Управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район.

4. Организация деятельности методического объединения педагогов

4.1. МО педагогов осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- изучение профессионального становления педагогов;
- анализ образовательных ситуаций, обобщение педагогического опыта, выявление реальных типичных проблем;
- содействие в продвижении и тиражировании опыта ведущих педагогов;
- выявление общей картины информационных потребностей педагогических кадров и обеспечение информационной поддержки;
- пропаганда передового педагогического опыта;

- организация профессионального консультирования по проблемам методического обеспечения педагогов;
- выработка совместных решений, носящих рекомендательный характер;
- участие в конференциях, семинарах.

4.2. Заседания МО проводятся не реже одного раза в полугодие.

5. Права и обязанности участников методического объединения

5.1. Участники методического объединения имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности методического объединения;
- участвовать в работе методического объединения путем обсуждения важнейших вопросов ее деятельности.

5.2. Обязаны:

- выполнять и соблюдать настоящее Положение;
- участвовать в работе заседаний методического объединения педагогов;
- непрерывно повышать свой профессиональный уровень.

6. Документы методического объединения педагогов

6.1. Положение о методическом объединении педагогов.

6.2. План работы на текущий год.

6.3. Протоколы заседаний методического объединения педагогов, приложение к протоколу:

- краткое тезисное изложение материала;
- список используемой литературы;
- таблицы, анкеты, диагностики, тренинги (если имеются).

6.4. Аналитический отчет о проделанной работе за год.

7. Формы организации занятий методических объединений:

- обучающие тренинги;
- мастер-классы;
- круглые столы;
- открытые занятия;
- семинары.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации муниципального
образования Новокубанский район
от 31.08.2023 г. № 400

**Функциональные обязанности руководителя районного
методического объединения педагогов образовательных учреждений
муниципального образования Новокубанский район**

1. Общие положения

1.1. Руководитель районного методического объединения (далее РМО) назначается и освобождается от должности приказом управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район из числа наиболее опытных педагогических и руководящих кадров района.

1.2. Руководитель РМО должен иметь высшее педагогическое образование согласно направлению деятельности, стаж работы в системе образования не менее 3 лет.

1.3. В своей деятельности руководитель РМО руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией и законом РФ об образовании, приказами, методическими рекомендациями управления образования по вопросам обучения и воспитания.

1.4. Руководитель РМО работает в тесном взаимодействии с управлением образования, Центром развития образования, планирует деятельность РМО и реализует поставленные перед ним задачи совместно со специалистом, курирующим направление деятельности данного РМО.

2. Должностные обязанности

Руководитель РМО:

– анализирует потребности и проблемы в методической деятельности педагогических работников образовательной системы района;

– анализирует возможности районной методической службы в организации работы по повышению квалификации и профессиональному росту педагогов и участвует в организации данной работы через постоянно действующие формы обучения (тематические консультации, семинары, мастер-классы ит.д.);

– планирует и организует текущее и перспективное планирование деятельности РМО;

– участвует в подготовке и проведении информационно-аналитических заседаний педагогов РМО;

– организует и проводит районные методические семинары, семинары-

практикумы;

- координирует деятельность педагогических работников по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- составляет годовой план работы РМО и контролирует выполнение плана РМО;
- представляет в МБУ «ЦРО» отчет о деятельности РМО за год;
- ведет документацию РМО грамотно и своевременно (протокол оформляется в день проведения заседания РМО или на следующий день, но не позднее одного рабочего дня).
- консультирует педагогов по вопросам профессионально-педагогической деятельности, организует работу наставников с молодыми педагогами.
- оказывает помощь педагогам в подготовке материалов по итогам педагогической деятельности для аттестации и участия в профессиональных конкурсах педагогических работников на муниципальном и региональном уровнях;
- участвует в организации и проведении районных предметных олимпиад.

3. Права руководителя РМО

Руководитель РМО имеет право:

- представлять на рассмотрение в управление образования предложения по вопросам деятельности РМО;
- самостоятельно выбирать формы и методы методической работы с педагогическими работниками района;
- посещать МО педагогов ОУ, уроки, семинары с целью оказания методической помощи и выявления наиболее результативного опыта работы;
- давать рекомендации в пределах своей компетентности педагогам ОУ;
- обращаться за консультацией по проблемам образовательной деятельности к специалистам управления образования и МБУ «ЦРО».
- ходатайствовать о поощрении и награждении членов РМО за успехи в работе, активное участие в экспериментальной, инновационной деятельности.

4. Ответственность руководителя РМО

Руководитель РМО несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией;
- качество разработанных им методических рекомендаций, программ, информационных и других материалов.