



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ**

от 11.12.2025 г.

№ 648

г. Новокубанск

**О проведения муниципального этапа краевого
профессионального конкурса «Директор школы Кубани»
для директоров общеобразовательных учреждений
муниципального образования Новокубанский район
в 2025-2026 учебном году**

В целях выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих руководителей общеобразовательных организаций, а также распространения их опыта в области управления общеобразовательной организацией в декабре 2025 года проводится муниципальный этап профессионального конкурса «Директор школы Кубани» для директоров общеобразовательных учреждений муниципального образования Новокубанский район (далее Конкурс).

На основании вышеизложенного п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о проведении Конкурса (Приложение № 1);
 - 2) состав жюри Конкурса (Приложение № 2);
 - 3) график проведения Конкурса (Приложение № 3).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования Новокубанский район С.В. Давыденко:
 - 1) организовать и провести Конкурс с 15 по 25 декабря 2025 года;
 - 2) довести до сведения образовательных организаций информацию о проведении Конкурса (Приложения № 1-3, Приложения к Положению № 1-3).
3. Руководителю общеобразовательного учреждения:
 - 1) принять участие в Конкурсе (стаж работы в должности директора на момент подачи документов должен составлять более 3-х лет);
 - 2) направить в срок до 15 декабря 2025 года конкурсные документы для участия в Конкурсе специалисту муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования Новокубанский район С.М. Фединой в электронном виде на электронный адрес: S.M.89180823017@yandex.ru;

- скан заявления участника Конкурса (Приложение к Положению № 1);

- информационную карту участника Конкурса в формате word (Приложение к Положению № 2);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение к Положению № 3);

- портретную и подборку жанровых фотографий (3 шт.), размером не менее 1Мб.

4) направить членов жюри Конкурса на конкурсные испытания (Приложение № 3).

4. Руководителю общеобразовательного учреждения, на базе которого проводятся конкурсные испытания необходимо обеспечить условия для проведения конкурсных испытаний:

- наличие оборудования для видео - мультимедийного сопровождения конкурсных испытаний;

- наличие кабинета для общения жюри и конкурсантов после проведения всех открытых мероприятий в конкурсный день.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела учебной и организационно-кадровой работы управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район Н.А. Савельян.

Начальник
управления образования



Д.Т. Кулиева

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления
образования администрации
муниципального образования
Новокубанский район
от 11.12.2025 г. № 648

Положение

о проведении муниципального этапа профессионального конкурса
«Директор школы Кубани» для директоров общеобразовательных
учреждений муниципального образования Новокубанский район
в 2025-2026 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения муниципального этапа профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2025-2026 учебном году (далее - Порядок) разработан в соответствии с Положением о краевом профессиональном конкурсе «Директор школы Кубани», утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 г. № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае».

1.2. Порядок определяет требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов, проведению конкурсных мероприятий, формированию состава жюри, процедуре определения победителя, призеров, лауреатов муниципального этапа профессионального конкурса «Директор школы Кубани» (далее - Конкурс).

1.3. Конкурс проводится в очно-заочном формате в два этапа: первый этап и второй этап.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления, поддержки эффективно работающих руководителей общеобразовательных организаций, а также распространения их опыта в области управления общеобразовательной организацией.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- повышение профессионального мастерства и развития среды профессионального общения руководителей общеобразовательных организаций;

- формирование и развитие экспертного сообщества, компетентности в области управления общеобразовательной организацией;

- привлечение внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования;

- публичное признание личного вклада руководителей общеобразовательных организаций в развитие системы образования

муниципального образования Новокубанский район.

3. Требования к оформлению и представлению конкурсных материалов

3.1. Для участия в Конкурсе участники формируют пакет документов, помещенный в архив и включающий следующие документы:

- скан заявления участника Конкурса (Приложение к Положению № 1);
- информационную карту участника Конкурса в формате word (Приложение к Положению № 2);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных, в формате PDF (приложение № 4 к Порядку);
- портретную и подборку жанровых фотографий (3 шт.), размером не менее 1Мб.

3.2. Сформированный пакет документов конкурсант в срок до 15 декабря 2025 года направляет специалисту муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования Новокубанский район С.М. Фединой в электронном виде на электронный адрес: S.M.89180823017@yandex.ru.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут являться руководители общеобразовательных организаций (муниципальных, государственных, частных), осуществляющих свою деятельность в Новокубанском районе, достигшие значимых результатов в управлении возглавляемыми ими в настоящее время общеобразовательными организациями (за период не менее чем три последних года), не привлекавшиеся к дисциплинарной ответственности за нарушение законодательства о труде и охране труда по требованию профсоюзных органов, и имеющие профсоюзный стаж не менее 6 месяцев.

4.2. Участие в конкурсе является добровольным. Процедура подачи заявки, сроки и перечень документов и материалов, необходимых для участия в Конкурсе, устанавливаются Порядком проведения Конкурса.

4.3. Участник Конкурса имеет право на:

- своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях их оценки;
- объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

4.4. Участник Конкурса должен соблюдать нормы педагогической этики и регламент Конкурса.

4.5. Повторное участие в Конкурсе победителей и призеров возможно не ранее, чем через три года.

5. Конкурсные мероприятия

5.1. Первый (заочный) этап Конкурса состоит из двух конкурсных испытаний: «Профессиональное тестирование» и «Мотивационное письмо».

5.1.1. Конкурсное испытание «Профессиональное тестирование».

Формат конкурсного испытания: тестирование.

Тесты содержат 40 вопросов по 5 тематическим блокам, соответствующим направлениям профессиональной деятельности директора школы: управление кадрами (трудовое законодательство, формирование эффективной педагогической команды), управление ресурсами (финансово-хозяйственная деятельность), управление процессами (нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности), управление результатами (формирование внутренней системы оценки качества образования), управление информацией (представление публичной информации об общеобразовательной организации, взаимодействие с различными категориями участников образовательных отношений).

Время прохождения тестирования - 60 минут. Дата и время прохождения тестирования определяются Оргкомитетом Конкурса.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по следующему критерию: каждый правильный ответ - 1,5 балла.

Максимальная оценка по результатам тестирования - 60 баллов.

5.1.2. Конкурсное испытание «Мотивационное письмо»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом компетенций руководителя в сфере управления информацией и позиционирования своей школы как привлекательной для обучающихся и родителей.

Текст письма направляется участником на электронный адрес: S.M.89180823017@yandex.ru.

Объем - не более 1500 символов.

Требования к оформлению: Шрифт - Times New Roman; Кегль (размер шрифта) - 14; Междустрочный интервал - полуторный; Выравнивание текста - по ширине; Формат файла - PDF; Название файла - в соответствии с шаблоном «И.О. Фамилия_мотивационное письмо».

Критерии оценки конкурсного испытания:

- проявленность лидерской позиции (от 0 до 10 баллов);
- рефлексивная культура (от 0 до 10 баллов);
- культура представления информации в публичном пространстве (от 0 до 10 баллов). Максимальная оценка за конкурсное испытание - 30 баллов.

6. Все участники по результатам оценивания выполнения конкурсных испытаний первого (заочного) этапа переходят во второй (очный) этап Конкурса. Результаты конкурсных испытаний первого этапа суммируются.

6.1. Второй этап Конкурса проводится в три тура

Первый тур второго этапа состоит из двух конкурсных испытаний: «Траектория движения» и «За и Против».

6.1.1. Конкурсное испытание «Траектория движения».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом навыков управления развитием образовательной организации в соответствии с государственной политикой в сфере образования.

Формат конкурсного испытания: публичный доклад конкурсанта о промежуточных результатах деятельности образовательной организации под его руководством за определенный период (период определяется конкурсантом самостоятельно).

Наличие и формат представленного в процессе публичного доклада иллюстративного материала определяется конкурсантом самостоятельно.

Регламент конкурсного испытания: публичный доклад конкурсанта - до 15 минут; ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Траектория движения» - 50 баллов.

Критерии	Показатели
1. Структурная и содержательная полнота представления направлений деятельности образовательной организации	Формирует целостное и полное представление об образовательной организации
	Системно освещает структуру портфеля проектов образовательной организации, раскрывает их содержание
	Представляет и анализирует результаты реализации проектов образовательной организации
	Раскрывает систему сетевого взаимодействия образовательной организации
	Представляет и интерпретирует результаты деятельности образовательной организации
2. Проявленность стратегического, аналитического и критического мышления	Формулирует проблемы развития образовательной организации и дает им оценку
	Формулирует цели развития образовательной организации в соответствии с государственной политикой в сфере
	Предлагает оригинальные идеи и способы решения задач развития образовательной организации
	Дает оценку результатов деятельности образовательной
	Иницирует новые проекты в сфере образования
3. Ориентированность на конвергентный подход в управлении образовательной организацией	Освещает применение принципов конвергентного управления для развития образовательной организации
	Раскрывает механизмы проектного управления образовательной организацией
	Раскрывает систему управления финансами образовательной организации и дает оценку ее эффективности
	Раскрывает систему управления рисками образовательной организации
	Раскрывает организацию командной работы при управлении образовательной организацией
4. Сформированность гражданской и профессиональной позиции	Обращается к традиционным духовно-нравственным ценностям при формулировании основной идеи доклада
	Выражает социально обусловленное отношение к своей стране, гражданскому обществу и самому себе

	Проявляет приверженность социально-педагогическим ценностям
	Формулирует свою профессиональную позицию на основе анализа, обобщения и оценки актуальной практики в системе образования
	Взаимодействует на основе морально-нравственных норм и соблюдает профессиональную этику
5. Культура представления информации в публичном пространстве	Представляет информацию полно и целостно
	Придерживается делового стиля общения
	Сопровождает доклад наглядным материалом, в том числе цифровым
	Применяет вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом специфики и интересов аудитории
	Демонстрирует коммуникативные качества речи (правильность, содержательность, выразительность, чистота, логичность, богатство и др.)

6.1.2. Конкурсное испытание «За и Против»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом способности вести профессиональную дискуссию по вопросам, связанным с управлением образовательной организацией.

Формат конкурсного испытания: система (не менее двух) дуальных дискуссий (дискуссия, проходящая между двумя участниками) по заданным темам/сюжетам.

Темы/сюжеты для дискуссии участник выбирает самостоятельно из перечня, утвержденного Оргкомитетом Конкурса.

Порядок выступлений определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: на каждую из дискуссий - не более 25 минут, включая вопросы жюри.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание - 50 баллов.

Критерии	Показатели
1. Ценностная ориентированность	Обращается к традиционным российским духовно-нравственным ценностям
	Знает основные положения государственной политики в сфере образования и воспитания
	Проявляет приверженность социально-педагогическим ценностям
	Определяет круг последствий осуществляемой профессиональной деятельности для государства, социального прогресса общества

	Взаимодействует на основе морально-нравственных норм и соблюдает педагогическую этику
2. Содержательность и глубина аргументации	Формулирует защищаемое суждение на основе научных исследований
	Предлагает личную оценку фактов и тенденций по
	Использует моральную аргументацию для подтверждения
	Применяет для защиты суждения различные методы
	Использует конструктивную критику по обсуждаемому
3. Логичность и структурированность	Корректно применяет понятийный аппарат сферы управления образовательными системами
	Грамотно и оперативно выражает идеи по обсуждаемому вопросу
	Грамотно и емко формулирует суждения по обсуждаемому вопросу
	Аргументирует собственную позицию по обсуждаемому вопросу
	Формулирует высказывания и вопросы в соответствии с системой (нормами) языка
4. Культура оппонирования	Предлагает суждения и вопросы в соответствии с темой дискуссии
	Формулирует оригинальные и адекватные проблеме дискуссии вопросы
	Общается с позиции переговорного процесса
	Придерживается делового стиля общения
	Проявляет качества оратора
5. Сформированность эмоционального интеллекта	Проявляет уверенность в себе, адекватную самооценку.
	Демонстрирует эмоциональное благополучие
	Проявляет эмпатию
	Демонстрирует рациональную линию поведения с учетом
	Контролирует собственные эмоции и управляет эмоциональным состоянием для повышения эффективности общения

7. Второй тур второго этапа состоит из двух конкурсных испытаний: «Брифинг» и «Блицтурнир»

7.1.1. Конкурсное испытание «Брифинг»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования.

Формат конкурсного испытания: ответы конкурсантом на вопросы интервьюеров из числа ученической, студенческой, родительской, профессиональной, культурной общественности и представителей СМИ в формате брифинга.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступления групп определяются жеребьёвкой.

Тема конкурсного испытания для каждой группы определяется жеребьёвкой. Перечень тем для конкурсного испытания «Брифинг» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания: на каждую группу участников конкурсного испытания - не более 35 минут. Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 4 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание - 40 баллов.

Критерии	Показатели
1. Ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции	Проявляет приверженность традиционным духовно-нравственным и социально-педагогическим ценностям
	Раскрывает собственную профессионально-личностную позицию на основе государственной политики в сфере образования
	Транслирует приоритет совместной деятельности и субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса
	Взаимодействует на основе морально-нравственных норм и соблюдает педагогическую этику
	Использует конструктивную критику для обоснования собственной точки зрения
2. Масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений	Анализирует проблему в соответствии с основными положениями государственной политики в сфере образования и воспитания
	Высказывает творческие профессиональные идеи и решения для развития единого образовательного пространства
	Обосновывает предложенные идеи и решения с точки зрения государственной политики в сфере образования и воспитания
	Предлагает и детализирует проекты для реализации в сфере образования
	Вносит предложения по обновлению содержания образования с учетом приоритетных направлений развития науки, технологий и техники
3. Конструктивность позиции	Демонстрирует эмоциональное благополучие оптимизм, положительный настрой
	Контролирует собственные эмоции и меняет их для повышения эффективности общения
	Проявляет умение слушать собеседников, использует различные виды слушания
	Предлагает критически выверенные умозаключения
	Использует аргументы для обоснования собственной точки зрения
4. Коммуникативная культура	В общении следует педагогическим идеалам и ценностям, демонстрирует принадлежность к педагогическому сообществу

Представляет собственные личностно-профессиональные качества с учетом условий ситуации коммуникации
Излагает собственную позицию в соответствии с темой беседы
Использует вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом специфики и интересов аудитории
Демонстрирует коммуникативные качества речи (правильность, содержательность, выразительность, чистота, логичность, богатство и др.)

7.1.2. Конкурсное задание «Блицтурнир»

Цель конкурсного испытания: демонстрация участниками Конкурса способности оперативно находить в командном взаимодействии эффективное решение профессиональных задач.

Формат конкурсного испытания: открытое обсуждение группой участников конкурсного испытания ситуационных задач, связанных с их профессиональной деятельностью, с представлением решений.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступлений групп определяются по результатам жеребьевки.

Перечень ситуационных задач для конкурсного испытания «Блицтурнир» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность - на каждую группу участников конкурсного испытания - не более 60 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание - 50 баллов.

Критерии	Показатели
1. Управление рисками, принятие решений и ответственность за результат	Обоснованно формулирует риски как возможные <u>нежелательные ситуации</u>
	Дает характеристику и оценивает риски развития ситуации
	Аргументированно выявляет конфликты интересов и <u>предлагает решения для их профилактики</u>
	Предлагает взвешенные решения, направленные на <u>достижение результата</u>
	Проявляет ответственность за предлагаемые решения проблемных ситуаций
2. Глубина и нестандартность суждений, обоснованность и реалистичность предложенных решений	Предлагает решения проблемы в соответствии с актуальными <u>задачами развития системы образования</u>
	Проявляет профессиональную инициативу и предлагает <u>оригинальные идеи для решения проблемы</u>
	Предлагает практико-ориентированные решения <u>профессиональной задачи</u>
	Аргументирует предлагаемое решение на основе оценки проблемной ситуации
	Предлагает решения, верифицированные практикой и применимые в профессиональной деятельности

3. Мотивированность, целеустремленность и сила личности	Придерживается деловых (профессиональных) мотивов
	Проявляет самостоятельность и уверенность в себе в процессе совместного решения задачи
	Проявляет целеустремленность и умение концентрироваться на главном в совместной деятельности
	Демонстрирует профессиональную смелость и контроль над собой в групповой работе
4. Масштабность мышления, социальная направленность, профессиональная зрелость	Конструктивно отстаивает собственную позицию
	Рассматривает идеи и предлагаемые решения профессиональных задач в перспективе их применения в едином образовательном пространстве
	Применяет информационный и ресурсный подходы для генерирования решений профессиональных задач
	Демонстрирует готовность к профессионально-личностным изменениям, стремление к горизонтальному обмену опытом
	Демонстрирует широкий профессиональный кругозор
5. Коммуникативная культура(действие в рамках профессиональных границ и этики)	Демонстрирует индивидуальный профессиональный стиль
	Придерживается норм педагогической этики
	Излагает собственную позицию в соответствии с коммуникативной задачей
	Организует сотрудничество и диалог в группе
	Гибко управляет собственными эмоциями, преодолевает коммуникативные барьеры
	Использует вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом ситуации коммуникации

8. Третий тур второго этапа конкурса состоит из одного конкурсного испытания «Мастер-класс»

8.1.1. Конкурсное задание «Мастер-класс»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессионального мастерства в области презентации и трансляции управленческого опыта в ситуации профессионального взаимодействия с аудиторией.

Формат конкурсного испытания: учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство участника в области трансляции своего управленческого опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Тему и форму проведения мастер-класса конкурсанты определяют самостоятельно.

Очередность выступлений определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса - до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 6 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание - 60 баллов.

Критерии	Показатели
1. Методологическая обоснованность	Раскрывает суть предъявляемого управленческого опыта как решение реалистичной профессиональной задачи
	Применяет системный анализ для проектирования решения профессиональной задачи
	Раскрывает структуру решения профессиональной задачи
	Демонстрирует оригинальные подходы к реализации функций управления в рамках представленного опыта
	Обосновывает систему методов решения профессиональной задачи
2. Практическая значимость и применимость	Демонстрирует верифицированное на практике решение нестандартной профессиональной задачи
	Предлагает варианты использования представленного опыта в профессиональной деятельности
	Обосновывает новизну методического решения профессиональной задачи
	Обосновывает соответствие представленного решения приоритетным направлениям государственной политики в сфере образования
	Выделяет и обосновывает эффекты применения предъявляемого управленческого опыта для системы образования
3. Актуальность и глубина содержания	Представляет оригинальный управленческий опыт для решения актуальной профессиональной задачи
	Анализирует внутреннюю и внешнюю среду образовательной организации в контексте предъявляемого управленческого опыта
	Раскрывает механизмы командного взаимодействия для решения профессиональной задачи
	Раскрывает компоненты организационной культуры образовательной организации в контексте решения профессиональной задачи
	Представляет варианты адаптации управленческого опыта для решения актуальных задач развития системы образования
4. Проявленность теоретического и эмпирического мышления	Целостно транслирует понимание ключевой идеи мастер-класса, точно применяет терминологию
	Демонстрирует широкий профессиональный кругозор
	Доказывает эффективность представляемого управленческого опыта на научной основе
	Подтверждает значимость предъявляемого управленческого опыта результатами апробации
	Формулирует творческие идеи на основе осмысления современных методических систем и верифицированных управленческих практик

5. Информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации	Применяет информационное обеспечение деятельности
	Применяет широкий репертуар способов коммуникации между участниками мастер-класса
	Использует вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом специфики и интересов аудитории
	Демонстрирует коммуникативные качества речи (правильность, содержательность, выразительность, чистота, логичность, богатство и др.)
	Представляет собственные личностно-профессиональные качества с учетом условий ситуации коммуникации
6. Рефлексивная культура	Корректирует собственные действия и поведение на основе обратной связи
	Обеспечивает обратную связь участникам мастер-класса
	Осмысливает неординарные практические задачи и ход их решения
	Оценивает степень реализации цели мастер-класса и достижения планируемых результатов
	Анализирует эффективность педагогического взаимодействия на мастер-классе

Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения всех конкурсных заданий, объявляется победителем Конкурса.

9. Оргкомитет, жюри Конкурса

9.1. Для организации и проведения муниципального этапа Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет), который состоит из председателя и членов жюри.

В состав Оргкомитета входят представители муниципального органа управления образованием, на базе которого проводится муниципальный этап Конкурса; председатель районной организации Профсоюза; специалисты МБУ «Центр развития образования»; победители муниципального этапа Конкурса разных лет.

9.2. К полномочиям Оргкомитета относятся:

- определение места и даты проведения Конкурса, церемоний открытия и закрытия Конкурса;
- разработка сценариев проведения конкурсных мероприятий и церемоний открытия и закрытия Конкурса;
- информационное сопровождение организации и проведения Конкурса.

Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах, в соответствии с критериями, установленными данным порядком. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости.

Итоги муниципального этапа Конкурса утверждаются приказом управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район.

10. Награждение участников Конкурса

10.1. Победитель, призер, лауреаты муниципального этапа Конкурса награждаются грамотами в рамках, ценными подарками, букетами живых цветов.

10.2. Объявление победителя, призеров, лауреатов, церемония награждения проводится в торжественной обстановке.

Начальник
управления образования



Д.Т. Кулиева

6 Приложение № 1
к Положению
муниципального этапа
профессионального конкурса
«Директор школы Кубани» - 2026

В оргкомитет муниципального этапа
профессионального конкурса «Директор школы Кубани»»

директора _____

(наименование преподаваемых предметов)

МОБУ _____ № _____

полное

фамилия

имя, отчество

заявление.

Прошу считать меня участником муниципального этапа
профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году.

Согласен/не согласен на ведение фото, аудио и видеосъёмки в ходе
нужное подчеркнуть
подготовки к Конкурсу, конкурсных испытаниях, открытия и закрытия
Конкурса и размещения этой информации на сайтах УО, МОН и МП КК.

Согласен/не согласен на присутствие на моих конкурсных испытаниях
других участников Конкурса.

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

Сообщаю номер мобильного телефона _____

Сообщаю адрес личной электронной почты _____

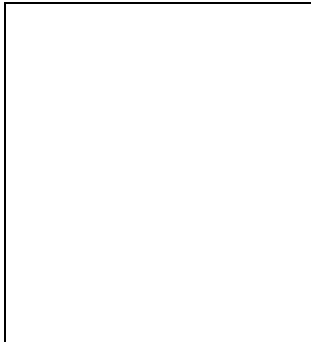
дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 2
к Положению
муниципального этапа
профессионального конкурса
«Директор школы Кубани» - 2026

**Информационная карта участника
муниципального этапа профессионального конкурса
«Директор школы Кубани» 2026 г.**



1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (полное и сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Адрес сайта образовательной организации	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Преподаваемый(-ые) предмет(-ы)	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой (полных лет на момент заполнения инфокарты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения инфокарты)	
Квалификационная категория (если она имеется), дата установления квалификационной категории	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных образовательных программ и проектов (с	

указанием статуса участия)	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)	
3. Образование	
Полное название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков, уровень владения	
Наличие учёной степени, группа научных специальностей	
<i>Название диссертационной работы (работ)</i>	
<i>Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)</i>	
4. Социально значимая деятельность	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступление)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в волонтерской деятельности	
Наличие знака отличия ГТО (с указанием уровня и года получения)	
5. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (пол и возраст)	
6. Досуг	
Хобби	
7. Контакты	
Домашний адрес	

Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
8. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Участник о себе	
Адрес личного сайта, страницы на сайте образовательного учреждения, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Сведения об участнике Конкурса, не отраженные в предыдущих разделах (не более 400 слов)	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Директор школы Кубани»	
9. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	

Все поля информационной карты обязательны для заполнения.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению
муниципального этапа
профессионального конкурса
«Директор школы Кубани» - 2026

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ 20__ г.
(фамилия, имя, отчество полностью),
серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____,
(кем и когда)
проживающий (ая) по адресу _____

настоящим даю своё согласие МБУ «ЦРО» МО Новокубанский район (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Организационный комитет муниципального этапа профессионального конкурса «Директор школы Кубани» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Дата

Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления
образования администрации
муниципального образования
Новокубанский район
от 11.12.2025г. № 648

Состав жюри
муниципального этапа профессионального конкурса
«Директор школы Кубани» для директоров общеобразовательных
учреждений муниципального образования Новокубанский район
в 2025-2026 учебном году

№	место работы	ФИО	должность
Председатель жюри:			
1	УО АМО Новокубанский район	Савельян Наталья Александровна	заместитель начальника
Члены жюри:			
2	Новокубанская районная организация Общероссийского Профсоюза образования	Переяслова Любовь Ивановна	Председатель
3	УО АМО Новокубанский район	Ханджян Марина Климентьевна	главный специалист
4	МБУ «ЦРО» МО Новокубанский район	Федина Светлана Михайловна	начальник отдела
5	МОАУСОШ № 5 им. Т.П. Леута ст. Прочноокопской	Мальцева Ирина Николаевна	директор
6	МОБУСОШ № 7 им. С.Ф. Борякова х. Кирова	Лазарева Марина Дмитриевна	директор
7	МОБУСОШ № 13 им. И.И. Зарецкого п. Глубокого	Барышникова Наталья Александровна	директор
8	МОБУСОШ № 18 им. Ф.Т. Данчева х. Родниковского	Андреев Владимир Иванович	директор

В составе жюри возможны изменения (будет сообщено дополнительно).

Начальник
управления образования



Д.Т. Кулиева

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления
образования администрации
муниципального образования
Новокубанский район
от 11.12.2025г. № 648

График
проведения муниципального этапа профессионального конкурса
«Директор школы Кубани» для директоров общеобразовательных
учреждений муниципального образования Новокубанский район
в 2025-2026 учебном году

Дата	Время	Место проведения	Мероприятие
11.12.2025	14.00-16.00	управление образования, актовый зал	Установочный семинар
12.12.2025	14.00-16.00	заочный этап	Конкурсное задание «Профессиональное тестирование»
15.12.2025	14.00-16.00	заочный этап	Конкурсное задание «Мотивационное письмо»
17.12.2025	14.00-16.00	управление образования, актовый зал	Торжественное открытие Конкурса. Конкурсное задание Траектория движения»
18.12.2025	14.00-16.00	управление образования, актовый зал	Конкурсное задание «За и Против»
19.12.2025	14.00-16.00	управление образования, актовый зал	Конкурсное задание «Брифинг»
23.12.2025	14.00-16.00	управление образования, актовый зал	Конкурсное задание «Блицтурнир»
25.12.2025	14.00-16.00	управление образования, актовый зал	Конкурсное задание «Мастер-класс»
			Торжественное закрытие Конкурса

В графике возможны изменения (будет сообщено дополнительно).

Начальник
управления образования



Д.Т. Кулиева