

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ 302 ТЕРНОПОЛЬСКОЙ КРАСНОЗНАМЕННОЙ
ОРДЕНА КУТУЗОВА СРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ
СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 30 мая 2019 года

№ 196

станция Ленинградская

**Об утверждении Плана первоочередных мероприятий
(«дорожной карты»),
медиаплана и Положения о Центре образования
цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
в 2019 году**

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район от 28 мая 2019 года № 686-осн. «Об утверждении Плана первоочередных мероприятий («дорожной карты»), медиаплана и примерного положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) план первоочередных мероприятий («дорожную карту») по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) медиаплан по информационному сопровождению создания Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Погарской Светлане Юрьевне, заместителю директора по УМР, осуществлять контроль за исполнением мероприятий «дорожной карты» по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и медиаплана по информационному сопровождению создания Центра образования, срок исполнения - март-сентябрь 2019 года.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №6

Л.С. Лещенко

Проект подготовил и внёс
Зам. директора по УМР

С.Ю. Погарская



Приложение №1
к приказу МБОУ СОШ №6
от 30.05.2019 № 196

План первоочередных мероприятий («дорожная карта»)
по созданию и функционированию
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
в 2019 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Срок реализации мероприятия
1	2	3	4
1.	Утверждение Плана первоочередных мероприятий («дорожной карты»), медиаплана и Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году	1.Приказ МБОУ СОШ №6 «Об утверждении Плана первоочередных мероприятий («дорожной карты»), медиаплана и Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году».	Март-май
2.	Согласование типового дизайн-проекта Центра с управлением образования	Письмо МБОУ СОШ №6 в управление образования	Март-апрель
3.	Собеседование с управлением образования по согласованию типового проекта зонирования Центров цифрового и гуманитарного профилей	Письмо МБОУ СОШ №6 в управление образования	Март-апрель
4.	Согласование перечня оборудования Центра с управлением образования	Письмо МБОУ СОШ №6 в управление образования	Март-апрель
5.	Согласование объемов финансового обеспечения на функционирование Центра по статьям расходов с управлением образования	Письмо МБОУ СОШ №6 в управление образования	Апрель-май
6.	Повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и ОБЖ», в том числе: 1) анализ и подбор кадрового состава Центра;	Мониторинг повышения квалификации сотрудников и педагогов Центра заместителем директора	Март-июнь

	<p>2) обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (Дистанционная форма), проводимом ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»;</p> <p>3) обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p>	<p>Свидетельства о повышении квалификации</p> <p>Отчет МБОУ СОШ №6 о повышении квалификации сотрудниками и педагогами Центра</p>	
7.	<p>Закупка, доставка, наладка оборудования. Проведение косметического ремонта, приведение площадок общеобразовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</p>	<p>Муниципальные контракты на поставку оборудования, проведение ремонтных работ</p>	<p>Май-август</p>
8.	<p>Организация набора детей, обучающихся по программам деятельности Центра</p>	<p>Приказы о зачислении обучающихся</p>	<p>Сентябрь</p>
9.	<p>Открытие Центра в Единый день открытия</p>	<p>Информационное освещение в СМИ</p>	<p>Сентябрь</p>

Директор МБОУ СОШ №6



dmr

Л.С. Лещенко

Приложение №2
к приказу МБОУ СОШ №6
от 30.05.2019 № 196

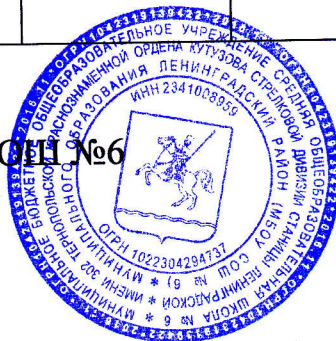
Медиаплан
по информационному сопровождению создания
Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»
в 2019 году

№ п/п	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	2	3	4	5	6
1	Информация о начале реализации проекта	Сайт МБОУ СОШ №6, социальные сети	Март	Проведение заседания рабочей группы МБОУ СОШ №6	Новостная лента, анонсы, фоторепортажи
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители). Запуск разделов сайта	Сайт МБОУ СОШ №6	Апрель, май	Подготовленные материалы	Новости, репортажи, статьи, интервью, анонсы, фоторепортажи
3	Мероприятия по повышению квалификации педагогов (6 человек)	Сайт МБОУ СОШ №6	Апрель-август	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессии на сайте МБОУ СОШ №6	Новости, анонсы, фоторепортажи
4	Начало ремонта и закупки оборудования, запуск сайта, запуск горячей линии на сайте МБОУ СОШ №6	Сетевые СМИ и интернет-ресурсы, социальные сети	Май - июнь	Фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация информации о присоединении к проекту МБОУ СОШ №6	Новости, фоторепортажи
5	Старт набора детей,	Печатные и сетевые	Сентябрь	Пресс-подход, публикация на	Статьи, новости,

	информирование населения	СМИ, интернет-ресурсы, социальные сети		информационных порталах. Организуется горячая линия в МБОУ СОШ №6 (телефон) по вопросам набора детей	интервью, фоторепортажи
6	Подготовка и размещение баннеров с информацией о наборе обучающихся на здании МБОУ СОШ №6	Сетевые СМИ, интернет-ресурсы, социальные сети	Сентябрь		Новости, анонсы, фоторепортажи
7	Проведение ремонтных работ, помещений Центра соответствия с брендбуком	Печатные и сетевые СМИ, интернет-ресурсы, социальные сети	Июнь - август	Сайт МБОУ СОШ №6 о ходе ремонтных и иных работ	Новости, интервью, статьи, фоторепортажи
8	Окончание ремонта помещений, установка и настройка оборудования, приемка	ТВ «Стимул», районная газета «Степные зори», печатные и сетевые СМИ, интернет-ресурсы, социальные сети	Август - сентябрь	И.о. главы муниципального образования, начальник УО проводят в рамках августовской конференции перед началом учебного года, озвучивается для приглашенных СМИ делают пресс-подход, все участники дают подробные комментарии о степени готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования,	Новости, интервью, статьи, фоторепортажи

9	Торжественное открытие Центра в МБОУ СОШ №6	ТВ «Стимул», газета «Степные зори», печатные и сетевые СМИ, интернет-ресурсы, социальные сети	Сентябрь	Проведение торжественного открытия Центра. Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости, интервью, статьи, анонсы
10	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	печатные и сетевые СМИ, интернет-ресурсы, социальные сети	Ноябрь - декабрь	Выезд представителей СМИ в ОО, где им показывают образовательный процесс в Центрах, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и проведенного опроса общественного мнения о проекте	Новости, интервью, статьи, анонсы

Директор МБОУ СОШ №6



Л.С.

Л.С. Лещенко

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения Центра

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением МБОУ СОШ №6 (далее - Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утверждёнными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновлённом учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований,

преимуществом содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, краевого и всероссийского уровня;

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Краснодарского края и функционирует как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

Выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения ОО относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог ОО в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчёты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, приём на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. По согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, а также законодательству Российской Федерации.

Директор МБОУ СОШ №6



Handwritten signature

Л.С. Лещенко