**Антикоррупционная памятка**

**муниципального служащего**

**Муниципальный служащий:**

**ОБЯЗАН:**

* **ЗНАТЬ** свои должностные обязанности, установленные Должностными инструкциями и добросовестно их исполнять;
* **СОБЛЮДАТЬ** ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службы, установленные статьей 13, 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»
* **ПОМНИТЬ ЧТО**:

- **не соблюдение** Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституции (уставы), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, устава муниципального образования;

- **не исполнение** должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

- **не соблюдение при исполнении** должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

- **не соблюдение** установленных в органе местного самоуправления муниципального образования правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;

**- не представление** в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведений о себе и членах своей семьи, а также сведений о полученных им доходах, расходах и, принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера

**- не сообщение** представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта

- **разглашение** сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство

**Может быть расценено как проявление коррупции!!!!**

* **СООБЩАТЬ** обо всех случаях не соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального образования: ограничений и запретов; требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**телефон**: Совет по противодействию коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ленинградский район, заместитель главы муниципального образования **7-21-85**