

СОГЛАСОВАНО

Решением Управляющего
совета
от 01.08.2019 г. протокол № 7
Председатель Управляющего совета
МБОУ СОШ № 6


О. В. Баранцева

УТВЕРЖДЕНО

Решением Педагогического совета
от 30.08.2019 г. протокол № 1

Председатель Педагогического
совета


Л. С. Лещенко



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 имени 302 Тернопольской Краснознаменной ордена Кутузова стрелковой дивизии станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 имени 302 Тернопольской Краснознаменной ордена Кутузова стрелковой дивизии станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в редакции от 23.07.2013 года № 203-ФЗ, «Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденных постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г № 505, приказом Минобрнауки России от 10.06.03 № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Закона Краснодарского края «О порядке установления цен (тарифов) на дополнительные услуги, оказываемые государственными предприятиями, учреждениями и организациями, уполномоченными органами исполнительной власти Краснодарского края на территории Краснодарского края» (в ред. Закона Краснодарского края от 03.07.2012 №2526-КЗ), Устава МБОУ СОШ № 6 и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного Учредителем в оперативное управление МБОУ СОШ № 6.

1.3. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании разрешения Учредителя.

1.4. Дополнительные платные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

Дополнительные платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (частных лиц, в том числе родителей) и не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

Поступление и учет средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг ведется на специальном счете в учреждении банка и в бухгалтерском учете МБОУ СОШ № 6 отдельно от других источников, внебюджетных средств, а также, от средств бюджетного финансирования.

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением дополнительных платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.6. Настоящее Положение принимается решением Управляющего совета МБОУ СОШ № 6.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Управляющего совета МБОУ СОШ № 6.

После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в образовательном учреждении являются:

- о формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени;

○ обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности;

○ обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

○ повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;

○ совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

3. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1 Перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 6, и порядок их предоставления определяются его Уставом, наличием лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности.

3.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов:

1. Образовательные и развивающие услуги:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов программы по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом;

б) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни, дошкольная подготовка;

в) присмотр и уход за детьми в группах продленного дня.

3.3. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.4. К дополнительным платным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет учебных часов.

3.5. Перечень и тарифы дополнительных платных образовательных услуг на учебный год принимается решением Управляющего совета МБОУ СОШ № 6 с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения, по оказанию пользующихся спросом видов услуг и утверждается Советом муниципального образования Ленинградский район.

4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Настоящая методика разработана в соответствии с Положением «О составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции, и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», утвержденным постановлением Правительства РФ от 05.08.92 г. № 552.

Тарифы на оказание платных дополнительных образовательных услуг согласовываются с руководителем управления образования, и утверждаются главой муниципального образования Ленинградский район.

Тарифы рассчитываются в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.1. Состав затрат

4.1.1. Основной принцип при формировании цены на платные дополнительные образовательные услуги - затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

4.1.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда административного и обслуживающего персонала;
- начисления на заработную плату.

4.2. Расчет себестоимости платной дополнительной образовательной услуги в час

4.2.1. Заработная плата педагогов:

$СТ \text{ час} = ЗП / К \text{ час}$, где:

СТ час - заработная плата педагога в час

ЗП - заработная плата педагога в месяц;

К час – среднее количество учебных (рабочих) часов в месяц, согласно тарификации.

Фонд заработной платы формируется на основе среднемесячной заработной плате учителей за предшествующее расчетному периоду время и положения об оплате труда работников МБОУ СОШ № 6, и составляет 65 % от стоимости услуги.

4.2.2. Заработная плата административно-обслуживающего персонала:

$ЗА = СТ \text{ час}(ЗП) \times 15\%$, где

ЗА - заработная плата административно-обслуживающего персонала учреждения, занятого в организации платной дополнительной образовательной услуги в час и составляет 15 % от стоимости услуги.

Размер отчисления рассчитан на основе сложившегося соотношения заработной платы административного персонала и педагогического коллектива согласно штатному расписанию.

4.2.3. Начисления на заработную плату:

$НЗ = (СТ \text{ час}(ЗП) + ЗА) \times 27,1\%$ где:

НЗ - начисления на заработную плату;

Размер начисления на заработную плату соответствует законодательству РФ и равен 27,1%.

4.2.4. Себестоимость платной дополнительной образовательной услуги:

$СБ \text{ час} = СТ \text{ час}(ЗП) + ЗА + НЗ$, где

СБ час - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги в час.

4.2.5. Средства на развитие материально-технической базы учреждения (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования, материалов, прочие хозяйственные расходы) принимаются в размере 20% от себестоимости платной образовательной услуги. Сумма средств, направляемых на развитие материально-технической базы учреждения, устанавливается руководителем учреждения образования, исходя из потребности конкретного учреждения.

СР - средства на развитие материальной базы учреждения.

4.2.8. Цена единицы платной дополнительной образовательной услуги в час для одного учащегося (ЦОУ) рассчитывается по формуле:

$ЦОУ \text{ час} = (СБ \text{ час} + СР) / КГ$.

КГ – количество учащихся в группах до 5 человек включительно при расчете цены 1 часа платной дополнительной образовательной услуги принимается равным 2 человекам, от 6 до 10 и выше – 10 учащимся, от 11 до 15 – 11 учащимися.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

5.2. Решение об оказании в текущем учебном году дополнительных платных образовательных услуг принимается Управляющим советом МБОУ СОШ № 6 на основании настоящего Положения.

5.3. Управляющий совет МБОУ СОШ № 6:

- устанавливает перечень оказываемых дополнительных платных услуг с указанием их стоимости для одного потребителя;

- дает разрешение на заключение трудовых соглашений с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;

- дает разрешение на заключение индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание дополнительных платных услуг;

- поручает конкретным работникам образовательного учреждения осуществление организационной работы по обеспечению оказания

дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании утвержденных Управляющим советом МБОУ СОШ № 6 дополнительных образовательных или учебных программ.

5.5. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 45 минут после окончания уроков, предусмотренных основным недельным расписанием.

Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

5.6. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

5.7. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.8. Платные дополнительные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители учащегося (законные представители), физические лица старше 18 лет.

5.9. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.10. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания дополнительных платных услуг;
- виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- права и обязанности исполнителя, заказчика, потребителя услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество директора образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у заказчика услуги, второй – у исполнителя. Примерная форма договора утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных

дополнительных образовательных услуг в сфере общего образования», приложение № 1.

5.11. До заключения договора заказчики услуги быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и об оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

5.12. По первому требованию заказчиков услуги директором образовательного учреждения должны быть предоставлены:

1. Закон о защите прав потребителя;

2. нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг

3. Устав образовательного учреждения;

4. лицензия, свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности;

5. настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

6. адреса и телефоны Учредителей;

7. образцы договоров с родителями (законными представителями);

8. программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости дополнительных платных услуг;

9. сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.13. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.14. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через учреждения банков. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг. Моментом оплаты платных дополнительных образовательных услуг считается дата поступления средств на расчетный счет образовательного учреждения.

5.15. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на договорной основе. Для выполнения работ по

оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и квалифицированные специалисты со стороны.

5.16. Допускаются следующие варианты оплаты труда:

1. на договорной основе с указанием размера процента оплаты труда от общего объема выручки.
2. почасовая оплата (заработная плата в час утверждается согласно Перечня).

5.17. Порядок оплаты труда и величина заработной платы отражаются в договоре оказания услуг, заключаемом с работником, приложение № 2.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Прибыль, полученная от предоставления платных дополнительных образовательных услуг находится в полном распоряжении МБОУ СОШ № 6. Использование прибыли на материальное поощрение и социальные выплаты, на содержание и развитие материально-технической базы учреждения производится в соответствии со сметой доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Смета доходов и расходов по платным образовательным услугам составляется финансово-экономическим отделом ЦБ два раза в год, на 1 сентября и на 1 января, и утверждается Управляющим советом школы.

6.1. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- 80% - на выплату зарплаты педагогическим работникам, администрации, тех. персоналу и начисления на заработную плату в соответствии с действующим налоговым законодательством;
- 20% - на оплату коммунальных услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое.

6.2. Заработная плата персоналу за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается решением Управляющего совета на учебный год.

6.3. Калькуляция составляется на учебный год.

6.4. Проведенные часы учителям оплачиваются по истечению календарного месяца.

6.5. Стоимость одного часа рассчитывается главным бухгалтером на основании калькуляции.

6.7. Основанием для оплаты является:

- калькуляция платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- решение Управляющего совета о доплатах за оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- справка главного бухгалтера об оплате платных дополнительных образовательных услуг в группах.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.1.1 за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных дополнительных услуг;

7.1.2 за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

7.1.3 за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

7.1.4 за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения.

7.2. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных услуг своими силами или третьими лицами;

- расторгнуть договор, предупредив об этом образовательное учреждение.

7.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных платных услуг не устранены образовательным учреждением или имеют существенный характер.

7.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

7.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных, дополнительных образовательных услуг, а также, за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется органами управления образования, другими государственными органами и организациями, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

Положение разработано директором МБОУ СОШ № 6 Л. С. Лещенко

Приложение № 1
к Положению об оказании платных
дополнительных образовательных услуг
по МБОУ СОШ № 6

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Станица Ленинградская

" ____ " _____ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени 302 Тернопольской Краснознаменной ордена Кутузова стрелковой дивизии станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район (в дальнейшем - Исполнитель), действующий на основании лицензии № 08204, выданной "16" декабря 2016 г. бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 03708, выданного Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на срок с "26" декабря 2016 г. до "22" февраля 2023 г. в лице директора Ларисы Семеновны Лещенко, действующей на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем - Заказчик) и _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" от 05.07.2001 N 505 (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 01.04.2003 N 181), настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в ~~приложении~~ Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов). Срок обучения в соответствии с рабочим

учебным планом (индивидуально, в группе) составляет

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.
- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию

дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя (для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:
по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____

(указать денежную сумму в рублях)

6.2. Оплата производится не позднее, чем за 5 рабочих дней, предшествующих началу обучения в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг считается произведенной Заказчиком после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета, которая является частью договора.

6.4. Порядок возврата оплаты в случае расторжения договора осуществляется на расчетный счет Заказчика по его заявлению, в течение 5 рабочих дней.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа. От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время, может быть, расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору на 1 месяц без уважительных причин.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, дисциплину занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о

защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " _____ " _____ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель, достигший 14- летнего возраста
МБОУ СОШ № 6		
Юридический адрес		
Краснодарский край, станица Ленинградская, улица Западная, 36		
Р/с 40701810703493000284		
В ФУ АМО Ленинградский район		
ИНН/КПП		
2341008959/234101001		
ОГРН		
1022304294737		
Л. С. Лещенко		
М.П.		

Приложение № 1
к примерной форме договора

№ п/п	Наименование дополнительных услуг	Форма оказания услуг (индивидуальная, групповая)	Количество часов	
			в неделю	всего
1	Изучение специальных дисциплин сверх часов программы, предусмотренных учебным планом			
2	Создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни, дошкольная подготовка			
3	Присмотр и уход за детьми в группах продленного дня			

Исполнитель	Заказчик	Потребитель, достигший 14-летнего возраста
МБОУ СОШ № 6		
Юридический адрес		
Краснодарский край, станица Ленинградская, улица Завальная, 36		
Р/с 40701810703493000284		
В ОУ АМО Ленинградский район		
ИНН 53/01		
ОГРН 3903003034101001		
ОГРП 3903003034101001		
И. С. Лещенко		
М.П.		

**Договор № _____
возмездного оказания услуг**

станция Ленинградская

« _____ » _____ 2019 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени 302 Тернопольской Краснознаменной ордена Кутузова стрелковой дивизии станции Ленинградской муниципального образования Ленинградский район, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лещенко Ларисы Семеновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, паспорт _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги, указанные в п.1.2. настоящего договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги

_____ в МБОУ СОШ № 6 (далее – услуга).

1.3. Услуги считаются оказанными после подписания акта приема-сдачи услуг (приложение № 1) по настоящему договору Заказчиком и Исполнителем.

2. Срок действия Договора

2.1. Договор заключен сроком с _____ 2019 года.

3. Стоимость, порядок и условия расчетов за оказанные услуги

3.1. Стоимость оказанных услуг определяется из фактически затраченного времени на проведение мероприятий.

3.2. Окончательный расчёт производится после подписания акта сдачи-приёма услуг обеими сторонами с учётом фактического объема выполненных услуг.

3.3. Цена услуги за один час составляет – _____ (_____) рублей

3.4. Стоимость оказанных услуг составляет _____ (_____) рублей.

3.5. Оплата производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в банке.

4. Обязанности и права сторон

4.1. Обязанности и права Заказчика

4.1.1. Заказчик обязан:

- осуществлять оплату услуг Исполнителя;
- в случае расторжения Договора с Исполнителем оплатить фактически оказанные услуги;
- начислить и перечислить с суммы оплаты услуг Исполнителя налог на доходы физических лиц.

4.1.2. Заказчик вправе:

- отказаться полностью или частично от услуг Исполнителя в случае неисполнения или систематического некачественного исполнения услуг;
- уменьшать размер оплаты в случае, если качество и объемы оказанных услуг ниже установленного.

4.2. Обязанности и права Исполнителя.

4.2.1. Исполнитель обязан:

- оказывать услугу ежемесячно в период с _____ 2019 года;
- оказывать услугу лично согласно графика работы (прилагается);
График работы утверждается Заказчиком;
- предоставлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качества оказываемых услуг.

4.2.2. Исполнитель вправе:

- требовать оплаты оказанных услуг в соответствии с их объемом и качеством;
- расторгнуть Договор с Заказчиком при неисполнении последним существенных условий Договора (оплаты).

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим Законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. Споры и разногласия сторон решаются путем переговоров или в судебном порядке.

6.2. Все изменения по Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью Договора. Никакие устные договоренности сторон не имеют силы, если в Договор не включены изменения, подписанные обеими сторонами.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Заказчик: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени 302 Героини Краснознаменной ордена	Исполнитель:
---	---------------------

Кутузова стрелковой дивизии станицы
Ленинградской муниципальной образования
Ленинградский район,
Краснодарский край, станица
Ленинградская, улица Западная, 36
ИНН 2341008959 КПП 234101001
ФУ АМО Ленинградский район
ОТКНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
Р/сч 40701810703493000284 БИК 040349001

Директор

/Л. С. Лещенко

подпись

Ф.И.О.

АКТ
сдачи-приема услуг

по договору от «_____» _____ 2019 г. № _____

станция Ленинградская «_____» _____ 2019 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени 302 Тернопольской Краснознаменной ордена Кутузова стрелковой дивизии станции Ленинградской муниципального образования Ленинградский район, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лещенко Ларисы Семеновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, паспорт _____,

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий акт приема-сдачи услуг о том, что:

1. В соответствии с подпунктом 1.2. раздела 1 Договора об оказании услуг от «_____» _____ 2019 года № _____ Исполнитель оказал Заказчику услугу _____ в МБОУ СОШ № 6.

2. Исполнителем выполнено следующее:

3. Услуги оказаны в соответствии с графиком работы. Заказчик претензий не имеет.

4. Стоимость услуг Исполнителя составляет _____).

5. Настоящий Акт составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Заказчик: _____ / Л. С. Лещенко /

Исполнитель: _____ /

Техническое задание

Содержание услуги:

Срок выполнения услуги: _____

Исполнитель: _____

Объем выполнения услуг: _____ ч.

Срок сдачи акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг)

Итого: _____

НДС не облагается (пп. 14, ч. 2, ст. 149 Налогового кодекса РФ).

Заказчик: _____ / Л. С. Лещенко /

Исполнитель: _____ /