



**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад №1 «Светлячок» пгт. Ноглики

Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ)

Контроль за реализацией плана по противодействию коррупции осуществляется заведующим ДОУ.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий ДОУ
1.2. Создание рабочей группы по вопросу организации антикоррупционного образования.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ; Общих собраниях родительского и Попечительского советах.	Октябрь-апрель	Заведующий ДОУ
1.4. Проведение мониторинга деятельности ДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пересечения фактов незаконного привлечения денежных	Январь-май	Заведующий ДОУ Рабочая группа

средств.		
1.5. Разработка анкет (опросников) и проведение анкетирования по антикоррупционной тематике.	Март-декабрь	Заведующий ДОУ Рабочая группа
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками.	В течение года	Заведующая ДОУ
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям.	В течение года	Заведующий ДОУ
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Зам. заведующего по ХЧ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. оформление и обновление стенда по антикоррупционной политике.	Постоянно	Заведующий ДОУ, Зам.заведующего Старший воспитатель
3.2. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Апрель	Воспитатели групп
3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель- Май	Заведующий ДОУ
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о проведении самообследования и отчета о финансово-	Ежегодно	Заведующий ДОУ

хозяйственной деятельности ДОУ.		
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий ДОУ
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
5.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение года	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер
5.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер