

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский сад
№ 11 «Гнездышко»
Ю.Л. Рослина
Приказ № 44-А от 11.01.2023 год

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ детский сад № 11 «Гнездышко» на 2023 год

№ п\п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия общего характера			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 11	До 1 февраля 2023 г	Заведующий Рослина Ю.Л.
1.2.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	В период с 01 по 30 апреля	Заведующий Рослина Ю.Л.
1.3.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	В период с 01 по 30 апреля	Заведующий Рослина Ю.Л.
1.4.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	В период с 01 по 30 апреля	Заведующий Рослина Ю.Л.

1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками МБДОУ детский сад № 11 по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получения взяток	Ежемесячно	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
1.6.	Проведение проверок реализации законодательства в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально (по отдельному графику)	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
1.7.	Предоставление отчетов по своевременному обновлению информации на официальных сайтах подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск	По мере необходимости	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
1.8.	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Ежеквартально (по отдельному графику)	Заведующий Рослина Ю.Л.
1.9.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, проведение мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Ежемесячно	Заведующий Рослина Ю.Л.
1.10.	Обновление приказов, иных документов в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующий Рослина Ю.Л. Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.

1.11.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, к совершению коррупционных правонарушений	При выявлении соответствующих обращений	Заведующий Рослина Ю.Л. Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
1.12.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Заведующий Рослина Ю.Л.
1.13	Проведение обучающих программ, семинаров и совещаний по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Не реже одного раза в месяц	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
1.14.	Организовывать ежегодное повышение квалификации в области противодействия коррупции ответственных лиц за профилактику коррупционных правонарушений	Ежегодно	Заведующий Рослина Ю.Л.

2. Мероприятия в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения образования

2.1.	Осуществление закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	Постоянно	Специалист по закупкам Акинина О.С.
2.2.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной цены (начальной максимальной цены) муниципального контракта	При планировании закупки	Специалист по закупкам Акинина О.С.
2.3.	Проведение обучающих семинаров, совещаний в целях консультационной, правовой грамотности, недопущения нарушений при осуществлении закупок и развития добросовестной конкуренции	Ежемесячно	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.

3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации

3.1.	Размещение на официальном сайте организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования	Ежеквартально	Заведующий Рослина Ю.Л.
------	---	---------------	----------------------------

	город Новороссийск, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции		
3.2.	Организация и возложение ответственности за систематический контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Постоянно	Заведующий Рослина Ю.Л.
3.3.	Организация и использование телефонов горячих линий управления образования (образовательных организаций) для обращения по вопросам коррупции для активного привлечения общественности к профилактике и противодействию коррупционных проявлений	Постоянно	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
3.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных организациях	Постоянно	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
3.5.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий в образовательных организациях, установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам образовательных организаций за попытки совершения коррупционных правонарушений	Постоянно	Заведующий Рослина Ю.Л.
4. Меры, направленные на повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции			
4.1.	Доведение до должностных лиц и работников образовательной организации положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Постоянно, но реже одного раза в месяц	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
4.2.	Ознакомление должностных лиц и работников образовательной организации под роспись с нормативными документами,	Постоянно, но реже одного раза в месяц	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.

	регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции		
4.3.	Организация и осуществление контроля за соблюдением должностными лицами и работниками образовательной организации ограничений и запретов, предусмотренных действующим законодательством	Постоянно	Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.
5. Работа с кадрами			
5.1.	Проведение мероприятий по формированию у служащих и работников образовательной организации негативного отношения к подаркам предоставляемым им в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Заведующий Рослина Ю.Л. Ответственный по антикоррупционной деятельности Шитова О.А.