



АДМИНИСТРАЦИЯ
УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2023 г.

№ 655

п. Улькан

Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и спорта Ульканского городского поселения на 2024-2026 годы»

В целях создания условий для организации досуга и обеспечения жителей Ульканского городского поселения услугами организаций культуры, руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 7, 51 Устава Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, администрация Ульканского городского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры и спорта Ульканского городского поселения на 2024-2026 годы», согласно приложению к настоящему постановлению (далее - муниципальная программа).
2. Постановление администрации от 07.10.2022г. № 639 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Ульканского городского поселения на 2022-2025 годы» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете Ульканского городского поселения «Родник» и на официальном сайте администрации: www.admulkan.ru.

Глава Ульканского
городского поселения



А.Н. Никищенко

**Паспорт муниципальной программы
«Развитие культуры и спорта Ульканского городского поселения на 2024-2026
годы»**

Координатор программы	Администрация Ульканского городского поселения
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр «Магистраль»
Цель муниципальной программы	Создание условий, обеспечивающих равный доступ населения Ульканского городского поселения к культурным и спортивным ценностям и услугам, формирование благоприятной среды для творческой самореализации граждан в рамках решения вопросов местного значения
Задачи муниципальной программы	1. Создание условий для удовлетворения культурных потребностей населения, увеличение разнообразия, качества и доступности услуг в сфере культурно - досуговой деятельности и развития творческого потенциала населения 2. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений Муниципального казенного учреждения Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр «Магистраль» 4. Развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения поселения; 5. Разработка и реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни. 6. Проведение спортивно-массовых мероприятий 7. Участие районных и региональных физкультурных и спортивных мероприятиях. 8. Укрепление и обновление материально-технической базы Муниципального казенного учреждения Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр «Магистраль».
Сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации муниципальной программы 2024 – 2026 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	1. Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий, чел.; 2. Увеличение числа поселковых мероприятий, ед.; 3. Увеличение числа участников мероприятий в

	области сохранения и развития национальной самобытности народов, чел.; 4. Увеличение числа посетителей мероприятий, чел.; 5. Увеличение количества клубных формирований, ед.; 6. Увеличение доли отремонтированных помещений в здании учреждения культуры, %; 7. Увеличение доли жителей поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом. В общей численности населения на территории муниципального образования разного возраста; 8. Увеличение доли обеспечения современным оборудованием МКУ УГМО «КСЦ «Магистраль» для организации его эффективной работы в стационарных и передвижных формах, %; 9. Увеличение спортивных мероприятий. 10. Доля обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам от общего контингента обучающихся, %; 11. Доля обучающихся, принимающих участие в творческих и спортивных мероприятиях (межрегиональные, региональные, всероссийские, международные конкурсы, мастер-классы, концерты, выставки, творческие встречи) от общего контингента обучающихся, %; 12. Доля преподавателей и руководящих работников, имеющих квалификационную категорию и своевременно повышающих квалификацию, %; 13. Доля обучающихся, ставших лауреатами конкурсов (межрегиональных, региональных, всероссийских, международных) от общего числа участников конкурсов, %; 14. Охват преподавателей и руководящих работников плановой деятельностью, постоянно действующих КПК, семинаров, вебинаров, практикумов, конкурсов педагогического мастерства, %; 15. Проведение мероприятий в соответствии с календарем официальных федеральных, областных и районных мероприятий, % от запланированного; 16. Реализация в полном объеме мероприятий Программы, достижение ее целей и задач, %; 17. Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью муниципальных услуг в сфере культуры, %;
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Финансирование мероприятий программы предусматривается за счет средств бюджета Ульканского городского поселения. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы утверждается решением Думы Ульканского городского поселения «О бюджете

	муниципального образования Ульканского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период». Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы ежегодно будут уточняться в рамках процедур формирования и утверждения бюджета, отражается в главе 4 настоящей муниципальной программы.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Конечным результатом реализации муниципальной программы является создание и сохранение благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры и спорта, создания единого культурного и спортивного пространства и сохранения наследия, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям. Увеличение доли жителей поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Муниципальная программа Ульканского городского поселения «Развитие культуры и спорта Ульканского городского поселения на 2024-2026 годы» (далее - муниципальная программа) является основным механизмом реализации культурной политики и комплексный подход к развитию физической культуры и спорта Ульканского городского поселения, приоритетом которой является: создание условий для развития культурного и духовного потенциала населения, через повышение качества образовательных услуг дополнительного образования в сфере культуры и спорта, повышение качества и доступности услуг в сфере культурно-досуговой и деятельности, стимулирование творческой активности населения для всех категорий населения, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Развитие сферы культуры и спорта является важным направлением социальной политики поселения, определяющим комфортность проживания населения на муниципальной территории. Право участия в культурной и спортивной жизни и пользования учреждениями культуры, а также доступ к культурным ценностям каждого гражданина России гарантируется Конституцией РФ (ст. 44).

Основная деятельность учреждений культуры и спорта направлена на формирование единого культурного и спортивного пространства поселения, для чего особое внимание уделяется повышению качества услуг, организации и проведению массовых зрелищных мероприятий и спортивных соревнований районного масштаба, активному участию в мероприятиях различного уровня.

Общая численность работников всей отрасли культуры в Ульканском городском поселении в 2023 году составила 13 человек, 12 из которых являются основным персоналом.

Численность клубных объединений (кружков) и в 2023 году – 19, количество участников в них – 244 человек.

Количество коллективов, имеющих почетное звание «Народный» - 1;
Всего в 2023 году действовало творческих объединений: театральных – 3, хореографических коллективов – 2, вокальных коллективов – 3, спортивные секции-8

Число культурно-массовых мероприятий – 101, посетило мероприятия в 2023 году - 26647 человека.

Число посещений Ульканской публичной библиотеки – 8537 человека. Число читателей – 1535 человек.

Число спортивных мероприятий -25 .Число участников-70

Оснащенность учреждений культуры оборудованием составляет 60%, степень износа, имеющегося оборудования - 70%.

Характеристика кадровых ресурсов:

Средняя численность работающих в отрасли культуры и спорта на 31.12.2023 года составила 13 человек, в том числе:

- культурно-досуговые учреждения –10 человек, из них 8 в МКУ УГМО «КСЦ «Магистраль»;
- библиотека – 3 человек;
- спортивный инструктор -1 человек;

Из человек оказывающих услугу или создающих условия для оказания услуги:

- с высшим образованием – 2 чел. – 18,2%
- со средне-специальным образованием –11 чел. – 81,8%
- с общим образованием – 0 чел.

Одним из самых важных показателей, характеризующих состояние услуг в сфере культуры и спорта является общий уровень удовлетворенности населения качеством оказываемых услуг учреждениями культуры и спорта Иркутской области и по оценкам респондентов наш поселок можно охарактеризовать как средний в целом.

Для повышения уровня удовлетворенности населения качеством оказываемых услуг учреждениями культуры и спорта необходимо:

- 1) Проведение качественных ремонтов в учреждениях культуры для создания необходимого уровня комфортности (в том числе, осуществление ремонта отопительной системы, улучшения освещения в зданиях и т.п.);
- 2) Улучшение материально-технического оснащения учреждений культуры путем приобретения современной аппаратуры, оргтехники, увеличения и разнообразия книжного фонда и т.п.;
- 3) Обеспечение выполнения необходимых технических условий в зданиях учреждений культуры для возможности посещения их людьми с ограниченными возможностями;
- 4) Обновление и расширение информации о деятельности учреждений культуры и спорта на официальных сайтах учреждений, в том числе и о планируемых, проводимых мероприятиях, спортивных соревнованиях и т.д.

3.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы являются:

Создание условий, обеспечивающих равный доступ населения Ульканского городского поселения к культурным ценностям, формирование благоприятной среды для творческой самореализации граждан в рамках решения вопросов местного значения. Создание условий, обеспечивающих возможность для граждан вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

1. Создание условий для удовлетворения культурных потребностей населения, увеличение разнообразия, качества и доступности услуг в сфере культурно - досуговой деятельности и физического развития населения населения
2. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений

Муниципального казенного учреждения Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр « Магистраль»

3. Укрепление и обновление материально-технической базы Муниципального казенного учреждения Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр « Магистраль».

Общий срок реализации муниципальной программы рассчитан на период 2024 - 2026 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

Значения целевых показателей

№ п./п	Наименование целевого показателя	Ед. зим.	Значение целевых показателей		
			2024	2025	2026
Задача 1. Создание условий для удовлетворения культурных и спортивных потребностей населения, увеличение разнообразия, качества и доступности услуг в сфере культурно-досуговой деятельности и физического развития населения					
1.1.	Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий.	Чел.	214	224	234
1.2.	Увеличение числа поселковых мероприятий.	Ед.	105	107	109
1.3.	Увеличение количества спортивных поселковых мероприятий	Ед.	25	30	35
1.4.	Увеличение численности участников спортивных мероприятий	Чел.	70	75	80
Задача 2. Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр « Магистраль»					
5.1.	Увеличение числа посетителей мероприятий	Чел.	26847	27047	27247
5.2.	Увеличение количества клубных формирований	Ед.	14	15	16
Задача 3. Проведение текущего и капитального ремонта Муниципального казенного учреждения Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр « Магистраль»					
6.1.	Увеличение доли отремонтированных помещений в здании учреждения культуры	%	60	70	80
Задача 4. Укрепление и обновление материально-технической базы Муниципального казенного учреждения Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр « Магистраль»					
7.1.	Увеличение доли обеспечения	%	60	65	70

	современным оборудованием МКУ УГМО «КСЦ «Магистраль» для организации его эффективной работы в стационарных и передвижных формах				
--	---	--	--	--	--

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы за счет всех источников составляет 1443,7 тыс. рублей, в том числе
средства федерального бюджета – 0,0 рублей, (в т.ч. субсидия)
средства областного бюджета – 0,0 тыс. рублей, (в т.ч. субсидия)
средства местного бюджета – 1443,7 тыс. рублей.

Период реализации программы	Объем финансирования, тыс.руб. (с одним знаком после запятой)				
	Финансовые средства, всего	в том числе			
		ФБ <*>	ОБ <*>	МБ <*>	Внебюджетные средства <*>
2023-2025 гг.	1189,99			1189,99	
2023 г.	338,16			338,16	
2024 г.	421,83			421,83	
2025 г.	430,00			430,00	

<*>Принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, МБ - средства местного бюджета.

5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий муниципальной программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от исполнителя (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (изменения законодательства и внешней экономической ситуации и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы, приведена в таблице:

№ п./п.	Описание рисков	Меры по снижению рисков
1. Риски изменения законодательства:		
1.1.	Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной	Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с

	программы. Кризисными явлениями в экономике и форс-мажорными обстоятельствами. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной программы.	оценкой возможных последствий. Актуализация нормативно-правовых актов Ульканского городского поселения в сфере реализации муниципальной программы
2. Экономические риски		
2.1.	Влияние общей экономической ситуации в Российской Федерации на показатели эффективности реализации муниципальной программы	Осуществление мониторинга экономической ситуации в Российской Федерации с оценкой возможных последствий. Актуализация муниципальной программы
3. Финансовые риски		
3.1.	Риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий муниципальной программы	Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной программы
4. Организационные риски		
4.1.	Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы	Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной программы

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом мероприятий программы.

2. Ответственный исполнитель – Муниципальное казенное учреждение Ульканского городского муниципального образования «Культурно-спортивный центр «Магистраль»:

- обеспечивает разработку, согласование с соисполнителями и утверждение муниципальной программы;

- формирует структуру муниципальной программы, а также перечень участников муниципальной программы;

- обеспечивает проведение общественного обсуждения проекта муниципальной программы в порядке, утвержденном постановлением администрации Ульканского городского поселения;

- организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность соисполнителей и участников муниципальной программы, несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достижение ожидаемых конечных результатов ее реализации;

- готовит предложения для принятия решения о внесении изменений в муниципальную программу, обеспечивает разработку проектов изменений в муниципальную программу, их согласование и утверждение;

- рекомендует соисполнителям и участникам муниципальной программы осуществить

разработку отдельных мероприятий, в том числе в форме основного мероприятия;

- размещает утвержденную муниципальную программу на сайте Государственной автоматизированной информационной системе "УПРАВЛЕНИЕ" (www.gasu.gov.ru) с действующим законодательством;

- осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

- проводит расчеты по оценке эффективности реализации муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию о ходе реализации муниципальной программы;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации и предоставляет их в администрацию Ульканского городского поселения;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на сайте (www.admulkan.ru).

5. Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, формирует и представляет в комитет по экономике ежегодный отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, формируется итоговый отчет за весь период реализации муниципальной программы, который включает в себя отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

6. Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы рассматривается на заседании экспертного Совета, по результатам которого принимается решение об эффективности реализации муниципальной программы.

В случае если ожидаемая эффективность не достигнута или эффективность по сравнению с предыдущим годом снизилась. Экспертным советом могут формироваться предложения об объеме финансирования мероприятий муниципальной программы и (или) досрочном прекращении, либо приостановлении реализации отдельных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), подпрограммы или муниципальной программы в целом.

7. Учитывая предложения экспертного Совета об эффективности реализации муниципальной программы, не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Ульканского городского поселения, может быть принято решение об объеме финансирования мероприятий муниципальной программы и (или) досрочном прекращении либо приостановлении реализации отдельных мероприятий муниципальной программы или муниципальной программы в целом. Указанное решение оформляется постановлением администрации Ульканского городского поселения о внесении изменений в муниципальную программу, которое готовит ответственный исполнитель.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение муниципальной программы муниципальных контрактов в районном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий до 234 чел.
2. Увеличение числа поселковых мероприятий 109 ед.
3. Увеличение числа посетителей мероприятий до 27247 чел.
4. Увеличение количества клубных формирований до 16 ед.
5. Увеличение спортивных мероприятий до 10 ед.

6. Увеличение доли отремонтированных помещений в здании учреждения культуры до 80 %
7. Увеличение доли обеспечения современным оборудованием и спортивным инвентарем МКУ УГМО «КСЦ «Магистраль» для организации его эффективной работы в стационарных и передвижных формах на 80 %
8. Увеличение числа обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам от общего контингента обучающихся 52
9. Увеличение числа обучающихся, принимающих участие в творческих мероприятиях (межрегиональные, региональные, всероссийские, международные конкурсы, мастер-классы, концерты, выставки, творческие встречи) от общего контингента обучающихся 20% .
10. Увеличения числа обучающихся принимающих участие в спортивных мероприятиях(разного уровня) 20%
11. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом.
12. Увеличение числа преподавателей и руководящих работников, имеющих квалификационную категорию и своевременно повышающих квалификацию 75%
13. Увеличение числа обучающихся, ставших лауреатами конкурсов (межрегиональных, региональных, всероссийских, международных) от общего числа участников конкурсов до 10 %
14. Увеличение охвата преподавателей и руководящих работников плановой деятельностью, постоянно действующих КПК, семинаров, вебинаров, практикумов, конкурсов педагогического мастерства 100%
15. Увеличение объёмов приобретения методической литературы и периодических изданий до 25%;
16. Количество пользователей поселковой библиотеки 2300 чел.;
17. Число посещений поселковой библиотеки 17500 чел.;
18. Увеличение доли обеспечения современным оборудованием, мебелью, инвентарем, наглядными средствами для обеспечения современного уровня осуществления образовательной и информационно - методической работы библиотеки в стационарных и передвижных формах до 80%;
19. Доля комплектования книжного фонда библиотеки от выделенной субсидии 100 %;
20. Увеличение доли отремонтированных помещений здания библиотеки до 100%;
21. Проведение мероприятий в соответствии с календарем официальных федеральных, областных и районных мероприятий 100% от запланированного;
22. Уровень выполнения (реализации) значений (индикаторов) муниципальной программы до 100 %;
23. Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью муниципальных услуг в сфере культуры до 85%.
24. Увеличение доли отремонтированных помещений здания отдела культуры до 100%.