



ГАЗЕТА УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 сентября 2021 г.

рп. Улькан

№ 261

О комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Ульканского городского муниципального образования

В целях обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, в связи с изменением кадрового состава, руководствуясь статьями 31, 32, 33, 34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Закона Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области», статьями 7, 51 Устава Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, администрация Ульканского городского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, утвердить состав комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению. 2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родник» и разместить на официальном сайте администрации Ульканского городского поселения www.admulkan.ru.

4. Отменить постановление от 9 июля 2019 г. № 321 «О комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Ульканского городского муниципального образования».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ульканского городского поселения.

Глава Ульканского
городского поселения

А.Н. Никищенко

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ульканского городского поселения
от 08.09.2021 № 261

КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

І. Общие положения

Председатель комиссии – Зинюк Галина Николаевна, заместитель главы Ульканского городского поселения.
Заместитель председателя комиссии – Старицын Николай Николаевич, заведующий юридическим отделом администрации Ульканского городского поселения.

Секретарь комиссии – Король Ольга Анатольевна, главный специалист по архитектуре, строительству, связи, транспорту и экологии администрации Ульканского городского поселения.

Члены комиссии:

Болдырева Олеся Алексеевна – главный специалист по управлению муниципальным имуществом администрации Ульканского городского поселения;

Прокудина Жанна Алексеевна – главный специалист по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации Ульканского городского поселения;

Суворин Станислав Владимирович – председатель Думы Ульканского городского поселения;

Палкин Сергей Владимирович – депутат Думы Ульканского городского поселения;

Турчин Владимир Георгиевич – председатель Совета (Президент) детской общественной организации Казачинско-Ленского района «Спортивный военно-патриотический клуб «Росич» (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА
ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
УЛЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ульянского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области (далее - комиссия) определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок формирования и деятельности комиссии, определяет права, обязанности и ответственность членов комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативно-совещательным коллегиальным органом при администрации Ульянского городского поселения (далее - администрация), образованным в целях регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории Ульянского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, для обеспечения реализации Правил землепользования и застройки Ульянского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области (далее - правила землепользования и застройки).

1.3. Комиссия выполняет свои функции в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, Градостроительным кодексом Российской Федерации, генеральным планом Ульянского городского муниципального образования, Правилами землепользования и застройки Ульянского городского муниципального образования, Уставом Ульянского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, с Положением о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ульянского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области (далее - Положение), а также государственными стандартами в области проектирования, строительства, строительными нормами и правилами.

1.4. Состав комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления.

1.5. В состав комиссии кроме муниципальных служащих входят депутаты Думы Ульянского городского поселения, лица, представляющие общественные и частные интересы граждан (указанные лица не могут являться государственными и муниципальными служащими).

1.6. Состав комиссии, изменения, вносимые в ее состав по инициативе перечисленных в пункте 1.4 представителей, утверждаются постановлением администрации Ульянского городского поселения (далее - постановление).

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами комиссии являются: реализация единой политики в сфере землепользования и застройки на территории Ульянского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, обеспечение прав жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории Ульянского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области на участие в решении вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности.

2.2. Комиссия выполняет следующие функции, связанные с подготовкой и реализацией общественных или частных намерений по землепользованию и застройке:

2.2.1. Подготовка проекта Правил землепользования и застройки;

2.2.2. Принятие и рассмотрение предложений заинтересованных лиц о необходимости внесения изменений в Правила землепользования и застройки;

2.2.3. По итогам рассмотрения поступивших предложений вынесение заключений, содержащих рекомендации о внесении изменений в Правила землепользования и застройки или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет эти заключения главе Ульянского городского поселения;

2.2.4. Подготовка проектов решений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки;

2.2.5. Прием заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.2.6. Рассмотрение предложений о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.2.7. Прием заявлений об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;

2.2.8. Рассмотрение предложений об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;

2.2.9. Подготовка и согласование решений с рекомендациями комиссии по вопросам, предусмотренным пунктами 2.2.2 - 2.2.8 Положения;

2.2.10. Принятие решения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний, создании рабочей комиссии по организации и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний, подготовка и согласование постановления о составе комиссии по организации и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний, порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

2.2.11. Подготовка и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту правил землепользования и застройки;

- по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.2.12. Направление участникам общественных обсуждений или публичных слушаний сообщений (по телефону, письменно) о проведении публичных слушаний по вопросам, предусмотренным пунктом 2.2.11;

2.2.13. Анализ результатов общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, предусмотренным пунктом 2.2.11;

2.2.14. Подготовка протоколов и заключений по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, предусмотренным пунктом 2.2.11;

2.2.15. Направление заключений с рекомендациями по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, предусмотренным пунктом 2.2.11, главе Ульканского городского поселения;

2.2.16. Обеспечение доработки проекта правил землепользования и застройки, внесения изменений в правила землепользования и застройки;

2.2.17. Организация опубликования результатов публичных слушаний.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия при выполнении возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления и организаций информацию, документы, материалы для рассмотрения вопросов, направленных в комиссию;

3.1.2. Приглашать на заседания для анализа материалов и выработки рекомендаций должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления, а также специалистов, представителей общественных, научных и иных организаций, граждан;

3.1.3. Определять перечень документов, материалов, необходимых для рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии;

3.1.4. На основании заключения о результатах публичных слушаний подготавливать рекомендации главе Ульканского городского поселения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таковых разрешений с указанием причин принятых решений.

3.2. Члены комиссии имеют право:

3.2.1. Выступать на заседаниях комиссии, в случае необходимости направлять секретарю комиссии свое особое мнение по вопросам повестки заседания комиссии;

3.2.2. Выходить с инициативой о проведении внеочередного заседания или о переносе очередного заседания комиссии.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости с учетом обращений граждан и юридических лиц или по инициативе администрации.

4.2. Комиссия возглавляется председателем – заместителем главы Ульканского городского поселения.

4.3. Председатель комиссии:

4.3.1. Назначает и ведет заседание комиссии;

4.3.2. Обобщает мнения членов комиссии для внесения их в протокол;

4.3.3. Снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки;

4.3.4. Дает поручения членам комиссии для доработки документов, материалов, назначает докладчиков на заседание комиссии;

4.3.5. При необходимости привлекает экспертов для разъяснения вопросов, рассматриваемых комиссией;

4.3.6. Объявляет о необходимости созыва внеочередного заседания комиссии;

4.3.7. Подписывает протоколы и решения комиссии;

4.3.8. Подписывает протоколы и заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний;

4.3.9. Назначает заместителя, а при отсутствии заместителя - члена комиссии председательствующим на период своего временного отсутствия.

4.4. Заместителем председателя комиссии является заведующий юридическим отделом администрации Ульканского городского поселения. Заместитель председателя комиссии на период временного отсутствия председателя комиссии выполняет функции председателя комиссии согласно пунктам 4.3.1 – 4.3.8 Положения.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Ульканского городского поселения.

4.6. Из числа специалистов администрации Ульканского городского поселения назначается секретарь комиссии, он входит в состав комиссии и обладает правом голоса.

4.7. Для рассмотрения предложений о необходимости внесения изменений и дополнений в правила землепользования и застройки, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросам о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования заинтересованные лица оформляют соответствующее заявление на имя главы Ульканского городского поселения и направляют в администрацию лично или посредством почтовой, факсимильной, электронной связи.

4.8. Комиссия в течение 25 дней со дня поступления предложений осуществляет подготовку заключения с рекомендациями о внесении соответствующих изменений в правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, направляет это заключение главе Ульканского городского поселения.

4.9. Секретарь комиссии:

- 4.9.1. Формирует повестку заседания;
- 4.9.2. Оповещает членов комиссии и заинтересованных лиц о дате и времени проведения очередного заседания не позднее, чем за 2 дня до даты заседания;
- 4.9.3. Ведет протокол заседания комиссии;
- 4.9.4. Подписывает протоколы и решения комиссии;
- 4.9.5. Подписывает протоколы и заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4.9.6. Информировать каждого из заинтересованных лиц о ходе подготовки проекта правил землепользования и застройки или проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки, знакомит их лично или посредством почтовой, факсимильной, электронной связи с решением главы Ульканского городского поселения по вопросам, предусмотренным пунктом 2.2.11, в течение 7 дней после принятия такого решения;
- 4.9.7. Направляет информацию о деятельности комиссии для размещения на официальном сайте администрации Ульканского городского поселения в сети «Интернет».
- 4.10. Члены комиссии принимают участие в работе комиссии, соответственно, принимают решения лично.
- 4.11. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа членов комиссии.
- 4.12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами в 7-дневный срок, голос председательствующего является решающим при равенстве голосов. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии. К протоколу прилагаются копии материалов, связанных с темой заседания. Рекомендации комиссии издаются в форме решений.
- 4.13. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний, решения комиссии, другие материалы, связанные с деятельностью комиссии.
- 4.14. Дополнительные вопросы включаются в повестку заседания комиссии по предложению председателя или члена комиссии путем проведения голосования на заседании комиссии. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку заседания комиссии, если за его включение проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании.

5. ОСВЕЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Информация о деятельности комиссии (решения комиссии, заключения комиссии по результатам публичных слушаний) размещается на официальном сайте администрации Ульканского городского поселения в сети «Интернет» и публикуются в средствах массовой информации