

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА СТ-ЦЫ КРЫЛОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН
(МБУ ДО ДХШ ст-цы Крыловской)**

Утверждаю
Директор
МБУ ДО ДХШ ст-цы Крыловской
Н.В. Старченко
25.03 2016 года



П О Л О Ж Е Н И Е
о структурных подразделениях (учебных отделениях)

1. Общее положение:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом 2, 4 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО ДХШ ст-цы Крыловской (далее – Школа).

1.2. Школа имеет учебные отделения:

352080, Краснодарский край, Крыловский район, станица Крыловская, улица Пионерская, 17;

352091, Краснодарский край, Крыловский район, станица Октябрьская, переулок Зелёный, 3;

352085, Краснодарский край, Крыловский район, станица Октябрьская, улица Кондратюка, 20;

352095, Краснодарский край, Крыловский район, станица Кугоейская, улица Зелёная, 7/а

1.3. Учебные отделения Школы не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Школы. Ответственность за деятельность учебных отделений несет Школа. Все распоряжения и указания Школы являются обязательными для исполнения.

1.4. Учебные отделения осуществляют образовательную деятельность на основании договора безвозмездного пользования (нежилого помещения, здания, сооружения) между школой в лице директора, действующего на основании Устава и другим образовательным учреждением, в лице директора, действующего на основании Устава.

2. Организация учебного процесса

1.1. Учебные отделения осуществляют реализацию в полном объеме (на основании лицензии) дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

1.2. Организация образовательного процесса на учебных отделениях регламентируется учебными планами Школы, образовательной программой, программами по учебным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

1.3. Сроки обучения определяются в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

1.4. Основной формой организации учебно-воспитательной работы является урок.

1.5. Для осуществления образовательного процесса в соответствии с образовательными программами и учебными планами установлены следующие виды занятий:

- групповые (от 11 человек);
- мелкогрупповые (от 4 до 10 человек);

1.6. Текущий, промежуточный контроль, экзамены проводятся в соответствии с учебными планами Школы.

1.7. Учащиеся, успешно сдавшие выпускные экзамены, получают свидетельство об окончании Школы установленного образца.

3. Цели и задачи учебных отделений

1.8. Целью деятельности учебных отделений является: развитие, воспитание и обучение детей средствами искусства, формирования общей культуры личности на основе освоения образовательных программ.

1.9. Основные задачи:

- подготовка наиболее одаренных учащихся к выбору будущей профессии в области культуры и искусства;
- осуществление развития личности учащегося, его эстетических потребностей;
- формирование художественного вкуса и культуры у учащихся и их родителей.

4. Направления работы учебных отделений

1.10. Основные направления работы отделений: учебная деятельность, воспитательная работа, методическая работа, культурно-просветительская работа и организация содержательного досуга.

5. Преподаватели

1.11. Преподаватели учебных отделений Школы являются участниками образовательного процесса.

1.12. Педагогические работники обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационной характеристики;
- выполнять Устав Школы, правила внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности, приказы директора, соблюдать дисциплину труда, правила охраны труда, техники безопасности и др.;
- на высоком профессиональном уровне преподавать свой предмет, повышать педагогическую квалификацию;
- соблюдать правила ведения учебной документации;
- сотрудничать с родителями обучающегося, проводить родительские собрания не реже 1 раза в полугодие;
- объективно оценивать знания учащихся и своевременно выставлять оценки в журнал и дневник учащегося;
- уважительно относиться к коллегам, учащимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся;
- нести ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время учебных занятий и внеклассных мероприятий.

1.13. Участие в работе Педагогического совета, присутствие на заседаниях методических объединений, на зачетах и экзаменах входит в круг служебных обязанностей преподавателя.

1.14. Преподаватель учебного отделения участвует в общественной, культурной деятельности школьного коллектива.

1.15. Преподаватель учебного отделения ведет установленную учебную документацию по утвержденным формам, представляет зам. директора по учебной работе отчет об учебной и внеклассной работе с учащимися учебного отделения.

1.16. Контроль за работой преподавателя учебного отделения осуществляет директор Школы, его заместитель по учебной работе.

6. Решение отдельных хозяйственных и финансовых вопросов

1.17. Всем необходимым оборудованием: техническими средствами, учебными и методическими пособиями, мебелью, используемыми на занятиях учебные отделения обеспечивает Школа.

1.18. Имущество учебных отделений числится в инвентарной описи и находится на балансе Школы.