

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 4  
от 25.03.2016 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о родительских собраниях в МБУ ДО ДХШ ст-цы Крыловской

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано МБУ ДО ДХШ ст-цы Крыловской (далее – Школа) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Школы.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся Школы.

#### 2. Цели родительских собраний:

- Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- Информирование, инструктирование родителей учащихся об изменении или введении организационных методов в режим функционирования Школы.
  - Знакомство родителей с аналитическими материалами.
  - Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
  - Ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно – воспитательного процесса в Школе (характеристика используемых учебных программ, методов обучения, рассказ о проводимых внеурочных мероприятиях и т.п.).
- Вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность (внеурочные мероприятия – конкурсы, экскурсии и т.п.).
- Формирование родительского общественного мнения.
- Просвещение родителей в вопросах педагогики, воспитания, психологии, законодательства РФ.
- Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
- Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

– Совместное решение организационных вопросов (дисциплины, обеспечение расходными материалами и т.п.).

### **3. Задачи и содержание работы родительских собраний**

Родительские собрания призваны:

– укреплять связь родителей, педагогических работников, администрации Школы в целях обеспечения единства учебного и воспитательного воздействия на учащихся и повышения его результативности;

– активизировать содействие формированию у учащихся высокой нравственности, воспитанию у них сознательной дисциплины, культуры поведения, сознательного отношения к учебной и творческой деятельности;

– активизировать оказание всемерного содействия в повышении авторитета педагогических работников, помощи Школе и семье в воспитании ответственного отношения к учёбе, в организации содержательного досуга учащихся;

– привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни Школы, организации внешкольной и внеклассной работы,

– повышать ответственность родителей за воспитание детей.

### **4. Типы и виды родительских собраний**

4.1. Типы родительских собраний: общешкольные, классные, групповые.

4.2. Виды родительских собраний: организационные, тематические, просветительские, итоговые, собрания-консультации, собрания – собеседования, родительская конференция, собрание–творческий отчет (выставка), комбинированный вид.

4.3. Родительское собрание может быть инициировано и проведено: преподавателем, ведущим предметы, представителями администрации.

4.4. Организаторы родительских собраний имеют право приглашать на собрания специалистов (юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, представителей администрации Школы, представителей общественных организаций и т.п.).

### **5. Подготовка к родительским собраниям**

5.1. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

– атмосферу сотрудничества Школы и семьи;

– интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;

– профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);

– добрые, доверительные отношения;

– временные рамки проведения родительского собрания (не более 1,5 часов)

5.2. Главные показатели эффективности родительских собраний:

- активное участие родителей;
- атмосфера активного обсуждения вопросов;
- обмен опытом;
- ответы на вопросы, советы и рекомендации.

5.3. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к родителям и детям установок, рекомендаций и советов.

5.4. Главным методом проведения собрания является диалог.

5.5. Родители приглашаются на плановое собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания. Внеплановое родительское собрание может быть собрано в экстренном режиме.

5.6. Преподаватели-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению преподавателя-организатора родительского собрания.

5.7. Преподаватель - организатор родительского собрания обязан:

- всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы,
- решать организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета),
- сформулировать цель приглашения на собрание преподавателей-предметников или представителей администрации,
- информировать заместителя директора по учебной работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

## **6. Принципы проведения родительских собраний**

6.1. Родительское собрание – это не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации.

6.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что разговор будет вестись корректно и тактично. Обсуждение семей учащихся и конкретных учащихся на собрании не допускается.

6.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о них. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

## **7. Сроки проведения, документация и организация работы родительских собраний**

7.1. Классные родительские собрания проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в полугодие.

7.2. План проведения классных родительских собраний составляется преподавателем, ведущим специальность.

7.3. Групповые родительские собрания проводятся по мере необходимости для обсуждения вопросов, актуальных для нескольких классов или ограниченного числа участников образовательного процесса.

7.4. Общешкольное родительское собрание проводится по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год.

7.5. План проведения общешкольных и групповых родительских собраний на учебный год составляется учебной частью. Внеплановые собрания проводятся ситуационно.

7.6. Все родительские собрания протоколируются.

7.7. Протоколы групповых и общешкольных родительских собраний подписываются председателем и секретарем заседания.

7.8. Протоколы классных родительских собраний подписываются преподавателем-предметником /организатором собрания и секретарем заседания из числа родительской общественности.

7.9. Срок хранения протоколов родительских собраний 2 года. Протоколы родительских собраний хранятся в учебной части.

## **8. Права родительских собраний:**

8.1. Общешкольные родительские собрания имеют право:

- обращаться совместно с администрацией Школы в органы, общественные организации, предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности Школы;

- вносить на рассмотрение директора, педагогического совета Школы предложения по совершенствованию воспитательной работы, в том числе внеклассной и внешкольной, а также организации общественно-полезного, производительного труда учащихся;

- заслушивать сообщения директора о состоянии и перспективах работы Школы, разъяснения по интересующим родителей вопросам, сообщения родителей о воспитании учащихся в семье;

- вносить предложения на рассмотрение педагогического совета Школы и ходатайствовать по месту работы родителей перед администрацией и общественными организациями о поощрении родителей за успехи в воспитании детей, а также добиваться общественного воздействия на родителей, нерадиво относящихся к воспитанию детей.

8.2. Классные и групповые родительские собрания имеют право:

- вносить на рассмотрение общешкольного родительского собрания предложения по совершенствованию воспитательной работы, в том числе внеклассной и внешкольной, а также организации общественно-полезного, производительного труда учащихся;

- заслушивать сообщения преподавателя (преподавателей) о состоянии дел в классе, разъяснения по интересующим родителей вопросам, сообщения родителей о воспитании учащихся в семье;

- вносить предложения на рассмотрение общешкольного родительского собрания о поощрении родителей за успехи в воспитании детей, а также добиваться общественного воздействия на родителей, нерадиво относящихся к воспитанию детей.