

**Согласовано:**  
Педагогическим советом  
27 августа 2021 г.  
Протокол № 1



**Утверждено:**  
Директор МБОУ ООШ № 8  
*Я.Н. Костюк*  
Приказ № 12/4  
1 сентября 2021 года

**Положение  
о случаях выдачи документов, подтверждающих обучение**

**1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с ч.4 ст.33 и ч.12 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Положение устанавливает случаи и порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 8 имени Героя труда Кубани Владимира Прокофьевича Громова (далее образовательная организация, ОО, МБОУ ООШ № 8), если форма документа не устанавливается Законом.

Документ, подтверждающий обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 8 имени Героя труда Кубани Владимира Прокофьевича Громова, выдается:

- обучающимся, переходящих в другую общеобразовательную организацию;
- лицам, отчисленным из образовательной организации;
- лицам, окончившим образовательную организацию в предыдущие годы;
- обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию;
- обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

**2. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение**

Документы, подтверждающие обучение учеников в ОО, могут быть следующие:

Справка, подтверждающая обучение обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 8 имени Героя труда Кубани Владимира Прокофьевича Громова (выдается обучающимся, их родителям (законным представителям) для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения обучающихся в МБОУ ООШ № 8 в установленной форме (Приложения 1 -3).

Справка выдаётся по запросу родителей (законных представителей), обучающихся и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату зачисления в МБОУ ООШ № 8 (период обучения в МБОУ ООШ № 8), в каком классе обучается (или обучался), дату и № приказа о зачислении в ОО.

Справка по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена или государственного выпускного экзамена (справка содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество обучающегося, наименование учебных предметов, форма проведения ГИА (ОГЭ/ГВЭ), количество баллов по результатам ОГЭ/ГВЭ, отметка, полученная по результатам ОГЭ/ГВЭ по рейтингу, утвержденному министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, наименование ОО, ФИО руководителя ОО и дату выдачи справки (Приложение 4);

Документы, подтверждающие обучение в образовательной организации, выдаются секретарем школы по письменному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

Выдача справок регистрируется журнале «Регистрации исходящей документации».

### **3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

3.1. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение в МБОУ ООШ № 8,— директор школы (в отсутствие — заместитель директора по учебной работе).

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

**ОБРАЗЕЦ**

Штамп

**Справка**

Выдана Иванову Ивану Ивановичу, 01.01.2005 года рождения, обучающемуся 7 класса, в том, что он действительно был зачислен 01.09.2011 года и по настоящее время обучается в МБОУ ООШ № 8 хутора Свободного Приморско-Ахтарского района Краснодарского края.

Основание: приказ от 01.09.2011 года № 241.

Справка дана для представления по месту требования.

Директор МБОУ ООШ № 8

Я.Н. Костюк

**ОБРАЗЕЦ**

Штамп

**Справка**

Дана Ивановой Марии Ивановне, 21.05.2004 года рождения, в том, что она действительно обучалась в МБОУ ООШ № 8 хутора Свободного Приморско-Ахтарского района Краснодарского края с 18.12.2015 года по 07.12.2020 года. Выбыла из 6 класса МБОУ ООШ № 8 в порядке перевода в другую образовательную организацию.

Основание: приказ от 18.12.2015 года № 202; приказ от 07.12.2017 года № 188.

Справка дана для представления по месту требования.

Директор МБОУ ООШ № 8

Я.Н. Костюк

**ОБРАЗЕЦ**

Штамп

*СПРАВКА - ПОДТВЕРЖДЕНИЕ*

Фамилия Рыбалко

Имя Роман

Отчество Валентинович

Дата рождения 12.12.2007 г.р.

в том, что он действительно зачислен в 6 класс МБОУ ООШ № 8 х.  
Свободного Приморско-Ахтарского района Краснодарского края. Класс  
казачий. Приказ № 23 от 15.02.2021 года.

Директор МБОУ ООШ № 8

Я.Н. Костюк

Индекс 353881

Краснодарского края

Приморско-Ахтарский район

хутор Свободный

ул. Ленина, 14

## СПРАВКА № \_\_\_\_\_

удостоверяет, что

\_\_\_\_\_  
ФИО

по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 20\_году получил следующие баллы и отметки по учебным предметам:

№ п/п	Наименования учебных предметов	Форма проведения ГИА (ОГЭ/ГВЭ)	Количество баллов по результатам ОГЭ/ГВЭ	Отметка, полученная по результатам ОГЭ/ГВЭ по рейтингу, утвержденному министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				

Справка выдана муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой № 8 имени Героя труда Кубани Владимира Прокофьевича Громова.

Директор МБОУ ООШ № 8

Я.Н. Костюк

Дата выдачи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.