

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 8  
имени Героя труда Кубани Владимира Прокофьевича Громова  
х.Свободный

**ПРИКАЗ**

**13.01.2024 г.**

**№ 236**

**О проведении итогового собеседования в 2023-2024 учебном году и создании комиссий**

Во исполнение пункта 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:  
Ответственный организатор - заместитель директора по УР Прокопенко Т.А.,  
Собеседник - учитель географии Гречишникова Г.А.,  
Технический специалист – педагог дополнительного образования Манюк Д.В.,  
Организаторы проведения итогового собеседования:  
Вне аудитории - Хамраева Т.П., библиотекарь,  
В аудитории ожидания – Манюк Д.В.
2. Ответственному организатору Прокопенко Т.А.:
  - 1) не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:
    - определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
    - обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
    - составить список участников итогового собеседования и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования;
    - подготовить ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
  - 2) в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации.
3. Собеседнику провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для собеседника.

4. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования.

5. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

учитель русского языка и литературы Прокопенко Т.А.

7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта.

8. Работникам ЧОП «Казачий спас», обеспечивающим безопасность МБОУ ООШ № 8, в день проведения итогового собеседования (14.02.2024) впускать должностных лиц Рособнадзора, иных лиц, определенных Рособнадзором, а также должностных лиц УО администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

9. Секретарю Федоренко И.С. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 8

С приказом ознакомлены:

Прокопенко Т.А.

Гречишникова Г.А.

Манюк Д.В.

Хамраева Т.П.



Я.Н.Костюк

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат: 008f00313f8f25ad3abf1fbc0d3051332  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа № 8  
имени Героя труда Кубани Владимира Прокофьевича Громова  
Владелец: Костюк Яна Николаевна  
Директор  
Действителен: с 17.04.2023г. по 10.07.2024г.