

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств пос. Венцы муниципального образования
Гулькевичский район**

пос. Венцы

«__» _____ 20__ год

ДОГОВОР

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств пос. Венцы муниципального образования Гулькевичский район, именуемая в дальнейшем «Школа», на основании лицензии - № 07102 от 25 сентября 2015 года в лице директора Вовк Елены Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и родителем учащегося или его законным представителем

с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законом «Об образовании» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является взаимоотношения участников образовательного процесса в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детской школе искусств пос. Венцы в сфере дополнительного образования.

1.2. Участниками образовательного процесса в сфере дополнительного образования являются: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств пос. Венцы или «Школа», родители (законные представители) обучающихся (далее – «Заказчик») и сами обучающиеся (далее – «Потребитель»).

1.3. Образовательный процесс в «Школе» осуществляется по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства «Фортепиано» и «Народные инструменты», по дополнительной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество», и по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (фортепиано, баян, гитара, народный вокал, эстрадный вокал, академический вокал, хореография, изобразительное искусство, «Художественно-исполнительское мастерство»; Декоративно –прикладное искусство). «Школа» обязуется принять «Потребителя»:

- для обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области (нужное подчеркнуть): **Музыкальное искусство** (фортепиано, эстрадный вокал, народный вокал, академический вокал, народные инструменты (баян, аккордеон, гитара).

Изобразительное искусство. Хореографическое искусство. Декоративно –прикладное искусство в объеме и количестве, предусмотренные учебным планом учреждения со сроком обучения ____ лет;

- для обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области (нужное подчеркнуть): **Музыкальное искусство** («Фортепиано»; «Народные инструменты» (баян, аккордеон, гитара). **Хореографическое искусство** «Хореографическое творчество» **Изобразительное искусство «Живопись»** в объеме и количестве, предусмотренные учебным планом учреждения со сроком обучения ____ лет;

- дополнительную общеразвивающую программу в области музыкального исполнительства «Художественно-исполнительское мастерство» (баян, гитара, народное хоровое пение в объеме и количестве, предусмотренные учебным планом учреждения со сроком обучения 2 года;

1.4. Дополнительные образовательные услуги осуществляются «Школой» согласно Устава и лицензии.

1.5. Образовательный процесс в «Школе» основан по принципу добровольности и сотрудничества, и направлен на осуществление:

- реализации потребностей личности в интеллектуальном, нравственном и разностороннем музыкально-эстетическом развитии;
- раннем выявлении музыкальных склонностей и возможностей ребенка;
- развитии общеразвивающей и предпрофессиональной системы музыкального образования, обеспечении преемственности в работе с детьми различных возрастных групп и способностей;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, укреплению здоровья, профессиональное самоопределение, адаптации обучающихся к жизни в обществе, формированию их общей культуры;
- организацию и проведение массовых мероприятий с обучающимися;
- выполнение мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и укрепление здоровья детей, их правовую и социальную защиту;
- участие в формировании и развитии социокультурной сферы личности региона, оказание информационно-методических, образовательных, культурно-массовых и сервисных услуг населению, организациям, учреждениям образования и культуры

2. Порядок приема, режим работы, отчисление учащихся

2.1. Правом поступления в ДШИ пользуются все граждане Российской Федерации. Прием учащихся в школу осуществляется в соответствии с планами приема, утвержденными в установленном порядке и возможностями самой школы. По дополнительным предпрофессиональным образовательным программам зачисление учащихся производится приказом директора школы на основании решения приемной комиссии и конкурсного отбора, письменного заявления родителей установленного образца, медицинской справки о состоянии здоровья, копии свидетельства о рождении, заключении Договора о сотрудничестве. По окончании «Школы» обучающийся получает свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации. По дополнительным общеразвивающим программам зачисление учащихся производится приказом директора школы на основании письменного заявления родителей установленного образца, медицинской справки о состоянии здоровья, копии свидетельства о рождении, заключении Договора о сотрудничестве. По окончании «Школы» обучающийся получает свидетельство установленного учреждения образца.

2.2. Школа работает в режиме 6-дневной учебной недели. Основными формами организации учебного процесса является урок, продолжительность которого устанавливается учебными планами (групповой или индивидуальный), комплексный развивающий урок. Начало, окончание и продолжительность учебного года, осенние, зимние и весенние каникулы в школе по календарным срокам совпадают с режимом работы общеобразовательных учреждений.

2.3. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, имеющие систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин, систематически нарушающие правила поведения учащихся и установленный порядок образовательного учреждения, могут быть отчислены из школы. Отчисление обучающихся производится в соответствии с локальными актами учреждения по приказу Директора школы на основании решения Педагогического Совета.

3. Обязанности участников образовательного процесса.

3.1. Обязанности «Школы»:

По данному договору «Школа» обязуется принять ребенка на обучение согласно установленного порядка приема в МБУ ДО ДШИ пос. Венцы.

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг на основании и в соответствии с базисным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми «Школой»;

- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также, оснащение, соответствующее обязательным нормам, правилам, предъявляемым к образовательному процессу. Создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития обучающегося, всестороннего развития его художественных способностей;
- проявлять уважение к личности учащегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственности физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия учащегося с учетом его индивидуальных особенностей;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в соответствии с требованиями Устава образовательного учреждения и действующего законодательства;

3.2. Обязанности преподавателя:

- выполнять Устав Школы, правила внутреннего трудового распорядка, решения органов самоуправления, распоряжения администрации Школы;
- обеспечивать организацию и высокую эффективность учебно-воспитательного процесса, нести ответственность за качество подготовки обучающихся;
- творчески трудиться в интересах развития личности ребёнка;
- способствовать выявлению наиболее развитых и одарённых детей;
- обеспечивать выполнение утвержденных учебных планов и программ;
- уважать и оберегать права, честь и достоинство участников образовательного процесса, соблюдать права учащихся, закрепленные настоящим Уставом;
- осуществлять тесную связь с родителями (законными представителями);
- содействовать укреплению и развитию учебно-материальной базы Школы;
- обеспечивать выполнение требований техники безопасности, производственной санитарии при эксплуатации учебного оборудования, а также при проведении коллективных мероприятий;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время урока и при проведении коллективных мероприятий.

3.3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать Устав Школы, выполнять правила внутреннего распорядка, решения органов самоуправления и распоряжения администрации Школы;
- соблюдать Конвенцию о правах ребенка по отношению к своим сверстникам, педагогам, родителям или лицам, их заменяющим;
- соблюдать дисциплину, вести здоровый образ жизни;
- выполнять в установленные сроки виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами;
- бережно относиться к окружающей среде, имуществу школы, за порчу которого несут материальную ответственность его родители (законные представители);
- нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности, санитарии и гигиены.

3.4. Обязанности родителей (законных представителей) обучающихся:

- при поступлении в школу и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные делопроизводством «Школы». Незамедлительно сообщать в секретариат «Школы» об изменении контактного телефона и места жительства, извещать об уважительных причинах отсутствия учащегося на занятиях;
- по просьбе преподавателя и администрации «Школы» посещать родительские собрания, приходить для беседы при наличии претензий в поведении или отношении учащегося к занятиям. Проявлять уважение к педагогам «Школы», обслуживающему персоналу, администрации;
- принимать активное участие в деятельности родительской общественности;

- поддерживать постоянную связь с педагогами, оказывать им содействие в реализации уставных целей;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный его детьми имуществу Школы в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в случае болезни ребёнка ставить в известность Школу о неявке ребёнка на занятия;
- контролировать обучение своего ребенка и создавать благоприятные условия для домашних занятий и усвоения им учебных программ.

4. Права участников образовательного процесса.

4.1. Права «Школы»:

«Школа» определяет программу своего развития, формы и методы образовательной работы, корректирует учебные планы, выбирает учебные программы, курсы, учебники. Устанавливает режим (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т. д.) в соответствии с Уставом;

- администрация «Школы» поощряет учащихся или принимает меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом «Школы»;
- осуществляет контроль за явкой учащихся на занятия в соответствии с утвержденным расписанием;

«Школа» имеет право:

- на возмещение ущерба в случае порчи или повреждения учащимся имущества школы;
- на изменения графика работы в связи с производственной необходимостью;
- расторжение договора в связи с неисполнением обязательств со стороны родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2. Права преподавателя:

- выбирать и определять педагогически оправданные формы, средства, методы и приемы обучения и воспитания учащихся;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию методической работы «Школы»;
- определять учебную программу, корректировать учебные планы;

Преподаватель имеет право на благоприятные условия труда, охрану жизни, на уважение и защиту прав, профессиональных интересов, моральную и материальную помощь.

4.3. Права обучающихся.

Обучающийся имеет право:

- на свободный выбор любого вида деятельности, посещение ансамблей, кружков, клубов, объединений и т. д., организуемых «Школой»;
- на собственное мнение, защиту чести и достоинства, защиту от всех форм физического (морального) оскорбления или злоупотребления, небрежного и грубого обращения;
- получать правовую, методическую и иную помощь от Школы.

4.4. Права родителей (законных представителей) обучающихся.

Родитель имеет право:

- обращаться к администрации Школы, Общественному совету школы в целях защиты прав и интересов своих и своего ребёнка;
- высказывать свое мнение, критические замечания, вносить предложения в адрес любого работника Школы, органа самоуправления Школы;
- совместно с ребенком выбирать профили и формы обучения, существующие в Школе;

5. Срок действия договора

- договор вступает в действие с момента его подписания сторонами и действует на весь образовательный цикл по соответствующей образовательной программе.
- в случае изменения по объективным причинам образовательного цикла договор может быть перезаключен, если стороны достигли соглашения.

- все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью настоящего Договора.
- договор считается расторгнутым в случае окончания учащимся полного курса обучения.
- договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- договор считается расторгнутым, если одна из сторон письменно заявит об этом другой стороне.
- договор считается продленным на очередной учебный год, если ни одна из сторон письменно не заявит другой стороне о своем желании расторгнуть его.

6. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством, на условиях, установленных этим законодательством.

«Школа» не несет ответственности:

- за отказ родителей от дополнительных предметов;
- в случае длительного периода по болезни за качество усвоения материала учащимися;
- за невыполнение родителями и учащимися рекомендации педагогов.

Договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Администрации «Школы», другой у родителей (законных представителей).

Дополнительные условия к настоящему Договору оговариваются в Приложении к нему.

Дата заключения договора с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Реквизиты сторон.

«Школа»
МБУ ДО ДШИ пос. Венцы
Гулькевичский район
Краснодарский край

Ул. Советская, 10
Тел. 31-5-33

Директор МБУ ДО ДШИ
пос. Венцы
Вовк Е.В..

Подпись _____

Родители (законные представители)
Ф. И. О. _____

Адрес: _____

Телефон _____

Подпись _____