

Утверждаю:

Директор ГБПОУ КК

«Успенский техникум механизации
и профессиональных технологий»

Н.Н. Белова

«02» сентября 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ

**Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»**

Основной целью работы центра: является деятельность, направленная на создание необходимых условий по содействию в трудоустройстве выпускников техникума, их социальной адаптации к рынку труда, оказывает содействие профессиональному росту выпускников, а также укреплению авторитета и имиджа техникума, повышению ее конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

Задачи деятельности центра:

- ✓ сбор и анализ сведений о потребности организаций в выпускниках техникума;
- ✓ организация профориентационной и информационной поддержки студентов и выпускников по вопросам трудоустройства;
- ✓ анализ рынка труда и взаимодействие с работодателями;
- ✓ предоставлять обучающимся и выпускникам техникума информацию о спросе и предложении на рынке труда, о потенциальных работодателях и имеющихся у них вакансиях, а также о требованиях работодателей к соискателям данных вакансий;
- ✓ заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями;
- ✓ проведение консультирования выпускников по вопросам трудоустройства;
- ✓ индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- ✓ реализовывать программы различных мероприятий (конференции, семинары, выставки, ярмарки, конкурсы и т.д.), способствующих трудоустройству выпускников.
- ✓ осуществление мониторинга трудоустройства выпускников;
- ✓ организация профориентационной, психологической, информационной поддержки студентов и выпускников по вопросам трудоустройства;
- ✓ оказание помощи в организации производственных практик и привлечению работодателей к участию в руководстве выполнением выпускных квалификационных работ;
- ✓ активизация интереса школьников к выбору профессии посредством проведения профориентационных мероприятий.
- ✓ организация обмена информацией о вакансиях и резюме с центром занятости населения;
- ✓ использование сайта техникума и других информационных систем для размещения информации по вопросам содействия трудоустройству выпускников техникума.

Целевые показатели реализации Центра карьеры

№ п/п	Наименование количественного показателя	Базовый 2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1.	1. Удельный вес численности выпускников образовательной организаций, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, %	62,5	62,6	62,7	62,8
2.	Доля выпускников, ставших индивидуальными предпринимателями, самозанятыми, от общей численности выпускников соответствующего года выпуска, %	1	1,5	2	2,4
3.	Доля выпускников, находящихся под риском не трудоустройства, от общей численности выпускников соответствующего года выпуска, %	2	1,5	1	1
4.	Доля выпускников, зарегистрированных в центрах занятости населения в качестве безработных, от общей численности выпускников соответствующего года выпуска, %	0,4	0,3	0,2	0,2

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно – информационная деятельность			
1	Утверждение плана работы ЦСТВ на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Руководитель ЦСТВ, , классные руководители выпускных групп.
2.	Сбор информации о трудоустройстве выпускников 2023-2024 учебного года	сентябрь - октябрь 2024г.	Руководитель ЦСТВ, кл. руководители выпускных групп. Зам.дир.по УПР
3	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2023г.;2024г.	октябрь 2024г.	Руководитель ЦСТВ Зам.дир.по УПР
4.	Анализ рынка труда, спроса и предложений, формирование банка вакансий.	ежеквартально	Руководитель ЦСТВ
5	Изучение спроса работодателей на молодых профессионалах, поиск вакансий для трудоустройства выпускников.	март-июнь 2025г.	Руководитель ЦСТВ
6	Информирование обучающихся о возможностях трудоустройства в летний период.	май-июнь 2025г.	Руководитель ЦСТВ, мастера п\о
7	Анализ первичной информации о возможном трудоустройстве выпускных групп на производственную практику .	февраль-март 2025г.	Руководитель ЦСТВ мастера п\о
8	Размещение информации на сайте техникума о деятельности ЦСТВ.	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, Отвets. за сайт
Организационные мероприятия по трудоустройству выпускников			
9	Проведение диагностики по профессиональному самоопределению и трудоустройству выпускников для формирования индивидуальных траекторий		Руководитель ЦСТВ Социальный педагог, Педагог-психолог Кл. руководители

	профессионального развития		выпускных групп.
10	Проведение консультативных часов психолога с обучающимися выпускных групп.	по графику работы	Руководитель ЦСТВ Педагог –психолог
11	Проведение тематических классных часов в выпускных группах по вопросам трудоустройства	по расписанию	Руководитель ЦСТВ, кл. руководители выпускных групп
12	Обучение обучающихся выпускных курсов основам предпринимательства, обучение основам поиска работы, консультирование по вопросам трудового законодательства.	в течение учебного года по расписанию	Руководитель ЦСТВ преподаватели дисциплин
13	Организация временной занятости студентов в рамках работы студенческих отрядов .	июнь – июль 2025г.	Руководитель ЦСТВ, кл. руководители выпускных групп. Зам.дир.по УПР отдел кадров.
14	Оказания юридических и правовых консультаций для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, самозанятости, социальных гарантий и льгот для молодых специалистов	по требованию	Руководитель ЦСТВ, кл. руководители выпускных групп. Зам.дир.по УПР
15	Ведение индивидуальных перспективных планов.	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, Кл. руководители выпускных групп: Мастера п/о
16	Проведение мероприятий по профессиональной ориентации с выпускниками школ (участие в организации Дней открытых дверей, летних школ и др.)	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, кл. руководители выпускных групп. Зам.дир.по УПР
17	Развитие целевой модели наставничества «студент-работодатель»	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, Мастера п/о. Зам.дир.по УПР
Мероприятия по взаимодействию с работодателями			
18	Организация экскурсий на предприятия района .	по графику работы.	Руководитель ЦСТВ, кл. руководители выпускных групп
19	Заключение договоров о практической подготовке обучающихся с организациями, осуществляющими деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, Мастера п/о. Зам.дир.по УПР
20	Организация встреч работодателей с обучающимися техникума по вопросу значимости выбранной профессии, перспективах развития отрасли.	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, Мастера п/о. Зам.дир.по УПР
21	Анкетирование предприятий и организаций, социальных партнеров на предмет удовлетворенности качеством профессионального образования (кол-во трудоустроенных, необходимость в доп. компетенциях, потребность в специалистах и т.п.)	Март-апрель Зам.директора по УПР	Руководитель ЦСТВ, Зам.дир.по УПР

22	Сотрудничество с ГКУ КК «Центр занятости населения Успенского района».по вопросам профориентации, содействия трудоустройства и получения информации о вакансиях дни карьеры, ярмарки вакансий, профориентационное тестирование)	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ,
23	Привлечение работодателей к участию в Государственном квалификационном экзамене по профессиям.	по графику работы.	Руководитель ЦСТВ, Мастера п/о. Зам.дир.по УПР
24	Взаимодействие с центром опережающей и профессиональной подготовки	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, Зам.дир.по УПР
25	Организация и проведение мероприятия «День открытых дверей для работодателей»	Апрель - май 2025г.	Директор Руководитель ЦСТВ, Зам.дир.по УПР
26	Обучение работодателей на право оценки демонстрационного экзамена	в течение учебного года	Заместитель директора по УПР, Руководитель ЦСТВ,
Консультационная, профориентационная поддержка и обучение лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.			
27	Мониторинг трудоустройства выпускников с инвалидностью и/или ОВЗ 2023, 2024 годов	ежемесячно	Руководитель ЦСТВ, кл. руководители выпускных групп
28	Индивидуальные консультации студентов и выпускников с инвалидностью и ОВЗ по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Социальный педагог, Педагог-психолог Кл. руководители выпускных групп.
29	Оказания юридических и правовых консультаций для студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, самозанятости, социальных гарантий и льгот для молодых специалистов с инвалидностью и ОВЗ	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Социальный педагог, Педагог-психолог Кл. руководители
30	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи студентам и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Социальный педагог, Педагог-психолог Кл. руководители
31	Проведение и участие в ярмарках вакансий для лиц с инвалидностью и ОВЗ	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ Социальный педагог, Педагог-психолог Кл. руководители
32	Содействие к привлечению студентов с инвалидностью и ОВЗ к участию конкурсов профессионального мастерства, в т.ч. Абилимпикс	сентябрь-октябрь 2024г	Руководитель ЦСТВ Социальный педагог, Педагог-психолог Кл. руководители