

Приложение № 8

РАССМОТРЕНО

Студенческим советом
«Вектор» протокол № 1 от 31.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № 314/3
от 31.08.2018

ПОРЯДОК

использования учебников и учебных пособий обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»

1. Общие положения

1.1. Порядок использования учебников и учебных пособий обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» (далее образовательная организация) и регламентирует правила использования учебников и учебных пособий обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий».

2. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при организации платных образовательных услуг

2.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС или получающие платные образовательные услуги, имеют право:

- бесплатно пользоваться видами библиотечно-информационных услуг, предоставляемых библиотекой;
- получать книги и другие источники информации на абонементе, в читальных залах, в учебных кабинетах и лабораториях;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальном зале любые издания, неопубликованные документы или их копии;
- получать информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и карточек и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультативную помощь в поиске информации.

2.2. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС или получающие платные образовательные услуги, обязаны:

- бережно относиться к книгам, другим, произведениям печати и иным материалам, полученным из фондов библиотеки;

- возвращать их в установленные сроки; не выносить их из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре или других учетных документах;
- не делать в них пометок, подчеркиваний;
- не вырывать и не загибать страницы;
- не вынимать карточек из каталогов и карточек.

2.3. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС или получающие платные образовательные услуги, нарушившие правила пользования или причинившие библиотеке ущерб, несут административную, гражданско-правовую (материальную) или уголовную ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством и правилами пользования библиотекой.

2.4. При отсутствии в библиотечном фонде техникума учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, необходимых обучающимся для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами ФГОС или при организации платных образовательных услуг, они приобретают их самостоятельно.

Директор



Н.Н. Белова