

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСПЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

(ГБПОУ КК УТМиПТ)

352452 Краснодарский край, Успенский район, с.Успенское, ул. Школьная, 5а

ПРИКАЗ

27.02.2025

№ 41

с.Успенское

О создании приемной комиссии 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», для осуществления приема обучающихся на 2025-2026 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать приемную комиссию в следующем составе:

Председатель приемной комиссии- директор Белова Н.Н.

Заместитель председателя комиссии- заместитель директора по УПР Никулина В.С.

Ответственный секретарь приемной комиссии- заместитель директора по УВР Шеремет Е.Н.

Члены комиссии:

Социальный педагог- Лазаренко Т.Н.;

Педагог-психолог – Акименко Э.О.;

2. Утвердить Правила приема в ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» на 2025-2026 учебный год (приложение 1).

3. Утвердить Правила приема в ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» лиц по программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) на 2025-2026 учебный год (приложение 2).

4. Утвердить Положение о Приемной комиссии ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» на 2025-2026 учебный год (приложение 3).

5. Утвердить график работы Приемной комиссии:

- понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 8.00 до 16.00 часов;
- суббота – с 8.00 до 12.00 часов;
- воскресенье – выходной.

6. Вменить в обязанности ответственного секретаря приемной комиссии:

– обязательное размещение на сайте учреждения в разделе «Поступающему» для ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) следующих нормативно-правовых актов образовательной организации: Устава образовательного учреждения; лицензии на право ведения образовательной деятельности; свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой профессии, дающего право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании; других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии;

– оформление протоколов заседаний приемной комиссии и размещение копий протоколов на информационном стенде и официальном сайте учреждения;

– проверку правильности формирования пакетов документов, принятых от поступающих и их родителей (законных представителей);

– своевременное размещение информации о текущей работе приемной комиссии на информационном стенде и официальном сайте учреждения;

– подготовку документации о работе приемной комиссии для учредителей.

7. Ответственному секретарю приемной комиссии оформить информационный стенд приемной комиссии и разместить информацию о начале приемной кампании на официальном сайте учреждения в срок до 1 марта 2025 г.

8. Утвердить План работы Приемной комиссии ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» на 2025-2026 учебный год.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Белова