

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)



Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации
Юсьвинского муниципального округа Пермского края
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

Заведующий отдела
(должность)

Н.А. Исаева
(расшифровка подписи)

« 28 » декабря 20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

5

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Юсьвинский районный музей истории и культуры"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность музеев

Коды
0506001
01.01.2025
31.12.2025
573Б8270
91.0.2

Форма

по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

Б582

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций (наименование показателя)	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
														Способы обслуживания (наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)
9102000.99.0.0.Б582А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единиц	642	400	400	400	5	20,00		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цель, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций (наименование показателя)	3	4	Способы обслуживания (наименование показателя)	5	6	наименование показателя	саниция измерения	код по ОКЭН	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)		в абсолютных показателях
9102000.99.0.0.Б582А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Число посетителей	ЧЕЛ	792	5 400,00	5 400,00	5 400,00					5,00	150,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
пол	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			наименование
			5

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню
Б582

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций (наименование показателя)			(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	в абсолютных показателях		в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
9102000/99/01/Б582/А01000	С учетом всех форм			Вне стационара		Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения	процент	746	5	5	5	5	5	0,25		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	После предоставления муниципальных услуг (наименование показателя)			Способы обслуживания (наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)		в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9102000/99/01/Б582/А010000	С учетом всех форм			Вне стационара	Число посетителей	ЧЕЛ	792	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	5,00	5,00	100,00		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

н/д	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

[illegible]

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, 54-ФЗ Федеральный закон " О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	2	3
Информирование потребителей в устной (при их личном обращении или по телефону) или письменной форме		Состав предоставляемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа здания		Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения потребителей
Размещение информации: -в сети Интернет; -на информационных стендах в помещениях учреждения.		Наименование учреждения, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Размещение информации: -в печатных СМИ; -специализированных порталах и форумах		Сведения об учреждении: -наименование учреждения, адрес местонахождения, режим работы; -ФИО руководителя учреждения; -номера телефонов для справок (консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги); -адрес сайта; -адрес электронной почты; -структура учреждения. Порядок предоставления муниципальной услуги: - Устав; -Правила внутреннего трудового распорядка; -Правила пользования учреждением; - Положение о	По мере изменения информации
Размещение информации: -в печатных СМИ; -специализированных порталах и форумах		Информационные материалы о муниципальной услуге, предоставляемой учреждением.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
Отчет о выполнении муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	по итогам 1 квартала, полугодия, начиная с июля месяца ежемесячно	Отдел культуры

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
"Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с Приложением 2 постановления администрации Юсьвинского муниципального района № 792 от 23.11.2023 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), его финансового обеспечения и осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» (в редакции Постановления № от 20.07.2024). Отчет о выполнении муниципального задания должен содержать информацию, полностью отражающую параметры по объемам муниципальных услуг (работ) и показателям качества оказываемых муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании. Отчет о выполнении муниципального задания утверждается руководителем муниципального учреждения и направляется главному распорядителю бюджетных средств (Отдел культуры, молодежной политики и спорта) в течении пяти рабочих дней со дня его утверждения. Отчет о выполнении муниципального задания размещается муниципальным учреждением на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационных-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу www.bus.gov.ru в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации." ("Отчет о выполнении муниципального задания") ("Отчет о выполнении муниципального задания")

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 квартал, 1 полугодие, ежемесячно, начиная с 1 июля и до конца текущего финансового года мониторинг осуществляется ежемесячно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
До 5 числа месяца следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 25 ноября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

По итогам года подписывается Акт выполненных работ по исполнению муниципального задания: Отдел культуры, молодежной политики и спорта вправе затребовать дополнительную информацию и сведения, в том числе по запросам вышестоящих организаций. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

Уточнение муниципального задания производится ежегодно по состоянию на 01 сентября в случае изменения существующего объема оказываемой услуги.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

№ п/п	Показатель муниципальной услуги	единица измерения	Значение показателя на 2025 год муниципальной услуги	Значение показателя на 2026 год муниципальной услуги	Значение показателя на 2027 год муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальной услуги, %
1	Доля потребителей, удовлетворенных качеством условий оказания услуг по результатам независимой оценки	%	85,5	86	86,5	5
2	Доля музейных специалистов, прошедших курсы повышения квалификации (не менее 1 раза в 5 лет), в т.ч. Обучающихся в профильных СУЗах и ВУЗах - 100%	%	100	100	100	5
3	Результативное участие в проектной деятельности	Единиц	не менее 1	не менее 1	не менее 1	5
4	Исполнения показателя по "Пушкинской карте"	%	100	100	100	5
5	Количество публикаций на официальной странице в социальных сетях (не менее 3 в неделю)	Единиц	168	168	168	5