

Председатель первичной  
профсоюзной организации МКУК  
«Екатериновский сельский Дом  
культуры»

 Е.И.Литвинова  
«30» ноября 2021 г.

Директор МКУК  
«Екатеринский сельский  
Дом культуры»

 И.Н. Дементьева  
«30» ноября 2021 г.



**Положение о платных услугах  
в муниципальном казенном учреждении культуры «Екатериновский сельский Дом  
культуры» Екатериновского сельского поселения Щербиновского района**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о платных услугах в муниципальном казенном учреждении культуры «Екатериновский сельский Дом культуры» Екатериновского сельского поселения Щербиновского района (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Деятельность муниципального казенного учреждения культуры «Екатериновский сельский Дом культуры Екатериновского сельского поселения Щербиновского района, далее - Исполнитель, в сфере оказания платных услуг населению и организациям регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;
- Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
- Законом Краснодарского края от 03 ноября 2000 года №325-КЗ «О культуре»;
- Приказом Министерства культуры Краснодарского края от 07 августа 2012 года № 454 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг государственными учреждениями отрасли «Культура, искусство и кинематография» Краснодарского края»;
- Решение совета Екатериновского сельского поселения Щербиновского района №3 от 19 августа 2008 года «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Екатериновского сельского поселения Щербиновского района» ( с изменениями от 05.03.2009 г.);
- Уставом муниципального казенного учреждения культуры «Екатериновский сельский Дом культуры Екатериновского сельского поселения Щербиновского района» от 18 декабря 2017 года.

Настоящее положение устанавливает порядок планирования, использования, учета и отчетности доходов от оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Екатериновский сельский Дом культуры» Екатериновского сельского поселения Щербиновского района (далее по тексту — Учреждение), права и обязанности исполнителей и потребителей платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются Исполнителем физическим и юридическим лицам (далее – Заказчик) с целью:

- реализации их права на полное и оперативное обслуживание запросов;
- повышения эффективности использования ресурсов Исполнителя;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы Исполнителя.

1.4. Внедрение платных услуг не влечет за собой снижение объемов и качества основной деятельности Исполнителя.

1.5. Перечень платных услуг Исполнителя составляется с учетом потребительского спроса и возможностей Исполнителя, и должен соответствовать Уставу Исполнителя. Перечень платных услуг периодически корректируется в зависимости от рыночной конъюнктуры. Перечень платных услуг прилагается.

1.6. Платные услуги являются частью деятельности Учреждения, регулируются статьей 47 Закона РФ от 09 октября 1992 года 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств, выделенных в рамках выполнения муниципального задания.

1.7. Платные услуги - это услуги, предоставляемые Учреждением независимо от ведомственной подчиненности потребителям для удовлетворения их культурных потребностей.

1.7.1. Исполнитель услуги - муниципальное казенное учреждение культуры «Екатериновский сельский Дом культуры» Екатериновского сельского поселения Щербиновского района (далее - Учреждение).

1.7.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.7.3. Платная услуга - услуга, оказываемая муниципальным казенным учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Виды платных услуг определяются в соответствии с направлениями уставной деятельности, согласно Перечню платных услуг, которые ежегодно утверждаются директором Учреждения по согласованию с главой Екатериновского сельского поселения Щербиновского района.

1.9. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

## 2. Виды платных услуг

2.1. К платным услугам, предоставляемым учреждением в соответствии с Уставом, относятся:

2.1.1. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.

2.1.2. Предоставление услуг по прокату и ремонту сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовления сценических костюмов, обуви, реквизита.

2.1.3. Предоставление оркестров, ансамблей, самостоятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств.

2.1.4. Обучение в платных кружках, студиях, на курсах.

2.1.5. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий.

2.1.6. Организация в установленном порядке работы компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов.

2.1.7. Предоставление игровых комнат для детей (с ответственным лицом на время проведения мероприятий для взрослых).

2.1.8. Организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок - продаж.

2.1.9. Предоставление услуг по организации отдыха посетителей.

2.1.10. Оказание услуг по предоставлению, с согласия собственника имущества Казенного учреждения, помещений на время проведения мероприятий физическим и юридическим лицам, с учетом ограничений, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

### **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. Платные услуги оказываются Исполнителем Заказчику и являются формой инициативной хозяйственной деятельности.

3.2. Платные услуги оказываются согласно их перечню и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

3.3. Перечень платных услуг и прейскурант разрабатывается и утверждается Исполнителем.

3.4. При оказании платных услуг в учреждении должна быть представлена на специальном стенде следующая информация:

- а) наименование и местонахождение Исполнителя;
- б) расписание работы клубных формирований;
- в) категории населения, которым предоставляется льготы при оказании им платных услуг;
- г) Положение (или Порядок оказания платных услуг);
- д) перечень услуг, оказываемых на платной основе;
- е) расценки на предоставляемые платные услуги;
- ж) адреса и телефоны вышестоящих организаций.

По требованию Заказчика, Исполнитель должен предъявить другие документы, характеризующие его деятельность в части оказания платных услуг (Устав, образцы договоров и т.д.)

3.5. Учреждение обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

3.6. Бухгалтерия выдает под отчет материально-ответственным лицам Учреждения бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполнение услуги, выставляет счета на оплату, осуществляет учет и контроль за использованными, испорченными, неиспользованными квитанциями.

3.7. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между Исполнителем и Заказчиком услуг. Договоры могут быть устными и письменными.

3.8. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут администрация Учреждения, руководители клубных формирований, конкретные исполнители.

3.9. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим, только если это прямо не предусмотрено законом.

### **4. Формирование цен на платные услуги и расчеты с заказчиками**

4.1. Ценовая политика, проводимая Исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей пользователей, учитывает потребительскую

значимость услуг Исполнителя, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других организаций.

4.2. Расчет за платные услуги осуществляется наличными деньгами или безналичным перечислением в установленном законом порядке.

## 5. Распределение доходов

5.1. Учет, полученных Исполнителем денежных средств от оказания платных услуг, ведет муниципальное казённое учреждение муниципального образования Щербиновский район «Центральная межотраслевая бухгалтерия».

5.2. Доходы, полученные от оказания Исполнителем платных услуг, поступают на счет администрации Екатериновского сельского поселения Щербиновского района.

## 6. Основные права и обязанности учреждения

6.1. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договоров на оказание услуг с потребителями;
- получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

6.2. Учреждение обязано:

- доводить необходимую информацию до потребителей о предоставляемых им услугах;
- выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору; не навязывать потребителю предоставление дополнительных услуг, а также обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением других;
- возмещать материальный и моральный ущерб потребителю вследствие некачественного оказания услуг;
- предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

6.3. Учреждение обязано обеспечить пользователей услуг наглядной и достоверной информацией:

- о видах платных услуг;
- об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;
- о льготах для отдельных категорий граждан.

6.4. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с Уставом, осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг, создает условия для реализации платных услуг в сфере культуры, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителя.

6.5. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения.

6.6. Учреждение при необходимости заключает трудовые договоры, договоры подряда с физическими лицами на деятельность по предоставлению платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки предоставления услуг, условия работы порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.7. Учреждение заключает гражданско-правовые договоры с потребителями платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Оплата за платные услуги производится в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.8. Претензии и споры, возникающие между потребителем платных услуг и исполнителем (то есть Учреждением), разрешаются по соглашению сторон.

6.9. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству приказов, выпущенных руководителем Учреждения, об организации предоставления платных услуг осуществляется администрацией Екатериновского сельского поселения Щербиновского района и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности учреждений, а также Заказчиком услуг в рамках договорных отношений.

## **7. Основные права и обязанности потребителей платных услуг**

7.1. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- требовать от исполнителей качественного выполнения услуг, в том числе предоставляемых по договору;
- требовать возврата сумм, уплаченных за услуги, оказанные без их согласия;
- расторгать договор об оказании услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

7.2. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Учреждением;
- принимать выполнение услуг (их результат) в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги.

## **8. Порядок предоставления дополнительных платных услуг отдельным категориям граждан**

8.1. Льготы для отдельных категорий населения на платные услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются директором Учреждения и согласовываются с учредителем согласно действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. Льготы на платные услуги в размере 50% от утверждённой стоимости устанавливаются для следующих категорий граждан:

- инвалиды и лица, их сопровождающие;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- дети из многодетных семей;
- воспитанники интернатов и детских домов,
- приемные родители, опекуны (попечители), принявшие на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также члены их семей.
- дети дошкольного и школьного возраста, воспитывающимся в неполных семьях;
- дети дошкольного и школьного возраста, воспитывающимся в семьях, где оба родителя являются инвалидами 1 и 2 групп.

8.3. Снижение размера стоимости платных услуг производится на основании письменного заявления при предоставлении подтверждающих документов: справки о составе семьи, справки медико-социальной экспертизы о группе инвалидности, справки из органов социальной защиты и опеки и попечительства.

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за порядок учёта, финансирования и отчётности средств, полученных за оказание платных услуг, несёт директор Учреждения.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Должностные лица органов управления Учреждения за нарушение настоящего Положения, а также неосуществление должного контроля над порядком предоставления и качеством платных услуг могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

10.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в учреждении несет директор Учреждения.