

**Утверждаю:**  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Зубачева  
«29» августа 2022 года

**Годовой план работы  
социального педагога  
МБОУ СОШ № 57 ст. Троицкой  
на 2022-2023 учебный год**

**Цель:**

- Организация работы по предупреждению правонарушений и преступлений;
- Организация работы по укреплению дисциплины среди обучающихся воспитанников;
- Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений детей и подростков, их социальной реабилитации в современном обществе.

**Задачи:**

- Повышение уровня воспитательно – профилактической работы с подростками;
- Активизация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка;
- Обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних;
- Обеспечить индивидуальный подход в работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- Привлекать родителей к активной помощи педагогическому коллективу в воспитательной работе;
- Способствовать усилению профилактики беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних;
- Способствовать предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий способствующих этому;
- Выявлять и пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

## Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности.

<b>В своей деятельности социальный педагог руководствуется правовыми актами</b>	<i>Международный Пакт об экономических, социальных и культурных правах</i>
	<i>Международный Пакт о гражданских и политических правах</i>
	<i>Конвенция о правах ребенка</i>
	<i>Конституция РФ (1993г.) ст.: 2,12,18,38.</i>
	<i>Семейный Кодекс РФ ст.: 54,55,56,64,66,80.</i>
	<i>Жилищный Кодекс РФ</i>
	<i>Уголовный Кодекс РФ ст.: 87,88,89,96,150,151,207,213.</i>
	<i>Уголовно-процессуальный Кодекс РФ ст.: 392,393,397.</i>
	<i>Кодекс РФ о труде ст.: 174,175,176.</i>
	<i>Гражданский Кодекс РФ ст.: 17,18,21,26,28,32.</i>
	<i>Кодекс РФ об административных правонарушениях ст.: 10,14,158,164.</i>
	<i>Закон РФ об образовании.</i>
	<i>Закон РФ о здравоохранении ст.: 17, 22,24.</i>
	<i>Закон РФ об основных гарантиях прав ребенка ст.: 9,11,15.</i>
	<i>Закон РФ об основах профилактики правонарушений и безнадзорности ст.: 6,7,11.</i>
	<i>Закон РФ об основах социального обслуживания ст.: 5,6.</i>
	<i>Закон РФ об государственных пенсиях ст.: 50, 73.</i>
	<i>Закон РФ о беженцах ст.: 8,13.</i>
	<i>Закон РФ о переселенцах ст.: 6,8,12.</i>
	<i>Закон РФ о психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании. Ст. :1,9,31.</i>
	<i>Закон РФ об основах социального обслуживания населения в РФ ст.: 1,3,5,6.</i>
	<i>Указ президента РФ о дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов</i>
	<i>Указ президента РФ о мерах социальной поддержке многодетных семей.</i>
<i>Федеральный Закон о дополнительных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</i>	
<i>Закон СП. От 18.07.2007. № 405-76 о дополнительных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</i>	

## Направления деятельности социального педагога

Цель деятельности социального педагога:

- *создание благоприятных условий для развития личности обучающегося;*
- *физического, социального, духовно- нравственного, интеллектуального;*
- *оказание ребенку комплексной помощи в саморазвитии и самореализации*

<p style="text-align: center;"><b><u>Диагностика :</u></b> <b>(сбор и анализ информации)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Выявление среди принятых в школу учащихся категорий из многодетных семей, опекаемых детей, детей потерявших кормильца, детей из социально-незащищенных семей, семей и детей, находящихся в социально опасном положении.</li><li>2. Общая диагностика контингента учащихся.</li><li>3. Составление социального паспорта школы.</li><li>4. Учет и анализ использования свободного времени учащимися школы (занятия в кружках, секциях и т.д.).</li><li>5. Обследование условий жизни учащихся.</li><li>6. Посещение на дому семей и детей, находящихся в социально опасном положении.</li><li>7. Анализ адаптационного периода учащихся 1-х и 5-х классов.</li><li>8. Социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семьи.</li></ol>	<p style="text-align: center;"><b><u>Коррекция :</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Обследование условий жизни учащихся</li><li>2. Посещение на дому семей и детей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в ОПДН.</li><li>3. Заседания Совета профилактики правонарушений и безнадзорности школы.</li><li>4. Правовой всеобуч: «Подросток и Закон», «Права и обязанности учащихся», «Права и обязанности родителей».</li><li>5. Индивидуальная работа с родителями.</li></ol>
--	---

<p style="text-align: center;"><b><u>Консультации :</u></b></p> <p><b>Индивидуальные</b> для классных руководителей, для учителей - предметников, для учащихся и их родителей.</p> <p><b>Групповые</b> для учащихся и их родителей, для классных руководителей, для учителей–предметников.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Профилактика :</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Выявление среди принятых в школу учащихся детей из социально-незащищенных семей, семей и детей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в ОПДН.</li><li>2. Общая диагностика контингента учащихся. Учет и анализ использования свободного времени учащимися школы (занятия в кружках, секциях и т.д.), организация помощи в выборе занятий по интересам.</li></ol>
--	---

	<p>3.Посещение на дому семей и детей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в ОПДН.</p> <p>4.Помощь родителям в организации досуга учащихся в каникулярное время.</p> <p>5.Заседания Совета профилактики МБОУ СОШ № 57.</p> <p>6.Правовой всеобуч: «Подросток и Закон», «Права и обязанности учащихся», «Права и обязанности родителей».</p> <p>7. Профорientация.</p>
<p><b><u>Социально-педагогическая защита прав обучающегося :</u></b></p> <p>1.Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети-инвалиды, опекаемые дети).</p> <p>2.Защита прав и интересов учащихся (обращение особого внимания на оказавшихся в трудной жизненной ситуации) в различных инстанциях (педсовет, Совет профилактики, КДН и ЗП, ОПДН).</p> <p>3.Защита и индивидуальная работа с учащимися, подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых.</p>	<p><b><u>Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности обучающегося:</u></b></p> <p><b>1. Раннее выявление неблагополучных семей:</b></p> <p>1.Пропаганда здорового образа жизни в семье как необходимого условия успешной социализации детей и подростков;</p> <p>2.Психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье;</p> <p><b>2. Духовно-ценностное просвещение:</b></p> <p>1.Содействие включению родителей в учебно-воспитательный процесс;</p> <p>2.Организация «круглых столов», семинаров, встреч для родителей, педагогов, учащихся по социально-педагогической проблематике.</p>
<p><b><u>Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности обучающегося :</u></b></p> <p>1.Развитие взаимопонимания и взаимодействия между учителями, учащимися и родителями</p>	
<p><b><u>Организационно - методическая деятельность:</u></b></p> <p>1.Анализ и обобщение опыта социально-педагогической деятельности;</p> <p>2.Участие в методических объединениях, семинарах, практикумах, конференциях различного уровня по социально-педагогическим проблемам;</p> <p>3.Накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, достижений науки и практики, результатов проведенных социально-педагогических исследований.</p>	

## 1. Организационная работа.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год.	Август	Зам директора по ВР, соц. педагог
2.	Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу: неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные, опекаемые, дети инвалиды, учащиеся группы риска.	Сентябрь, корректировка в течение года	Зам директора по ВР, соц. педагог, классные руководители
3.	Составление социальных паспортов класса, школы.	Сентябрь-октябрь, корректировка в течение года	Зам директора по ВР, соц. педагог, классные руководители
4.	Оформление учетных документов на учащихся, находящихся на различных видах учета.	Сентябрь - октябрь, корректировка в течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители
5.	Контроль за посещением учащихся, требующих особого педагогического внимания.	В течение года.	Зам директора по ВР, соц. педагог, пед.-психолог
6.	Организация заседаний Совета профилактики школы, Штаба воспитательной работы.	1 раз в месяц и по мере необходимости	Зам. директора по ВР, соц. педагог, пед.-психолог
7.	Участие в работе школьного МО и в работе спецсеминаров.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, соц. педагог, пед.-психолог

## 2. Индивидуально – профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

1.	Корректировка банка данных о трудновоспитуемых учащихся: - изучение индивидуальных особенностей детей; - изучение социально-бытовых условий; - изучение социума по месту жительства.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители
----	---	------------------	---

2.	Собеседование с учащимися, состоящими на проф.учетах с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, пед.-психолог, классные руководители
3.	Осуществление четкого контроля за посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на различных видах учета.	Ежедневно в течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители, соц. педагог
4.	Информирование родителей о постановке на учёт их детей.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог
5.	Учёт успеваемости учащихся в течении учебного года (беседы с учеником и классным руководителем).	Регулярно	Зам директора по УВР, соц. педагог, пед.-психолог
6.	Учёт правонарушений в школе.	В течение года	Зам директора по ВР, соц. педагог
7.	Посещение на дому учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители, пед.-психолог
8.	Оказание помощи детям в организации свободного времени.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, руководители кружков доп. образования, кл.руководители
9	Выявление проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков.	В течение года	Социально-психологическая служба.
10.	Постановка на учет обучающихся, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися «группы риска».	В течение года,	Директор школы, зам. директора по ВР, соц. педагог, кл.руководители, пед.-психолог
11.	Посещение классных часов, классных родительских собраний.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, пед.-психолог
12.	Проведение заседания ШВР и СПШ, с целью предупреждения	1 раз в месяц	Зам. дректора по ВР,соц. педагог,

	бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, антиобщественных поступков.		пед.-психолог
13.	Проведение анкетирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации; выяснение причин и проблем обучающихся.	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, социально-психологическая служба.
14.	Вовлечение учащихся «группы риска», состоящих на учетах в общешкольные мероприятия.	Постоянно в течение учебного года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, пед.-организатор

### 3. Работа с родителями.

1.	Внесение изменений и дополнений в список неблагополучных семей.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог, кл. руководители
2.	Проведение индивидуальных бесед с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, -о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении ребенка и др.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, пед.-психолог, кл.руководители
3.	Посещение на дому неблагополучных семей.	В течение года	Социальная служба школы, классные руководители
4.	Мероприятия с родителями, посвященные дню Знаний, Дню матери, Новому году, Дню семьи, Дню инвалида и другие	По плану	Зам.директора по ВР,соц. педагог, кл.руководители, пед.-организатор
5.	Оказание помощи в организации -летнего отдыха детей; -каникулярное время; -занятий в свободное время.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители, пед.-организатор
6.	Совместная работа с	В течение года	Зам. директора

	реабилитационными центрами для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей инвалидов.		по ВР, соц. педагог, пед-психолог, кл.руководители
7.	Родительский лекторий: - «Общение родителей с детьми и его влияние на развитие моральных качеств ребенка»; - «Ребенок и улица.» - «Роль семьи в формировании личности ребенка»; - «Подросток в мире вредных привычек» -«Моя будущая профессия» - «Безопасная среда» и др.	По плану	Зам. директора по ВР, соц. педагог, пед-психолог, кл.руководители
8.	Посещение на дому детей из категории социально - незащищенных семей (опека, многодетные, неполные).	В течение года.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, пед.-психолог, классные руководители
9.	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание совета профилактики школы	Один раз в месяц	Зам. директора по ВР, соц. педагог, кл.руководители
10.	Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков; Ознакомление со статьями УК РФ, АК.	Постоянно в течение учебного года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, пед-психолог, кл. руководители, инспектор ОПДН

#### 4. Пропаганда правовых знаний среди родителей и учащихся.

1.	Знакомство обучающихся с правилами поведения в школе, Уставом школы, своими правами и обязанностями .	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, соц.педагог, кл.руководители
2.	Проведение совместных встреч обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов, дорожной полиции, МЧС и др.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, инспектор ОПДН

3.	Проведение встреч со специалистами по различным областям знаний медицины.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, специалисты мед.учреждений
4.	Проведение бесед с учащимися на классных часах по темам: «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних», «От пьянства до преступления – один шаг», «Проступок, правонарушение, преступление», «Профилактика ЗОЖ», «Знай и соблюдай Закон № 1539», «ПДД», «Правила поведения о общественных местах, на улице», «ТБ при нахождении вблизи водоемов, ж/д полотна, высоковольтных опор, щитов под напряжением и др.», «Безопасность сети Интернет», «Пожарная безопасность», «Детская безнадзорность и беспризорность» «Дорога-не место для игр!» «Терроризм» «Жизнь-единственная ценность!» и др.	По плану	Зам. директора по ВР, соц. педагог, инспектор ОПДН, кл.руководители.

### 5. Работа по профилактике правонарушений.

1.	Проведение заседаний школьного совета профилактики.	1 раз в месяц	Зам. директора по ВР, соц. педагог
2.	Разработка индивидуальных планов работы с учащимися и их родителями, состоящими на внутри школьном учете.	Сентябрь	Зам. директора по ВР, соц.педагог
3.	Проведение совместных рейдов по выявлению неблагополучных семей.	1 раз в четверть	Социальная служба, инспектор ОПДН.

4.	Участие в классных родительских собраниях в качестве недопущения фактов совершения обучающимися правонарушений.	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, соц.педагог
5.	Проведение индивидуальных и групповых беседы с учащимися по профилактике правонарушений.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц.педагог, пед.-психолог, инспектор ОПДН

## 6. Работа с классными руководителями

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Участие в работе заседаний школьного методического объединения классных руководителей: -Значение изучения личности учащихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию; -Роль классного руководителя в повышении уровня правового воспитания классного коллектива и каждого обучающегося индивидуально. -Общечеловеческие ценности и их место в воспитании ребенка.	По плану	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, пед.-психолог
2.	Индивидуальное консультирование по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, классные руководители, соц. педагог, пед.-психолог
3.	Разработка методических материалов: памяток, рекомендаций, по профилактике вредных зависимостей у обучающихся.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, соц. педагог, пед.-психолог
4.	Посещение семей с целью изучения	В течение года	Зам. директора по

	социально-бытовых условий жизни несовершеннолетних.		ВР, классные руководители, социальный педагог, пед.-психолог
--	---	--	--

Исполнил: социальный педагог Н.Е. Голенко